



ESTATUTS 2022

REGLAMENT RÈGIM INTERN 2023

AMB LA COL·LABORACIÓ DE:



Generalitat de Catalunya
**Departament
de Cultura**



Diputació
Barcelona
Àrea d'Igualtat
Sostenibilitat Social

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

La Federació Coordinadora de Trabucaires de Catalunya (altrament denominada Coordinadora de Trabucaires de Catalunya) regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Aquesta legislació serà l'aplicable a qualsevol article on es faci referència.

La Federació neix amb el propòsit de fomentar i difondre la Cultura Popular i Tradicional catalana, fonamentalment en els aspectes relacionats amb el món trabucaire, i es defineix com entitat aconfessional i apolítica, i defensora de la Declaració Universal dels Drets Humans (Nacions Unides, 10 de desembre de 1.948), on hi tenen cabuda totes les entitats que lliurement ho sol·licitin i acceptin el seu ideari.

Article 2

Les finalitats i objectius de la Federació són:

- 2.1. Assessorar i donar suport a les Entitats de trabucaires federades en aspectes de representació, formatius, administratius i de funcionament, de coordinació en les seves actuacions conjuntes, així com en les derivades de la tinença, ús i conservació de les armes d'avantcàrrega.
- 2.2. Conservar i promocionar la seva història, tradicions i representar-les en qualsevol aspecte global o particular que ho requereixi o així li ho demandin.
- 2.3. Promoure i donar suport a activitats relacionades amb la difusió del món trabucaire (com exposicions, publicacions, xarxes o altres mitjans de comunicació que es considerin adequats), per apropar i donar a conèixer aquesta activitat, així com portar a terme o assessorar a les Entitats en accions d'intercanvi i relació amb altres entitats o Federacions de l'entorn de cultura popular, per afavorir activitats conjuntes.
- 2.4. Exercir la representació de la Federació, galejant amb salves de trabuc, o armes d'avantcàrrega destinades a la mateixa finalitat, en dies assenyalats, quan se la pugui requerir per la seva representativitat o quan sigui convidada.
- 2.5. Assessorar i col·laborar amb les Entitats amfitriones en l'organització de la Trobada Nacional de Trabucaires de Catalunya, la Trobada de la Dona Trabucaire, o amb altres esdeveniments relacionats amb el món trabucaire, fer difusió d'aquests, i, si s'escau, organitzar algun d'aquests actes.
- 2.6. Conèixer, analitzar i difondre les mesures de seguretat relatives a les actuacions dels trabucaires i que poden afectar tant els actuants, o els espectadors o els béns materials de la zona d'actuació.
- 2.7. Aquesta Federació no té cap mena d'ànim de lucre.

Article 3

- 3.1. El domicili de la Federació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Arquímedes, núm. 30, Centre de Cultura Popular de Sant Andreu.
- 3.2. Les funcions d'aquesta Federació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya. Malgrat això, també es considera que el seu àmbit d'activitat es pugui portar a terme en qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) que estigui relacionada amb les activitats de la Federació.

Capítol II. Els membres de la Federació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

- 4.1. Poden formar part de la Federació totes les associacions que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.
- 4.2. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada pel seu òrgan competent.
- 4.3. Les normes per les quals es reguli la persona jurídica sol·licitant no han d'impedir explícitament la possibilitat de formar part d'una federació.
- 4.4. Per poder entrar a formar part de la Federació caldrà presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, que decidirà sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, i comunicarà la seva decisió a l'Entitat sol·licitant i a la resta de Entitats membres de la Federació pels mitjans oportuns de comunicació de què es disposi. Si la decisió hagués estat positiva, el sol·licitant passarà a ser membre de la Federació, amb tots els drets i obligacions, pendent de la ratificació de la seva afiliació en la següent Assemblea General de la Federació.

Article 5

Són drets de les Entitats membres de la Federació:

- 5.1. Designar els seus delegats, amb un màxim de tres, per assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General, tenint dret a un vot per Entitat.
- 5.2. Designar representants per elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- 5.3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- 5.4. Intervenir, dins l'Assemblea, en el govern, gestions, serveis i activitats de la Federació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 5.5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a enriquir la vida de la Federació, i ser més eficaç en la realització dels objectius socials bàsics.
- 5.6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva, dels seus membres elegits o dels òrgans de govern de la Federació.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 2/ 14 |

- 5.7. En cas d'infracció que pugui resultar en mesures disciplinàries, ser informats, poder presentar al·legacions i ser escoltats prèviament a l'adopció d'aquestes.
- 5.8. Rebre i poder sol·licitar informació sobre les activitats de la Federació.
- 5.9. Disposar dels serveis comuns que la Federació estableixi o tingui a la seva disposició.
- 5.10. Formar part dels grups de treball.
- 5.11. Disposar d'un exemplar dels estatuts.
- 5.12. Consultar la documentació de la Federació.
- 5.13. Totes les sol·licituds d'informacions i documentació no pública, s'hauran de sol·licitar per escrit a la Junta de la Federació per part del representant acreditat de l'Entitat.

Article 6

Són deures de totes les Entitats membres de la Federació:

- 6.1. Comprometre's amb les finalitats de la Federació i participar activament per assolir-les.
- 6.2. Contribuir al sosteniment de la Federació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques, fixades als estatuts i/o aprovades a l'Assemblea d'acord amb aquests.
- 6.3. Comunicar als òrgans de govern qualsevol canvi en les dades jurídiques, fiscals i de contacte, d'interès per la Federació, i autoritzar a aquesta pel seu ús exclusiu per les finalitats pròpies d'aquesta.
- 6.4. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- 6.5. Respectar i complir els Estatuts i els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la Federació.
- 6.6. Cap Entitat membre de la Federació podrà utilitzar el nom d'aquesta amb finalitats polítiques, ni podrà atribuir-se la representació de la mateixa en cap acte sense l'autorització de la Junta o de l'Assemblea General.

Article 7

Són causes de baixa de la Federació:

- 7.1. Per decisió dels òrgans competents de l'entitat federada, que haurà de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva de la Federació.
- 7.2. No satisfer les aportacions econòmiques fixades durant dos anys consecutius, sense motiu documentat i acordat amb la Federació.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 3/ 14 |

- 7.3. No complir les obligacions amb les mesures de seguretat en les galejades efectuades per les Entitats, recollides en el Reglament de la Federació de Entitats Trabucaires de Catalunya, i d'acord amb el que disposi la normativa vigent.
- 7.4. No complir les obligacions estatutàries.
- 7.5. Incompliment de les mesures disciplinàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

- 8.1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la Federació i les seves Entitats membres en formen part per dret propi.
- 8.2. Les Entitats membres de la Federació, reunides en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple els assumptes que són competència de l'Assemblea.
- 8.3. Totes les Entitats membres de la Federació queden subjectes als acords que es prenguin per majoria de l'Assemblea General.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- 9.1. Aprovar els Estatuts i les seves possibles modificacions.
- 9.2. Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- 9.3. Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- 9.4. Acordar la forma i l'import de les contribucions al sosteniment de la Federació, o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de la Federació.
- 9.5. Ratificar, si s'escau, els acords presos per la Junta Directiva entre Assemblees.
- 9.6. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de la Federació.
- 9.7. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- 9.8. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- 9.9. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- 9.10. Acordar la creació d'altres òrgans, temporals o permanents, amb funcions delegades de caràcter deliberant o executiu.
- 9.11. Acordar, ratificar o desestimar, si escau, la baixa disciplinària, la separació definitiva o altres sancions, imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus, previ expedient, en tant no existeixi un altre òrgan amb aquesta funció.

9.12. Ser informada de les sol·licituds presentades de noves incorporacions, i de les altes i les baixes per raó diferent de la separació definitiva.

9.13. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de la Federació.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

10.1. L'Assemblea General es convocarà i reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic, per aprovar, si s'escau, la gestió, el pressupost i els comptes anuals.

10.2. La Junta Directiva podrà convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho haurà de fer quan es presenti sol·licitud per escrit d'un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 11

11.1. L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. El lloc de reunió pot ser diferent del domicili social de la Federació quan la Junta Directiva ho consideri pertinent. Davant d'alguna causa d'impossibilitat de fer-se presencial, es podrà convocar una Assemblea telemàtica. Igualment es pot contemplar la possibilitat d'assistència telemàtica i presencial a l'Assemblea General.

11.2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, mitjançant escrit adreçat al domicili, a l'adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà que garanteixi fefaentment la recepció d'aquesta, i que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir la Federació.

11.3 Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president/a de la Federació. En absència, l'han de substituir, successivament, el vicepresident/a, o el/la vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari/a qui ocupi aquest càrrec a la Junta Directiva. En absència d'aquest/a els assistents en designaran un altre a l'inici de la reunió, a proposta de la Junta.

11.4. El secretari/a redactarà l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president/a, en la que quedi constància la llista dels representants assistents, amb un extracte de les deliberacions, les intervencions de les quals s'hagi demanat la seva constància en acta, el text dels acords adoptats, els documents aportats en la reunió i el resultat numèric de les votacions. Es remetrà còpia de l'esborrany de l'acta als membres de la Federació en un termini de 45 dies posteriors a l'Assemblea.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es procedirà a la lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior. Set dies abans, l'acta, i qualsevol altra documentació, ha d'estar a disposició dels associats al local social, i en els mitjans telemàtics accessibles als membres de la Federació per poder ser consultada.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 5/ 14 |

Article 12

12.1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament amb la presència dels representants de la meitat més una de les Entitats membres en primera convocatòria, o sigui quin sigui el nombre d'associacions presents o representades en segona convocatòria.

12.2. El 10% de les entitats federades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir, a fi de poder informar de l'ampliació de l'ordre del dia a la resta de federats. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13

13.1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada Entitat membre ordinari de la Federació, representada pel seu cap o qualsevol altre representant acreditat.

13.2. Cada Entitat pot representar de manera delegada com a màxim a una altra Entitat, i presentarà l'acreditació de la delegació per la seva verificació a la Junta Directiva, abans d'iniciar-se l'assemblea.

13.3. La votació de les diferents propostes es farà de forma nominal.

13.4. Es pot fer ús del vot secret quan ho consideri convenient la Junta Directiva, o quan ho sol·liciti algun dels representants presents.

13.5. Els acords es prenen per majoria simple de vots emesos presents o representats.

13.6. Per adoptar acords sobre la separació de membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de la Federació, la constitució d'una confederació amb federacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requerirà la majoria simple dels presents o representats (meitat més un dels vots emesos).

13.7. L'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es farà per acord de la majoria simple dels membres presents o representats. En cas de presentar-se una candidatura única, només en el cas de no assolir una majoria simple dels vots dels membres de l'Assemblea, es constituïria una Junta Gestora per endegar un nou procés electoral.

13.8. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret, abans de l'inici del procés electoral, a una còpia de la llista de les Entitats associades certificada pel secretari, amb el vistiplau del president.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

14.1. La Junta Directiva dirigeix, administra i representa la Federació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tesorera/a i els/les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

14.2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis d'alguna entitat federada i majors d'edat, es fa per votació de candidatures (llestes tancades) a l'Assemblea General, en convocatòria ordinària si pertoca en el moment de l'elecció, o convocada de manera expressa si s'escau per aquesta finalitat. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

14.3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions i Federacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

14.4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

15.1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits, amb un màxim de dos períodes consecutius de quatre anys de permanència en el mateix càrrec.

15.2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) mort o declaració d'absència,
- b) incapacitat o inhabilitació,
- c) renúncia voluntària notificada a l'òrgan de govern mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius,
- d) baixa com a membre de l'associació a la qual pertany, o pèrdua de la confiança d'aquesta,
- e) separació acordada per l'Assemblea General,
- f) qualsevol altra causa que estableixin els Estatuts, el Reglament de Règim Intern o la legislació vigent.

15.3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva es podran ocupar provisionalment per un membre de la Federació nomenat per la Junta, però hauran de ser ratificats, si s'escau, en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. En cas que el nombre de vacants no garanteixi la cobertura dels càrrecs de president, secretari i tresorer, la Junta Directiva haurà de convocar una Assemblea Extraordinària, perquè els membres de la Federació decideixin nous nomenaments, o la convocatòria d'eleccions.

Article 16

La Junta Directiva té les facultats següents:

16.1. Representar, dirigir i administrar la Federació de la manera més àmplia que reconegui la Llei, i complir i fer complir els acords i les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 7/ 14 |

- 16.2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics, i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- 16.3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Federació.
- 16.4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes, derrames o aportacions que els membres de la Federació han de satisfer.
- 16.5. Convocar les assemblees generals i coordinar el seu desenvolupament.
- 16.6. Vetllar pel compliment de la ITC26 o la legislació vigent.
- 16.7. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per sotmetre'l a la seva aprovació, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- 16.8. Contractar els serveis professionals que la Federació pugui necessitar.
- 16.9. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- 16.10. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de la Federació, i autoritzar, si s'escau, els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- 16.11. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- 16.12. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions o altres ajuts.
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació, i també un centre de recuperació ciutadana.
- 16.13. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30.
- 16.14. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- 16.15. Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Federació o que li hagi estat delegada expressament.
- 16.16. Adoptar els acords i decisions necessàries pel normal desenvolupament i manteniment econòmic de la Federació, que hauran de ser ratificades per l'Assemblea general.
- 16.17. Potenciar i afavorir totes aquelles activitats relacionades amb la nostra finalitat trabucaire.

Article 17

17.1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 8/ 14 |

17.2. La convocatòria inclourà dia, lloc i hora de la reunió i ordre del dia, i es convocarà amb una antelació mínima de set dies, llevat en casos d'urgència amb acord dels membres de la Junta.

17.3. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

18.1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació suficient i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

18.2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

18.3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

19.1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

19.2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, una o unes persones delegades per exercir la funció que se'ls confiï, amb les facultats que es cregui oportú conferir-los en cada cas.

19.3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

19.4. La Junta Directiva pot preveure la contractació de servies externs en cas de precisar-ho.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

21.1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment la Federació, per delegació de l'Assemblea General.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Convocar i dirigir les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de la Federació.
- f) Tenir dret a formar part de les diferents comissions, seccions o grups de treball en les que consideri oportunes, o delegar-ne la participació en un membre de la Junta.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec, i aquelles que se li deleguin per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

21.2. El/la president/a serà substituït, en cas d'absència o malaltia, pel/per la vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de la Federació, i l'elaboració del pressupost, el compte de resultats de l'exercici i la liquidació de comptes. Portar un llibre de caixa. Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, que han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de la Federació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i portar el llibre de registre actualitzat de les entitats federades, i tota altra documentació inherent a càrrec seu.

Capítol VII. Les seccions i les comissions o grups de treball

Article 24

Els membres que vulguin formar qualsevol secció dins de la Federació, hauran de plantejar-ne la creació, de la que hauran d'assabentar a la Junta Directiva, presentar-ne el plantejament i explicar-ne les activitats que es proposen dur a terme. La seva creació pot ser aprovada per la Junta Directiva, en funció del seu interès, però haurà de ser ratificada per l'Assemblea General.

Les seccions actuaran d'acord amb el que estableixin els estatuts, podent tenir el seu propi reglament de règim intern, que haurà de ser ratificat per l'Assemblea General. Cada secció podrà triar el seu propi representant en els òrgans de govern de la Federació.

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona</p> | <p>Data: 20/05/2022</p> |
| <p>Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta</p> | <p>Pàg. 10/ 14</p> |

Si els membres d'una secció decideixen abandonar-la, o ser baixa de la Federació, la Junta Directiva té el deure de vetllar per la continuïtat d'aquesta. En cas de no aconseguir-ho, i en funció de la seva rellevància, pot proposar a l'Assemblea la dissolució de la secció.

Article 25

Els membres que vulguin constituir qualsevol comissió o grup de treball dins de la Federació, hauran de plantejar-ne la creació, de la que hauran d'assabentar a la Junta Directiva, presentar-ne el plantejament i explicar-ne les activitats que es proposen dur a terme. La seva creació pot ser aprovada per la Junta Directiva, en funció del seu interès, però haurà de ser ratificada per l'Assemblea General.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un informe detallat de les seves actuacions quan li sigui requerit.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 26

Aquesta Federació no té patrimoni fundacional.

Article 27

Els recursos econòmics de la Federació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 28

Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals i quotes extraordinàries — que es poden abonar, segons el que disposi la Junta Directiva— .

Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a, podent fer-se ús dels serveis de banca per internet, sempre que es garanteixi la custòdia dels sistemes d'accés per part de la tresoreria.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de la Federació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc. En el període entre la presa de la decisió per la Junta Directiva i la reunió de l'Assemblea General no podran portar a terme cap activitat trabucaire amb la cobertura de la Federació

Capítol X. La dissolució

Article 32

La Federació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquesta finalitat.

Article 33

33.1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de la Federació, com a finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

33.2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona | Data: 20/05/2022 |
| Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta | Pàg. 12/ 14 |

33.3. Les Entitats membres de la Federació estan exemptes de responsabilitat. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que elles mateixes hagin contret voluntàriament.

33.4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat **sense ànim de lucre** que, en l'àmbit territorial d'actuació de la Federació, hagi destacat en benefici de la Cultura Popular i Tradicional Catalana.

33.5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

DILIGÈNCIA per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'Assemblea General de data 16 de setembre de 2021.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El Secretari</p> <p>FERNANDEZ TORREGROS A JOSE LUIS - 47164761H</p> <p>Firmado digitalmente por FERNANDEZ TORREGROSA JOSE LUIS - 47164761H Fecha: 2022.05.03 18:13:42 +02'00'</p> <p>José Luis Fernández</p> | <p>Vist i plau La Presidenta</p> <p>46225157X TERESA JOANA TARRUELLA (R: G63472732)</p> <p>Firmado digitalmente por 46225157X TERESA JOANA TARRUELLA (R: G63472732) Fecha: 2022.05.03 21:23:59 +02'00'</p> <p>Teresa Joana Tarruella</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <p>Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona</p> <p>Amb el codi segur de verificació D1250A77U85w99S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta</p> | <p>Data: 20/05/2022</p> <p>Pàg. 13/ 14</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 847

Data Resolució 12/05/2022

Secció 2a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 20 de maig de 2022

Document R1253A77U85w99S signat
electrònicament i validat per CATCert



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN FEDERACIÓ COORDINADORA DE TRABUCAIRES DE CATALUNYA

La Federació Coordinadora de Trabucaires de Catalunya posa a disposició de totes les Colles federades el present Reglament de règim intern, com eina unificadora de criteris d'actuació en tot l'àmbit territorial. És a dir, és el document que recull les regles generals per les quals es regeix la nostra Federació, i que no estan plasmades o desenvolupades en els Estatuts de l'Entitat.

Aquest Reglament vol ser una eina per millorar la seguretat, la prudència i la temperància dels participants en els actes trabucaires i millorar i garantir la seguretat del públic assistent, dotant-nos d'unes normes escrites que recullin els coneixements adquirits per tots i totes, en la nostra experiència en el món trabucaire, i els costums, hàbits i pràctiques transmeses, junt amb l'aplicació de la legislació vigent.

La Federació vetllarà i defensarà els drets de totes i tots els trabucaires independentment del seu origen, lloc de naixement, sexe, orientació sexual, capacitat, cultura, llengua, aspecte o religió. Vetllarà per ser una Entitat inclusiva, que ha de valorar la diversitat i ha de defensar l'equitat per formar una comunitat trabucaire amb un futur sempre compartit i participatiu. La Coordinadora i les colles federades rebutjaran qualsevol forma de discriminació o violència.

Capítol I. De la representació

Article 1

La representació de la Federació recau en la presidència de la Junta de la Federació Coordinadora de Trabucaires de Catalunya o en cas d'impossibilitat, en la/les persona/es delegada/es per la presidència o per la Junta de la Federació.

Article 2

Els membres de la Junta de la Federació poden portar elements de vestuari distintius en aquells actes en els quals exerceixin tasques de representació, en els que siguin convidats en la seva condició de membres de la Junta, o en aquelles celebracions en què actuïn duent a terme tasques d'organització amb la finalitat de facilitar el seu reconeixement.

Article 3

Els membres de la Junta de la Federació no galejaran com una colla, perquè no són. Si els membres són convidats a un acte per alguna Colla federada, en acudir-hi ho faran en representació de la Junta de la Federació; les condicions particulars de la participació, seran acordades de manera interna entre l'entitat organitzadora i la Junta de la Federació i deixant al seu criteri la decisió de galejar o no, d'acord amb l'organització.

Ara bé, si tota la Colla del membre de Junta convidat/da, també és convidada a l'acte, aquest/a podrà galejar i alhora representar a la Federació Coordinadora de Trabucaires de Catalunya.

La Federació NO ASSUMIRÀ, sota cap concepte, la despesa referent a la pólvora.

Capítol II.- De la Secretaria i tresoreria

Article 4

La documentació oficial de Secretaria podrà ser auditada per qualsevol Entitat federada, i sempre sota la custòdia de la Secretaria que garantirà l'acompliment de la legislació en matèria de protecció de dades vigent.

Sobre la documentació facilitada a la Federació per les diferents Colles per a l'obtenció dels permisos (*Certificats de formació, Anexo I simplificado, ...*) només hi podran exercir l'accés i la modificació la Colla titular de la mateixa.

Article 5

Els comptes de la Federació resten a disposició de les associacions membres, per tal que qualsevol d'elles pugui sol·licitar revisar-los i demanar explicacions de la gestió de tresoreria.

Article 6

S'accepta el correu electrònic com a principal mitjà de comunicació entre l'Entitat i les colles i viceversa, per la seva facilitat d'ús, rapidesa i el baix cost de la transmissió d'informació, així com altres mitjans de comunicació informàtics i telemàtics.

Capítol III.- De les associacions membres de la Federació

Article 7

A totes les associacions de la Federació hi haurà Trabucaires.

Article 8

Les Entitats federades, i les noves incorporacions, tindran tots els drets i deures que determinen els nostres Estatuts i el present Reglament. Així com accepten el compromís de respectar-los, acatar-los i complir-los.

Article 9

Les associacions de la Federació es comprometen a respectar els principis de paritat, igualtat i no discriminació per raó d'origen, lloc de naixement, sexe, orientació sexual, capacitat, llengua, aspecte o religió. Procuraran dotar-se i adherir-se a totes aquelles accions encaminades a prevenir qualsevol mena de violència o discriminació dins del món trabucaire, així com a desenvolupar accions de sensibilització, prevenció i rebuig en aquests camps.

Article 10

Les associacions membres podran proposar canvis en el Reglament de la Federació, que hauran de ser presentats a l'Assemblea i, si s'escau, aprovats per majoria dels membres.

Capítol IV.- Dels participants i acompanyants

Article 11

En les actuacions de les colles de trabucaires en el nostre entorn tindrem, bàsicament, **trabucaires i acompanyants**.

Article 12

Trabucaires són les persones actuant en possessió de la corresponent llicència d'armes tipus AE, que disposen d'arma d'avantcàrrega per l'actuació.

Per poder actuar:

- 12.1. S'ha d'estar en possessió de la llicència d'armes tipus AE vigent.
- 12.2. S'ha de tenir acreditada per l'Ajuntament la formació corresponent (certificació d'experiència o formació rebuda).
- 12.3. S'ha de portar la guia de pertinença de l'arma amb la qual s'actua.
- 12.4. Si s'actua amb una arma cedida, junt amb la guia, s'ha d'acreditar el document de cessió d'arma signat pel/per la titular de l'arma per aquella actuació.
- 12.5. En tots els casos es portarà només una arma, i ha de ser la que figura en la relació d'actuants presentada en la sol·licitud de l'actuació.
- 12.6. Es complirà amb tots els requisits exigits per part de la Subdelegació del govern de cada província i que consten en el permís corresponent per cada acte.
- 12.7. Es respectarà el codi de vestimenta d'acord amb la normativa pròpia de cada colla o la recomanada per l'Entitat organitzadora.

Article 13

Acompanyants són les persones que participen en l'actuació sense portar armes, com poden ser les persones encarregades de portar l'estendard de la Colla o l'Entitat, les pupilles i els hereus, músics o les persones portadores d'aigua, entre altres.

Per poder participar en l'actuació:

- 13.1. Hauran de conèixer i respectar la normativa de seguretat necessària per a les actuacions trabucaires.
- 13.2. Es respectarà el codi de vestimenta d'acord amb la normativa pròpia de cada colla o la recomanada per l'Entitat organitzadora.

Poden haver-hi persones que acompanyin els actes per portar a terme tasques de seguretat i ordre, tot i no ser actuants. En cas de no ser trabucaires o acompanyants, hauran de rebre una informació completa sobre les mesures de seguretat corresponents i com aplicar-les. Es poden excloure de l'obligació del codi de vestimenta, no de les proteccions oculars i auditives, però serà aconsellable una identificació adequada.

Capítol V.- La Colla i el/la Cap de Colla i les seves responsabilitats.

En el bon fer de cada Entitat inclou la deferència vers la cultura popular i tradicional catalana, de la qual som un col·lectiu singular, el respecte als valors, als costums, així com als símbols propis de les ciutats i de l'àmbit territorial de cada Entitat.

Article 14

Una colla pot estar formada només per trabucaires, o per trabucaires i altres membres.

Article 15

Cada trabucaire és responsable de la seva documentació, del seu trabuc i dels danys que pugui causar.

Article 16

Qualsevol integrant de la colla assoleix les funcions de Cap de Colla (o Capdavanter/a). Aquesta persona serà escollida *amb els criteris propis de cada entitat*. És aconsellable tenir-ne designada una segona persona (o suplent).

Article 17

La persona que assoleix les funcions de Cap de Colla és l'encarregada i responsable d'organitzar l'actuació i de donar les ordres, podent delegar les seves funcions en algun altre membre de la colla.

Article 18

Les principals funcions del/la cap de colla són:

- 18.1. Exercir de cap visible i de representant.
- 18.2. Vetllar per la seguretat i la integritat física dels trabucaires i dels assistents en l'actuació.
- 18.3. Convocar els/les trabucaires necessaris/es per a cada actuació.
- 18.4. Comprovar en totes les actuacions que els trabucs actuants tinguin un correcte manteniment i que tots els/les trabucaires facin ús de la pólvora adequada.

Capítol VI.- De la vestimenta

Article 19

El protocol de vestimenta és un conjunt d'usos, de tradicions socialment acceptades al llarg de la nostra història de trabucaires, que defineixen les peces correctes per representar a cada colla.

Article 20

Es respectarà el codi de vestimenta d'acord amb la normativa pròpia de cada Colla.

Article 21

Donat que nosaltres utilitzem pólvora per carregar les armes d'avantcàrrega i com a mesura de seguretat davant qualsevol incident o accident amb espurnes, les peces de roba emprades, s'intentarà que siguin ignífugues. (La roba ignífuga salva vides, ja que redueix significativament les lesions per cremades. La roba de cotó hauria de tenir un tractament especial, perquè el cotó crema amb facilitat).

Article 22

En cas de patrocini o marques comercials a la vestimenta, caldrà informar a la Federació, per tal d'observar-ne la idoneïtat en els actes organitzats per aquesta.

Capítol VII.- De les Armes. Pólvora i fulminants (pistons). Utilització.

En les actuacions trabucaires només es faran servir armes d'avantcàrrega, majoritàriament trabucs, arcabussos i armes autoritzades per fer servir únicament pólvora negra, essent les úniques en què es permet l'ostentació i ús en via pública.

Aquest Règim Intern pretén ser, fins que ens puguem dotar d'una guia del bon fer trabucaire, d'un complement per a mantenir informades les persones trabucaires servint també de recordatori legislatiu.

Els requisits legals queden recollits en la ITC 26 (*Instrucción Técnica Complementària núm 26*).

BOE núm 54 de 04/03/2017: *Manifestaciones festivas con uso de armas de avancarga*, o la vigent si aquesta queda modificada posteriorment a l'aprovació d'aquest Reglament.

Aquesta legislació és d'obligat compliment, i està per sobre de regles que es contempen en el Reglament.

<http://www.interior.gob.es/documents/642012/6998618/Instrucci%C3%B3n+t%C3%A9cnica+complementaria+26.pdf/45d7d10a-ff67-442b-a721-dad6a52c3745>

Article 23

Durant el seu transport les armes hauran d'anar resguardades en la seva funda, i no se'n farà ostentació pública.

Article 24

Per poder fer servir una arma d'avantcàrrega cal estar en possessió de **llicència d'armes tipus AE**, que autoritza expressament el seu ús.

Article 25

L'arma ha d'anar sempre acompanyada de la seva **guia de pertinença**, identificadora única de cada arma.

Article 26

Abans d'una actuació hi pot haver una revisió d'armes i de documentació per part de la Guàrdia Civil. Cada actuant haurà de presentar el seu DNI, la llicència d'armes, la guia de pertinença o el document de cessió d'armes si l'arma ha estat cedida per aquell dia.

Article 27.

És responsabilitat de cada trabucaire que l'arma estigui en bones condicions de funcionament, revisada i comprovada abans de començar cada actuació.

Article 28

Només es podrà fer servir pólvora negra d'arcabuseria de proveïdors autoritzats.

Article 29

Com a norma general, cada trabucaire només portarà un quilogram de pólvora per actuació en la seva polvorera/cantimplora. Cada trabucaire portarà la seva polvorera.

Article 30

La pólvora s'ha de portar en contenidors adequats i autoritzats, en bon estat i estancs (polvoreres/cantimplores), sense cap manipulació (prohibit explícitament sarrons o farcellets per portar pólvora).

Article 31

Els fulminants es guardaran en lloc separat de la pólvora.

Article 32

En les actuacions els fulminants aniran guardats per separat de la pólvora en el compartiment dissenyat per aquesta finalitat en les polvoreres.

Article 33

En el moment de fer les galejades s'han d'observar uns principis de prudència i seguretat:

- 33.1. Se seguiran sempre les indicacions del/la Cap de Colla responsable de l'actuació.
- 33.2. S'han de portar elements de protecció auditiva (taps/cascs de protecció), sent molt recomanables els oculars (ulleres de protecció).
- 33.3. Prohibit fumar en les actuacions. No es beuran begudes alcohòliques, ni es consumiran substàncies que alterin el nivell d'alerta abans i durant les actuacions, ni acabada l'actuació mentre es porti l'arma i la polvorera a sobre.
- 33.4. Respectar sempre les distàncies entre les persones tiradores i el públic assistent.
- 33.5. Cal disparar cap amunt, amb compte d'evitar d'edificis, balcons o finestres (on poden haver-hi persones mirant l'actuació), i entrades de pàrquings, túnels o llocs tancats (risc d'explosió per simpatia de les polvoreres).
- 33.6. Mai galejar amb l'arma dirigida a persones, vehicles, edificis o elements de mobiliari urbà.
- 33.7. Es tindrà especial cura en galejar al voltant d'hospitals i residències de gent gran i en llocs on l'entitat organitzadora ens indiqui que hi ha alguna persona malalta. També es tindrà aquesta consideració al voltant de benzineres i instal·lacions semblants.
- 33.8. Galejar amb el trabuc enlaire i no mirar-lo en el moment del tret, per evitar les espurnes de l'esclat del pistó. Cal apartar el trabuc de la cara per evitar lesions per les espurnes.
- 33.9. Carregar el trabuc just abans del tret. Carregar amb la mesura de pólvora adequada (aprox. 10 gr), ja que més càrrega no es cremarà ni augmentarà el soroll, però sí els riscos.
- 33.10. Col·locar el pistó (fulminant) just en el moment de disparar, mai abans de carregar la pólvora, ni passejar amb el pistó posat a la xemeneia.
- 33.11. Si tenim l'arma carregada i s'anul·la el tret, posar el percussor de seguretat fins que el/la cap de colla indiqui una nova galejada.
- 33.12. En cas que l'arma falli un tret, no baixar-la immediatament, ni comprovar-la mirant la boca de foc, i mai picar-la a terra. Es traurà el pistó i es comprovarà si hi ha càrrega de pólvora. En cas de romandre càrrega de pólvora, procurar tirar-la en algun embornal del carrer, o a terra humitejant-la amb aigua.

Capítol VIII.- De les actuacions

Article 34

És responsabilitat de l'Entitat organitzadora la sol·licitud dels permisos necessaris per a l'actuació.

Article 35

Les sol·licituds ordinàries s'han de presentar en els terminis establerts segons la legislació vigent.

Article 36

Cada Colla ha de tenir actualitzada la relació de participants, i serà responsabilitat de cada trabucaire assegurar-se de tenir els permisos d'armes vigents en el moment de l'actuació, i la formació o experiència acreditades.

Article 37

Serà responsabilitat de la Colla actualitzar i enviar la relació de participants i els certificats de formació a la Federació.

Article 38

Cada trabucaire o colla (*depèn de l'organització de cada Entitat*) ha de tenir al dia les guies de pertinença de les armes que es portaran en l'actuació, i amb el document de cessió corresponent si es dona el cas.

Article 39

És el/la Cap de Colla qui indicarà el moment d'iniciar la galejada, els moments i ordre de les tirades, i qui n'ordenarà l'acabament. Els trets abans de l'inici o més enllà de la indicació de final d'una actuació són senyal de desordre i molesten al públic i als companys i companyes de l'actuació, ja que en molts casos ja s'han tret els taps protectors de les oïdes. Es recomana evitar també les proves de pistons sense avís previ.

Article 40

En les actuacions amb altres colles, l'Entitat organitzadora informará els/les Caps de Colla sobre l'itinerari, llocs de tirada, i tots els aspectes rellevants que es creguin oportuns. Aquestes indicacions hauran de ser respectades per totes les colles que participin en l'actuació. El cap de colla informará a tots els seus trabucaires.

Article 41

És aconsellable avisar de l'inici de la galejada perquè el públic assistent pugui preparar-se, així mateix, també s'inclourà en els cartells o díptics de difusió de l'acte, un avís de protecció auditiva, com el que s'indica com a exemple:

“L'organització adverteix a les persones amb problemes d'oïda o amb sensibilitat auditiva, en especial la gent gran i els infants, que adoptin mesures de precaució en els actes en els quals participin els trabucaires”.

Article 42

Es recomana facilitar, per part de l'Entitat organitzadora, proteccions auditives al públic assistent a l'acte.

Article 43

Si es dona el cas de posar confeti dins del canó de l'arma o damunt la boca del canó, mai es farà amb el pistó posat. La maniobra es farà sense posar el pistó a la xemeneia.

Capítol IX.- De la participació dels menors

Article 44

Les Colles federades poden tenir secció infantil o infants que participin amb un rol clar dins l'actuació (repartint mesures protectores, portants de penons, ...).

Article 45

Tot menor haurà d'anar acompanyat del seu tutor legal.

Article 46

En les colles on hi hagi menors que participin de l'actuació, caldrà informar a la Federació de la quantitat, així com el detall (NOM COMPLET, DATA NAIX, I DNI en cas de posseir-ne).

Article 47

No s'utilitzaran les fotos on apareguin els menors en cap mena de publicació sense l'autorització expressa dels tutors.

Capítol X.- Del règim disciplinari

Aquest Reglament és un marc que ens recorda la necessitat de fer les galejades i tota la feina derivada dels actes amb correcció, prudència i seguretat. Aquest capteniment ha de portar que, després de cada actuació, tant l'Entitat organitzadora dels actes com el públic assistent tinguin una sensació de correcció, responsabilitat i de feina ben feta i compromesa.

També és el desig de la Federació de facilitar un guiatge i assessorament constant a les colles perquè no quedin exposades directament a la legislació vigent, quedant a la seva disposició per a qualsevol informació i suport.

Article 48

En les galejades, tota persona trabucaire ha de seguir les indicacions de la persona designada com a Cap de Colla. En cas que no ho faci, se li indicarà i se'l convidarà a corregir-se. En cas de persistir, el/la Cap de Colla o l'Organització tenen la potestat per indicar-li que abandoni l'actuació.

Article 49

Es consideraran **faltes lleus**:

- 49.1. Qualsevol incompliment de l'articulat sobre capteniment i actuacions dels Estatuts i Reglament vigent de la Federació.
- 49.2. Ignorar els advertiments que es puguin fer per part de l'organització o els/les Caps de Colla en els actes trabucaires.

Article 50

Es consideraran **faltes greus**:

- 50.1. Qualsevol acció que posi en risc la seguretat del públic assistent a l'acte trabucaire.

- 50.2. Qualsevol acció que posi en risc la seguretat personal de les persones galejadores i de les acompanyants.
- 50.3. Qualsevol incompliment negligent de la normativa recollida en la corresponent autorització de l'actuació.
- 50.4. El manteniment negligent de les armes o polvoreres que es facin servir en les actuacions.
- 50.5. L'abandonament d'una galejada si aquesta no ha acabat i no hi hagi un motiu de pes i raonat.
- 50.6. La repetició de faltes lleus.
- 50.7. L'incompliment reiterat injustificat dels deures contemplats en els Estatuts de la Federació.
- 50.8. L'incompliment dels principis fonamentals de no-violència, igualtat i no discriminació (art.10)

Article 51

En cas de faltes lleus, la Federació farà un advertiment a la Colla corresponent, fonamentant-lo amb un informe amb la incidència ocorreguda.

Article 52

En cas d'incórrer en una falta greu, previ informe i comunicació i aprovació en l'assemblea general, en la que la Colla afectada pot presentar al·legacions, la Federació pot denegar la participació de la colla corresponent en posteriors trobades organitzades sota el seu aixopluc.

Article 53

En el cas que la infracció suposi un trencament de la bona fe (transgressió o violació d'una llei, norma o contracte que suposa la nul·litat del que s'ha fet), la Federació proposarà l'expulsió temporal o definitiva de la colla, a través de l'assemblea general, on la colla podrà presentar les corresponents al·legacions.

DILIGÈNCIA PER LA QUAL FEM CONSTAR QUE:

El present Reglament de Règim Intern ha estat **APROVAT** per l'**Assemblea General** del dia **11 de febrer de 2023** a la població de Cardedeu amb la representació de 28 Colles Federades.

Seguint amb el mandat de l'Assemblea, aquest document ha de ser comunicat a **TOTES** les Colles federades i conegut per les mateixes i els seus membres, que hauran de respectar i acatar el seu contingut.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>El Secretari,</p> <p>FERNANDEZ TORREGROSA JOSE LUIS - 47164761H</p> <p>Digitally signed by FERNANDEZ TORREGROSA JOSE LUIS - 47164761H Date: 2023.03.16 18:32:02 +01'00'</p> <p>José Luis Fernández</p> | <p>Vist-i-plau de la Presidenta,</p> <p>46225157X TERESA JOANA TARRUELLA (R: G63472732)</p> <p>Firmado digitalmente por 46225157X TERESA JOANA TARRUELLA (R: G63472732) Fecha: 2023.03.16 19:39:42 +01'00'</p> <p>Tere Tarruella</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Som com som,
som trabucaires!!**