# INFORME FASE 3

**PROYECTO DEL PLAN OPERATIVO MADRE TIERRA 2025**

**1.- OBJETIVOS:**

## Objetivo general

* REVISAR EL PROYECTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024, EN CONJUNTO CON LA COMISION DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO, DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE MADRE TIERRA, SEGÚN LAS DIRECTRICES DE LOS ORGANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y MARCO LEGAL ESTABLECIDO.

## Objetivos Específicos

* Realizar el Acta de reunión efectuada con la Comisión de Planificación y presupuesto del Gobierno Parroquial de Madre Tierra.
* Brindar asesoría a la Comisión de Planificación y presupuesto para que consolide el Informe según el Art 244 del COOTAD .
* Actualizar el Poa Presupuestario y Técnico del Gobierno Parroquial de Madre Tierra.

**3.-ALCANCE**

El Proyecto del Plan Operativo Anual Madre Tierra 2025, se elaborará considerando los lineamientos metodológicos de la normativa legal vigente de participación ciudadana y se ajustará al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia Madre Tierra 2023- 2027.

**4.- HALLAZGOS:**

* Realizar el Acta de reunión efectuada con la Comisión de Planificación y presupuesto del Gobierno Parroquial de Madre Tierra.

Con fecha 28 de octubre del 2025 se realiza la reunión con la Comisión de Planificación y Presupuesto, para analizar el Proyecto del Plan Operativo Anual 2025.

Ver anexo N.-1

* Brindar asesoría a la Comisión de Planificación para que consolide el Informe según el Art 244 del COOTAD .

En este hallazgo se procede a entregar un modelo digital a la Comisión de Planificación y Presupuesto para que les sirva de guía para presentar el respectivo informe al Ejecutivo del GAD Parroquial de Madre Tierra.

Anexo N.-2

* Actualizar el Poa Presupuestario y Técnico del Gobierno Parroquial

El recurso está estructurado de la siguiente manera:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ORGANISMO** | **VALOR** | **PORCENTAJE DE INVERSIÓN** | **VALOR TOTAL** |
| MEF | 202.689.53 | 70% | 141.882,671 |
| LEY 010 | 95.000,00 |  | 95.000,00 |
| TOTAL |  |  | **236.882,671** |

En base a la reunión efectuada el 17 de septiembre del 2024 con la Comisión de Planificación se estableció lo siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proyecto planteado evento del 31-10-2025** | **Valor** | **Proyecto propuesto 17-11-2025** | **Valor** |
| Proyecto de aniversario de las comunidades | 10,000 | Proyecto Escuela de formación de danza | 6.000 |
| Proyecto de reforestación de plantas nativas | 6,000 | Dotación de indumentaria a emprendimientos | 500 |
| Proyecto de prevención del fenómeno del niño | 3000 | Proyecto de prevención del fenómeno del niño | 3000 |

Con esta información se procedió a actualizar el Plan Operativo Presupuestario y Técnico Ver el anexo 3 y 4

Es todo lo que puedo informar en honor a la verdad.

Atentamente,

Ing. Daniela Falconì

**TÉCNICA ASIGNADA AL PROCESO**

**ANEXO 1**

# ACTA DE REUNIÓN CON LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO PARA LA REVISIÓN DEL PROYECTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

En la cabecera parroquial de Madre Tierra, siendo las quince horas del día diecisiete de noviembre del 2023, se reúnen los representantes de la Comisión de Planificación y Presupuesto con la Ing. Janeth Peña, Técnica asignada para el proceso de elaboración del Plan Operativo Anual 2025, para tratar el siguiente orden del día:

* Bienvenida
* Lectura y aprobación del orden del día
* Revisión del Proyecto del Plan Operativo Anual Madre Tierra 2024
* Resoluciones
* Clausura de la sesión

**DESARROLLO**

1.-En uso de la palabra el Presidente de la comisión, da la bienvenida a todos los presentes e invita a realizar un trabajo articulado en beneficio de la parroquia Madre Tierra.

2.-La Ing. Monica Shiguango en calidad de secretaria Ad’honorem da a conocer el orden del día ante lo cual todos están de acuerdo y se continua con el siguiente punto.

3.- En este punto el Sr. Lisandro Vallejo en calidad de Presidente cede a la palabra a la Ing. Daniela Falconi y Susana León y les solicita que expliquen brevemente el proceso realizado hasta el momento

Menciona que la distribución del recurso fue en base a la sumatoria del aporte del Ministerio de Finanzas en lo que corresponde al 70% y la Ley 010, aduce que no se puede distribuir el recurso del Convenio MIES, debido a que el recurso es exclusivo para la atención a los grupos vulnerables en este caso los niños y los adultos mayores, con respecto a la Ordenanza 113 del GAD Provincial, informa que no se puede distribuir porque el recurso no ha ingresado a las arcas fiscales del gobierno parroquial de Madre Tierra.

|  |  |
| --- | --- |
| Ministerio de Finanzas | 192.226,22 |
| Ley 010 (estimado) | 130.000,00 |
| Convenios MIES (estimado) | 66.221,60 |
| Ordenanza 113 GAD Provincial | 100.000,00 |
| **Total** | **404.545,29** |

Brevemente da a conocer cada uno de los proyectos manifestando que es el sentir ciudadano al priorizar pequeñas obras en su territorio, además informa que se les planteo un modelo de gestión a las comunidades para que se implementen proyectos de gran impacto que beneficien a las comunidades y que la intervención se realice año a año atendiendo a tres o cuatro comunidades para generar mayores resultados, plantea la posibilidad que se pueda alcanzar este objetivo en la fase del Modelo de Gestión que se va a realizar una vez que se realice el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Madre Tierra 2023-2027.

Para la implementación del proyecto del fenómeno del niño, se tomará del proyecto de materiales construcción, eléctricos, plomería y carpintería arreglos de Infocentro

Los proyectos quedan establecidos según los componentes del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de Madre Tierra.

**COMPONENTE BIOFÍSICO AMBIENTAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | **MONTO** |
| Prevención de eventos del niño | 2000,00 |
| Kits de limpieza para los emprendimientos | 375,34 |
| Plan de emergencia a nivel parroquial | 3000,00 |
| Total | 5.375,34 |

# COMPONENTE SOCIO CULTURAL

|  |  |
| --- | --- |
| PROYECTO | MONTO |
| Proyecto Centro de Desarrollo Infantil convenio MIES | 15.211,00 |
| Proyecto de atención al Adulto Mayor | 5.300,00 |
| Proyecto de dotación de raciones alimenticias grupos vulnerables | 6.000,00 |
| Fortalecimiento Cultural gastronómico y turístico en el marco de la parroquializacion de Madre TierraTalleres de emprendimiento adquisición de materiales | 10.000,004.000,00 |
| Indumentaria deportiva | 1.000,00 |
| Escuela de formación de danza | 2.500,00 |
| TOTAL | 44.011,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yaku Runa** | Adquisición de 4 canoas de madera con su respectivo equipamiento | 5000 |
| **Yana Amarum** | Fortalecimiento cultural y deportivo de la comunidad, con la implementación de todos los materiales necesarios. | 6000 |
| **TOTAL COMPONENTE SOCIO CULTURAL** | | **11000** |

## COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rayo Urco** | Construcción del parque infantil. | 6000 |
| **Amazonas** | Gestionar la construcción de oficinas del consejo del gobierno comunitario | 6000 |
| **Playas de Pastaza** | Construcción de baterías sanitarias y adecuación de infraestructura. | 4000 |
| **Puerto Santa Ana** | Gestionar la cooperación para la prestación y dotación del servicio de agua potable | 6000 |
| **Chinimbi** | Construcción de cancha deportiva comunitaria, capacitación y gestión de eventos deportivos. | 4000 |
| **Jatari** | Construcción de una choza, tres stands, un baño y una bodega destinada al resguardo de implementos y materiales. | 5000 |
| **Chaguamango** | Casa comunal con arquitectura cultural y dotaciòn de materiales para construcciòn de baterías sanitarias ecológicas | 5000 |
| **San Jose** | 1 biodigestor de 3000Lt y mantenimiento completo del puente colgante de tránsito. | 5000 |
| **Puyopungo** | Construcción de taque de agua con hormigón armado complementando la dotación de tubería PVC para agua potable | 6000 |
| **Libertad** | Implementación de casetas turísticas para la venta de gastronomía, artesanía y producción en la comunidad. | 6000 |
| **Encañada** | Mantenimiento de la captación del tanque de agua y cambio de la red de la manguera, una bomba de agua. | 6000 |
| **Paz yaku** | Cabaña turística con materiales de la misma zona y dos lavabos. | 6000 |
| **Urpi Churi** | Graderío del espacio cubierto | 6000 |
| **Nueva Vida** | Gestión para acceso a alcantarillado; gestión para construcción de subcentro de salud | 3000 |
| **Chinchayaku** | Reconstruccion de la casa de reuniones con graderío y cerramiento de malla | 6000 |
| **Paushiyacu** | Dotación de baterías sanitarias y la gestión de dotación y acceso al agua potable | 6000 |
| **Cabecera Parroquial** | Proveer de cámaras de seguridad en el ingreso y salida de la parroquia y también en la escuela y el centro. | 6000 |
| **TOTAL COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS** | | **92000** |

## COMPONENTE POLÍTICO INSTITUCIONAL

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | **MONTO** |
| Fortalecimiento institucional (Sueldos técnico, operador, chofer, coordinador, prestaciones sociales y honorarios área civil y área de deportes futbol | 61.692,31 |
| Energía eléctrica | 2.058,24 |
| Tasas generales impuestos | 1.000,00 |
| Seguros | 3.500,00 |
| Mobiliarios | 1.250,00 |
| Aportes a entidades publicas CONTRALORÍA, CONAGOPARE Y AGOPAC | 7.116,18 |
| Vehículos (mantenimiento combustible, lubricantes y fletes y maniobras) | 12.978,99 |
| Gastos generales (edición, difusión actualización programas contables, equipo informático) | 2.200,00 |
| Capacitación funcionarios | 1.000,00 |
| Participación ciudadana | 1.000,00 |
| Convenios (MIES PATRONATO GRUPOS VULNERABLES CDI) | 20.231,20 |
| **Total** | **114.026,92** |

4.- En el punto cuatro se establece como resoluciones lo siguiente:

* Que en el Informe que realice la Comisión de Planificación y Presupuesto se haga constar todos los cambios propuestos en el Plan Operativo Anual Madre Tierra 2025, y se emita al Ejecutivo para el Proyecto sea aprobado en dos debates hasta el 10 de Diciembre del 2024.

Atentamente,

Ing. Daniela Falconi

**TECNICA ASIGNADA AL PROCESO**

**ANEXO 2**

**ANEXO 3**

Shell, 04 de Diciembre del 2023

Sr.

Cristóbal Santi

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE MADRE TIERRA**

Presente.-

De mi consideración.-

Con un grato y fraterno saludo me dirijo hacia usted para expresarle toda clase de éxitos en sus funciones al frente del Gobierno Parroquial.

Conforme al Art 244 del COOTAD, adjunto al presente sírvase encontrar el Producto 3 referente al Informe de la Comisión de Presupuesto, con sus respectivos anexos, a la vez solicito gentilmente se sirva extender la respectiva convocatoria para continuar con la fase de aprobacion del Proyecto de Plan Operativo Anual 2024, en base al Art. 245.- El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos.

Por la amable atención que se brinde dar al presente, le expreso mis debidos agradecimientos.

Atentamente,

Ing. Daniela Falconi

**TECNICA ASIGNADA AL PROCESO**

**ANEXO 4**