# UGOVOR O DJELU

Zaključen dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u mjestu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ između:

Naručilac posla (u daljem tekstu: Naručilac):

Ime i prezime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa prebivališta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JMBG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvršilac posla (u daljem tekstu: Izvršilac):

Ime i prezime: **Dino Marković**

Adresa prebivališta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JMBG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:dinomarkovicsah@gmail.com)

## Član 1. – Predmet ugovora

Naručilac angažuje Izvršioca za obavljanje sljedećeg posla:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Član 2. – Ukupna naknada i avans

1. Ukupna naknada za posao iz člana 1. iznosi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Naručilac se obavezuje da uplati avans u iznosu od: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM, što čini \_\_\_\_ % ukupne naknade.

3. Avans mora biti uplaćen najkasnije do: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Ostatak iznosa od: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM Naručilac se obavezuje da uplati najkasnije u roku od 7 (sedam) dana po završetku posla, tj. do datuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. U slučaju kašnjenja, Naručilac se obavezuje platiti zakonsku zateznu kamatu u visini od \_\_\_\_\_ % dnevno, koja se obračunava od dana dospijeća do dana uplate.

## Član 3. – Troškovi

1. Ako se posao obavlja uživo (na terenu), Naručilac je dužan snositi dodatne troškove:

- Troškovi prevoza (gorivo, putarina): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM

- Troškovi hrane/smještaja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM

- Ostali troškovi po dogovoru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ako se posao obavlja online, naknada obuhvata isključivo dogovorene online usluge i ne sadrži dodatne troškove.

## Član 4. – Obaveze Izvršioca

1. Izvršilac se obavezuje da posao iz člana 1. obavi savjesno, kvalitetno i u dogovorenom roku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Izvršilac garantuje da će obavljeni posao biti u skladu sa dogovorom.

3. Ukoliko Izvršilac procijeni da posao nije u mogućnosti da kvalitetno obavi, obavezuje se vratiti primljeni avans u roku od \_\_\_\_ dana.

## Član 5. – Obaveze Naručioca

1. Naručilac se obavezuje da Izvršiocu obezbijedi sve potrebne informacije, materijale i uslove za obavljanje posla.

2. Naručilac je dužan izvršiti sve finansijske obaveze iz člana 2. i 3. ovog ugovora u navedenim rokovima.

## Član 6. – Završne odredbe

1. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorne strane.

2. Eventualni sporovi koji bi mogli proizaći iz ovog ugovora rješavat će se sporazumno, a ukoliko to nije moguće, nadležan je sud prema mjestu prebivališta Izvršioca.

3. Ovaj ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan za svaku ugovornu stranu.

4. Ugovor se može ovjeriti kod nadležnog organa (općine ili notara), ukoliko to jedna od strana zahtijeva.  
  
POTPISI UGOVORNIH STRANA

Naručilac: Izvršilac:

Ime i prezime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ime i prezime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_