

# Conversation dans l'Esprit

## Guide de facilitation

**Remarque :** Ce qui est écrit dans la colonne de droite indique ce qui doit être dit pour que le cadre soit aussi clair et sécurisant que possible pour les participants. Chaque facilitateur et chaque facilitatrice doit adapter les formulations proposées pour qu'elles lui soient naturelles. Certains mots sont en caractère gras et surlignés : il est important qu'ils figurent dans les propos du facilitateur parce qu'ils constituent des points clés pour le déroulement de la conversation.

Temps 0 : Démarrage			
Heure	Durée	Étape	Prise de parole du facilitateur ou de la facilitatrice
16h00	0h02	Faire connaissance et démarrer	<p>. Avant de démarrer la conversation, demander à chaque participant de se présenter en donnant son prénom</p> <p>. <b>Rappeler pourquoi vous êtes réunis</b> -&gt; lire la question avec le thème de la table : « <b>Pour être plus vivante, annonçant mieux l'Évangile, plus ouverte sur les habitants du quartier, à quoi notre communauté est-elle appelée sur le thème que vous avez choisi de travailler ?</b> »</p> <p>. Rappeler brièvement les 3 étapes de la CdE en soulignant qu'<b>il s'agit de passer du « Je » dans les deux premières étapes au « Nous » dans la troisième</b> (la méthode aura été présentée en plénière) ; c'est pour cela que dans les deux premiers tours, il s'agit de parler de ses expériences et de ses ressentis.</p>
Temps 1 : Prendre la parole et écouter – Introduction et préparation			
16h02	0h03	Introduction de la préparation personnelle de la 1 <sup>ère</sup> étape de la conversation	<p>. Rappeler que le premier tour de parole permettra à chaque personne de s'exprimer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>3mn maximum</b></li> <li>• en <b>s'exprimant en « Je »</b></li> <li>• <b>en partant de son expérience de ce qu'il·elle a vécu en lien avec la question.</b> Lors de l'assemblée paroissiale, le facilitateur pourra dire : « <b>Si vous avez choisi de travailler sur le thème de notre table, c'est sans doute parce que cela rejoint des expériences, heureuses ou difficiles. C'est en partant de ces expériences que je vous invite à préparer votre intervention</b> »</li> </ul> <p>. Souligner que la conversation n'est <b>pas un débat d'idées</b> mais un discernement collectif à partir de la diversité des expériences, cultures, ressentis des personnes présentes...</p> <p>. Inviter les participants à un temps de silence pour préparer leur prise de parole</p> <p>. Inviter les participants à <b>noter</b> ce qu'il·elles diront en 3mn maximum</p> <p>. Indiquer que <b>ce qui se dit dans le cadre de cette conversation doit rester entre les membres du groupe, mis à part les propositions qui seront dégagées à la fin</b></p>
16h05	0h05	Préparation personnelle	

## Temps 1 : Prendre la parole et écouter – 1er tour de parole

16h10	0h03	Introduction du 1 <sup>er</sup> tour de parole	<p><u>Sur le rôle du facilitateur / de la facilitatrice :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. être garant·e du temps donné à chacun·e ;</li> <li>. <b>dire le signe</b> qui sera fait pour signifier que les 3mn sont écoulées (trouver le signe qui convient ; il doit être tout à la fois clair et délicat ; trouver le bon moment pour le faire)</li> <li>. dire que <b>la conversation se déroule entre les participants</b> et que la personne qui facilite n'en est pas partie prenante</li> </ul> <p><u>Sur la prise de parole :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Indiquer que la personne qui a la parole va <b>jusqu'au bout de ce qu'elle a à dire sans être interrompue</b> (les réactions pourront venir dans les tours de parole suivants)</li> <li>. Indiquer que, dans la prise de parole, il convient de s'en tenir à ce qui a été préparé, <b>sans faire référence à ce que d'autres participant·es ont pu dire auparavant</b></li> </ul> <p><u>Sur l'écoute :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Indiquer que les personnes qui n'ont pas la parole sont invitées à une écoute attentive de ce qui est dit : <b>il s'agit d'accueillir ce que dit l'autre</b>. Les personnes qui écoutent prennent des notes sur ce qu'elles entendent.</li> <li>. En écoutant ce que les autres disent, <b>repérer que ce que cela provoque en vous (joie, agacement, trouble, crainte, paix, élan...)</b> : ce sont ces mouvements intérieurs qui feront l'objet de la prise de parole du 2<sup>ème</sup> tour. L'important n'est pas de savoir si l'on est d'accord ou pas, mais d'éprouver ce que cela provoque.</li> <li>. Inviter les participants à <b>noter ces mouvements intérieurs</b> (par exemple en soulignant les interventions qui les ont suscités, ou en mettant un petit signe dans la marge)</li> </ul> <p><u>Démarrage des prises de parole</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Inviter un·e des participant·es à commencer et indiquer que les prises de parole se dérouleront ensuite dans le sens des aiguilles d'une montre et que de courtes pauses seront faites toutes les 2 ou 3 prises de parole</li> </ul>
16h13	0h22	1 <sup>er</sup> tour de parole	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Être attentif au temps de parole de chacun et faire le signe annoncé pour indiquer que la fin des 3 mn approche</li> <li>. Veiller à ce que tous les participants aient fini d'écrire avant la prise de parole de la personne suivante</li> <li>. Tout en accueillant ce qui vient d'être dit par un participant, rappeler les règles qui ont été posées en introduction quand elles ne sont pas respectées : un participant essaie d'engager un débat ; un participant intervient alors que ce n'est pas lui qui a la parole ; un participant interpelle un autre participant...</li> <li>. Proposer un temps de respiration toutes les 3 interventions (30')</li> <li>. Lors du premier temps de respiration : il peut être utile de rappeler quelques règles, notamment lorsqu'il commence à y avoir des écarts ; rappeler qu'il est important de repérer et de noter les mouvements intérieurs qu'ont suscités les prises de parole.</li> <li>. Remercier toutes les personnes pour leurs partages.</li> <li>. Si quelqu'un est trop long, lui signifier que la fin approche par le signe convenu et, si cela dure encore, demander de conclure ce qui est en train d'être dit</li> </ul>

## Temps 2 : Faire place à l'autre et à l'Autre

16h35	0h02	Introduction de la préparation personnelle de la 2 <sup>ème</sup> étape de la conversation	<p>. Rappeler que ce 2<sup>ème</sup> tour de parole permettra à chaque personne de s'exprimer : laisser chacun finir ce qu'il a à dire ; ne pas réagir sur ce qui a été dit précédemment</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pendant <b>2 mn maximum</b></li> <li>• <b>en s'exprimant en « Je »</b></li> <li>• <b>en partant de ce qu'elle a ressenti</b> pendant le 1<sup>er</sup> tour de parole</li> </ul> <p>. Souligner qu'<b>il ne s'agit surtout pas de faire la synthèse de ce qui a pu être dit</b>, ni de chercher à rebondir sur l'ensemble des prises de paroles. Il s'agit plutôt d'exprimer des ressentis à l'écoute des partages (joie, agacement, trouble, crainte, paix, élan...)</p> <p>. <b>Inviter par exemple à commencer les phrases par « Lorsque j'ai entendu parler de, j'ai ressenti [de la joie, de l'agacement, de la paix, de la colère, de l'élan, de la crainte...] lorsque j'ai entendu dire/parler de ... »</b></p> <p>. Inviter les participant·es à un temps de silence pour préparer cette intervention de 4 mn maximum</p> <p>. Inviter les participant·es à noter ce qu'il·elles diront</p>
	0h05	Préparation personnelle	
	0h02	Introduction du 2 <sup>ème</sup> tour de parole	<p>. Indiquer que <b>les règles de prises de parole sont les mêmes que pour le premier tour</b>, mais avec un temps maximum de 2 mn : laisser chacun finir ce qu'il a à dire ; ne pas réagir sur ce qui a été dit précédemment</p> <p>. Rappeler qu'il s'agit de partager des mouvements intérieurs, et pas des idées, ni des points de vue.</p> <p>. Inviter les personnes qui écoutent à noter ce qui les touche dans ce qu'elles entendent</p>
16h45	0h15	2 <sup>ème</sup> tour de parole	<p><i>Mêmes points d'attention que pour le 1<sup>er</sup> tour :</i></p> <p>. Être attentif au temps de parole de chacun et faire un signe pour indiquer que la fin des 2 mn approche (trouver le signe qui convient ; il doit être tout à la fois clair et délicat ; trouver le bon moment pour le faire)</p> <p>. Veiller à ce que tous les participants aient fini d'écrire avant de donner la parole à la personne suivante</p> <p>. Rappeler les règles qui ont été posées en introduction quand elles ne sont pas respectées : un participant essaie d'engager un débat ; un participant intervient alors que ce n'est pas lui qui a la parole ; un participant interpelle un autre participant...</p> <p>. Proposer un temps de respiration toutes les 3 interventions (30')</p> <p>. Lors du premier temps de respiration, rappeler qu'il est important de repérer et de noter les mouvements intérieurs qu'ont suscités les prises de parole.</p> <p>Remercier toutes les personnes pour leurs partages.</p>

### Temps 3 : Construire ensemble - Préparation

17h00	0h03	Introduction de la préparation du 3 <sup>ème</sup> tour de parole	<p>. Indiquer que <b>le 3<sup>ème</sup> tour de parole vise à passer des différents « Je » au « Nous »</b> ; il s'agit donc de <b>repérer ce que le groupe sera d'accord pour dire à l'ensemble de la communauté</b>.</p> <p>. Indiquer qu'il s'agit de repérer, à partir de ce qui a été dit dans les 2 premiers tours de parole, ce qui se dégage comme position du groupe : des appels, des constats des propositions, des divergences, des questions...</p> <p>. Indiquer que chaque participant écrit 2 cartes (pour les groupes d'au plus 4 personnes, il est possible de proposer aux participants d'écrire 3 cartes).</p> <p>. Demander aux participants d'<b>écrire</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Une seule idée par carte</b></li> <li>• <b>Des phrases compréhensibles sans avoir besoin d'être commentée</b></li> <li>• <b>De façon lisible pour les autres participants (au feutre et en gros caractères)</b></li> </ul> <p>. <b>Rappeler la question à laquelle il s'agit de répondre</b> : « <b>Pour être plus vivante, annonçant mieux l'Évangile, plus ouverte sur les habitants du quartier, à quoi notre communauté est-elle appelée sur le thème que vous avez choisi de travailler ?</b> » <b>et rappeler le titre du thème</b></p>
	0h05	Préparation personnelle	

Temps 3 : Construire ensemble – Déroulement			
17h10	0h35	2 <sup>ème</sup> séquence	<p><b>Démarche pour dégager ce qui sera porté par le groupe :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demander à un participant de poser une carte et de la lire</li> <li>2. Demander si d'autres participants ont également des cartes sur le même sujet ; si c'est le cas, inviter à déposer les cartes une par une en les lisant jusqu'à ce qu'il n'y en ait plus sur ce sujet</li> <li>3. L'échange qui se fait sur cette carte (ou ce groupe de carte) doit permettre de distinguer ce qui fait consensus et les divergences</li> <li>4. Ce qui fait <b>consensus</b> sur un sujet est regroupé d'un côté ; les <b>divergences ou ce qui fait débat de l'autre</b>. Ce qui fait <b>consensus</b> est recopié sur des <b>cartes jaunes</b> ; les <b>divergences, les sujets qui font débat</b>, sont notées sur les <b>cartes vertes</b></li> <li>5. Si une idée nouvelle émerge de la discussion, la noter sur une carte de couleur correspondante après avoir vérifié l'accord du groupe</li> <li>6. Lorsque la contribution sur le sujet a été finalisée, demander à un participant de poser une carte et recommencer le processus</li> </ol> <p><b>Posture du facilitateur :</b> mettre ses convictions de côté ; faire travailler le groupe et ne pas faire le travail à sa place ; parler du groupe en « vous » et non en « nous »)</p>
<b>Finalisation</b>			
17h45	0h03	3 <sup>ème</sup> séquence	<p><b>Finaliser les conclusions de la table</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Demander si une personne a quelque chose d'important à ajouter qui ne figure pas déjà, en privilégiant celles qui se sont peu exprimé ; si tel est le cas, écrire une carte de la couleur correspondante et vérifier l'accord du groupe</li> <li>. Écrire sur une carte unique de même couleur le contenu des cartes qui ont été regroupées autour d'un même sujet ; l'objectif est de synthétiser ce qui est affiché sur les rosiers</li> </ul>
<b>Conclusion</b>			
17h48	0h02	Choix de la personne qui sera déléguée par le groupe et de son suppléant	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Demander si une des personnes du groupe est d'accord pour participer à la réunion décisionnelle dont la date aura été indiquée et si une autre personne veut bien être suppléant</li> <li>. Demander au délégué et au suppléant une fois choisis de remplir la fiche de renseignement afin qu'il puisse être contacté facilement ; demander aux autres participants de remplir également la fiche s'ils souhaitent recevoir le compte-rendu par mail</li> <li>. Demander à une personne de la table d'aller afficher les productions de la table</li> </ul>
17h50		Conclusion et affichage des cartes	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Remercier les participants (le temps d'action de grâce sera fait un grand groupe à la fin de l'assemblée)</li> <li>. Au moment indiqué, demander à une personne du groupe d'afficher ces cartes sur le rosier correspondant au thème : <b>les cartes « questions » sur les épines ; les cartes « consensus » sur les fleurs</b></li> </ul>

## Quelques exemples de phrases pour la facilitation

**1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> tour – Dans le cas où des participants veulent évoquer leurs propositions et non leur expérience :**

- « ne vous inquiétez pas, les propositions et idées seront partagées au 3<sup>e</sup> tour »
- « ne vous inquiétez pas, vous aurez l'occasion d'échanger entre vous au 3<sup>e</sup> tour »

**1<sup>er</sup> tour :**

- *après une prise de parole comportant beaucoup de « il faut », « on doit »... :*  
« Merci pour ce que vous avez partagé. Gardez bien vos propositions pour le 3<sup>ème</sup> tour. Ce premier tour est une invitation à partager des expériences qui rejoignent la question posée »
- *après une prise de parole qui interpelle d'autres personnes du groupe :*  
« Merci André·e. Nous allons continuer le tour de parole. Je vous invite à partager ce que vous avez préparé sans faire référence à ce que d'autres personnes ont dit, ni à ce que vous avez pu vivre avec d'autres personnes »  
Dans ce cas, il vaut mieux intervenir dès qu'un comportement de ce type se manifeste, sans attendre que la personne ait fini de parler. Mais parfois, cela se reproduit, et alors mieux vaut attendre qu'elle finisse pour le redire tranquillement avant les autres prises de parole

**2ème tour :**

- *après une prise de parole qui « synthétise » ce qui a été dit :*  
« Merci pour ce que vous avez partagé. Le groupe reviendra au 3<sup>e</sup> tour sur ce qui a été dit. Pour l'instant, le deuxième tour est une invitation à partager des ressentis sur ce que vous avez entendu »
- *après une prise de parole qui cite nommément les personnes en mode « Martine a dit que... » :*  
« Merci pour ce que vous avez partagé. Nous allons continuer ce deuxième tour à propos de vos ressentis sur ce que vous avez entendu sans forcément citer la personne qui parlait »

**3<sup>e</sup> tour :**

- *quand les échanges deviennent très rapides et durent entre quelques personnes :*  
Trouver votre phrase (assortie d'un petit geste) pour une interruption légère et revenir à un rythme plus lent
- *quand une personne n'a pas parlé depuis longtemps :*  
« Souhaitez-vous dire quelque chose Jean ? » puis, laisser un peu de temps, car certaines personnes ont besoin d'un peu de temps avant de parler.
- *quand plusieurs personnes n'ont pas parlé depuis longtemps :*  
« Prenons le temps d'écouter les personnes qui ne se sont pas beaucoup exprimées... Souhaitent-elles dire quelque chose ? »