

Mesdames, Messieurs,

En tant que Présidente-Directrice Générale d'AEROAFFAIRES, je me permets de vous adresser la présente lettre de recommandation en faveur de Madame Julie Pimont, qui occupe actuellement un poste de stagiaire en marketing au sein de notre entreprise.

J'ai eu le plaisir de collaborer avec Julie durant une période de six mois. Au cours de cette période, elle a fait preuve d'une capacité d'adaptation remarquable ainsi que d'un esprit d'initiative particulièrement apprécié au sein de notre équipe. Son engagement, sa rigueur ainsi que sa capacité à collaborer de manière efficace avec nos collaborateurs et prestataires externes ont considérablement favorisé la réussite de projets majeurs pour la communication et la stratégie commerciale de notre entreprise.

Julie se distingue également par sa curiosité et son désir permanent d'acquérir de nouvelles compétences. Elle a su enrichir nos initiatives en étant force de proposition, cumulé à un réel engagement et une compréhension fine des enjeux liés à chacune de nos actions de marketing, des qualités qui, j'en suis persuadée, feront d'elle un atout précieux au sein de toute équipe qui aura l'opportunité de l'accueillir.

Sa proactivité ainsi que son sens aigu de la confidentialité constituent des atouts majeurs qui lui permettront de s'intégrer avec succès dans le secteur du luxe.

Je demeure à votre entière disposition pour toute information supplémentaire ou pour engager une discussion plus approfondie concernant les qualifications de Julie.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

Isabelle Clerc,
AEROAFFAIRES

AEROAFFAIRES SAS

Au capital de 100.000 euros

128 rue de la Boétie

Siret : 44489187300051

75008 Paris - France