



# Alla Lyubimov

## Diplom Kauffrau (FH)

### Persönliche Daten

Alla Lyubimov  
Diplom Kauffrau (FH)

alla.lyubimov@gmail.com

0176 171 33333

Mielesheide 24  
45133 Essen

19. September 1980

Kl. 3

### Kenntnisse und Fähigkeiten

Datev

Excel

MS- Office

Word

### Sprachen

Deutsch

Englisch

Russisch

Ukrainisch

### Projektmitarbeiterin im Bereich

Aug. 2023 - Juni 2024

#### Wirtschaftshilfen

KPMG LAW, Bielefeld

- Sachbearbeiterin im Projekt "Energie-Härtefallhilfe für private Haushalte" des Bayerischen Staatsministeriums für Familie, Arbeit und Soziales
- Prüfung von Anträgen auf die Gewährung von Wirtschaftshilfen, Bearbeitung von besonders komplizierten Fällen
- Teamleitung im Bereich Fristen und abschließendes Controlling der Papieranträge
- Verantwortliche für Functional MailBox
- Beschwerde-Management
- Fachliche Beurteilung der Widersprüche der Antragsteller

### Office Management/Controlling

Jan. 2022 - Nov. 2023

WTS Wirtschaftstreuhand Steuerberatungsges. mbH, Köln

- Durchführung und administrative Verwaltung der Fristenkontrolle
- Posteingangserfassung in Datev, Erfassung der Zuständigkeiten
- Abschließende Kontrolle und Archivierung der Dokumente

### Front Office Management

März 2021 - Jan. 2022

ISSA Security, Essen

- Organisation und Leitung des Front Offices in großen Testzentren (Essen und Velbert)
- Schulung und Einarbeitung der Empfangsmitarbeiter
- Kommunikation mit Prüfungsbehörden

### Assistenz der Geschäftsführung

Dez. 2018 - Feb. 2020

Trans Leasing GmbH, Essen

Firmenkorrespondenz, Assistenz der Geschäftsführung, Personalmanagement, vorbereitende Buchhaltung

### Projektmanager

Mai 2009 - Jan. 2011

Intellkauf GmbH

\* Begleitung des Projekts "Intelligenter Einkauf", Unternehmensgründung, Werbung, Patentierung, Kundenakquise, Auftragsabwicklung

### Betriebsleiterin Club/Diskotheke

Juli 2000 - Juni 2005

Event- und Veranstaltungsbetrieb JUM, Dortmund

Personalführung und Leitung des Lokals, Organisation der wöchentlichen Veranstaltungen, Kommunikation/Vertragsverhandlungen mit Behörden, Mitarbeitern, Lieferanten, Beratern etc.

# Hobbys und Interessen

- Klavierspielen
- Literatur
- Fitness
- Psychologie
- Sozionik
- Reisen

# Ausbildung

<b>Berlitz/berufliche Weiterbildung Englisch für den Beruf (804 Unterrichtseinheiten)</b>	<b>Jan. 2021 - Mai 2021</b>
<b>Studiengang Wirtschaft</b> FOM Hochschule für Oekonomie & Management, Düsseldorf/Essen	<b>Sept. 2008 - Feb. 2012</b>
<b>Heirat, Umzug nach Düsseldorf, Geburt des Kindes</b>	<b>Sept. 2006 - Aug. 2008</b>
<b>Studiengang Wirtschaft</b> Fachhochschule Dortmund, Dortmund	<b>Aug. 2004 - Aug. 2006</b>
<b>Ausbildung zur Industriekauffrau</b> Hecker Glas Technik Dortmund, Dortmund	<b>Sept. 2001 - Jan. 2004</b>
<b>Abitur</b> Gymnasielle Oberstufe der Gesamtschule, Dorsten	<b>Sept. 1997 - Juni 2000</b>
Schule am Waldpark, Dresden	<b>Mai 1996 - Feb. 1997</b>
Mittelschule Nr.71, Odessa	<b>Sept. 1986 - Feb. 1996</b>