

Codice Etico e di Comportamento

Euritmia Mediterranea ETS

Premessa

Euritmia Mediterranea ETS adotta il presente Codice Etico che contiene diritti e doveri morali, stabilisce i valori, i principi e le responsabilità etico-sociali di tutti gli stakeholder che partecipano, in vari modi, alle nostre attività.

Oltre a contenere la missione, la visione, l'indicazione di valori e principi, la descrizione dei diritti, dei doveri e delle responsabilità che Euritmia Mediterranea ETS assume nei confronti dei propri stakeholder, include anche i processi ed i meccanismi di diffusione, promozione ed applicazione dello stesso.

Euritmia Mediterranea ETS si conforma nella condotta della propria azione ai principi di Responsabilità, Correttezza, Trasparenza, equità ed egualianza, tutela della persona, diligenza, onestà, riservatezza, imparzialità, tutela dell'ambiente e protezione della salute psicofisica.

L'Associazione è costituita per il perseguitamento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. In particolare, come da Statuto, l'Associazione persegue la finalità di migliorare la consapevolezza di sé dell'essere umano e della sua relazione con gli altri, attivando processi espressivi e relazionali attraverso le arti, la musica, l'euritmia e l'arte del movimento.

Gli associati, il Consiglio Direttivo, gli organi sociali, il personale dipendente, i collaboratori, i fornitori, donatori e finanziatori, i volontari, i partner ed i beneficiari, ovvero tutti coloro che collaborano con Euritmia Mediterranea ETS, sono tenuti al rispetto dei principi e delle norme qui enunciate.

Il presente Codice Etico garantisce la nostra affidabilità e trasparenza nel perseguitare gli interessi generali dell'Associazione, dei nostri soci, dei beneficiari delle attività formative/artistiche e di quelli della collettività.

Con l'eventuale insediamento dell'Organo di Controllo ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e la redazione di un Modello organizzativo dell'Associazione, tale Codice etico potrà essere considerato come strumento di prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/01.

L'Associazione, nella determinazione dei principi e dei valori etici che guidano i soggetti che operano in nome e per conto della stessa, si conforma ai principi costituzionali e ai principali trattati internazionali sulla tutela della persona e dell'infanzia, tra cui la Convenzione ONU per i Diritti dell'Infanzia (data la forte vocazione educativa verso i giovani). L'Associazione inoltre si impegna a svolgere i compiti previsti dal proprio Statuto, nel rispetto delle norme vigenti.

È principale compito ed impegno delle persone che occupano posizioni di rappresentanza, dirigenza e responsabilità dell'Associazione rendere concreti ed applicabili i principi e le norme ivi contenute, verso l'interno e l'esterno ed essere con il proprio comportamento da esempio per i propri operatori, indurre gli stessi all'osservanza del Codice, nonché acquisire richieste, integrazioni e suggerimenti in merito allo stesso.

Infine, ogni variazione del presente Codice è sottoposta alla valutazione ed approvazione dell'Assemblea degli Associati o del Consiglio Direttivo secondo quanto previsto dallo Statuto.

1. Finalità e ambito di applicazione

Il presente codice etico e di comportamento definisce i principi, i valori e le norme di comportamento che caratterizzano l'azione di Euritmia Mediterranea ETS, nonché la condotta di tutti gli stakeholder che sono in relazione con l'Associazione.

Le norme di comportamento previste dal presente codice si applicano a tutti gli associati, amministratori, collaboratori, consulenti e volontari dell'Associazione, con qualsiasi tipologia di relazione contrattuale o incarico, in tutte le sedi operative.

Si attengono altresì al presente codice etico e di comportamento tutti gli stakeholder, soggetti pubblici e privati, che a qualsiasi titolo partecipano ai progetti, ai laboratori, agli eventi artistici e alle attività formative dell'Associazione.

L'Associazione, così come impone ai destinatari del presente codice di comportamento di uniformarsi alle norme ivi contenute, nel rispetto del principio della reciprocità, chiede ai terzi di attuare nei suoi confronti comportamenti ispirati ad analoghi principi e valori.

I principi e le disposizioni del presente Codice sono vincolanti per tutti i Destinatari, che sono tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, a far osservare ai terzi i principi del presente Codice Etico e le relative norme di comportamento.

Il presente Codice costituisce parte integrante del Modello organizzativo e di gestione di Euritmia Mediterranea ETS.

Euritmia Mediterranea ETS, a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse e dei propri valori statutari, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente e/o che rifiutino di adeguarsi ai principi etici e alle regole di comportamento previste nel presente Codice.

2. Destinatari del codice etico e sua diffusione

Sono destinatari del presente Codice Etico e di comportamento:

- Gli associati e i membri degli Organi Sociali (Consiglio Direttivo, Presidente, ecc.);
- Tutto il personale e i collaboratori dell'Associazione (insegnanti di euritmia, artisti, formatori, personale amministrativo), senza distinzioni né eccezioni;
- I volontari iscritti nel registro e i volontari occasionali;
- Tutte le persone fisiche o giuridiche che a qualsiasi titolo partecipano e contribuiscono alle attività dell'Associazione (consulenti, fornitori di beni e servizi, partner artistici, enti pubblici, istituzioni scolastiche);
- I donatori e finanziatori, persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private.

Il Codice viene portato a conoscenza di tutti coloro con i quali l'Associazione intrattiene rapporti mediante l'invio con strumenti di comunicazione e la relativa sottoscrizione o presa visione.

Il Codice viene diffuso mediante:

- Pubblicazione nel sito web o canali social dell'Associazione;
- Affissione presso la sede legale e le sedi operative dei corsi/laboratori;
- Distribuzione e sottoscrizione del Codice al momento dell'adesione o dell'incarico;
- Inclusione di clausole in contratti, convenzioni o accordi che rimandano al Codice.

3. Principi e valori

Visione

Viviamo in un'epoca complessa, caratterizzata spesso da frammentazione sociale, perdita di contatto con la propria interiorità e difficoltà nelle relazioni interpersonali. La necessità di ritrovare un equilibrio tra la dimensione corporea, emotiva e spirituale è fondamentale per il benessere dell'individuo e della comunità.

Euritmia Mediterranea crede che ogni essere umano possieda risorse e talenti inespressi che, se coltivati attraverso l'arte e la consapevolezza, possono fiorire portando beneficio non solo al singolo, ma all'intera società. Crediamo in un mondo dove la cultura, l'arte del movimento e la pedagogia siano strumenti accessibili a tutti per contrastare le disuguaglianze, prevenire il disagio sociale e costruire relazioni basate su solidarietà, altruismo e cooperazione.

Missione

L'azione di Euritmia Mediterranea ETS mira a migliorare la consapevolezza di sé dell'essere umano e della sua relazione con gli altri. La nostra missione è attivare e risvegliare i processi espressivi e relazionali che permettono la crescita personale, la cura e lo sviluppo dei propri talenti.

Perseguiamo questo scopo promuovendo la conoscenza, la pratica e l'insegnamento delle arti, in particolare dell'Euritmia, della musica e delle arti del movimento.

Organizziamo laboratori, corsi, spettacoli, conferenze e festival, con una particolare attenzione al mondo giovanile, alle istituzioni scolastiche e alle categorie vulnerabili.

Ci impegniamo a contrastare l'esclusione sociale e la povertà educativa attraverso progetti pedagogici e terapeutici che utilizzano l'arte come veicolo di integrazione, inclusione e benessere, lavorando in sinergia con istituzioni, enti locali e altre realtà del Terzo Settore.

Principi e valori etici

Euritmia Mediterranea ETS individua e attua le proprie azioni ispirandosi ai principi di eticità, indipendenza, imparzialità, trasparenza e prevenzione dei conflitti di interesse.

Tutte le attività realizzate in nome e per conto dell'Associazione devono essere svolte nel rispetto assoluto delle leggi vigenti e dello Statuto.

L'amministrazione e la gestione sono condotte nel rispetto dei principi di diligenza, correttezza, efficienza ed onestà. L'Associazione rende conto del proprio operato attraverso una gestione trasparente delle risorse, comunicando esiti e risultati nei propri bilanci e, ove previsto, nel bilancio sociale.

Le relazioni che Euritmia Mediterranea ETS stabilisce sono basate su fiducia e reciproco rispetto, finalizzate alla promozione umana e culturale.

L'Associazione evita e sanziona qualsiasi atto che offendere la dignità della persona umana, prevenendo ogni forma di discriminazione, mobbing o violenza, e garantendo che le attività artistiche e motorie si svolgano sempre nel pieno rispetto dell'integrità fisica e morale dei partecipanti, con particolare tutela verso i minori.

4. Norme etiche di comportamento

4.1 Legalità e lotta alla corruzione

Associati, amministratori, collaboratori e volontari di Euritmia Mediterranea ETS devono attenersi al principio di legalità, rispettando le leggi e gli ordinamenti vigenti.

L'Associazione condanna qualsiasi comportamento volto a ottenere vantaggi illeciti tramite promessa, offerta o accettazione di denaro o altre utilità. Sono vietati comportamenti corrotti o fraudolenti che possano causare danno all'Associazione o a terzi, o che mirino a influenzare indebitamente decisioni di soggetti pubblici o privati.

4.2 Onestà, lealtà, correttezza

I comportamenti di tutti gli stakeholder che a qualsiasi titolo svolgono attività con o in rappresentanza di Euritmia Mediterranea ETS devono essere improntati ai principi di onestà, lealtà e correttezza.

L'Associazione opera nel rispetto delle leggi vigenti, dell'etica professionale legata all'insegnamento delle arti e dei regolamenti interni. Il perseguimento dell'interesse dell'Associazione non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di onestà, lealtà e correttezza o che metta a rischio il benessere dei soci e degli utenti.

4.3 Trasparenza, contabilità, controlli interni e bilanci

La raccolta, registrazione e tenuta delle scritture contabili secondo principi di verità, completezza, coerenza, congruità, accuratezza e conformità alla normativa vigente (in particolare al D.Lgs 117/2017) è un valore imprescindibile che permette tanto il controllo di gestione interno quanto la rendicontazione verso l'esterno.

In casi specifici, se richiesto dai donatori, per Legge o per libera scelta dell'Associazione, le attività di revisione legale dei conti saranno affidate ad un Revisore legale dei conti o a una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

Ogni operazione contabile deve essere documentata sufficientemente, in maniera che venga garantita tanto la sua tracciabilità quanto la sua imputazione su progetti o altre iniziative specifiche. Si privilegiano le operazioni bancarie o con strumenti tracciabili.

L'Associazione, nel caso in cui avrà entrate superiori alle soglie previste dalla normativa vigente (attualmente 220.000 euro), redigerà il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione. In caso di entrate inferiori, potrà redigere il rendiconto per cassa. In ogni caso, il bilancio o rendiconto approvato sarà depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) entro i termini di legge.

Nel caso in cui l'Associazione superi le soglie di legge (attualmente 1 milione di euro) per la redazione del Bilancio Sociale, o decida volontariamente di redigerlo, si impegna a depositarlo presso il RUNTS e a pubblicarlo sul proprio sito internet per garantire la massima trasparenza sull'impatto sociale delle proprie attività artistiche ed educative.

4.4 Risorse umane

Le persone che operano con Euritmia Mediterranea ETS (insegnanti, artisti, formatori, amministrativi) sono il patrimonio più prezioso dell'Associazione, che si adopera per assicurare la formazione continua, premiare l'impegno e fornire opportunità per la crescita umana, artistica e professionale.

Tutti i contratti di lavoro, prestazione professionale, collaborazione, volontariato e stage sono stipulati in conformità con le leggi vigenti. Euritmia Mediterranea ETS garantisce, in ottemperanza al D.Lgs 81/08 e successive modifiche, il massimo livello di prevenzione e sicurezza nei luoghi dove si svolgono le attività (sedi, sale prove, teatri, aule).

L'Associazione garantisce la massima riservatezza delle informazioni relative alle risorse umane e fornisce pari opportunità, fondando le proprie scelte esclusivamente sulla base delle qualifiche individuali, delle competenze artistiche/pedagogiche e delle prestazioni, senza discriminazioni di etnia, cittadinanza, religione, credo, età, sesso, orientamento sessuale, stato civile o disabilità.

Euritmia Mediterranea ETS favorisce un adeguato equilibrio tra vita lavorativa e privata. Nell'organizzazione degli orari delle attività (corsi, segreteria, eventi), l'Associazione tiene in considerazione le esigenze del personale e dei volontari nel bilanciare il loro tempo con i doveri personali e familiari.

L'Associazione chiede a tutti i propri collaboratori di impegnarsi a mantenere relazioni coerenti con i principi e i valori enunciati nel presente Codice Etico, nella consapevolezza di rappresentare l'immagine e i valori dell'Associazione con le proprie azioni.

4.5 Imparzialità e conflitti di interesse

Ogni scelta o decisione attinente alle azioni ed iniziative di Euritmia Mediterranea ETS deve essere adottata per l'interesse e per il perseguitamento dello scopo sociale, in maniera oggettiva e imparziale, senza essere influenzata dall'aspettativa di benefici personali.

Per garantire la piena applicazione di questo principio, ogni componente dell'organizzazione si impegna ad evitare situazioni che possano configurare conflitti di interessi.

Associati, amministratori e collaboratori devono astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini, coniugi o conviventi, oppure di persone con le quali abbiano rapporti di frequentazione abituale.

In caso di potenziale conflitto di interessi, l'interessato deve comunicarlo tempestivamente all'Organo di Controllo (se nominato) o al Consiglio Direttivo, che valuterà la situazione e si pronuncerà sulla rilevanza del conflitto.

Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile, come richiamato dall'art. 27 del D.Lgs 117/2017.

4.6 Tutela della salute e della sicurezza

Euritmia Mediterranea ETS si impegna a garantire che le attività si svolgano in ambienti sicuri e salubri.

Richiede a tutti gli operatori (insegnanti di euritmia, operatori motori, ecc.) il rispetto degli obblighi di legge, l'attuazione di corretti comportamenti e l'attenzione alla sicurezza fisica dei partecipanti durante le attività di movimento, per prevenire infortuni.

- In particolare, l'Associazione si impegna a:
- Realizzare adeguata informazione/formazione in materia di salute e sicurezza;
- Garantire ambienti (sale, uffici) idonei e sicuri;
- Richiedere ai fornitori di spazi o servizi il rispetto delle normative di sicurezza.

Chiunque riscontri anomalie o rischi per la sicurezza nelle sedi operative deve tempestivamente informare il Consiglio Direttivo o il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ove nominato.

4.7 Uso di beni e strumenti

Gli operatori, nell'uso di beni, materiali (strumenti musicali, attrezzature sceniche, costumi, materiale d'ufficio) o immateriali messi a disposizione dall'Associazione, devono garantirne la protezione e conservazione. L'uso di tali beni è autorizzato esclusivamente per le attività istituzionali.

4.8 Uso e protezione dei dati

Euritmia Mediterranea ETS si impegna a trattare i dati personali (di soci, partecipanti ai corsi, minori, donatori) in conformità al GDPR (Regolamento UE 2016/679) e alla normativa nazionale vigente. Gli operatori non possono divulgare a terzi informazioni riservate riguardanti l'Associazione o i suoi utenti, salvo obblighi di legge. Particolare attenzione è posta alla riservatezza dei dati sensibili e sanitari eventualmente raccolti per la partecipazione ad attività motorie o terapeutiche.

4.9 Tutela del patrimonio intellettuale

Euritmia Mediterranea ETS promuove la creazione artistica, pedagogica e culturale. Il patrimonio intellettuale (metodologie didattiche, coreografie, produzioni artistiche, pubblicazioni) sviluppato nell'ambito delle attività dell'Associazione è un valore fondamentale da tutelare e valorizzare.

4.10 Tutela dell'ambiente

L'Associazione organizza il proprio lavoro nel rispetto dell'ambiente, promuovendo pratiche ecologiche nelle proprie sedi (raccolta differenziata, risparmio energetico, uso responsabile dei materiali) e sensibilizzando i partecipanti ai propri corsi al rispetto della natura, coerentemente con i principi dell'euritmia che indagano il rapporto tra uomo e natura.

4.11 Relazioni anti-discriminatorie

Euritmia Mediterranea ETS si impegna a promuovere, attraverso il linguaggio e i comportamenti, una cultura inclusiva, anti-discriminatoria e rispettosa delle differenze di genere, abilità e provenienza culturale.

4.12 Principi relativi allo sfruttamento e all'abuso (Safeguarding)

L'Associazione adotta una politica di tolleranza zero nei confronti di molestie, sfruttamento ed abusi di qualsiasi natura. In particolare, data la natura delle attività che coinvolgono il corpo e il movimento:

- È vietato qualsiasi comportamento che possa configurarsi come molestia sessuale o abuso di potere tra insegnanti/formatori e allievi/partecipanti.

Le attività con minori devono svolgersi sempre in contesti trasparenti e sicuri.

Ogni operatore ha l'obbligo di segnalare comportamenti sospetti agli organi dirigenti.

4.13 Tutela dei minori

Euritmia Mediterranea ETS fa propri i principi della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia. L'Associazione ha l'obiettivo di preservare la dignità e i diritti di bambini e adolescenti che partecipano ai laboratori e corsi. Tutti i collaboratori devono attenersi a comportamenti che garantiscano la protezione dei minori da ogni forma di abuso fisico o psicologico. È richiesta la presentazione del certificato antipedofilia (casellario giudiziale) per tutti gli operatori che hanno contatti continuativi con minori, come previsto dalla legge italiana.

4.14 Comunicazione autentica e rispetto della dignità

La comunicazione di Euritmia Mediterranea ETS deve essere onesta e rispettosa.

Nell'uso di immagini o video di spettacoli e lezioni, specialmente se coinvolgono minori o persone vulnerabili, l'Associazione si impegna a ottenere le necessarie liberatorie e a non utilizzare immagini lesive della dignità personale. La comunicazione non deve mai essere ingannevole riguardo ai risultati dei percorsi formativi o terapeutici proposti.

4.15 Rispetto dell'integrità personale

Nessuna persona (socio, dipendente, volontario, utente) deve essere posta in stato di soggezione, violenza fisica o morale. L'Associazione contrasta il mobbing e ogni forma di persecuzione psicologica.

4.16 Uso di sostanze

È fatto divieto agli operatori di svolgere le proprie mansioni sotto l'influenza di droghe o alcol. È vietato l'uso di sostanze illegali nelle sedi dell'Associazione.

5. Rapporti con terzi

5.1 Rapporti con i beneficiari/partecipanti

L'Associazione coinvolge i partecipanti nelle proprie iniziative, garantendo un'informazione trasparente su costi, programmi e obiettivi dei corsi e laboratori.

5.2 Rapporti con i Partner

I partner (scuole, enti locali, altre associazioni) devono condividere i principi etici di Euritmia Mediterranea ETS.

5.3 Rapporti con finanziatori e donatori

Le relazioni con finanziatori pubblici o privati si basano su verità e trasparenza. I fondi ricevuti saranno rendicontati secondo le normative vigenti e le richieste dei donatori.

L'Associazione rifiuta donazioni da enti coinvolti in attività contrarie ai diritti umani o alla tutela dell'ambiente (es. produzione armi). Le aziende partner dovranno sottoscrivere o aderire ai principi del presente Codice.

5.4 Rapporti con i fornitori

La selezione dei fornitori avviene su criteri di qualità, professionalità e rispetto dei diritti dei lavoratori e dell'ambiente.

5.5 Rapporti con mezzi di comunicazione

Le comunicazioni ufficiali sono gestite dal Presidente o da persone delegate. Gli operatori devono astenersi dal rilasciare dichiarazioni a nome dell'Associazione senza autorizzazione.

5.6 Rapporti con organi di controllo

Massima collaborazione e trasparenza devono essere garantite nei confronti di revisori, organi di controllo interni o enti pubblici ispettivi.

6. Gestione del Codice Etico e di comportamento

6.1 Approvazione e diffusione

Il presente Codice è pubblicato sul sito internet dell'Associazione o affisso in bacheca presso la sede sociale.

Viene consegnato o reso noto a collaboratori, dipendenti e partner al momento dell'instaurazione del rapporto.

6.2 Applicazione e Vigilanza

La vigilanza sull'osservanza del Codice Etico spetta al Consiglio Direttivo e, ove nominato ai sensi dell'art. 16 dello Statuto, all'Organo di Controllo.

L'Organo preposto deve:

- Promuovere la conoscenza del Codice;
- Supervisionare il rispetto delle norme;
- Ricevere e valutare segnalazioni di violazioni.

Tutti i soci e collaboratori hanno il dovere di segnalare al Presidente o all'Organo di Controllo eventuali violazioni.

6.3 Sanzioni

La violazione delle disposizioni del presente Codice costituisce inadempimento agli obblighi derivanti dal rapporto associativo o di lavoro/collaborazione e può comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari (richiamo, sospensione), la risoluzione del rapporto contrattuale o l'esclusione da socio ai sensi dell'art. 10 dello Statuto, ferme restando le eventuali responsabilità di legge.

7. Disposizioni finali

Il presente Codice è adottato con delibera del Consiglio Direttivo in data 26/06/2025.

Ogni variazione è sottoposta all'approvazione dell'organo competente secondo Statuto.