

Algemene Voorwaarden

Zingevingpraktijk Springvloet – Heteren

Laatst geüpdatet 31-08-2025

Artikel 1 – Definities

1. Zingevingpraktijk Springvloet: de eenmanspraktijk die geestelijke verzorging, coaching, workshops, retraites en trainingen aanbiedt.
2. Cliënt/deelnemer: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten.
3. Overeenkomst: iedere afspraak of overeenkomst tussen Zingevingpraktijk Springvloet en een cliënt/deelnemer.



Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en overeenkomsten.
2. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 3 – Intake en verwachtingen

1. Voorafgaand aan een traject of begeleiding kan een intakegesprek plaatsvinden om doelen en verwachtingen te bespreken.
2. De cliënt blijft altijd zelf verantwoordelijk voor zijn of haar eigen proces en inzet.

Artikel 4 – Aanbod en overeenkomst

1. Het aanbod is vrijblijvend en kan worden herzien.
2. Een overeenkomst komt tot stand na mondelinge of schriftelijke bevestiging van deelname of afname van een dienst.

Artikel 5 – Uitvoering van de diensten

1. De diensten worden naar beste inzicht en vermogen uitgevoerd, maar er worden geen garanties gegeven omtrent specifieke resultaten.
2. De diensten zijn geen vervanging voor medische of psychiatrische zorg. Indien nodig wordt de cliënt doorverwezen.

Artikel 6 – Duur en beëindiging

1. Een traject wordt overeengekomen voor een bepaalde duur of aantal afspraken.
2. Beide partijen kunnen de overeenkomst tussentijds beëindigen, mits dit tijdig en schriftelijk wordt gemeld.

Artikel 7 – Tarieven en prijswijzigingen

1. Alle tarieven worden vooraf kenbaar gemaakt.
2. Zingevingpraktijk Springvloet behoudt zich het recht voor tarieven jaarlijks of tussentijds te wijzigen, met duidelijke communicatie hierover.

Artikel 8 – Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
2. Bij niet-tijdige betaling kan de dienstverlening worden opgeschort.
3. Eventuele incassokosten en rente bij te late betaling zijn voor rekening van de cliënt.

Artikel 9 – Annulering en verzuim door cliënt

1. Annulering van individuele afspraken is kosteloos tot 48 uur van tevoren, daarna kan het volledige tarief worden berekend.
2. Voor workshops, trainingen en retraites geldt dat annulering tot 14 dagen vooraf kosteloos is, daarna kan het deelnamebedrag in rekening worden gebracht.

Artikel 10 – Annulering door aanbieder

1. Zingevingpraktijk Springvloet kan bij overmacht of onvoldoende deelnemers een activiteit annuleren.
2. In dat geval wordt het reeds betaalde bedrag volledig teruggestort.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. Zingevingpraktijk Springvloet is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit de dienstverlening, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
2. De cliënt blijft zelf verantwoordelijk voor beslissingen die worden genomen naar aanleiding van de begeleiding of deelname.

Artikel 12 – Vertrouwelijkheid

1. Alle persoonlijke informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
2. Informatie wordt alleen met derden gedeeld na expliciete toestemming, tenzij een wettelijke plicht anders voorschrijft.

Artikel 13 – Privacy en gegevensverwerking

1. Persoonlijke gegevens worden verwerkt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Voor meer informatie wordt verwezen naar de aparte privacyverklaring van Zingevingpraktijk Springvloet.

Artikel 14 – Auteursrecht en materialen

1. Alle door Zingevingpraktijk Springvloet verstrekte materialen, hand-outs en digitale content blijven eigendom van de praktijk.
2. Het is niet toegestaan deze zonder schriftelijke toestemming te kopiëren of te verspreiden.

Artikel 15 – Gedragsregels deelnemers

1. Van deelnemers aan workshops, retraites en trainingen wordt respectvol gedrag verwacht.
2. Bij grensoverschrijdend gedrag behoudt de aanbieder zich het recht voor deelname te beëindigen zonder restitutie.

Artikel 16 – Overmacht

1. Indien door overmacht (zoals ziekte, calamiteiten of overheidsmaatregelen) de dienstverlening niet kan doorgaan, kan deze worden verzet zonder schadeplichtigheid.

Artikel 17 – Klachtenregeling

1. Klachten over de dienstverlening dienen binnen 14 dagen na het ontstaan schriftelijk gemeld te worden.
2. De aanbieder zal de klacht zorgvuldig behandelen en binnen 30 dagen een reactie geven.

Artikel 18 – Slotbepaling

1. Indien een bepaling van deze voorwaarden ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 19 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten en diensten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Zingeivingspraktijk Springvloet gevestigd is.