BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2024**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : WANAVERBECQ Emilie	**N° candidat :**
Centre de formation : ESICAD	**Option :** ☐ **SISR** ☐ **SLAM**
Adresse URL du portfolio : www.milifolio.fr	

Compétences mises en œuvre / ***Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)***	**Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)**	**Gérer le patrimoine informatique**	**Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution**	**Développer la présence en ligne de l'organisation**	**Travailler en mode projet**	**Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique**	**Organiser son développement professionnel**
		‣ Recenser et identifier les ressources numériques ‣ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ‣ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ‣ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ‣ Gérer des sauvegardes ‣ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	‣ Collecter, suivre et orienter des demandes ‣ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ‣ Traiter des demandes concernant les applications	‣ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ‣ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ‣ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	‣ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ‣ Planifier les activités ‣ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	‣ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ‣ Déployer un service ‣ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	‣ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ‣ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ‣ Gérer son identité professionnelle ‣ Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Mise en place d'un serveur de fichiers sous Windows : création d'une architecture de fichiers, groupes de sécurité, création de GPO	**03/01/2023 au 13/02/2023**	X				X	
Mise en place d'un outil de gestion de parc et de suivi d'incidents : mise en place GLPI, création et résolution de tickets	**09/05/2023 au 30/05/2023**		X			X	
Sécurisation réseau : mise en place de VLAN, routage inter-vlan, DMZ, règles ACL, routeur virtuel PFsense et switch Cisco	**01/10/2023 au 31/10/2023**	X				X	
Sécurisation des accès distants : mise en place d'un parefeu PFsense et d'un tunnel VPN sous OpenVPN pour accéder à un serveur de fichiers	**14/11/2023 au 20/12/2023**	X				X	
Système de détection d'intrusion : installation, configuration de Snort et simulation de cyberattaques (Brute force et Dos) pour visualiser les réactions de l'IDS,utilisation d'un outil de gestion de projet JIRA : division du projet en étapes, planning prévisionnel	**18/12/2023 au 31/01/2024**		X		X	X	
Promotion d'une communauté de joueurs en ligne du jeu Elder Scrolls Online : création de contenu Instagram pour la guilde Heroic Wipe : diffusion d'images, de conseils, des témoignages	**26/12/2023 au 26/02/2024**			X			
Veille technologique : menaces informatiques actuelles à l'aide de l'outil Feedly (ANSSI, Cert-FR...)	**01/01/2024 à aujourd'hui**						X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Création de procédures d'aide pour utiliser et dépanner correctement un logiciel RH développé par l'entreprise, emagnus rh : création de fiches explicatives à destination des techniciens et /ou clients	**01/11/2022 au 30/06/2024**		X	X			
Support informatique auprès de clients (N1 – N2) : rappel des clients, création de tickets, suivi de tickets, résolution de tickets, escalade N3 avec Salesforce et prise en main à distance avec Log me in	**01/10/2022 au 30/06/2024**		X				
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Utilisation d'un logiciel de supervision, BL Pilot IT : installation d'un package chez le client contenant la solution de supervision, une solution de télétravail rattachée à BL Pilot IT et d'un espace de sauvegarde RG backup qui sera supervisé	**07/02/2024 au 30/06/2024**	X				X	
Accompagnement migration sql 2008 vers sql 2019 express : vérification des prérequis, suivi de l'avancement de la migration qui se fait à l'aide du « Socle », un logiciel de Berger-Levrault, et dépannage si nécessaire	**15/09/2023 au 30/11/2023**	X				X	