



Ciudad: _____
Fecha: _____

LIC. VIRIDIANA FIGUEROA GARCÍA
DIRECTORA GENERAL DE COBACH

At'n: Lic. Evelin Vidal Alvarado
Jefa del Departamento de Recursos Humanos.

Por este medio, solicito a usted se dé trámite a la presente, en los términos que se establece en el Contrato Colectivo de Trabajo, de acuerdo a la Cláusula _____, fracción _____.

Form with fields for 'Con goce de sueldo', 'Sin goce de sueldo', 'No. de días', 'Fecha de Inicio', 'Fecha de Término', and 'Motivo'.

Anexo al presente los siguientes documentos:

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle cordial saludo.

Atentamente

Vto. Bno.

C. _____
(nombre y firma)
PLAZA: _____
CATEGORÍA: _____
CORREO INSTITUCIONAL _____
PLANTEL o EMSaD: _____
COORDINACIÓN: _____

C. _____
DIRECTOR DEL CENTRO EDUCATIVO
(nombre, firma y sello)

Revisión Operativa

DEPARTAMENTO DE PLANTILLAS
(Sello)

Para Uso Exclusivo de Recursos Humanos

Form with fields for 'Verificó:' and 'Fecha:'