



République démocratique du Congo

ASSOCIATION POUR LE SOUTIEN, L'EDUCATION, LA PROMOTION DE LA
VIE ET DES INITIATIVES COMMUNAUTAIRES
« ASEPROVIC »



APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN SUPERVISEUR D'AXE

Poste	: SUPERVISEUR D'AXE
Nombre de personne	: 3
Lieu d'affectation	: Kinshasa
Durée du contrat	: 7 mois renouvelable
Avis de vacance N°	: 005/GP-FM/ASEPROVIC/2025
Date de l'ouverture de la publication	: 19/05/2025
Date de clôture de la publication	: 24/05/2025 à 16h00
Date d'entrée en fonction	: Immédiat

A. CONTEXTE ET JUSTIFICATION :

L'association pour le soutien, l'Education, la Promotion de la Vie et des Initiatives Communautaires « ASEPROVIC » est une Association Sans But Lucratif de droit Congolais conformément à la loi N°004/2001 du 20 juillet 2001 portant dispositions générales applicables aux Associations sans but lucratif et aux établissements d'utilité publique en République Démocratique du Congo.

L'ASEPROVIC est active dans le domaine de la santé sexuelle et reproductive et du genre. A ce jour, ses activités couvrent les thématiques suivantes : VIH/SIDA, les infections sexuellement transmissibles, violences sexuelles et basées sur le genre (VSBG), planification familiale, etc. les bénéficiaires prioritaires de ses activités sont les populations clés (KP) et d'autres populations vulnérables dans la ville de Kinshasa comme dans d'autres provinces de la RDC.

Cependant dans le cadre de la subvention FM TB-VIH/GC7, ASEPROVIC étant SR du PNUD a résolu recruter les personnels pour la mise en œuvre des activités du projet.

ATTRIBUTIONS ET TACHES

Sous la supervision du responsable Suivi et Evaluation, GAS et Finance le superviseur des axes aura les tâches et attributions suivantes

- Apporter sa collaboration dans la mise en œuvre des activités du projet des axes sous sa supervision. Il apporte un appui technique continu à l'exécution des activités du projet

- Accompagner les équipes cadre des Zones de Santé dans la mise en œuvre des activités du projet VIH et Tuberculose
- Appuyer les superviseurs zonales (SZ) dans la collecte des données fiables du projet en
- Restant en harmonie avec le SNIS du ministère de la santé et le plan de suivi et évaluation de deux programmes (PNLT et PNLIS)
- En Collaboration avec les ECZS, appuyer les établissements des soins de santé dans le respect
- De préalables et procédures du bailleur et l'application de la politique nationale dans la lutte contre le VIH et la tuberculose



Taches :

- Suivre la qualité des prestations de services (en rapport avec les activités du projet) au niveau des axes sous sa supervision (Zones de Santé)
- Elaborer les Termes de Référence, les rapports de missions de suivi des axes sous sa supervision et les transmettre au chargé de suivi et évaluation pour validation
- Collecter et analyser les données programmatiques et GAS par rapport au cadre de performance dans le délai contractuel
- Participer activement aux réunions d'échange, de validation de données au niveau des axes sous sa supervision (Zones de Santé)
- Identifier les difficultés rencontrées lors de la mise en œuvre des activités et proposer des actions correctrices durables
- Assurer l'archivage des rapports issus des zones de santé ou établissements des soins de santé
- Représenter valablement le Chargé de suivi et évaluation et GAS dans toutes les réunions de concertation et validation des données relatifs au projet,
- Effectuer toute autre tâche lui confiée par son responsable hiérarchique pour l'atteinte des objectifs du projet

B. PROFIL ET COMPETENCES

- Avoir un diplôme de doctorat en médecine ou autres diplômes de sciences médicales ou gestion de projet, un diplôme de master en santé publique est un atout
- Avoir au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de Suivi et Evaluation en général et de suivi de projets appuyés par le Fonds Mondial en particulier est un atout
- Avoir une expérience dans le suivi, la supervision et l'évaluation dans le domaine du VIH/SIDA et tuberculose



- Avoir une bonne maîtrise en gestion des médicaments et outils GAS
- Démontrer une grande capacité d'analyse et de synthèse dans les dossiers qui concernent la collecte et le traitement des données
- Avoir travaillé au moins 3 ans au sein d'une organisation dans le domaine de la santé
- Être capable de travailler en équipe et parfois sous pression dans un contexte multiculturel et d'adaptation dans des situations nouvelles
- **Avoir la maîtrise des logiciels de gestion des données DHIS2, OPTIMA**
- Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Avoir un sens de leadership et d'intégrité dans la conduite des activités en rapport avec les tâches sus-évoquées
- Avoir une expérience dans le système de santé et les actions communautaires ;
- Être capable de travailler dans un environnement multiculturel, multiracial etc. ;
- Être capable de travailler dans un environnement de stress et de pression liés au travail ;
- Avoir la maîtrise du français écrit et parlé ;
- La connaissance de l'anglais est un atout ;
- Avoir la maîtrise des langues nationales (Swahili, lingala, Kikongo et Tshiluba);
- Être disponible à effectuer des missions sur terrain ;
- Aptitudes pour résoudre les problèmes et les conflits
- La disponibilité, la souplesse, la flexibilité, la réceptivité et la promptitude sont des atouts ;
- Etc.

C. EXIGENCES DU POSTE

Le (la) candidat (e) doit :

- Être disponible dès que choisi (e) pour toute la période du contrat ;
- Être de nationalité congolaise ;
- Être capable de travailler avec et pour les populations vulnérables y compris les populations clés, PVVIH, ...
- Être disponible à suivre un horaire de travail compatible avec les exigences du poste qui nécessitent de travailler sous pression et d'effectuer souvent des descentes sur terrain ;
- Extrême discrétion ;

- Etc.

D. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE (OBLIGATOIRE)

- Lettre de motivation adressée à Monsieur le Président de l'ASEPROVIC ;
- Curriculum Vitae avec 3 personnes de référence (3 pages maximum) ;
- Copie des Diplômes et/ou Attestations tenant lieu ;
- Attestations des services rendus ;
- Copie de la pièce d'identité.

NB :

- Les dossiers incomplets ne seront pas examinés ;
- Tout dossier portant des informations contradictoires ou fausses, sera exclu du processus.

E. DEPOT DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit être soumis uniquement par email via l'adresse aseprovic@gmail.com en objet la mention obligatoire suivante : **Recrutement d'un superviseur des axes N° 005/GP-FM/ASEPROVIC/2025**

Le recrutement étant prioritairement local, seuls les candidats et candidates présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus.

Les candidatures féminines et celles issues des populations clés sont fortement encouragées. A compétences égales, la candidature féminine ou celle issue des populations clés sera priorisée.

La soumission des candidatures n'entraîne aucun frais pour les candidat(e)s. Toute personne contactée dans ce sens est priée d'en informer l'ASEPROVIC par l'adresse susmentionnée.

Fait à Kinshasa, le 19 Mai 2025

