



Taller Cálamo y Tinta
Desarrolla nuevas técnicas mes a mes

Cuadernillo

MATERIAL EXTRA

Temática:

Técnicas para que tus diálogos
funcionen

Fecha:

DICIEMBRE 2025

Meraki Creative Experience
Formaciones de escritura creativa
meraki@xarenilopez.com



Índice

- I. Plantilla para revisar tus diálogos
- II. Normas de puntuación en los diálogos
- III. Lista de verbos dicendi

Plantilla para revisar tus diálogos

Usa esta plantilla para revisar que los diálogos que has escrito en la historia cumplan con alguno de estos objetivos.

Cuando tengas dudas de si el diálogo puede mejorarse o eliminarse, hazte las siguientes preguntas:

1. Propósito del diálogo

- ¿Se utiliza para algunas de las funciones correspondientes a los diálogos?
 1. Revelar personalidad de los personajes.
 2. Avanzar la trama.
 3. Crear suspenso y tensión.
 4. Mostrar y no explicar.
 5. Añadir realismo.
 6. Desarrollar la relación entre los personajes.

2. Coherencia con el personaje

- ¿La forma en que habla cada personaje es coherente con su personalidad, tono y trasfondo establecidos previamente en la narración? Es decir, ¿habla con una voz que sea coherente con la personalidad que le has otorgado?

3. Contexto y ambientación

- ¿Los diálogos están integrados en el contexto y la ambientación de la escena? ¿Muestran el entorno en el que se desarrolla la acción?

4. Ritmo y fluidez

- ¿La introducción de diálogos mejora el ritmo de la narrativa o interrumpe la fluidez? ¿Se equilibra adecuadamente con la narración, las descripciones y otros elementos de la historia? ¿O el diálogo forma un bloque de texto muy extenso? (Deberías equilibrarlo con la narración).

5. Revelación de información

- ¿Los diálogos se utilizan para revelar información relevante? ¿Se presentan detalles clave de manera natural y sin forzar la exposición? ¿Son elementos o información que ya se ha dicho en la narración? (No debería repetirse la misma información en el diálogo).

6. Suspense y tensión

- En el caso de buscar crear suspense o tensión, ¿los diálogos contribuyen a ello? ¿Hay momentos de conflicto que añaden emoción al diálogo?

7. Autenticidad, naturalidad y uso de pausas y silencios

- ¿Se utilizan pausas, silencios o descripciones de los gestos y expresiones de los personajes en los diálogos para añadir tensión, reflexión o énfasis? (Esto también añade realismo porque los personajes no hablan de forma interrumpida, ya que en el mundo real titubeamos, dudamos o nos interrumpen. Debes reflejar este realismo).

Normas de puntuación en los diálogos

En una novela de ficción, todo diálogo es siempre una conversación. Ya sea de forma directa o indirecta, se trata de volcar las palabras que pronuncia un personaje durante la escena. El diálogo es el único elemento que se interpone entre la narración, por lo que su uso debe estar justificado. Aunque en la mayoría de los casos, un buen diálogo aportará riqueza y dinamismo a la novela, ya que influye en otros elementos como el ritmo, la tensión narrativa, la trama y la construcción de los personajes.

1. Partes del diálogo

El diálogo se compone de diferentes partes que hay que entender para estructurarlo bien y encontrar el equilibrio. En una obra, aunque sea meramente narrativa, hay que interpretar siempre las palabras de un personaje. Mostrar cómo lo viven, lo pronuncian y sienten sus conversaciones para que no sean dos actores hablando sin gesticular y sin expresividad. Esta interpretación que acompaña a las palabras ayuda también al lector, pues va al día, al segundo, imaginando lo más rápido que puede lo que está leyendo. Un escritor pone imágenes en su cabeza según lee. Por lo que si no hay interpretación de lo que se dice en el diálogo, serán solo personajes sin vida que hablan sin parar. Pero también puede pasar al revés: si no hay palabras importantes, solo narración en la acotación, el lector no se fijará en la voz del personaje. Las palabras que se digan no serán importantes. Por lo tanto, hay que jugar con las partes del diálogo y encontrar ese equilibrio.

- **Parte dialogada o parlamento:** La parte dialogada o parlamento es lo que dice el personaje, sus propias palabras. La parte real del diálogo.

Ejemplo:

—No sé por qué quieres ir —dijo Elisa con extrañeza, y entornó los ojos como si desconfiara de sus intenciones—. No conoces a nadie allí.

—De eso se trata. —Juan se giró para mirarla—. Quiero presentarme a mis nuevos compañeros. Es una buena oportunidad para conocerlos por fin.

- **Acotación o inciso:** El inciso es la parte narrativa. Es decir, la intervención del narrador en el diálogo. El narrador intercede para explicar por qué el personaje lo dice y cómo lo dice, para aclararlo, para mostrar qué está pasando mientras habla. Siempre es una aclaración o explicación del parlamento (de lo que se está diciendo).

Ejemplo:

—No sé por qué quieres ir —dijo Elisa con extrañeza, y entornó los ojos como si desconfiara de sus intenciones—. No conoces a nadie allí.

—De eso se trata. —Juan se giró para mirarla—. Quiero presentarme a mis nuevos compañeros. Es una buena oportunidad para conocerlos por fin.

2. Normas importantes del diálogo

- **Intervenciones:** Un nuevo parlamento siempre se abre en una nueva línea, es decir, en un párrafo aparte. Estas nuevas líneas se llaman INTERVENCIONES. Habrá una nueva línea o intervención cada vez que habla el personaje y se comenzará con una raya o guión largo.

En **Microsoft Word** se escribe de forma rápida con los siguientes comandos:

Alt + 0151: raya larga (—)

Ctrl + Alt + (-): raya larga (—)

Alt + 174: comillas españolas apertura («)

Alt + 175: comillas españolas cierre (»)

- **Incisos:** Los incisos o acotaciones se escriben entre rayas o guiones largos como si se tratase de un paréntesis y van pegados (sin espacios) a la primera y a la última palabra del inciso. Las rayas del diálogo siempre SIN ESPACIOS y pegadas al inciso. Nunca al parlamento.

Ejemplo:

—No sé por qué quieres ir —**dijo** Elisa con extrañeza, y entornó los ojos como si desconfiara de sus **intenciones**—. No conoces a nadie allí.

3. Puntuación de los diálogos

Para puntuar correctamente el inciso de los diálogos, es necesario fijarse en el verbo principal dentro de ese inciso o acotación. Si el verbo principal es un verbo relacionado con el habla, será un verbo dicendi. En cambio, si ese verbo principal está relacionado con la acción, los gestos, movimientos o descripciones, pero se aleja del habla, se denominará como verbo NO dicendi.

- **Verbos dicendi:** Cuando un diálogo presenta un verbo dicendi en el inciso, se escribe en MINÚSCULAS toda la frase del inciso. Los guiones se sitúan de la misma forma y no presentan un punto delante al iniciar el inciso.

Ejemplos:

Material Extra

Explora y desarrolla a fondo tus habilidades escritoras

—No sé por qué quieres ir —dijo Elisa con extrañeza, y entornó los ojos como si desconfiara de sus intenciones—. No conoces a nadie allí.

Con coma (,): La coma se usa para separar el inciso del narrador del resto de la oración que constituye el diálogo del personaje, especialmente cuando la oración continúa después de la acotación.

—Me gustaría saber —dijo la joven, con timidez—, si podremos asistir al evento.

Con Dos Puntos (:): Los dos puntos se colocan después del guión de cierre de la acotación para introducir una enumeración, una explicación o una cita que forma parte del diálogo del personaje.

—Mi mayor preocupación —confesó el científico, bajando la voz—: la falta de presupuesto para el experimento.

Con Puntos Suspensivos (...): Los puntos suspensivos pueden aparecer en dos lugares diferentes, dependiendo de lo que se quiera indicar:

A) Dentro del inciso (antes del guión de cierre): Se usan cuando el diálogo del personaje se interrumpe y la acotación también indica una pausa, una duda, o una vacilación. Los puntos suspensivos quedan dentro de la acotación.

—Creo que el problema es... —murmuró el detective, levantando una ceja...—, mucho más complejo de lo que parece.

(IMPORTANTE: La acotación en este caso es una pausa o un proceso mental del narrador sobre la acción de la acotación, no sobre el diálogo).

B) Después del inciso (después del guión de cierre): Se usan cuando la acotación termina con punto y el diálogo del personaje se retoma con una interrupción, o cuando la acotación simplemente interrumpe la frase que queda en suspenso.

—Si te soy sincero —admitió Juan, encogiéndose de hombros—... no tengo ni idea de lo que haré ahora.

—La verdad es que... —intervino Pedro, con nerviosismo—... lo he perdido.

- **Verbos NO dicendi:** Cuando un diálogo presenta un verbo NO dicendi en el inciso, se escribe en MAYÚSCULAS ese inicio de frase en el inciso. Los guiones se sitúan de la misma forma y SÍ presentan un punto delante al iniciar el inciso para así poder escribir el inciso con mayúsculas.

Ejemplo:

—No sé por qué quieres ir. —Miró a Elisa con extrañeza, y entornó los ojos como si desconfiara de sus intenciones—. No conoces a nadie allí.

- **Diálogos con comillas:** En el caso de incluir frases sueltas que pronuncian los personajes o pensamientos, se pueden añadir en la propia narración sin escribir una línea aparte. Para que aparezcan dentro de la narración es necesario añadir comillas.

Ejemplo:

Material Extra

Explora y desarrolla a fondo tus habilidades escritoras

Ana frunció el ceño mientras removía su café. «Necesito saber qué pasó anoche», pensó. Dejó la taza sobre la mesa y llamó a Javier.

Siempre deben ser comillas españolas («») y debe añadirse una coma tras la última comilla si se va a añadir un inciso.

Lista de verbos dicendi

Abordar | Abroncar | Acentuar | Acertar | Aclarar | Aconsejar
Acordar | Acreditar | Acusar | Admirar | Admitir | Adular |
Advertir | Afirmar | Agregar | Alardear | Alegar | Alegrar | Alentar
Alertar | Aludir | Amenazar | Amenizar | Amonestar | Analizar
Animar | Anotar | Anunciar | Añadir | Apostar | Apoyar | Apuntar
Apuntar | Argüir | Argumentar | Arremeter | Arriesgar | Asegurar
Asentir | Aseverar | Asustar | Atacar | Atestiguar | Atribuir Augurar
| Aventurar | Avisar | Balbucear | Balbucir | Barruntar Berrear |
Bramar | Bromear | Burlar | Calcular | Censurar | Chillar
Chismorrear | Citar | Clamar | Clasificar | Coincidir | Comentar
Comparar | Comprobar | Comprometer | Comunicar | Concertar
Concluir | Concretar | Condenar | Confesar | Confiar | Confirmar
Confundir | Congratular | Conjeturar | Conjurar | Considerar
Consolar | Constatar | Contabilizar | Contar | Contemporizar
Contestar | Continuar | Contraatacar | Contradecir | Convenir
Corregir | Corroborar | Cortar | Cortejar | Cotillear | Criticar
Cuchichear | Cuestionar | Debatir | Decepcionar | Decir | Declarar
Decretar | Defender | Definir | Deletrear | Demandar | Demostrar
Denunciar | Desafiar | Desarmar | Descartar | Desconfiar |
Describir | Descubrir | Desdeñar | Desesperar | Desfogar
Desgañitar | Desistir | Desmentir | Destacar | Desvelar | Detallar
Determinar | Devolver | Diagnosticar | Discordar | Disculpar
Discurrir | Discutir | Disentir | Disparar | Distinguir | Divertir
Ejemplificar | Elogiar | Emocionar | Enfadar | Enfatizar |
Enfurecer | Engañar | Engatusar | Enjuiciar | Enmendar | Enojar
Enorgullecer | Entender | Entonar | Entusiasmar | Enumerar
Escandalizar | Esclarecer | Escupir | Espantar | Especificar |
Espetar | Esquivar | Establecer | Estallar | Estimar | Estipular
Evidenciar | Exagerar | Exclamar | Exhortar | Exigir | Explanar
Explicar | Explicitar | Explotar | Exponer | Expresar | Externar
Exultar | Farfullar | Festejar | Filosofar | Finalizar | Fingir
Formular | Fulminar | Garantizar | Gemir | Gritar | Gruñir |

Material Extra

Explora y desarrolla a fondo tus habilidades escritoras

Hablar | Hacer notar | Halagar | Hiperbolizar | Historiar
Identificar | Ilustrar | Imaginar | Implorar | Importunar
Improvisar | Incentivar | Incitar | Increpar | Indagar | Indicar
Indignar | Informar | Insinuar | Insistir | Insultar | Interpretar
Interrogar | Interrumpir | Intervenir | Intuir | Inventar | Ironizar
Irritar | Jurar | Justificar | Lamentar | Lanzar | Limitar | Lisonjear
Llamar | Machacar | Manifestar | Maravillar | Mascullar | Matizar
Meditar | Mencionar | Mentalizar | Mentir | Minimizar | Mofar
Mostrar | Murmurar | Musitar | Narrar | Negar | Nombrar | Notar
Notificar | Objetar | Observar | Opinar | Oponer | Ordenar
Parafrasear | Pedir | Percatar | Piropear | Planear | Platicar
Ponderar | Precisar | Preconizar | Predecir | Pregonar | Preguntar
Preocupar | Prevenir | Prever | Proclamar | Profetizar | Prometer
Pronosticar | Pronunciar | Proponer | Propugnar | Proseguir
Protestar | Provocar | Puntualizar | Quejar | Ratificar | Razonar
Reafirmar | Rebatir | Rebotar | Recalcar | Recetar | Reclamar
Recomendar | Recomponer | Reconocer | Recordar | Reflexionar
Reforzar | Refunfuñar | Regañar | Registrar | Regocijar | Reiterar
Relacionar | Relatar | Relativizar | Rememorar | Reñir | Repetir
Replicar | Reprender | Reprobar | Reprochar | Resaltar | Resignar
Resistir | Resollar | Resolver | Resoplar | Responder
Responsabilizar | Resumir | Retar | Retomar | Revelar | Rezongar
Rogar | Rugir | Seguir | Sentenciar | Señalar | Sermonear
Simplificar | Sintetizar | Sisear | Solicitar | Sollozar | Soltar
Sostener | Subrayar | Sugerir | Suplicar | Suponer | Suspirar
Sustentar | Susurrar | Tartajear | Tartamudear | Teorizar | Terciar
Terminar | Testimoniar | Titubear | Transmitir | Urdir | Vacilar
Vanagloriar | Vaticinar | Vociferar