

## Questionnaire Précontractuel – Assurance Multirisque et Responsabilité civile pour Association Cultuelle

### 1. Informations générales

- Nom de l'association : \_\_\_\_\_
- Adresse du siège social : \_\_\_\_\_
- Code NAF : \_\_\_\_\_
- Numéro SIRET / RNA : \_\_\_\_\_
- Nom du Président / Dirigeant : \_\_\_\_\_
- Nom du bénéficiaire effectif : \_\_\_\_\_
- Date de création : \_\_\_\_\_
- Effectif (bénévoles / salariés) : \_\_\_\_\_
- Nombre d'adhérents : \_\_\_\_\_
- Budget de fonctionnement annuel : \_\_\_\_\_
- L'association perçoit elle des financements, dons, legs provenant de l'étranger ? \_\_\_\_\_
- Si oui, de quel(s) pays : \_\_\_\_\_
- L'association a-t-elle un contentieux judiciaire/administratif en cours ? O/N

### 2. Vos locaux

- Adresse des locaux à assurer \_\_\_\_\_ L'association est-elle propriétaire
- ou locataire des locaux ? \_\_\_\_\_ Si locataire :
- \_\_\_\_\_
  - le bail contient-il une clause de renonciation à recours unilatérale ? \_\_\_\_\_
  - Si oui, quelle est la nature de la clause : \_\_\_\_\_
  - le bail contient-il une clause de renonciation à recours réciproque ? \_\_\_\_\_
  - Si oui, est-elle étendue aux assureurs ? \_\_\_\_\_
  - Le bail ne contient-il aucune clause ? \_\_\_\_\_
  - le locataire est-il assuré pour le compte du propriétaire ? \_\_\_\_\_
- Surface totale : \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>
- Matériaux de construction (bois, béton...) : \_\_\_\_\_
- Présence d'un parking : \_\_\_\_\_
- Systèmes de sécurité / prévention :
  - Alarme incendie : \_\_\_\_\_
  - Extincteurs : \_\_\_\_\_
  - Détecteurs de fumée : \_\_\_\_\_
  - Vidéosurveillance : \_\_\_\_\_
  - Plan d'évacuation en cas d'incendie : \_\_\_\_\_
  - Contrat d'entretien annuel chaudière : \_\_\_\_\_
  - Portes sécurisées O/N : \_\_\_\_\_
- Objets de valeur (objet dont la valeur est supérieure à 3000 €) : O/N
- Est-ce qu'une partie du local sert :
  - de logement d'habitation ? \_\_\_\_\_
  - de foyer d'accueil de nuit ? \_\_\_\_\_

### 3. Vos activités

- Activités principales (prières, offices, cours, événements...) : \_\_\_\_\_
- Organisation d'événements au sein des locaux (mariages, conférences, fêtes religieuses...) : \_\_\_\_\_



- Capacité maximale d'accueil (nombre de personnes debout) : \_\_\_\_\_
- Accueil du public (horaires d'ouverture) : \_\_\_\_\_
- Organisation d'événements à l'extérieur des locaux : \_\_\_\_\_
  - o Si oui : quels types d'évènement ? \_\_\_\_\_

#### **4. Antécédant d'assurance et sinistralité**

- Êtes-vous actuellement assuré ? \_\_\_\_\_
- Avez-vous subi des sinistres au cours des 36 derniers mois ? : \_\_\_\_\_
- Faites-vous l'objet d'une résiliation de votre assureur ? \_\_\_\_\_

#### **5. Votre demande d'assurance**

5.1 Dommages aux biens : Oui / Non

Si oui :

<b>Montant du capital</b>	<b>10 k€</b>	<b>20 k€</b>	<b>40 k€</b>	<b>60 k€</b>	<b>80 k€</b>	<b>100 k€</b>
Capital incendie						
Capital vol						
Capital dégât des eaux						
Capital bris de glace						
Capital dommages électriques						

<b>Montant de la franchise en €</b>	<b>500 €</b>	<b>750 €</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 250 €</b>	<b>1 500 €</b>	<b>2 000 €</b>
Franchise générale						

5.2 Responsabilité civile : Oui / Non

Si oui :

<b>Montant du capital en k€</b>	<b>50 k€</b>	<b>100 k€</b>	<b>150 k€</b>	<b>200 k€</b>	<b>350 k€</b>	<b>500 k€</b>
Capital responsabilité civile						

<b>Montant de la franchise en €</b>	<b>500 €</b>	<b>750 €</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 250 €</b>	<b>1 500 €</b>	<b>2 000 €</b>
Franchise générale						

5.3 Responsabilité civile des dirigeants (limite de garantie : 30 k€) : O/N

5.4 Date de prise d'effet souhaitée :

## Liste des documents à communiquer pour toute étude de risque :

---

- Relevé de sinistralité (période des 36 derniers mois)
- Statuts de l'association
- Récépissé de déclaration d'association en préfecture
- Copie du bail si locataire
- Photos récentes (moins d'un mois) de l'intérieur et de l'extérieur du bien
- Dernier rapport de la commission de sécurité

# ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussignée,

Nom, Prénom .....,  
gérante de la société / présidente de l'association.....,  
dont le siège social est situé au.....,  
immatriculée sous le numéro (SIRET / RNA le cas échéant).....,

certifie sur l'honneur qu'aucun sinistre, de quelque nature que ce soit, n'a été déclaré au cours des trente-six (36) derniers mois, liés directement ou indirectement à l'activité de la société / de l'association .

La présente attestation est établie pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à....., le.....

Signature :  
[Signature manuscrite]

Nom et fonction (Nom Prénom) :  
Gérante / Présidente