

# Carolina Arteaga Álvarez

☎ (667) 376 1172 ✉ arteagaalvarezcarolina@gmail.com

Fecha de nacimiento: 08/09/2000 🗣 Inglés: B1

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Dirección Digital, Coppel

Diseñadora Staff  
2023 - Actualidad  
Sector Retail  
Culiacán, Sinaloa

Diseñar y actualizar papelería digital según la línea gráfica de Dirección Digital, alineado a identidad Coppel.  
Diseñar material de comunicación interna  
Newsletter  
Papelería impresa (Folletos, invitaciones, boletos)  
Serigrafía para eventos  
Recursos digitales para apoyo visual en eventos (Presentaciones)  
Gestionar campaña de sesiones fotográficas corporativas del personal de Dirección Digital en Culiacán, Guadalajara y Ciudad de México.  
Gestionar proyectos audiovisuales para eventos y/o campañas interna.  
Edición de videos con personal y animado.

### FOTOGRAFÍA/ AUDIOVISUALES

Emprendimiento  
2018 - Actualidad  
Comercial y Artístico  
Tijuana y Culiacán

Fotografía de retrato, autorretrato, de producto y comercial.  
Diseñar y montar sets fotográficos  
Dirección creativa para sesiones  
Animar fotografías en 2d  
Realizar fotomontajes  
Participación en exposiciones internacionales, nacionales y locales de fotografía y artistas emergentes / 2021 - 2023  
Publicación en revistas digitales / 2020 - 2022

### GFRANKMETHOD

Auxiliar Administrativo  
Enero - Abril 2022  
Sector Bienestar y salud  
Tijuana, Baja California

Gestión de clientes y control de agenda.  
Dar servicio a cliente: Ofrecer información oportuna, recibir pagos y participar en el proceso de venta para atracción de nuevos clientes.  
Ordenar documentos y atención al detalle.  
Diseño y gestión de cuenta de Instagram.

### LA CAJA GALERÍA

Ventas  
2021 - 2022  
Sector Creativa y Comercial  
Tijuana, Baja California

Gestionar el catálogo de obras de artistas emergentes locales (Johans Ponce, Omar Campos, Mar Nereida, Oz Vz, Trillizos Torres).  
Apoyar en gestión de catálogo de obra de artistas internacionales (Garzón Masabo, Andrés Ferrandis, Álvaro Blancarte).  
Dar mantenimiento de Relaciones Publicas: Ampliación de cartera de coleccionistas y socios en México y San Diego.  
Supervisar ventas de obra en eventos y visitas guiadas.  
Apoyar en ejecución de eventos culturales: Inauguración de "Abstractos de Álvaro Blancarte: De barroco a matérico", "Presentación de Carlos Puentes como Charles Chaplin".

Auxiliar administrativo

Gestionar y elaborar documentos y reportes semanales, manuales de consulta y procesos internos de empresa en crecimiento.  
Apoyar en seguimiento de planeación de eventos.  
Asistir a fundador y director de la galería.  
Auxiliar en eventos privados (Futbol Xolos, TV Azteca Tijuana, Gobierno de Baja California).  
Edición de videos para Tiktok e Instagram.

## HABILIDADES TÉCNICAS

### Diseño y visuales

Paquetería Adobe: Photoshop, Premier Pro, Illustrator, After Effects, Lightroom.  
Figma

### Administrativo

Paquetería Google: Docs y Slides, Site.  
Paquetería Microsoft

## COMPETENCIAS

### Administrativo

Creatividad visual  
Comunicación oral y escrita  
Administración de recursos  
Fotografía

## EDUCACIÓN

**Universidad Tecmilenio**  
2024 - 2025  
Culiacán, Sinaloa

Certificación para gestión de portafolio de proyectos en rubro empresarial a través de estructuras tradicionales y/o ágiles.

**Universidad Iberoamericana**  
2018 - 2023  
Tijuana, Baja California

### **Administración de Negocios Internacionales**

Mención Honorífica de Generación 9.9.  
Diplomado de Liderazgo Ignaciano.  
Exposición de Arte y Cultura del Sistema Universitario Jesuita de México-Guatemala.

**ITESO**  
Mayo - Diciembre 2022  
Guadalajara, Jalisco

Intercambio Universitario  
Participación en programa de Aplicación Profesional en Proyecto de Inteligencia Cultural y Comercial para los Negocios Internacionales empresa mexicana la Finca.  
Aprendizaje en Modelos de Negocios, Taller de Publicidad Digital y Fotografía Publicitaria.

## CURSOS

### **AUDIOVISUALES**

Fotografía de retrato: Dirección y producción en estudio por Esteban Calderón.  
Fotografía como medio expresivo y artístico por Gerardo Montiel.  
Dirección de Modelos por Eduardo Gómez.

### **GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN**

Gestión para proyectos artísticos por Lic. Andrea Núñez en Estudios y Gestión de la Cultura, especializada en Políticas Culturales.