

Rokiškio rajono savivaldybės
neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų
veiklos kokybės užtikrinimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Neformaliojo vaikų švietimo kokybės rodiklių įsivertinimo ir išorinio vertinimo rezultatų pildymo forma)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO KOKYBĖS RODIKLIŲ ĮSIVERTINIMO IR IŠORINIO VERTINIMO REZULTATAI
2023-2024 m. m.

(Iš)vertinimas atliktas 2024 m. gegužės mėn.

1. Respondentai:

1.1. FŠPU, neformalaus ugdymo būrelių mokinių tėvai – 41 proc.

1.2. FŠPU pagrindinio ugdymo 1- 4 kl. mokiniai – 50 proc.;

1.3. FŠPU, neformalaus ugdymo būrelių mokinių mokytojai – 100 proc.;

2. Apklausos sritys:

2.1. Pažangos ir pasiekimų;

2.2. Ugdymo(si) aplinkų;

2.3. Ugdymo organizavimo;

2.4. Lyderystės ir vadybos sritis

Vertinimo skalė: Visiškai sutinku – 5, ko gero sutinku – 4, ko gero sutinku – 3, visiškai nesutinku – 2, negaliu atsakyti - 1

Nuoroda: <https://rokiskiojc.lt/tyrimai-ir-isivertinimas>

Rodiklis	Rodiklio aspektai	Rodiklio įsivertinimo / vertinimo pagrindimas
I. UGDYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS SRITIS		
1. Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas*	1.1. Ugdoma vaikų bendroji ir dalykinė (profesinė) kompetencija. 1.2. Vaikai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus.	AUKŠČIAUSI VERTINIMAI MOKINIAI: 1. Centre mokiniai tobulina savo gebėjimus – 4,45; 2. Centre mokiniai pastebi savo tobulėjimą, kas teikia džiaugsmo – 4,3;

2. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu* 3. Grįžtamasis ryšys*	1.3. Teikėjas naudoja individualios vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistemą. 1.4. Vaikui, baigusiam neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodomos jo įgytos kompetencijos rūšys. 2.1. Vaikas geba išsikelti asmeninius tikslus, įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų. 2.2. Ugdymo procesas planuojamas taip, kad vaikas galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes. 3.1. Teikėjas reguliariai planuoja ir vykdo refleksijas su vaiku apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą. 3.2. Teikėjas reguliariai aptaria vaiko ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą su tėvais (globėjais / rūpintojais)	3. Mokytojai bendrauja/dirba, kad mokiniai pasiektų geresnių rezultatų -4,3; TĖVAI: 1. Centre vaikai/mokiniai tobulina savo gebėjimus – 4,72; 2. Centre vaikai/mokiniai realizuoja save – 4,696; 3. Tėvai patenkinti savo vaikų/mokinių mokymosi rezultatais - 4,48; MOKYTOJAI: 1. Aš savo mokinius / ugdytinius supažindinu su vertinimo kriterijais - 4,8; 2. Aš stengiuosi, kad ugdytinis save realizuotų - 4,6; 3. Aš skatinu savo mokinius / ugdytinius siekti aukštesnių mokymosi / ugdymosi tikslų - 4,6; ŽEMIAUSI VERTINIMAI MOKINIAI: 1. Mokytojai aptaria mokinių mokymosi/ savęs realizavimo rezultatus su tėvais – 2,9; 2. Mokiniai su mokytojais aptaria savo mokymosi/tobulėjimo/ savęs realizavimo rezultatus – 3,05; 3. Mokiniai su mokytojais planuoja kaip mokysis/tobulės/toliau realizuos save –3,2; TĖVAI: 1. Tėvų informavimas apie vaikų/mokinių pasiekimus ir pažangą – 3,44; 2. Vaikų ugdymo(si) planavimas su mokytojais – 3,59; 3. Mokymosi(si)/ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos aptarimas/reflektavimas kartu su vaikais/mokiniais – 3,63; MOKYTOJAI: 1. Aš ugdytinių tobulinimą planuoju ir įgyvendinu remdamasis(-si) mokinių refleksijomis - 3,8;
---	--	---

		2. Mokinių / ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimą tobulinu remdamasis(-si) kolegų patirtim - 3,2; 3. Aš ugdytinių ugdymo tobulinimą planuoju ir įgyvendinu remdamasis(-si) tėvų atsiliepimais – 3; Stipriosios sritys: 1. Veiksmingos sąlygos mokinių gebėjimų ugdymui ir tobulinimui. 2. Mokiniai ir tėvai patenkinti pasiektais rezultatais. Tobulintinos sritys: 1. Stiprinti bendradarbiavimą tarp mokytojų, mokinių ir tėvų. 2. Tobulinti refleksijos ir grįžtamojo ryšio taikymą ugdymo procese. Rokiškio jaunimo centre (toliau Centre) įgyvendinamos FŠPU dailės pradinio ir pagrindinio ugdymo, neformaliojo ugdymo programos: ankstyvojo ugdymo (nauja programa), kryptingo dailės ugdymo (nauja programa), „IT kodas“ (nauja programa), „Pinti stebuklai“, neformaliojo vaikų švietimo programos (tikslinis finansavimas): „Robotika“, „Dailės pažinimas“, „Lanksti žilvičio vytelė“ (spec. poreikių vaikams), „(Ne)paprastas dizainas (NVŠ nauja programa 9-12 klasių mokiniams), suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos: tapyba, keramika (nauja programa), pynimo iš vytelių (nauja programa). Rokiškio jaunimo centro neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos patvirtintos 2023-09-01 dir. įsak. Nr. V-58. Vykdomos programos buvo viešintos: interneto svetainėje, facebook'o paskyroje, rajono spaudoje „Rokiškio Sirena“, parengtas lankstinukas, vykdyti pristatymai bendrojo ugdymo įstaigose, reklaminis video transliuotas Rokiškio rajono savivaldybės lauko ekrane. 2023 m. birželį buvo parengta 10 edukacinių programų paraiškų ir pateikta Kultūros paso paslaugų atrankai. 2023 m. rugpjūčio mėn.
--	--	---

		edukacinės programos akredituotos. Apie programas buvo viešinama interneto svetainėje, facebook'o paskyroje, išsiųsti reklaminiai kvietimai ugdymo įstaigoms. Mokslo metų pradžioje tėvai supažindinami su planuojamais ugdymo tikslais. Mokinių tėvai pasirašo paslaugų teikimo sutartis. Priėmimo į Rokiškio jaunimo centro neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas tvarkos aprašas patvirtintas 2024-01-02 dir.įsak. Nr V-1. Mokiniai, tėvai išreiškia savo nuomonę, pageidavimus, sudarant pamokų tvarkaraščius. Pradėti organizuoti tėvų susirinkimai. FŠPU pagrindinio ugdymo du kartus per metus, t. y. pasibaigus pusmečiui ir FŠPU pradinio ugdymo, neformaliojo ugdymo programų – ne rečiau vieną kartą per metus. Tėvai turi galimybę susitikti su mokytojais ir pasikalbėti apie individualią vaiko pažangą. Siekiant ugdyti mokinių individualias kūrybines galias bei plėsti saviraiškos galimybes, be kasdieninių ugdymo užsiėmimų, ugdytiniams sudaromos sąlygos dalyvauti konkursuose, parodose. Organizuotos personalinės ir grupinės mokinių kūrybos darbų parodos/virtualios kūrybinių darbų parodos. PARODOS: 2024-06-11–25 – paroda „Rokiškio spalvos“ Seimo II–III rūmus jungiančioje galerijoje. Iniciatorius – Seimo Pirmininko pavaduotojas Jonas Jarutis. Dalyvavo 24 jaunieji dailininkai, mokytojai Arūnas Augutis, Raimondas Gailiūnas, Žilvinas Vaičiūnas. 2024-06-18 – parodos „Rokiškio spalvos“ atidarymo ceremonija ir ekskursija po Lietuvos Respublikos Seimą. 2024-04-10–05-31 – Keramikos darbų paroda Juozo Keliuočio bibliotekoje.
--	--	--

		2024-02-16 – Virtuali paroda „Sklandantys ore“, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai. Dalyvavo dailės pradinio ir pagrindinio ugdymo programų mokiniai (mokytojas Žilvinas Vaičiūnas). 2024-12 (gruodis) – Virtuali paroda „Mažieji mūsų dailininkai sveikina Jus“, parengta dailininko mokytojo Arūno Augučio. 2023-12 (gruodis) – Prakartėlės iš molio paroda Kyjive, Ukrainos valstybiniame žaislų muziejuje. Dalyvavo 1 klasės mokiniai: Smiltė Ramanauskaitė, Kristina Streikutė, Rūta Kairytė, Julita Agėjavaitė, Mėta Matiukaitė, Tija Jačionytė, Fausta Jasiūnaitė, Dominykas Kolosovas, Gabija Žaldokaitė (mokytojas Arūnas Augutis). KONKURSAI: 2024-12-19 – Piešinių konkursas Pasaulinei AIDS dienai. Laimėtojos – Tija Jačionytė ir Emelija Skruodytė (mokytojas Žilvinas Vaičiūnas). 2024-06-01–08-20 – Rajoninis kūrybinių darbų konkursas-paroda „Ro-kiškio nuotyčiai bibliotekoje“, skirtas Rokiškio 525 m. jubiliejui. Dalyvavo Urtė Krasauskaitė (mokytoja Regina Raišienė). 2024-05-06 – Respublikinis konkursas „Atvirukas muzikos tema“, kurį organizavo Utenos meno mokykla. Dalyvavo Aronas K. (10 m.), Sofija Š.(9 m.), Dailita B. (7 m.), Ugnė E. (9 m.), Austėja K. (10 m.), mokytojas Arūnas Augutis. 2024-04-29–10-18 – Respublikinis komiksų konkursas „Naktis vienoje dailės mokykloje“ (2024-04-29 Įsakymas Nr. V-28 „Dėl respublikinio komiksų konkurso nuostatų patvirtinimo“). 2024-03-26–04-12 – Lietuvos mokinių liaudies dailės konkursas „Sidabro vainikėlis X“, Rytų Aukštaitijos regiono turas. Dalyvavo Tadas Žalys (mokytojas Arūnas Augutis), Indrė Šinkūnaitė, Urtė Krasauskaitė (mokytoja Regina Raišienė). 2024-03-22 – Konkursas „Galingi, nes vieningi“, skirtas NATO 20-mečiui Lietuvoje. Nugalėtojai: Fausta Jasiūnaitė – I vieta, Liepa
--	--	--

		Matešiūnaitė – II vieta, Radvilas Kriukelis – III vieta. Mokytojai Arūnas Augutis, Žilvinas Vaičiūnas. 2023 m. – 51-asis Lidicės ICEFA konkursas „Šokis“ (Čekija) – 1 laureatas. PROJEKTAI: 2024-04-17 – Tarptautinis projektas „Menas+“. Rokiškio jaunimo centras gavo padėką už mokinių dalyvavimą tarptautinėje dailės darbų parodoje, užmegzta nauja draugystė su Biržų Vlado Jakubėno muzikos mokykla, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis. 2023-10-12 – Irenos Matelienės projektas „Klaustukų istorijos“. Rokiškio jaunimo centro mokiniai kūrė personažų įvaizdžius, pagal kuriuos siuvamos lėlės. Atrinkta 12 personažų projektų, darbai publikuoti galerijoje www.klaustukuistorijos.lt. Rokiškio jaunimo centro 2023-2025 m. strateginis planas patvirtintas Rokiškio rajono savivaldybės mero 2023-04-26 potvarkiu Nr. MV-35. Rokiškio jaunimo centro 2024 m. veiklos planas, patvirtintas 2024-01-11 direktoriaus įsakymu Nr. V-7. Rokiškio jaunimo centro ugdymo planas ir vykdomų programų mėnesinis mokestis 2023-2024 mokslo metais“ (2023-09-01 patv. dir. įsak. Nr. V-58) Neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų užsiėmimų tvarkaraščiai“ 2023-09-01 patvirtinti dir. įsak. Nr. V-59. Naudojama mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo tvarka, kuria vertinimas yra grindžiamas individualios pažangos vertinimo principu, lyginami programos dalyvio pasiekimai su ankstesniaisiais. Taikomi ir derinami formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimo metodai. Tvarkos apraše pasiekimų apibrėžtas žinių patikrinimo reguliarumas,
--	--	---

		pasiekimų bei pažangos fiksavimo būdai ir priemonės, tėvų informavimo priemonės, dažnumas. Rokiškio jaunimo centro mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo tvarkos aprašas 2023-10-25 patv. dir. įsak. Nr. V-66 Tėvams informacija apie užsiėmimuose vykdomas veiklas, apie vaiko daromą pažangą pateikiama el. dienyne Tamo, susirinkimų metu. Esant poreikiui su tėvais palaikomas neformalus ryšys el. paštu, telefonu ar Messenger programėle(skambučiai, žinutės). Tėvai kviečiami dalyvauti rengiamose parodose, FŠPU pagrindinio ugdymo peržiūrose, kartu su vaikais kviečiami vykti į išvykas. Rokiškio jaunimo centro elektroninio dienyno tvarkymo nuostatos 2023-08-24 patvirtintos dir. įsak. NrV-55. Vadovaujantis LR švietimo mokslo ir sporto ministro 2023 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-334 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuo 2023 m. rugpjūčio 31 d. mokiniams baigusiems skyriaus programą, išduodamas Neformaliojo švietimo pažymėjimas, kuris sudaromas mokinių registro duomenų pagrindu. Baigimo pažymėjimai registruojami „Pažymėjimų apskaitos žurnale“. 2023-2024 m. m. išduoti 7 neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai. 2024-06-09 Baigimo pažymėjimų įteikimo ceremonija vyko J. Keliuočio viešojoje bibliotekoje. Direktoriaus įsakymas „Dėl neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų išdavimo ir mokinių išbraukimo iš mokinių sąrašų“ (2024-05-31 Nr. M-23). Baigiamojo darbo eiga aprašyta Rokiškio jaunimo centro mokinių pasiekimų, pažangos ir kompetencijų vertinimo tvarkos aprašas 2023-10-25 patv. Dir. įsak. Nr. V-66
--	--	--

		„Baigiamųjų darbų vadovų paskyrimas“ 2024-02-21 patvirtintas dir. įsak. Nr. V-17; „Baigiamųjų darbų vertinimo komisijos sudarymas“. 2024-02-21 patvirtintas dir. įsak Nr. V-18. 2024-02-12 parengtas ir direktoriaus įsakymu Nr. V-15 patvirtintas „Rokiškio jaunimo centro pamokų / veiklų stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas“
II. UGDYMO ORGANIZAVIMO SRITIS		
4. Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas* 5. Veiklos prieinamumas 6. Ugdymo program air ugdymo planas*	4.1. Mokytojų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus. 4.2. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąją ir specialiąją (dalykinę ir didaktinę) kompetenciją. 5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas. 5.2. Sudarytos ugdymo galimybės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės vaikams. 5.3. Taikoma aiški ir lanksti paslaugų kainodara. 5.4. Reguliariai atnaujinama ir pateikiama išsami informacija apie teikiamas švietimo paslaugas. 6.1. Ugdymo programa / planas yra nuosekli / -us ir logiška / -as, parengta vadovaujantis teisės aktais. 6.2. Ugdymo programos / planai atnaujinamos / -i ar koreguojamos / -i atsižvelgiant į kintančius poreikius.	AUKŠČIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Kiekviename užsiėmime man yra aišku, ką aš turiu daryti, išmokti -4,55; 2. Centro mokytojai/vadovai yra geri savo srities specialistai – 4,5; 3. Aš suprantu, ką man reikia daryti, kad pasiektčiau geresnių rezultatų -4,25; TĖVAI: 1. Mūsų mokyklos / centro / veiklos mokytojai / treneriai / vadovai yra tikri savo srities profesionalai -4,39; 2. Mano vaikui patinka pedagogų vedamos veiklos, nes jos įdomios, įtraukios, motyvuojančios – 4,39; 3. Mokykloje / centre vaikas randa veiklų, kurios atitinka jo gabumus- 4,33; MOKYTOJAI: 1.Mums sudaromos sąlygos tobulinti kvalifikaciją -4,8; 2. Aš keliu aukštus reikalavimus sau ir siekiu kuo geriau atlikti savo darbą - 4,6; 3. Aš nuolat tobulinu savo profesinį meistriškumą -4,4; ŽEMIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Mes turime bendrų veiklų, renginių su kitų mokyklų mokiniais – 3;

7. Personalo vadyba	6.3. Ugdymo programoje / plane numatytoje veikloje vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai. 7.1. Mokytojų kaita vykdoma tiek, kiek būtina užtikrinti ugdymo poreikius. 7.2. Aiški mokytojų pavadavimo, darbuotojų paieškos ir įdarbinimo tvarka ir procedūros. 7.3. Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolat ugdyti mokytojų bendrąją kompetenciją. 7.4. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą. 7.5. Įstaigoje darbuotojai jaučiasi gerai, mikroklimatas teigiamas	2. Aš teikiu pasiūlymus, kokių edukacinių aplinkų, ugdymo priemonių reikia, trūksta užsiėmimuose – 3,25; 3. Man patinka vedami užsiėmimai, nes juose realizuoju save -3,45; TĖVAI: 1. Aš esu kviečiamas siūlyti edukacines aplinkas, ugdymo priemones – 2,63; 2. Mokykloje / centre / veikloje paklausia mano nuomonės apie tai, ką mes norėtume pakeisti mokyklos / centro / veiklos veikloje – 2,87; 3. Man sudaroma galimybė išreikšti nuomonę apie veiklų kokybę – 2,935 MOKYTOJAI: 1. Aš įtraikiu mokinius / ugdytinius ir jų tėvus / globėjus / rūpintojus planuojant veiklas - 3,4; 2. Aš ir mano kolegos teikiame siūlymus dėl edukacinių aplinkų, ugdymo priemonių - 3,4; 3. Mano kolegos įtraukia mokinius / ugdytinius ir jų tėvus / globėjus / rūpintojus planuojant veiklas - 3;
8. Bendradarbiavimas ir bendravimas	8.1. NVŠ teikėjai įtraukia bendruomenę, ypač tėvus (globėjus, rūpintojus), į veiklos planavimą. 8.2. NVŠ teikėjas yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais. 8.3. Kartu su bendruomenės nariais nustatomas ugdymo priemonių, edukacinės aplinkos kūrimo poreikis. 8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę ir teikti pasiūlymus jai užtikrinti.	Stipriosios sritys: 1. Aiškos ir struktūruotos veiklos bei užsiėmimai. 2. Profesionalūs ir kompetentingi mokytojai, vadovai. Tobulintinos sritys: 1. Bendrų veiklų su kitomis mokyklomis ir organizacijomis organizavimas. 2. Mokinių savirealizacijos stiprinimas užsiėmimuose ir aktyvesnis tėvų bei kolegų įtraukimas į planavimą. Jaunimo centre dirba 5 mokytojai: 1 mokytojas ekspertas, 1 mokytojas metodininkas, 3 vyresnieji mokytojai. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąsias ir specialiąsias (dalykines ir didaktines) kompetencijas, vyksta į seminarus, konferencijas,

9. Ugdymo individualizavimas*	9.1. Mokytojas skatina ugdytinius išsikelti asmeninius tikslus ir atpažinti pažangą jų siekiant. 9.2. NVŠ teikėjas turi, vykdo, pritaiko programas, pritaikytas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. 9.3. Ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus, esant tam tikroms situacijoms gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu.	mokymų kursus. Mokytojai individualiai dalyvauja tapybos, keramikos pleneruose, įvairiose parodose, organizuoja personalines parodas. Pažymos, padėkos, patvirtinimai kaupiami kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų bylose. Direktorius pavaduotoja ugdymui Gitana Vošterytė parengė ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programos „Neformaliojo švietimo kompetencijų tobulinimas“ modulius: „Darbas su grupe (klase“, naudojant kompetencijas ugdančius žaidimus“ (balandžio mėnesį modulis vestas stovyklų vadovams, Rokiškio rajono mokytojams), „Bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida“ (2023-10-13 įstaigos darbuotojų metodinė išvyka į Anykščius). Išduoti Rokiškio rajono savivaldybės Švietimo centro kvalifikacijos pažymėjimai. Pagal Rokiškio r. savivaldybės patvirtintus nuostatus, Centre vykdomos pradinio Dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir pagrindinio dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, neformaliojo vaikų švietimo ir neformaliojo ugdymo programos. 2023-2024 m. m. centre mokėsi 136 Rokiškio miesto ir rajono vaikai. Mokytojai ugdymo procese atsižvelgia į specialiųjų poreikių mokinius ir ugdymo turinį pritaiko individualiai. Fizinę negalią turintiems mokiniams Centro pastatas nėra pritaikytas. Važinėjančioms mokiniams iš rajono miestelių ar kaimo vietovių du kartus per metus kompensuojamos kelionės išlaidos. Kompensavimo už keleivių ir mokinių vežimą tvarkos aprašas, patvirtintas Rokiškio r. savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 28 d. sprendimu Nr. TS-228. Gražinamos sumos tvirtinamos įsakymais
--------------------------------------	---	---

		(2023-12-21 dir. įsak. Nr. V-76“; 2024-06-05 dir. įsak. Nr. V-36). Pavėžėjimo kompensavimu pasinaudojo 9 mokiniai. Mokesčio lengvata gali būti taikoma gabiems ir socialiai remtiniems vaikams. Nuo mokesčio pilnai atleidžiami globojami ir negalią turintys vaikai (Rokiškio jaunimo centro priėmimo į Rokiškio jaunimo centro neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos tvarkos aprašas, 2023-04-26 patv. Dir. įsak. Nr. V-25 bei 2024-01-02 dir. įsak. Nr. V-1.). 2023-2024 m. m. lengvatomis pasinaudojo 13 mokinių (Direktoriaus įsakymų mokinių klausimas registras 2023-01-02 – 2023-12-29 ; 2024-01-02 – 2024-12-09). Apmokėjimas už suteiktas paslaugas vykdomas bankiniu pavedimu arba per Perlo terminalą. Atsiskaitymo kvitai ugdytinių tėvams siunčiami elektroniniu paštu. Buhalterija centralizuota. Rokiškio jaunimo centro teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2023-12-24 Nr. V-74. Atnaujinta informacija apie teikiamas paslaugas nuolat atnaujinama įstaigos svetainėje (www.rokiskiojc.lt). Ugdymo planas 2023–2024 m. m. yra parengtas vadovaujantis galiojančiais teisės aktais (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281 galiojančia suvestine redakcija); LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 patvirtintomis „Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo“, Neformaliojo ugdymo koncepcija, ir LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 patvirtintu „Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-1030 patvirtinta redakcija), 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
--	--	--

		programų bendraisiais ugdymo planais (patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586); Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymo Nr. VIII-822 nauja redakcija (2014-07-10 Nr. XII-1018); Jaunimo centro nuostatais (patvirtintais Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. TS-176); Planui pritarta Centro tarybos. Planas patvirtintas dir. įsakymu (2023-09-01 Nr. V-57). Ugdymo planas apibrėžia mokslo metų trukmę, reglamentuoja formalųjį švietimą papildančio Dailės ugdymo (pradinio, pagrindinio), neformaliojo vaikų švietimo ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimą Centre. Centre parengtos ir atnaujintos neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos (patvirtintos 2023 m. rugsėjo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-58), remiantis Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis LR Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl rekomendacijų dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“ bei kriterijais, patvirtintais LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“, Centre yra 2,5 mokytojų etatų, pagal kuriuos dirba 5 mokytojai. Mokytojų kaita nevyko. Darbuotojų įdarbinimas vyksta vadovaujantis Darbo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka. Mokytojų pavadavimo procedūros, priėmimo, atleidimo procedūros ir kt. apibrėžtos darbo tvarkos taisyklėse (2023-06-09, įsak. Nr. V-33). Informacija apie
--	--	---

		turimas laisvas vietas yra skelbiama savivaldybės, užimtumo tarnybos ir Centro internetiniame puslapyje. Darbuotojų skatinimas po veiklos vertinimo apibrėžtas Rokiškio jaunimo centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemoje, patvirtinta 2024-01-02 dir. įsak. Nr. V-2). Du mokytojai mokytojų dienos proga paskatinti padėkos raštais (2023-10-05 – A. Augutis apdovanotas mero padėkos raštu, R. Raišienė – administracijos direktoriaus padėkos raštu.), mokytojo Raimondo Gailiūno kandidatūra pateikta konkursui „Lietuvos mokytojas 2024“ (2024 m. – Naujienų portalas lrytas.lt) . Į Centro veiklų planavimą yra įtraukiami darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai). Rengiant strateginį 2023-2025 metų veiklos planą elektoriniu paštu buvo išsiųsti SSGG klausimynai. Centre veikia išrinkta Jaunimo centro taryba, kurioje lygiomis dalimis ir teisėmis dalyvauja mokytojai, jaunimo darbuotojai, mokiniai ir tėvai. Centro tarybai kaip ir kasmet pristatyta direktoriaus metinė veiklos ataskaita, metinė Centro veiklos ataskaita, veiklos kokybės įsivertinimo apklausos rezultatai ir išvados. Centras bendradarbiauja ir bendrauja su socialiniais partneriais: Rokiškio krašto muziejus, Rokiškio J. Keliuočio biblioteka, Visuomenės sveikatos biuras, Biržų Vlodo Jakubėno muzikos mokykla, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras, Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centras, Duokiškio kaimo, Kamajų, Pandėlio miesto, Juodupės miestelio bendruomenės,, Asociacija Panemunėlio kraštas, Lietuvos Raudonasis kryžius, VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos centras, bendruomenė „Velykalnis“ (pasirašytos bendradarbiavimo sutartys kaupiamos segtuve „Bendradarbiavimo sutartys“). Centras dalyvavo/organizavo bendruomenės telkimo renginius: 2023-09-24 – Rokiškio 524 gimtadienio šventė – jaunimo erdvė „Jaunuolynas ošia“. Pristatytos vykdomos veiklos bendruomenei.
--	--	---

		2023-10-27 – Helovinas: švęsti ar nešvęsti? 2024-02-13 – Užgavėnės Rokiškio jaunimo centre. 2024-03-02 – Kaziuko mugė Juodupėje. Rokiškio jaunimo centras ugdė mokinių verslumą. 2024-05-31 organizuota Atvirų durų diena „ATRASKite Rokiškio jaunimo centrą IŠ NAUJO“, siekiant miesto bendruomenę supažindinti su Centro veiklomis.
III. UGDYMO(SI) APLINKOS SRITIS		
10. Fizinė ugdymo(si) aplinka ir priemonės*	10.1. Ugdymo erdvės yra saugios. 10.2. NVŠ teikėjas turi ugdymo programų specifikai pritaikytą aplinką. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifiką. 10.3. Ugdymui organizuoti turima reikalinga įranga ir priemonės, kurios atitinka programos turinį ir ugdytinių amžių. 10.4. Patalpos pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 10.5. Įrengtos poilsio ir bendravimo zonos. 10.6. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką.	AUKŠČIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Užsiėmimuose aš esu aprūpintas(-a) reikiama ugdymui(si) įranga ir priemonėmis – 4,45 2. Centre yra daug erdvių/vietų, kuriose gera ilsėtis ir bendrauti – 4,45 TĖVAI: 1. Centre erdvės/vietos yra patogios ir lengvai pritaikomos pagal poreikį – 4,239 2. Mano vaikas pasitiki savo jėgomis, nebijo iššūkių, geba įveikti sunkumus – 4,239 3. Centre yra pakankamai erdvių/vietų, kuriose gera ilsėtis ir bendrauti – 3,987 MOKYTOJAI: 1. Mokyklos / centro aplinka yra saugi ugdymui(si) - 4,4 2. Mokyklos / centro aplinka yra patogi, palanki bendravimui ir poilsiui - 4,2 3. Mokytojai/vadovai įtraukia ugdytinius kuriant ir puošiant mokyklos / centro erdves - 4,2 ŽEMIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Aš prisidedu kuriant/puošiant Centro erdves-2,95 2. Centre man yra jauku/patogu-4,4 3. Centre aš jaučiuosi saugiai -4,4
11. Psichologinė aplinka*	11.1. Kuriama ir palaikoma vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka. 11.2. Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu. 11.3. Vaikas turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugus ir pasitikintis	

	savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę.	TĖVAI: 1. Centro patalpos ir aplinka pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreiki – 2,348 2. Bendruomenė (tėvai, vaikai, mokytojai, vadovai) įtraukiami kuriant Centro erdves – 2,848 3. Centre yra pakankamai erdvių/vietų, kuriose gera ilsėtis ir bendrauti – 3,522 MOKYTOJAI: 1. Mokykloje / centre erdvės / vietos yra patogios, lengvai pritaikomos ugdymo poreikiams - 3,8 2. Ugdytiniais sudaryta galimybė išreikšti savo nuomonę ir idėjas - 3,6 3. Mokykloje / centre patalpos ir aplinka pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių - 3,2 Stipriosios sritys: 1. Centre yra patogios ir saugios ugdymo aplinkos su pakankamai erdvių poilsui ir bendravimui. 2. Mokiniams sudarytos sąlygos naudotis reikiama ugdymo(si) įranga ir priemonėmis. Tobulintinos sritys: 1. Didesnis mokinių, tėvų ir bendruomenės įtraukimas į veiklą ir ugdymosi aplinkų planavimą bei kūrimą. 2. Patalpų, erdvių pritaikymas mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais (fizinę negalią turinčiais). Užsiėmimams naudojami 5 kabinetai. Kiekviename yra kompiuteris, multimedia, priemonės reikalingos užsiėmimams – objektai natūrmortams, natūrmorto stovai, natūrmorto apšvietimo lempos, lentynos priemonėms, grafikos spaustuvas, molis keramikai, vytelės pynimui ir kt. Kanceliarines priemones užsiėmimams (popierių, piešimo ir tapybos priemonės) mokiniai
--	--	--

		atsineša individualiai. Esant poreikiui priemonės suteikiamos Centro. Remiantis 2022-2023 m. m. įsivertinimo išvadomis, pasiūlymais įkurta užkandžių zona (mokytojai ir mokiniai turi erdvę susiburti), II aukšto fojė pastatytas mobilus žaidimų stalas, yra stalo žaidimų, pakabintas televizorius (pateikiama aktuali informacija, virtualios parodos). Mokiniais yra skirta poilsio zona (sėdmaišiai II aukšto fojė, I aukšte atsipalaidavimo kambarys). II aukšto fojė rengiamos keramikos, pynimo iš vytelių, piešinių parodos. Įrengti 3 dideli piešinių stendai koridoriuje, 2 stendai tapybos kabinete. Mokiniai dalyvauja kuriant aplinką: 2023-09-01 – Naujų mokslo metų šventė: Goda, Rugilė ir Patricia kvietė šventę nuspalvinti džiaugsmo spalvomis. 2023-12-15 – Kalėdinis puošimas: mažų ir didesnių rankų pagalba Rokiškio jaunimo centro erdvės tapo šventiškos ir jaukios. Ugdymas vyksta kitose erdvėse, aplinkose: 2024-06-11–15 – Pleneras Žiobiškio turistinėje bazėje. 2024-04-05 – Edukacinė išvyka į Vilnių – „Kitokios mokinių pamokos Dailės akademijoje“. 2024-03-25 – Netradicinė pamoka pas mokytoją Raimoną Gailiūną (I klasė). 2023-11-24 – Virtualios realybės filmo „Angelų takais“ peržiūra (pagal M. K. Čiurlionio kūrinius). (2024-03-29 Įsakymas Nr. V-25 „Dėl ekskursijos į Vilnių organizavimo“. 2024-06-18 Išvyka į Lietuvos Respublikos Seimą“. 2024-02-06 – „Studijos veža – kūryba kabina“ – studijų pristatymas ir edukacinė programa, kurią vedė lektoriai iš Vilniaus dailės akademijos Telšių fakulteto. Užsiėmimų metu išnaudojamos miesto, centro lauko erdvės. Mokytojai veiklas kitoje erdvėje fiksuoja Tamo dienyne.
--	--	---

		Parengtas ir patvirtintas 2024-09-02 direktoriaus įsakymu Nr. V-62. „Rokiškio jaunimo centro mokinių ir jaunuolių veiklų ne Centro aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas“. Mokinių, tėvų ir mokytojų apklausų duomenys rodo pasitenkinimą santykiais, emociniu saugumu, palaikymu. Virtualios ir gyvos mokinių darbų parodos, apdovanojimai ir jų pavišinimas Centre, medijų, miesto, kitų įstaigų erdvėse (Rokiškio pagrindinėje mokykloje, Kultūros centre, Viešojoje bibliotekoje) užtikrina vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą. Mokyklos bendruomenės narių santykiai grindžiami geranoriškumu, abipusiu supratimu, pas(si)tikėjimu ir pagarba. Mokiniai skatinami rodyti iniciatyvas, jaučiasi saugūs ir pasitikintys savimi. Mokytojai atsižvelgdami į mokinių nuomonę organizuoja išvykas, konkursus. Tiek mokiniai, tiek darbuotojai laikosi Rokiškio jaunimo centro darbo tvarkos taisyklių, kurios patvirtintos 2023-06-09 direktoriaus įsakymu Nr. V-33. Mokytojų tarpusavio santykiai apibrėžti pedagogų etikos kodekse. (Pedagogų etikos kodeksas, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministerija 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561). 2024-01-11 įsakymu Nr. V-8 patvirtintas „Prašymų, skundų ir pranešimų nagrinėjimo, asmenų aptarnavimo Rokiškio jaunimo centre tvarkos aprašas“. Stiprinamas pasitikėjimas, skaidrumas ir pagarbus bendravimas, kas prisideda prie psichologiškai saugios aplinkos kūrimo Rokiškio jaunimo centre. 2024-01-25 įsakymu Nr. V-13 Informacijos apie pažeidimus, gautus vidiniu informacijos kanalu, teikimo ir tvarkymo aprašas prisideda prie pasitikėjimu grįstos ir psichologiškai saugios aplinkos Rokiškio jaunimo centre.
--	--	---

IV. LYDERYSTĖS IR VADYBOS SRITIS

12. Vizija, misija, tikslai	12.1. Teikėjo misija, vizija, filosofija ir tikslai atliepia nacionalinius ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisės aktus, reglamentuojančius NVŠ nuostatas. 12.2. Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą.	AUKŠČIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Nuolatinis Centro atsinaujinimas naudingas visiems – 3,24; 2. Mokiniai yra skatinamai diskutuoti, mąstyti ir veikti kūrybiškai – 3,11; TĖVAI: 1. Nuolatinis Centro atsinaujinimas naudingas visiems – 4,13; 2. Jaučiamas nuolatinis Centro atsinaujinimas – 3,58; MOKYTOJAI: 1. Strateginius, metinius planus kuriame atsižvelgdami į tyrimų, į(si)vertinimo, mokinių pasiekimų ir pažangos duomenis - 4,6; 2. Įgyvendinant mokyklos / centro susitarimus dalyvauja visi mokyklos / centro mokytojai / treneriai / vadovai - 4,4;
13. Duomenimis grįstas sprendimų priėmimas	13.1. Tyrimų, anketų, į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė. 13.2. Duomenys naudojami tobulinant NVŠ teikėjo strategiją, metinius veiklos ir ugdymo planus. 13.3. NVŠ teikėjo biudžetas ir materialiniai ištekliai tvarkomi skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų.	ŽEMIAUSI ĮVERTINIMAI MOKINIAI: 1. Domėjimasis mokinių nuomone, ką galėtų keisti Centro užsiėmimuose – 2,7 2. Mokiniai yra skatinami diskutuoti, mąstyti ir kūrybiškai veikti – 3,11 TĖVAI: 1. Galimybių tėvams sudarymas klausti jų nuomonės apie tai, ką norėtų pakeisti Centro veikloje – 2,87 MOKYTOJAI: 1. Mūsų mokyklos / centro vizija dera su mūsų rajono / miesto strategija - 4,2 2. Mums svarbi mūsų bendruomenės narių, socialinių partnerių nuomonė - 4,2 Stipriosios sritys: 1.Strateginių ir metinių planų kūrimas remiantis tyrimų, vertinimo bei mokinių pasiekimų duomenimis.

		2. Centro susitarimų įgyvendinime dalyvauja visi mokytojai, vadovai. Tobulintinos sritys: 1. Mokinių įtraukimas ir jų nuomonės svarstymas apie galimus pokyčius centro veiklose. 3. Tėvų įtraukimas ir galimybė išreikšti nuomonę apie tai, ką norėtų keisti centro veikloje. Centro strateginiame 2023-2025 m. plane įvardinta misija, vizija ir tikslai bei ateities lūkesčiai atliepia nacionalinius (Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymas, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Rekomendacijos dėl meninio formalųjų švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir naudojimo tvarka) ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisinius aktus, reglamentuojančius NVŠ nuostatas, įstaigos veiklos kryptį, tikslus, prioritetus, išteklių panaudojimą ir veiklos vertinimo kriterijus. Strateginis 2023-2025 m. planas yra suderintas su steigėju (pritarta Rokiškio r. savivaldybės mero 2023 m. balandžio 26 d. potvarkiu Nr. MV-35). Strateginio plano tikslai ir uždaviniai detalizuojami rengiant metinį veiklos planą, kuriam pritaria Centro taryba. 2023-2024 m. m. atliktas platusis įsivertinimas. Į apklausą įtraukti mokiniai, tėvai ir mokytojai. Gauti ir apibendrinti įsivertinimo rezultatai pristatyti Centro bendruomenei, viešinami internetinėje svetainėje. Įsivertinimo duomenys naudojami programų kokybės gerinimui ir naujų programų įgyvendinimui, ugdymo proceso tobulinimui, ugdymo aplinkos tobulinimui. Centro biudžetą sudaro valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto lėšos; mokinių tėvų įnašai, pajamos už suteiktas paslaugas, paramos lėšos. Biudžetas ir
--	--	---

		materialiniai ištekliai tvarkomi skaidriai ir tikslingai, teisės aktų nustatyta tvarka. Būhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko Rokiškio r. savivaldybės centralizuotos buhalterijos apskaitos skyrius. Finansinės veiklos bei biudžeto vykdymo ataskaitos viešinamos Centro internetinėje svetainėje, reguliariai pristatomos steigėjui ir Centro savivaldos institucijoms. Vidaus kontrolės įgyvendinimo Rokiškio jaunimo centre tvarkos aprašo pakeitimas (2024-01-03, įsak. Nr. V-3). Rokiškio jaunimo centro teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2023-12-24 Nr. V-74.
--	--	---

Pastaba. *(Žvaigždute) pažymėti rodikliai yra privalomi, kiti – pasirenkami

Rokiškio rajono savivaldybės
neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų
veiklos kokybės užtikrinimo tvarkos aprašo
4 priedas

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TEIKĖJO KOKYBĖS VERTINIMO IŠVADA

Rokiškio jaunimo centras, 2023-2024 m. m.

Stiprieji veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai	Tobulintini veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai
Ugdymo pasiekimų ir pažangos sritis 1.1. Ugdoma vaikų bendroji ir dalykinė (profesinė) kompetencija. 2.2. Ugdymo procesas planuojamas taip, kad vaikas galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes	1.2. Vaikai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus. 3.2. Teikėjas reguliariai aptaria vaiko ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą su tėvais (globėjais / rūpintojais)
Ugdymo organizavimo sritis 5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas.	8.1. NVŠ teikėjai įtraukia bendruomenę, ypač tėvus (globėjus, rūpintojus), į veiklos planavimą. 8.2. NVŠ teikėjas yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais.
Ugdymo(si) aplinkų sritis 10.1. Ugdymo erdvės yra saugios. 10.2. NVŠ teikėjas turi ugdymo programų specifikai pritaikytą aplinką. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifiką.	10.4. Patalpos pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 10.6. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką.
Lyderystės ir vadybos sritis 13.1. Tyrimų, anketų, į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė.	12.2. Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą.