

**Organismo de Agua ZINACANTEPEC, 2106**  
**Avance Trimestral de Metas de Actividad por Proyecto**

**DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2026**

(cifras en pesos)

Localidad Beneficiada (1)	Población Beneficiada (2)	Dependencia General (3)	Dependencia Auxiliar (4)	Clave Programática					Número de Actividad (10)	Descripción de la Actividad (11)	Unidad de Medida (12)	Meta Programada Anual (13)	Metas Creadas y/o Incrementadas (14)	Metas Canceladas o Reducidas (15)	Meta Programada Anual Modificada (16)	Programada del Trimestre (17)	Meta Alcanzada del Trimestre (18)	Variación Absoluta del Trimestre (19)	Variación Porcentual del Trimestre (20)	Avance Acumulado a la Fecha (21)	Variación Absoluta Acumulada (22)	Variación Porcentual Acumulada (23)
				Finalidad (5)	Función (6)	Subfunción (7)	Programa (8)	Proyecto (9)														
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	1	Gestiones Administrativas, Operativas y Financieras	INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	2	Gestionar recursos materiales y financieros para la operación,	INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	3	Supervisión, revision del funcionamiento Operativo, Administrati	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	4	Audencia y Atención a los usuarios	AUDIENCIA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	5	Coordinación operativa y administrativa con dependencias de ge	REPORTE	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A00	A00	01	03	01	01	03	6	Elaboración, integración de sesiones del Consejo Directivo, así	ACTA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	2	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GUIA DE ARCHIVO SIN	GUIA	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	3	ACTUALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL MANU	MANUAL	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	4	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO DEL GRUPO INTERDISCIPLI	ACTA	4.00	0.00	0.00	4.00	2.00	2.00	0.00	100.00	2.00	6.00	25.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	5	ASESORIAS EN MATERIA DE ARCHIVO	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	6	ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CUADRO GENERAL	INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	1.00	0.00
0	100	A00	231	01	05	02	06	08	7	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA ANUAL DE	PROGRAMA	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	1	Formular, ejecutar y evaluar el plan de trabajo institucional, aline	PLAN	3.00	0.00	0.00	3.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	2.00	33.33
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	2	Ejecutar campañas informativas dirigidas a la sociedad, difundie	CAMPAÑA	3.00	0.00	0.00	3.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	2.00	33.33
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	3	Gestionar redes y medios digitales: actualización de contenidos,	INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	4	Diseñar y producir materiales de difusión (gráficos, audiovisua)	FOTOS	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	5	Realizar cobertura y documentación de eventos institucionales (	FOTOS	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	6	Coordinar campañas interinstitucionales con Cultura del Agua y	CAMPAÑA	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	7	Monitorear y analizar medios digitales para evaluar percepción	INFORME	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	232	01	08	03	01	03	8	Diseñar, elaborar, actualizar y supervisar la aplicación del Manu	MANUAL	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	1	PLATICAS SOBRE EL CUIDADO, PRESERVACION Y CULTUR	REPORTE	40.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	40.00	0.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	2	Talleres educativos para reforzar los valores hídricos para el uso	TALLER	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	3	Eventos culturales hídricos para promover el uso responsable, e	EVENTO	3.00	0.00	0.00	3.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	2.00	33.33
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	4	Coordinación con el sector educativo, iniciativa privada y los tres	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	5	Gestión del uso eficiente y ahorro del agua a través de la obtenci	OFICIO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	1.00	0.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	6	Participación en capacitaciones, cursos, talleres y eventos (mun	INFORME	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	3.00	0.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	7	Perspectiva de género e igualdad sustentable	CAPACITACION	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A00	234	02	02	03	01	08	8	Prevención y atención de la violencia contra las mujeres	INFORME	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A01	231	01	05	02	06	08	1	Atención y Seguimiento a las peticiones ciudadanas	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A01	231	01	05	02	06	08	2	Coordinar y dar seguimiento a los acuerdos de la Dirección Gen	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A01	231	01	05	02	06	08	3	Atención y seguimiento de la plataforma de correspondencia	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A01	231	01	05	02	06	08	4	Seguimiento de las actividades de las áreas que integran el Org	REPORTE	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A01	231	01	05	02	06	08	5	Integración y seguimiento de la agenda insitucional de la Direcci	AGENDA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	1	Simplificación y mejora de los procedimientos administrativos	REPORTE	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	2	Implementación de políticas y estrategias de mejora regulatoria	REPORTE	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	3	Actualización de los Manuales y Reglamentos	INFORME	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	4	Actualización de cédulas, de tramites y servicios del organismo	CEDELLA	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	5	Integración, seguimiento del comité de simplificación y digitaliza	ACTA	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A04	231	01	05	02	06	08	6	Elaboración, seguimiento y evaluación del programa anual de m	PROGRAMA	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	1.00	50.00
0	100	A04	231	01	08	04	01	01	1	Atención y gestión de solicitudes de acceso a la información pub	ATENCIÓN	8.00	0.00	0.00	8.00	2.00	2.00	0.00	100.00	2.00	6.00	25.00
0	100	A04	231	01	08	04	01	01	2	Elaboración y actualización del portal de Transparencia	ACTUALIZACION	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A04	231	01	08	04	01	01	3	Atención a denuncias y quejas en materia de transparencia	ATENCIÓN	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	A04	231	01	08	04	01	01	4	Elaboración de informes de cumplimiento en materia de Transpa	INFORME	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A04	231	01	08	04	01	01	5	Integración, seguimiento y elaboración de actas del Comité de T	ACTA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	A05	201	01	08	05	01	03	1	Mantenimiento preventivo a los equipos de las diferentes áreas	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	201	01	08	05	01	03	2	Capacitación Tecnológica de Software para la Administración Pl	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	201	01	08	05	01	03	3	Automatización de procesos en sistemas prioritarios para el cont	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	201	01	08	05	01	03	4	Optimizar la red interna y conectividad entre departamentos	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	201	01	08	05	01	03	5	Informe de Actualización Digital en la pagina del Organismo	INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	4.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	1	Registro de bienes	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	2	Actualización y control permanente del inventario de Bienes	ACTAS	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	4.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	3	Levantamiento físico de de Inventario de Bienes Muebles e Im	ACTAS	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	4	Etiquetado y Clasificación de Bienes Muebles	OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	2.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	5	Actualización y de acenso fotografico del inventario de Bienes M	OFICIO	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	4.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	6	Desarollo de Secciones del Comité de Arrendamientos, Adquisi	ACTAS	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	3.00	0.00
0	100	A05	214	01	05	02	06	06	7	Seguimiento de Acciones generadas dentro del comité CAAYE	TALLER	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	4.00	0.00
0	100	B00	204	01	05	02	02	09	1	INTEGRAR EL PRESUPUESTO DEFINITIVO DE INGRESOS	PRESUPUESTO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	1.00	100.00
0	100	B00	204	01	05	02	02	09	2	ELABORAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE INGRES	PRESUPUESTO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	1.00	0.00
0	100	B00	204	01	05	02																

0	100	B03	216	01	05	02	02	01	4	ACCIONES PARA REGULARIZAR EL PAGO DE SERVICIOS DE INVITACION	2,855.00	0.00	0.00	2,855.00	300.00	300.00	0.00	100.00	300.00	2,555.00	10.51
0	100	B03	216	01	05	02	02	01	5	AVISO PREVIO PARA LA REGULARIZACION DEL PAGO DEL AVISO	3,749.00	0.00	0.00	3,749.00	30.00	30.00	0.00	100.00	30.00	3,719.00	0.80
0	100	B03	216	01	05	02	02	01	6	RESTRICCION DEL SERVICIO QUE PRESTA EL ORGANISMO REPORTE	1,407.00	0.00	0.00	1,407.00	14.00	14.00	0.00	100.00	14.00	1,393.00	1.00
0	100	C00	220	02	01	03	01	05	1	Gestión para la puesta en marcha y operación del sistema y trat REPORTE	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	C00	220	02	01	03	01	05	2	Supervisar y analizar la información sobre la autorización y eval REPORTE	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	C00	220	02	02	03	01	07	1	Supervisar y analizar la información de atención de mantenimiento REPORTE	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C00	220	02	02	03	01	07	2	Supervisar y analizar la información sobre la construcción de los REPORTE	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	01	1	Proyectos ejecutivo para implementar el servicio de drenaje san PROYECTO	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	01	2	Levantamientos topograficos para la elaboracion de proyecto y LEVANTAMIENTO	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	01	3	Supervisión a las obras con participación ciudadana y obras pub SUPERVISION	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	01	4	Construccion de infraestructura de drenaje sanitario con particip OBRA	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	03	1	Gestión para la puesta en marcha y operación del sistema y trat REPORTE	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	C01	218	02	01	03	01	03	2	Supervisar y analizar la información sobre la autorización y eval REPORTE	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	1	Visitas técnicas para la ampliación de la infraestructura hidráulic VISITAS	40.00	0.00	0.00	40.00	10.00	10.00	0.00	100.00	10.00	30.00	25.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	2	Proyectos de agua potable para dotar a la población de agua pot PROYECTO	20.00	0.00	0.00	20.00	5.00	5.00	0.00	100.00	5.00	15.00	25.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	3	Levantamientos topograficos para la ampliación de la infraestr LEVANTAMIENTO	20.00	0.00	0.00	20.00	5.00	5.00	0.00	100.00	5.00	15.00	25.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	4	Supervisión a las obras con participación ciudadana y obras pub SUPERVISION	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	5	Construccion de infraestructura de agua potable con participaci OBRA	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	6	Revisión de expedientes de facilidades para la autorización de EXPEDIENTE	10.00	0.00	0.00	10.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	7	Dictamen de facilidades de servicio y registro de descargas de DICTAMEN	26.00	0.00	0.00	26.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	26.00	0.00
0	100	C01	218	02	02	03	01	05	8	Elaboración de Plan Hidrico del Municipio de Zimacantepac DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	C03	227	02	01	03	01	02	1	Desazolve de rios, canales y dar mantenimiento a las líneas de d METROS	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	6,250.00	6,250.00	0.00	100.00	6,250.00	18,750.00	25.00
0	100	C03	227	02	01	03	01	02	2	Limpieza de rejillas pluviales y bocas de tormenta para mantener PIEZA	300.00	0.00	0.00	300.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	200.00	33.33
0	100	C03	227	02	01	03	01	02	3	Limpieza de pozos de visita para mantener en optimas condiciones PIEZA	400.00	0.00	0.00	400.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	300.00	25.00
0	100	C03	227	02	01	03	01	02	4	Conexión de descarga domiciliar de drenaje así como cambio de CONEXION	140.00	0.00	0.00	140.00	35.00	35.00	0.00	100.00	35.00	105.00	25.00
0	100	C03	227	02	01	03	01	02	5	Suministro y/o reparación de tapas de brocal y rejillas para man PIEZA	50.00	0.00	0.00	50.00	13.00	13.00	0.00	100.00	13.00	37.00	26.00
0	100	C03	227	02	01	03	01	04	1	Operación de plantas de tratamiento de aguas residuales metro cubico	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	1	Conexión de toma domiciliar de agua potable, así como cambio informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	2	Apoyo de agua en carro sistema para garantizar el suministro de informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	3	Atención de fugas de agua en toma domiciliar, línea de distribu informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	4	Mantenimiento, supervisión ahorro de energía de las instalaciones informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	5	Desinfección periodica con la aplicación de hipoclorito a las fuer informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	6	Mantenimiento preventivo a equipo y bombos a fuentes de abastec informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	C03	227	02	02	03	01	10	7	Desinfección periodica con la aplicación de gas cloro con cilindro informe	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	1	ASESORIA JURIDICA A LAS DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS ASESORIA	20.00	0.00	0.00	20.00	5.00	5.00	0.00	100.00	5.00	15.00	25.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	2	ASESORIA JURIDICA A LOS USUARIOS DEL ORGANISMO ASESORIA	20.00	0.00	0.00	20.00	5.00	5.00	0.00	100.00	5.00	15.00	25.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	3	REPRESENTACION JURIDICA DEL ORGANISMO ANTE DISCIPLINARIO OFICIO	16.00	0.00	0.00	16.00	4.00	4.00	0.00	100.00	4.00	12.00	25.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	4	REVISIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DEL ORGANISMO REVISION	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	5	REVISIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL ORGANISMO REVISION	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	6	REGULARIZACION DE BIENES INMUEBLES DEL ORGANISMO OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00
0	100	D00	228	01	03	05	01	04	7	ELABORACION SEGUIMIENTO Y AUTORIZACION DE LOS MANUALES DE COADYUVAR EN LA EJECUCION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS OFICIO	2.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	100.00	2.00	0.00	100.00
0	100	E00	231	01	03	09	01	04	1	ATENCIÓN A USUARIOS INFORME	80.00	0.00	0.00	80.00	20.00	20.00	0.00	100.00	20.00	60.00	25.00
0	100	E00	231	01	03	09	01	04	2	INTEGRAR REPORTES DE TRABAJO CON LAS DIFERENTES AREAS INFORME	8.00	0.00	0.00	8.00	2.00	2.00	0.00	100.00	2.00	6.00	25.00
0	100	E00	231	01	03	09	01	04	3	IMPLEMENTACION DE CAMPAÑAS DE REGULARIZACION Y COADYUVAR INFORME	3.00	0.00	0.00	3.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	2.00	33.33
0	100	E00	231	01	03	09	01	04	4	IMPLEMENTACION DE COORDINACION CON LA DIRECCION DE COADYUVAR INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	E00	231	01	03	09	01	04	5	TRABAJAR EN UN PROYECTO ESTRATEGICO ORIENTADO A COADYUVAR INFORME	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	E01	230	01	05	02	05	08	1	Seguimiento de líneas de acción del Plan de desarrollo municipal INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	E01	230	01	05	02	05	08	2	Asesorías y seguimiento a los servidores públicos en materia de ASESORIA	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	E01	230	01	05	02	05	08	3	Integración y seguimiento de la información correspondiente al INFORME	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	3.00	25.00
0	100	E01	230	01	05	02	05	08	4	Integración, seguimiento y evaluación del Programa Anual de Ejecución INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	01	1	Realizar auditorias a los Comités de Bienes Muebles e Inmuebles ACTA	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	01	2	Inspeccionar el ingreso y ejercicio del gasto público del OPD PARA ARQUEO DE CAJA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	01	3	Supervisar el inventario general de los bienes muebles e inmuebles ACTA	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	01	4	Verificar el envío del Paquete Presupuestal Municipal del ejercicio ACUSE	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	02	1	Participar en las sesiones de comites del organismo. ACTA	12.00	0.00	0.00	12.00	3.00	3.00	0.00	100.00	3.00	9.00	25.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	02	2	Vigilar la correcta aplicación de recursos públicos en obras y proyectos ACTA	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00
0	100	G00	G00	01	03	04	01	02	3	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
0	100	G00	G00	01	03	04	02	01	1	Instalación del Comité de Ética del Organismo. ACTA	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	G00	G00	01	03	04	02	01	2	Actualización del Código de Ética del Organismo CODIGO	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	G00	G00	01	03	04	02	01	3	Difusión de las acciones que aseguren la integridad y el compromiso CIRCULAR	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1.00	0.00	100.00
0	100	G00	G00	01	03	04	02	01	4	Informe Anual del Comité de Ética. INFORME	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
0	100	G00	G00	01	03	04	02	02	1	Admisión de Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa REPORTE	4.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.					