



POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CORPORACIÓN FÉNIX | SEDE CASA RENACER COPACABANA

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CORPORACIÓN FÉNIX

Así cuidamos de tu información

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN E IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE

Nombre: CORPORACIÓN FÉNIX
NIT: 900274011-1

Dirección legal: Vereda El Totumo, Girardota, Antioquia, Colombia

Dirección física: Vereda El Limonar, Km 1.3 Sendero Los Duendes, Lote 48, Girardota, Antioquia, Colombia

Correo electrónico: centrofenixmedellin@gmail.com

Teléfono / WhatsApp: +57 310 891 6801

Sitio web: <https://fenixcasarenacer.com/>

Responsable del tratamiento de datos personales:
Administrador – CORPORACIÓN FÉNIX

CORPORACIÓN FÉNIX (en adelante LA CORPORACIÓN), en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Ley 1266 de 2008 en lo que resulte aplicable, y demás normas que las modifiquen o complementen, adopta la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, la cual regula la recolección, uso, almacenamiento, circulación y supresión de datos personales de los Titulares que hayan otorgado autorización previa, expresa e informada.

La presente política aplica a todas las bases de datos que contengan datos personales tratados por LA CORPORACIÓN, en calidad de Responsable del Tratamiento, incluyendo datos privados, semiprivados, públicos y sensibles, de conformidad con los principios y definiciones establecidos en la normativa vigente.



2. ALCANCE DEL TRATAMIENTO

LA CORPORACIÓN podrá recolectar, almacenar, usar, actualizar, consultar, compartir, suprimir y en general dar TRATAMIENTO a los datos personales de personas con las cuales tenga, haya tenido o espere tener algún tipo de relación, siempre mediando autorización del Titular y garantizando medidas adecuadas de confidencialidad, seguridad y privacidad.

El suministro de datos sensibles y de niños, niñas y adolescentes es de carácter facultativo y se realizará únicamente cuando sea estrictamente necesario y con autorización expresa del representante legal, respetando el interés superior del menor.

3. DEFINICIONES

Se adoptan las definiciones establecidas en la Ley 1581 de 2012, entre ellas:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular.

Dato personal: Información asociada a una persona natural identificada o identificable.

Dato sensible: Información que afecta la intimidad del Titular (emocional, familiar, bienestar personal, etc.).

Titular: Persona natural cuyos datos son objeto de tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación sobre datos personales.

Responsable del Tratamiento: CORPORACIÓN FÉNIX.

4. PRINCIPIOS APLICABLES

El tratamiento de datos personales se realizará conforme a los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad, de acuerdo con la normativa vigente.

5. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

LA CORPORACIÓN tratará los datos personales exclusivamente para las siguientes finalidades:

5.1 Empleados y contratistas

Gestión de la relación laboral o contractual.

Administración de hojas de vida, contratos, pagos, honorarios y obligaciones legales.

Cumplimiento de normas laborales, contables y fiscales.

Programas de bienestar, formación y desarrollo personal.

Control de acceso a instalaciones y sistemas.

Comunicaciones institucionales.

Evaluaciones internas, auditorías y control de procesos.



5.2 Participantes, usuarios y familias

Gestión de procesos de inscripción, participación y permanencia en las actividades de la CORPORACIÓN.

Comunicación con familiares o acudientes autorizados.

Programación de actividades, talleres, encuentros y procesos formativos.

Coordinación de actividades institucionales y comunitarias.

Atención de PQRSF (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones).

Encuestas de satisfacción y mejora continua.

Envío de información institucional, boletines y comunicados.

Fines estadísticos, administrativos y de planeación interna.

5.3 Donantes

Gestión y registro de donaciones monetarias o en especie.

Emisión de certificados o comprobantes.

Comunicación sobre el impacto de las donaciones.

Cumplimiento de obligaciones contables, fiscales y de transparencia.

Estrategias de fidelización y agradecimiento, respetando la privacidad del donante.

5.4 Proveedores

Gestión contractual, pagos y facturación.

Cumplimiento de obligaciones legales y comerciales.

Evaluación de proveedores.

Comunicaciones administrativas y contables.

Auditorías y control interno.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los Titulares podrán ejercer en cualquier momento los derechos de:

Acceso gratuito a sus datos.

Actualización, rectificación y supresión.

Solicitar prueba de la autorización otorgada.

Revocar la autorización cuando no se respeten los principios legales.

Presentar quejas ante LA CORPORACIÓN y ante la autoridad competente en materia de protección de datos personales.



7. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS

Las solicitudes deberán presentarse por escrito a través de:

Correo electrónico: centrofenixmedellin@gmail.com

Dirección física: Vereda El Limonar, Km 1.3 Sendero Los Duendes, Lote 48, Girardota, Antioquia, Colombia

La solicitud deberá contener como mínimo:

Nombre del Titular

Documento de identidad

Datos de contacto

Descripción clara de la solicitud

Los términos de respuesta serán los establecidos por la Ley 1581 de 2012.

8. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

LA CORPORACIÓN adopta medidas técnicas, humanas y administrativas razonables para proteger la información contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido o fraude.

Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos están obligadas a guardar confidencialidad, incluso después de finalizada su relación con la organización.

9. VIGENCIA

Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades descritas y las obligaciones legales aplicables.

La presente política rige a partir del 4 de febrero de 2026 y deroga cualquier disposición anterior que le sea contraria.

10. USO DE COOKIES

El sitio web <https://fenixcasarenacer.com/> puede utilizar **cookies y tecnologías similares** con el fin de mejorar la experiencia de navegación de los usuarios, analizar el uso del sitio y optimizar el funcionamiento de la plataforma.

Las cookies son pequeños archivos de texto que se almacenan en el dispositivo del usuario cuando visita un sitio web. Estas permiten recordar información sobre la navegación, como preferencias del usuario, estadísticas de uso y configuraciones del navegador.



LA CORPORACIÓN podrá utilizar cookies para las siguientes finalidades:

- Facilitar la navegación y el correcto funcionamiento del sitio web.
- Recordar preferencias de navegación del usuario.
- Analizar el comportamiento de los visitantes dentro del sitio web.
- Mejorar el contenido, la estructura y la experiencia de navegación.
- Obtener estadísticas de uso del sitio web.

El usuario puede **configurar su navegador para aceptar, bloquear o eliminar las cookies** instaladas en su dispositivo en cualquier momento. No obstante, la desactivación de algunas cookies podría afectar el funcionamiento adecuado de determinadas secciones del sitio web.

Al continuar navegando en el sitio web, el usuario **acepta el uso de cookies** de acuerdo con lo establecido en la presente política.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Girardota, Antioquia, a los cuatro (4) días del mes de febrero de 2026.