



Professional Translation & Conference Interpreting Services



Términos y condiciones del servicio de interpretación

Términos y política de cancelación

- No se aplicará ningún cargo si el Cliente cancela la asignación con al menos **14 días de antelación**.
 - Cancelaciones realizadas con menos de 14 días de antelación: **25% del valor del servicio**.
 - Cancelaciones realizadas dentro de los 7 días previos a la asignación: **50% del valor del servicio**.
 - Cancelaciones realizadas dentro de las 48 horas previas al inicio del servicio, así como citas perdidas, no comparecencias, suspensiones o cancelaciones durante el servicio: **100% del valor del servicio reservado**.
 - En casos de **fuerza mayor**, no se aplicarán cargos por cancelación y cualquier depósito podrá aplicarse a servicios futuros.
 - Valoramos tanto su tiempo como el nuestro. Una vez confirmado un servicio, el intérprete reserva el tiempo necesario para su caso, incluyendo la preparación previa.
 - Al reservar nuestros servicios, el Cliente bloquea un espacio en nuestro calendario que ya no estará disponible para otros clientes.
 - Todos los servicios de interpretación para entrevistas en USCIS incluyen una **llamada de preparación de hasta una hora**, que debe [programarse \(aquí\)](#) en el horario establecido tras el pago del servicio.
 - Durante esta llamada, explicaremos la dinámica de la entrevista en USCIS y brindaremos consejos prácticos para aprovechar al máximo tanto la entrevista como el servicio de interpretación.
- Aviso importante:** No brindamos asesoría legal ni somos abogados. No ofrecemos preparación legal para la entrevista.

Condiciones de pago

- **Nuevos clientes y particulares – Pago por adelantado del 100%:** El 100% del servicio deberá abonarse a InterpreterDC en el momento de la solicitud y reserva, y siempre antes de la prestación del servicio.
- **Agencias y firmas aprobadas – 30 días de crédito:** Una vez prestado el servicio, el 100% del pago deberá realizarse en un plazo máximo de treinta (30) días calendario.
- Si por motivos administrativos no pudiera cumplir con estas condiciones, le solicitamos que nos lo comunique para intentar encontrar la solución más beneficiosa.
- **Notificación de pagos:** Solicitamos a nuestros clientes notificar los pagos a admin@InterpreterDC.com, adjuntando los respectivos comprobantes.
- **Métodos de pago:** Aceptamos todas las tarjetas y billeteras digitales válidas a través de nuestra [página segura de pagos](#). No aceptamos cheques de particulares.



ATA Member: 276021
CONALTI Member: 185-16
AATI Member: 1551



ATA
American
Translators
Association
INDIVIDUAL MEMBER



AATI
ASOCIACIÓN ARGENTINA DE
TRADUCTORES E INTÉRPRETES
Puente de puentes





Professional Translation & Conference Interpreting Services



Tarifas de interpretación

- **Tarifa estándar:** USD \$150 por hora, con un mínimo de media jornada para servicios presenciales.
 - **Media jornada** (hasta 4 horas): USD \$550
 - **Jornada completa** (hasta 8 horas): USD \$1000
 - **Hora extra:** USD \$180 (*No se cobran fracciones de hora; la unidad mínima es una hora y se contabiliza desde el primer minuto adicional.*)
- **Tarifas especiales de interpretación en USCIS** (reservas con al menos 30 días de antelación):
 - **Entrevistas de asilo de USCIS** (Formulario I-589): hasta 4 horas por USD \$500
 - **Entrevistas de ajuste de estatus de USCIS** (Formulario I-485): hasta 3 horas por USD \$450
 - **Hora extra** en casos de USCIS: **USD \$125**

Solicitud y reserva del servicio de interpretación

- El Cliente deberá notificar por escrito la solicitud y reserva del servicio de interpretación mediante el envío de un correo electrónico a info@InterpreterDC.com, incluyendo la siguiente información:
 - Datos completos de la cita (lugar, fecha y hora)
 - Nombre del solicitante, número de teléfono y correo electrónico de contacto
- ⚠ La **solicitud formal** garantiza una **reserva provisional** del servicio.
- ⚠ La **confirmación de pago** garantiza la **reserva definitiva** y la disponibilidad del intérprete.

Obligación contractual:

- La solicitud y reserva del servicio de interpretación tiene carácter **contractual**.
- Al autorizar a **InterpreterDC** a prestar los servicios descritos en la disposición «Solicitud y Reserva del Servicio de Interpretación» y/o al recibir dichos servicios, **El Cliente** asume todas las obligaciones de pago, así como las responsabilidades comerciales y legales establecidas o implícitas en el presente documento.
- El Cliente declara estar de acuerdo con los términos y condiciones aquí establecidos y reconoce su carácter **legalmente vinculante**.
- Todos los servicios solicitados por el Cliente serán prestados y deberán ser **pagados en su totalidad**, conforme a lo estipulado en el presente documento.

El Cliente

Nombre: _____

Fecha de Solicitud: _____

Fecha del Servicio: _____

((InterpreterDC.com))



ATA Member: 276021
CONALTI Member: 185-16
AATI Member: 1551

