BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2026**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : Sofiane Fodil	**N° candidat :**
Centre de formation : Lycée Antoine de Saint Exupéry (Saint Raphaël)	**Option :** ☐ **SISR** **X SLAM**

Lien Portefeuille de compétences : https://sofiane-fodil.fr

Compétences mises en œuvre / ***Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)***	**Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)**	**Gérer le patrimoine informatique**	**Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution**	**Développer la présence en ligne de l'organisation**	**Travailler en mode projet**	**Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique**	**Organiser son développement professionnel**
		▸Exprimer des références, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▸Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▸Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▸Gérer des sauvegardes	▸Collecter, suivre et orienter des demandes ▸Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▸Traiter des demandes concernant les applications	▸Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ▸Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ▸Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▸Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▸Planifier les activités ▸Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▸Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▸Déployer un service ▸Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▸Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▸Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▸Gérer son identité professionnelle ▸Développer son projet professionnel
AP1 Portfolio	**01/09/25 au 01/12/25**	**X**		**X**	**X**		**X**
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							