

ALGEMENE VOORWAARDEN – DAGVOORZITTER & PRESENTATOR

Versie: februari 2026

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van Indra van Gulick, werkzaam als zelfstandig dagvoorzitter, presentator en/of gastvrouw. Afwijkingen zijn alleen bindend indien schriftelijk overeengekomen.

2. Diensten

Indra van Gulick treedt op als dagvoorzitter, presentator of gastvrouw bij evenementen op locatie, waaronder (maar niet uitsluitend) congressen, seminars, bedrijfsbijeenkomsten, vieringen, netwerkevents en soortgelijke gelegenheden. Online evenementen kunnen in overleg worden uitgevoerd.

3. Tarieven en voorbereiding

Het overeengekomen tarief geldt per dagdeel en is inclusief maximaal 4 uur voorbereiding. Voor extra voorbereiding, overlegmomenten, inhoudelijke afstemming of wijzigingen geldt een aanvullend tarief van €95 per uur exclusief btw.

Reiskosten worden berekend op basis van €0,23 per kilometer vanaf Beek.

4. Verantwoordelijkheden opdrachtgever

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor:

- Technische voorzieningen (zoals geluid, microfoon, projectie, verlichting)
- Draaiboeken, scripts en planningen
- Eventuele ondersteuning ter plaatse
- Benodigde materialen voor presentatie (zoals autocue, klikker, schermen, decor)
- Aanspreekpunt op locatie
- Toegang tot locatie en parkeergelegenheid

Indien hier niet in wordt voorzien, behoudt Indra van Gulick zich het recht voor om uitvoering van de opdracht aan te passen of te annuleren.

Niet genoemde benodigdheden kunnen – indien essentieel voor uitvoering – alsnog worden gerekend tot de verantwoordelijkheid van opdrachtgever.

5. Annulering

Vorbereidingsuren worden altijd in rekening gebracht indien reeds gemaakt.

Bij annulering:

- Tot 14 dagen voor de opdracht: alleen voorbereidingsuren worden gefactureerd
- Tussen 14 en 7 dagen voor aanvang: 50% van het overeengekomen honorarium + voorbereidingsuren

- Binnen 7 dagen voor aanvang: 100% van het overeengekomen honorarium + voorbereidingsuren

Annuleren dient schriftelijk of per e-mail te gebeuren.

6. Betaling

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden. Bij overschrijding kan wettelijke rente worden berekend. Alle vermelde bedragen zijn exclusief btw.

7. Auteursrecht & gebruik van opnames

Opnames (beeld en/of geluid) van de werkzaamheden mogen door Indra van Gulick worden gebruikt voor promotionele doeleinden, portfolio of sociale media, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

8. Aansprakelijkheid

Indra van Gulick is slechts aansprakelijk voor directe schade als gevolg van aantoonbare tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, tot een maximum van het overeengekomen honorarium voor die opdracht.

Zij is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, reputatieschade of technische storingen buiten haar invloedssfeer.

9. Overmacht

Bij overmacht (zoals ziekte, overheidsmaatregelen, onvoorziene omstandigheden of ernstige vertraging door derden) wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort. In overleg wordt gezocht naar een vervangende datum of passende oplossing.

10. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Beek. Voor opdrachten buiten Nederland kan – in overleg – een afwijkend rechtstelsel worden afgesproken.