



**SEGURO TENGO conFIANZA**

Tel. (443) 340-5151

Tel. (443) 340-5656

E-mail: [ms.saucedo69@gmail.com](mailto:ms.saucedo69@gmail.com)

[ms.seguros20@gmail.com](mailto:ms.seguros20@gmail.com)

[ms.garantias17@gmail.com](mailto:ms.garantias17@gmail.com)

**C.P. María del Socorro Saucedo Anzu**

AGENTE DE FIANZAS POR CUENTA PROPIA

AUTORIZACIÓN DEFINITIVA

NO. DE CEDULA: **Y383207**

VIGENCIA: 30/01/2025 AL 30/01/2028

4433 182779 celular

4431 468318 celular

4432 581193 celular

[www.msgarantias.com](http://www.msgarantias.com)

## **“REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE FIANZAS A PERSONAS MORALES”.**

LA SIGUIENTE DOCUMENTACION DEBERA SER DIGITAL EN FORMATO PDF (TOTALMENTE LEGIBLE)

1. COPIA FOTOSTÁTICA DEL DOCUMENTO FUENTE (CONTRATO, PEDIDO, ORDEN DE COMPRA, ENTRE OTROS).

### **2. CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL.**

3. CURRÍCULUM EMPRESARIAL O PERSONAL FIRMADO EN ORIGINAL. Si tiene página WEB, describirla en este requisito. (FAVOR DE PROPORCIONAR DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO Y NÚMERO TELÉFONICO)

4. ACTA O ESCRITURA CONSTITUTIVA CON TODAS SUS MODIFICACIONES Y PODERES.

5. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL Y DEL PROPIETARIO DEL INMUEBLE (CREDENCIAL DE ELECTOR O PASAPORTE VIGENTE).

6. COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL DE LA EMPRESA Y PARTICULAR DEL DUEÑO DE LA PROPIEDAD (AGUA, LUZ, TELEFONO).

7. ESTADOS FINANCIEROS (**BALANCE GENERAL Y ESTADO DE RESULTADOS**) DEL EJERCICIO 2024 Y RECIENTES DE 2025, CON AUXILIARES, RELACIONES ANALÍTICAS O ANEXOS, FIRMADOS EN ORIGINAL POR EL CONTADOR PÚBLICO Y REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA; ANEXANDO ADEMÁS COPIA FOTOSTÁTICA DE LA CÉDULA PROFESIONAL DEL CONTADOR Y SU R.F.C., DICHS ESTADOS FINANCIEROS DEBERAN CONTENER LA SIGUIENTE LEYENDA:

**“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA SITUACIÓN FINANCIERA Y/O LOS RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOY (SOMOS) LEGALMENTE RESPONSABLE (S) DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMAS”.**

8. COPIA DE LA DECLARACIÓN ANUAL AL CIERRE DEL EJERCICIO (2024) CON SU RESPECTIVO ACUSE DE HABER SIDO PRESENTADA ANTE EL SAT. **ADICIONAR ARCHIVO EXCEL QUE DETALLA LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA Y ES COMPLEMENTO ENVIADO AL SAT.**

9. COPIA FOTOSTÁTICA DE LAS ESCRITURAS DE PROPIEDAD (TERRENO O CASA HABITACIÓN UBICADO EN ZONA URBANA CON FOTOGRAFÍAS DEL INMUEBLE Y VALOR APROXIMADO DEL INMUEBLE)

a. CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN EN ORIGINAL DE LAS PROPIEDADES OTORGADAS EN GARANTIA.

10. COPIA FOTOSTÁTICA DEL ACTA DE MATRIMONIO DEL OBLIGADO SOLIDARIO (DUEÑO DE LAS PROPIEDADES).

**IMPORTANTE: SI LA CÉDULA PROFESIONAL DEL CONTADOR ES EN OFICIO ELECTRÓNICO, FAVOR DE PROPORCIONAR SU INE**

**NOTA: EN CASO DE FIANZAS DE CREDITO O FISCALES, ACEPTAR GRAVAMEN.**

a. LOS GASTOS NOTARIALES Y DEL REGISTRO PUBLICO QUE SE ORIGINEN SERAN CUBIERTOS POR EL CLIENTE.