

Rania ELHOUSAINI

Communication 360°

“Stratégie de marque, RH & Développement B2B”



Raconter, connecter, inspirer : c'est ce qui donne du sens à ma démarche en communication. Chaque projet est une histoire à mettre en lumière, qu'il s'agisse de **valoriser une marque, de mobiliser une équipe ou de créer du lien avec des prospects** et je suis prête à y consacrer toute mon énergie. Aujourd'hui, je cherche une nouvelle aventure où créativité, polyvalence et impact se rencontrent.

Coordonnées

- ✉ Elhousainirania@gmail.com
- ☎ +33 7 58 55 15 54
- 🌐 @elhousaini-rania
- 🌐 elhousainirania.com

Compétences

- Gestion du temps & organisation, Esprit d'équipe & collaboration, Curiosité & apprentissage continu
- Stratégies de communication digitale & SEO** : Référencement naturel, optimisation de contenu et audit SEO (Google Analytics, Semrush)
- Création de contenu multimédia** : Maîtrise de la photographie, montage vidéo et graphisme (Adobe Photoshop, Premiere Pro, Canva)
- Gestion de CMS & réseaux sociaux** : WordPress, gestion de campagnes sur Meta Ads, stratégie d'engagement
- Prospection B2B & RH** : Ciblage, qualification et accompagnement des parcours client et candidat
- Maîtrise de l'**Arabe** (langue maternelle), **Français** (bilingue) et **Anglais** (courant à usage professionnel)

Centres d'intérêt

- Photographie
- Interculturalité
- Engagement associatif

Parcours académique

- Master - Communication Numérique des Organisations**
Établissement : Université de Bourgogne - Dijon, France
Période : 2022 - 2024
- Licence fondamentale - Journalisme et communication**
Établissement : ISIC - Rabat, Maroc
Période : 2019 - 2022

Expériences professionnelles

Commerciale en prospection B2B

- 📍 **E-novateur** 📅 2025
 - Développer et qualifier un portefeuille de prospects B2B
 - Concevoir et mettre en œuvre des actions de prospection digitales
 - Assurer le suivi commercial des clients de la prise de contact à la négociation

Assistante Ressources Humaines

- 📍 **Japy-Tech** 📅 2024
 - Coordination de la logistique d'une journée portes ouvertes
 - Conception de supports de communication internes visant à renforcer l'engagement des équipes et la culture d'entreprise
 - Participation aux actions Rh (recrutement, intégration, attractivité)

Chargée de communication

- 📍 **Hôtel Ermitage de Corton** 📅 2023 - 2024
 - Gestion des réseaux sociaux (management et reporting des performances)
 - Refonte de la charte graphique et du plan de communication stratégique

Coordnatrice des relations partenariales

- 📍 **Direction des musées de Dijon** 📅 2023
 - Coordination des actions de mécénat participatif avec les parties prenantes
 - Gestion de la communication digitale autour de l'événement
 - Supervision de la logistique événementielle avec une gestion proactive des interactions

Responsable événementiel et visibilité médiatique

- 📍 **Ministère de l'Enseignement supérieur** 📅 2022
 - Élaboration de la stratégie médiatique pour l'événement "LeaderSHE Talks"
 - Coordination des relations presse
 - Suivi des actions de couverture médiatique et veille sur l'impact de l'événement dans l'espace public