



GUÍA PARA ELECCIÓN DE MODALIDAD EN CIENCIA O ARTES DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍAS

Proceso para elección de Modalidad en Ciencia o Artes de los Programas de Maestrías:

Paso #1

Ingresar al “Módulo Notas y Gestiones de Estudiantes” desde el sitio web de la Escuela de Postgrado:

<https://www.postgrados-economicasusac.info/>

- Menú Estudiantes
- Módulo de Notas y Gestiones de Estudiantes





Paso#2

Ingresar de la siguiente forma:

Tipo de Acceso: ESTUDIANTE

Usuario: (CARNET USAC)

Clave: es la misma clave de ingreso al SIIF o pueden verificarla en https://portalregistro.usac.edu.gt/pin_estudiante

NOTA: los estudiantes con carnet provisional (Egresados de otras Universidades) pueden solicitar su usuario y clave en el formulario que encontraran en Menú Estudiantes/Solicitud Usuario Módulo.

USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Sistema de Control Académico
Estudios de Postgrado

Tipo acceso: ESTUDIANTE ▼

Usuario:

Clave:

Ingresar

Estudiantes : Ingresar por medio de su carnet y pin generado en el Departamento de Registro y Estadística. ¿Olvidó su pin? Para recuperarlo, haga clic [aquí](#).

Trabajadores: Docentes y personal administrativo, ingresar por medio del registro de personal y misma clave del Sistema Integrado de Información Financiera. ¿Olvidó su contraseña? Para reiniciarla, haga clic [aquí](#).

029: Personal contratado en el renglón 029, ingresar por medio del Código Único de Identificación impreso en su DPI y clave proporcionada por control académico de postgrado. ¿Olvidó su contraseña? Para reiniciarla, haga clic [aquí](#).

Unidades académicas adscritas a éste sistema:





Paso #3

Ingresar a la pestaña “Gestiones”

USAC TRICENTENARIA
Sistema de Control Académico - Estudios de Postgrado

Inicio Gestiones Consultas Evaluación docente

ESTUDIANTE:

Bienvenido al Sistema de Control Académico de estudios de postgrado.

Con éste sitio usted podrá:

- Realizar gestiones varias.
- Consultar su historial académico, horarios y cuenta corriente
- Realizar la evaluación docente.

Inicio | Gestiones | Consultas | Evaluación docente | Ayuda | Salir

Paso #4

Ingresar a “Declaración de Compromiso tipo de maestría”

USAC TRICENTENARIA
Sistema de Control Académico - Estudios de Postgrado

Inicio Asignación Gestiones Consultas Evaluación docente

ESTUDIANTE:

En esta sección podrá dar seguimiento a sus gestiones:

- Actualización de datos
- Emisión de documento (certificación o autorización)
- Solicitud de equivalencia
- Gestionar inscripción
- Declaración de compromiso de selección del tipo de maestría

Inicio | Asignación | Gestiones | Consultas | Evaluación docente | Ayuda | Salir

Paso #5

Seleccionar el programa de maestría asignado actualmente y presionar el botón “Continuar”

Regresar a Gestiones >

ESTUDIANTE:

Emisión de Declaración de Compromiso

CONSEJO En esta sección podrá emitir la Declaración de Compromiso sobre la modalidad de maestría que ha decidido continuar posterior a la aprobación del ciclo propedéutico. Para ello debe seleccionar la maestría que cursa actualmente y proceder con la selección de la modalidad y luego generar su Declaración de Compromiso.

Carreras en las que esta registrado(a) actualmente

Seleccione su carrera actual y... (continuar)

03-00-11 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



Paso #6

Seleccionar la modalidad que elegirá en su programa de maestría “Ciencias” o “Artes” y presionar el botón “Aplicar”

[Regresar a Gestiones >](#) ESTUDIANTE:

Emisión de Declaración de Compromiso

CONSEJO En esta sección podrá emitir la Declaración de Compromiso sobre la modalidad de maestría que ha decidido continuar posterior a la aprobación del ciclo propedéutico. Para ello debe seleccionar la maestría que cursa actualmente y proceder con la selección de la modalidad y luego generar su Declaración de Compromiso.

Carreras en las que esta registrado(a) actualmente

Seleccione su carrera actual y... [continuar](#)

03-00-11 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Modalidades de maestría a las que puede aplicar posterior a la aprobación del ciclo propedéutico

Seleccione la modalidad de maestría y... [aplicar](#)

03-00-11 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA EN CIENCIAS 

03-00-27 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA EN ARTES

Paso #7

Presionar la opción “Emitir Declaración de Compromiso”

Nota: si aparece el mensaje “Debe Actualizar Datos”, regrese al menú principal a la opción “Actualización de Datos”, complete la información que haga falta (solo debe actualizar o completar datos NO es necesario que suba los documentos solicitados) y seleccione las opciones “Validar” y seguidamente “Confirmar Datos”

[Regresar a Gestiones >](#) ESTUDIANTE:

Emisión de Declaración de Compromiso

CONSEJO Ya ha seleccionado su modalidad de maestría. Para emitir la Declaración de Compromiso, haga clic en enlace correspondiente.

Modalidad seleccionada para continuar con la maestría.

[03-00-27 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA EN ARTES Emitir Declaración de Compromiso](#) 



Paso #8

El sistema le generará en archivo PDF la “Declaración de Compromiso” la cual debe descargar, imprimir y firmar.



Impresa el: 13/04/2024

DECLARACIÓN DE COMPROMISO

Durante el año 2023, la Escuela de Estudios de Postgrado de la Facultad de Ciencias Económicas, concluyó con las gestiones pertinentes ante el Sistema de Estudios de Postgrado para que se ratificaran el Instructivo para Elaborar el Trabajo Profesional de Graduación para optar al grado académico de Maestro en Artes y la actualización del Instructivo para Elaborar el Trabajo de Tesis y optar al grado académico de Maestro en Ciencias; dicha gestión permitió oficializar el funcionamiento de la categoría de Maestría en Artes y en Ciencias.

El Normativo de la Escuela de Estudios de Postgrado de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el Artículo 8 Clasificación, hace referencia que las Maestrías que se imparten en la Escuela se clasifican en dos categorías, y las define de la manera siguiente: a) Maestría en Ciencias; “Constituye el estudio sistemático de una especialidad, que proporciona a los participantes los conocimientos científicos y técnicos que contribuyan al enriquecimiento de su formación profesional, orientada, a fortalecer su capacidad en el campo de la investigación científica, para conducirlo a un nivel congruente con el grado que se pretende”; en tanto que b) Maestría en Artes; “Constituye el estudio sistemático de una especialidad, que proporciona a los participantes los conocimientos científicos y técnicos que contribuyan al enriquecimiento de su formación profesional, orientada a desarrollar su capacidad de aplicación de los conocimientos adquiridos en su campo de trabajo”.

Como Estudiante de la Escuela de Estudios de Postgrado de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, declaro que he leído y firmo de enterado, lo que dictamina el Normativo de la Escuela de Estudios de Postgrado en el Artículo 8 Clasificación.

POR LO TANTO

En la presente Declaración de compromiso, manifiesto que he tomado la decisión de optar por estudiar la categoría de Maestría en: **EN ARTES** y que estoy plenamente enterado que por ninguna circunstancia y en ningún otro momento puedo solicitar ante la Dirección de la Escuela de Estudios de Postgrado, el cambio de categoría de Maestría.

Nombres y apellidos:

DPI:

Carnet: 201990847 **Año** 2020

Maestría en: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Lugar y fecha: Guatemala, 13 de abril de 2024.

FIRMA DEL ESTUDIANTE

cc. expediente del estudiante



Paso #9

Después de firmar la “Declaración de Compromiso”, ingresar en el menú principal a la opción “Actualización de Datos” y subirla en archivo PDF colocándole el siguiente nombre según su carnet:

CARNET_DECLARACION (ejemplo: 201990847_DECLARACION)

En la opción Documentos digitalizados a adjuntar.

USAC TRICENTENARIA
Sistema de Control Académico - Estudios de Postgrado

Inicio | Asignación | **Gestiones** | Consultas | Evaluación docente

ESTUDIANTE:

En esta sección podrá dar seguimiento a sus gestiones:

- Actualización de datos
- Emisión de documento (certificación o autorización)
- Solicitud de equivalencia
- Gestionar inscripción
- Declaración de compromiso de selección del tipo de maestría

Inicio | Asignación | **Gestiones** | Consultas | Evaluación docente | Ayuda | Salir

Paso #10

- Después de realizar el proceso anterior, el sistema bloqueará automáticamente la opción NO elegida y solo podrá asignarse cursos y emitir certificaciones según la modalidad elegida y firmada según la “Declaración de Compromiso”

Paso #11

- Finalización del Proceso.