

PROGRAMME FORMATION EVACUATION

Modalités : Stage intra-entreprise / inter-entreprises

Lieu : Locaux client ou site tiers

Effectif : 4 à 12 stagiaires

Durée : 03 :30

Public concerné : L'ensemble des salariés de l'entreprise

PRÉ REQUIS

AUCUN

OBJECTIFS

- ✓ **Connaître le plan d'évacuation** et les rôles (guides-files, serre-files).
- ✓ **Réagir rapidement et calmement** lors d'une alerte.
- ✓ **Assurer la sécurité des personnes vulnérables.**
- ✓ **S'entraîner par des exercices pratiques** pour tester les procédures d'évacuation.
- ✓ **Améliorer la réactivité** en cas de situation réelle.

METHODE D'EVALUATION

Validation des acquis

- ✓ **QCM**
 - ✓ Emission d'un avis favorable si réussite au QCM
 - ✓ Remise d'une attestation de formation nominative

En cas d'échec du stagiaire, le formateur apportera ses commentaires et préconisations sur les points à améliorer.

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Méthode pédagogique : Apprentissage avec méthode participative, adaptée au public participant, de leurs compétences et fonctions. Réalisée à partir d'échanges entre l'animateur et les stagiaires sur des situations rencontrées, des opérations précédemment réalisées etc.

Matériel pour la théorie : Salle de formation, matériel informatique, vidéoprojecteur

Supports pédagogiques : Extrait des articles réglementaires, fascicule « La 1ère Intervention »

Matériel pour la pratique : Signalétique et équipement de sécurité, système d'alarme, plan d'évacuation

Formateur :

La formation est dispensée par un animateur compétent et qualifié, professionnel de la sécurité incendie, diplômé d'état, du ministère de l'intérieur et de l'INRS

Celui-ci se mettra à la portée des participants, afin de répondre au plus juste à leurs attentes et interrogations.

FREQUENCE RECOMMANDEE

- ✓ Formation initiale à l'embauche
- ✓ Exercice d'évacuation au moins une fois par an

PROGRAMME

1. Introduction à la sécurité incendie et à l'évacuation

- Présentation des objectifs de la formation.
- Rappels sur les risques d'incendie et d'autres dangers (gaz, attentat, etc.).
- Présentation des responsabilités légales en matière de sécurité et d'évacuation.

2. Les principes de l'évacuation

- Rappels sur les consignes générales de sécurité (signalisation, issues de secours, portes coupe-feu).
- L'importance des itinéraires d'évacuation et des zones de rassemblement.
- Les rôles des différents acteurs de l'évacuation :
 - Guides-files : orienter les personnes vers les issues de secours.
 - Serre-files : s'assurer qu'aucune personne ne reste derrière.
 - Responsables d'évacuation : coordination générale, gestion des groupes.

3. Mise en place et organisation de l'évacuation

- Plan d'évacuation : comment il doit être mis en œuvre et communiqué aux employés.
- Identification des sorties de secours et repérage des zones à risque.
- Explication des systèmes d'alarme et des moyens de communication d'urgence.

4. Techniques de gestion du stress en situation d'urgence

- Comportement humain en situation de crise.
- Techniques de gestion du stress pour les salariés et les guides-files.
- Importance de la communication calme et efficace pendant l'évacuation.

5. Exercices pratiques d'évacuation

- Exercice d'évacuation en conditions réelles :
 - Déclenchement de l'alarme.
 - Evacuation des salariés vers la sortie de secours et les zones de rassemblement.
 - Mise en œuvre des rôles des guides-files et serre-files.
- Débriefing post-exercice : analyse des points forts et des axes d'amélioration.

6. Gestion des personnes à mobilité réduite (PMR)

- Spécificités de l'évacuation pour les personnes à mobilité réduite.
- Mise en place de dispositifs particuliers pour leur prise en charge (ex : fauteuil roulant, zones d'attente, assistance).

7. Conclusion et évaluation de la formation

- Récapitulatif des points abordés.
- Questions-réponses avec les participants.
- Évaluation de la formation et retours des participants.