

BVHN – Toezicht- en Handhavingsparagraaf (2026)

Onderdeel van het BVHN-Kwaliteitskader

1. Doel van toezicht en handhaving

BVHN voert toezicht en handhaving uit om:

- de kwaliteit en veiligheid van huidtherapeutische zorg te waarborgen;
- naleving van wetgeving (Wkkgz, WGBO, AVG, MDR, Arbowet) te ondersteunen;
- de professionele standaard van de huidtherapeut te borgen;
- vertrouwen te bieden aan zorgverzekeraars, cliënten en samenwerkingspartners.

Toezicht is **niet sanctionerend van aard**, maar gericht op **professionele ondersteuning, kwaliteitsverbetering en transparantie**.

2. Reikwijdte

Toezicht en handhaving gelden voor:

- alle leden van BVHN;
- alle praktijken waarin leden werkzaam zijn;
- de kwaliteitssystemen binnen deze praktijken;
- naleving van de BVHN-richtlijnen en gedragscode.

Deze paragraaf vormt een verplicht onderdeel van het BVHN-kwaliteitskader.

HOOFDSTUK 1 — TOEZICHT

3. Toezicht door BVHN

BVHN houdt toezicht op drie niveaus:

3.1 Individueel lidmaatschap

Toetsing van:

- diploma-eisen
- AGB-registratie

- naleving van de BVHN-gedragcode
- aanwezigheid van een kwaliteitssysteem (incl. richtlijnen en protocollen)

3.2 Praktijkniveau

Controle op aanwezigheid van:

- klachtenregeling (Wkkgz)
- aansluiting bij erkende geschilleninstantie
- VIM-systeem
- inrichtingseisen
- AVG/Privacybeleid
- Hygiëne- & Infectiepreventiebeleid
- Apparatuurbeheer conform MDR
- Veiligheids- en BHV-eisen
- Verwerkingsregister en datalekprocedure (AVG)

3.3 Systematische kwaliteitsborging

Jaarlijkse toetsing (schriftelijk of steekproefsgewijs) van:

- actualiteit van protocollen
- bekwaamheid en nascholing
- risico-inventarisaties
- documentatie van kwaliteitsverbetering

4. Vorm van toezicht

4.1 Schriftelijke toets

Jaarlijkse zelfevaluatie door leden waarin wordt bevestigd dat:

- alle BVHN-richtlijnen worden toegepast;
- wettelijke verplichtingen worden nageleefd;
- klachten-/incidentenprocessen functioneren;
- privacy- en beveiligingsprocessen op orde zijn.

4.2 Steekproeftoetsing

BVHN kan praktijken steekproefsgewijs toetsen op:

- dossiervoering
- hygiëne
- inrichting
- apparatuurveiligheid
- incident-/datalekregistratie
- naleving klachtenprocedure
- toepassing gedragscode

4.3 Thematische audits

Indien relevant kan BVHN thematisch toetsen, bijvoorbeeld:

- veilig gebruik van medische apparatuur
- infectiepreventie
- privacy & communicatie
- risicovolle behandelingen

4.4 Meldingen

BVHN kan informatie ontvangen via:

- klachten
- meldingen van incidenten
- signalen van verzekeraars of ketenpartners (indien toegestaan door wetgeving)

BVHN behandelt meldingen vertrouwelijk en zorgvuldig.

HOOFDSTUK 2 — HANDHAVING

5. Handhavingsprincipe

BVHN volgt het principe van **stapsgewijze, proportionele handhaving**:

1. **Informeren**
2. **Ondersteunen en begeleiden**
3. **Corrigeren**

4. **Sanctioneren (als uiterste middel)**

Handhaving heeft als doel:

het herstellen van kwaliteit, niet het bestraffen van zorgverleners.

6. Stappen van handhaving

6.1 Stap 1 – Informatieve aanwijzing

Wanneer tekortkomingen worden geconstateerd:

- ontvangt de praktijk een schriftelijke aanwijzing
- krijgt gelegenheid tot herstel binnen redelijke termijn

6.2 Stap 2 – Verbetertraject

Indien herstel noodzakelijk is:

- wordt een verbeterplan opgesteld
- wordt ondersteuning geboden (advies, templates, richtlijnen)
- volgt een tweede toets (schriftelijk of telefonisch)

6.3 Stap 3 – Waarschuwing

Indien tekortkomingen blijven bestaan:

- ontvangt de praktijk een formele waarschuwing
- wordt de hersteltermijn vastgesteld
- wordt dit geregistreerd in het BVHN-ledensysteem

6.4 Stap 4 – Schorsing

Bij ernstige of aanhoudende schending van:

- veiligheidsnormen
- beroepsethiek
- privacywetgeving
- klachtenregelingen
- apparatuurveiligheid
- patiëntenveiligheid

kan BVHN het lid **tijdelijk schorsen**.

6.5 Stap 5 – Beëindiging lidmaatschap

Bij structurele of herhaalde overtredingen kan BVHN:

- het lidmaatschap beëindigen
- de praktijk schriftelijk informeren
- relevante partijen informeren waar vereist (geen medische gegevens)

Handhaving wordt uitsluitend toegepast wanneer patiëntveiligheid, professionele integriteit of wettelijke naleving in het geding is.

HOOFDSTUK 3 — BIJZONDERE BEPALINGEN

7. Samenloop met klachtenprocedures

Toezicht en handhaving staan los van de **Wkkgz-klachtenprocedure**.

Een klacht kan aanleiding zijn voor toezicht, maar handhaving volgt pas:

- wanneer structurele tekortkomingen worden vastgesteld
- en niet louter op basis van één individueel incident

Geschillen via de erkende geschillencommissie worden gerespecteerd.

BVHN kan maatregelen nemen op basis van de uitkomst daarvan.

8. Samenloop met wettelijke toezichthouders

BVHN vervangt **niet** het toezicht van:

- IGJ (kwaliteit & veiligheid)
- Autoriteit Persoonsgegevens (AVG)
- Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (MDR)

BVHN kan leden adviseren om zelf te melden wanneer relevante risico's worden vastgesteld.

9. Geheimhouding

Alle toezicht-, audit- en handhavingsinformatie wordt:

- vertrouwelijk behandeld

- niet openbaar gedeeld
 - niet doorgegeven aan derden zonder wettelijke basis of toestemming
-

10. Rechtsbescherming van leden

Leden hebben recht op:

- inzage in bevindingen
- hoor- en wederhoor
- bezwaar bij onenigheid over maatregelen
- proportionele toepassing van handhaving