



Servicio Profesional de Traducción e Interpretación de Conferencias



Términos y condiciones del servicio de traducción

- **Evaluación:** Cada solicitud se evalúa de forma individual, considerando la complejidad, el tema, el formato y los plazos de entrega.
- **Honorarios:**
 - Tarifa mínima estándar: **\$75 por página**.
 - Servicio estándar TEP (traducción, edición y corrección): **\$0.27 por palabra** para documentos generales; **\$0.36 por palabra** para textos especializados
 - Traducciones certificadas (uso legal): **\$90 por página** (250–300 palabras), incluye Certificado de Traducción válido para uso oficial en EE. UU.
- **Plazos de entrega:** La capacidad estándar es de **2,500 palabras por día hábil**. Volúmenes mayores pueden coordinarse caso por caso.
 - Solicitudes urgentes (+2,500 palabras/día): **recargo del 30%**
 - Entregas inmediatas (mismo día): **recargo del 50%**
- **Requisitos de envío:** El texto debe entregarse en **formato editable** y con diseño sencillo. Elementos como tablas, gráficos complejos o diagramas no están incluidos en el servicio estándar.
- **Compromiso:** Todos los proyectos se gestionan con profesionalismo, confidencialidad y un firme compromiso con la calidad

Política de cancelación y reembolso

En **InterpreterDC**, nos esforzamos por ofrecer servicios de traducción de la más alta calidad. Entendemos que pueden surgir circunstancias en las que necesite cancelar su solicitud de traducción. Nuestra política de cancelación y reembolso está diseñada para ser justa y transparente.

- **Cancelación antes de la ejecución:**
 - Las solicitudes de traducción canceladas antes del inicio del trabajo estarán sujetas al cobro de la tarifa mínima.
 - En caso de reembolsos, cualquier costo relacionado con su procesamiento será deducido del importe total a devolver.
- **Cancelación después de la ejecución parcial:**
 - Las solicitudes de traducción canceladas después de iniciado el trabajo estarán sujetas al cobro proporcional del contenido ya traducido, según el número de palabras del texto original procesadas hasta el momento de la cancelación.
- **Proceso de reembolso:**
 - Los reembolsos se procesarán en un plazo de 5 días hábiles a partir de la fecha de cancelación.
 - Siempre que sea posible, los reembolsos se realizarán utilizando el mismo método de pago utilizado para la transacción original, a menos que se acuerde lo contrario.
- **Información de contacto:**

Si tiene alguna pregunta o duda sobre cancelaciones y reembolsos, contáctenos en admin@InterpreterDC.com. Agradecemos su comprensión y cooperación.

ATA Member: 276021
CONALTI Member: 185-16
AATI Member: 1551





Servicio Profesional de Traducción e Interpretación de Conferencias



Condiciones de pago

- **Nuevos clientes y particulares – Pago por adelantado del 100%:** El 100% del servicio deberá abonarse a InterpreterDC en el momento de la solicitud y reserva, y siempre antes de la prestación del servicio.
- **Agencias y firmas aprobadas – 30 días de crédito:** Una vez prestado el servicio, el 100% del pago deberá realizarse en un plazo máximo de treinta (30) días calendario.
- Si por motivos administrativos no pudiera cumplir con estas condiciones, le solicitamos que nos lo comunique para intentar encontrar la solución más beneficiosa.
- **Notificación de pagos:** Solicitamos a nuestros clientes notificar los pagos a admin@InterpreterDC.com, adjuntando los respectivos comprobantes.
- **Métodos de pago:** Aceptamos todas las tarjetas y billeteras digitales válidas a través de nuestra [página segura de pagos](#). No aceptamos cheques de particulares.

Solicitud de servicio de traducción

- El CLIENTE deberá enviar la solicitud de servicio de traducción por escrito al correo electrónico info@InterpreterDC.com, adjuntando la Cotización correspondiente y, cuando aplique, una carta de compromiso, orden de compra, orden de servicio o la cláusula de “Obligación Contractual” debidamente firmada y fechada
- La solicitud formal del servicio de traducción garantiza una reserva provisional del servicio; el pago garantiza la reserva firme y la disponibilidad del traductor.

Obligación contractual:

- La solicitud y reserva del servicio de traducción tiene carácter **contractual**.
- Al autorizar a **InterpreterDC** a prestar los servicios descritos en la disposición «Solicitud y Reserva del Servicio de Traducción» y/o al recibir dichos servicios, **El Cliente** asume todas las obligaciones de pago, así como las responsabilidades comerciales y legales establecidas o implícitas en el presente documento.
- El Cliente declara estar de acuerdo con los términos y condiciones aquí establecidos y reconoce su carácter **legalmente vinculante**.
- Todos los servicios solicitados por el Cliente serán prestados y deberán ser **pagados en su totalidad**, conforme a lo estipulado en el presente documento.

El Cliente

((InterpreterDC.com))

ATA Member: 276021
CONALTI Member: 185-16
AATI Member: 1551

