



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ORDENANZAS

15077

.....

ORDENANZAS

.....

ORDENANZA N° 15077/2024

Resistencia, martes 22 de octubre de 2024

VISTO:

La Actuación Simple N° 71537-I-24; y

CONSIDERANDO:

Que a través de la misma, el Señor Intendente Municipal eleva a consideración del Concejo Municipal el Proyecto de Ordenanza General Tributaria e Impositiva **Anexos I y II**; respectivamente y los Planos de Valores de la Tierra por metro cuadrado **Anexo III** –A, B, C y D, todos correspondientes al Ejercicio Fiscal 2025;

Que asimismo se propone prorrogar el Artículo 3°) de la Ordenanza N° 13761 Plano de Zonas de Servicios -**Anexo IV**-, y el Artículo 4°) de la Ordenanza N° 11177 Plano de Zonas de Recargos al Mayor Valor del bien Libre de Mejoras - **Anexo V**;

Que la Carta Orgánica Municipal de la ciudad de Resistencia, Artículo 137°) – Inciso 2), otorga facultades al Concejo Municipal para el dictado de la presente;

Que por ello y lo resuelto por el Cuerpo Colegiado Municipal de la ciudad de Resistencia, en Sesión Ordinaria de fecha 22 de octubre de 2024.-



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RESISTENCIA SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA:

ARTÍCULO 1°). - APRUÉBESE la Ordenanza General Tributaria e Impositiva para el Ejercicio Fiscal 2025 que como Anexos I y II forman parte integrante de la presente con vigencia a partir de su promulgación, notificándose que el texto completo de los Anexos se encuentra a disposición de los interesados para su consulta en la página web oficial de la Municipalidad de Resistencia: www.resistencia.gob.ar -

ARTÍCULO 2°). - APRUÉBESE el Plano de Valores de la tierra por metro cuadrado, para el Ejercicio Fiscal 2025, el que como Anexo III –A, B, C y D-, forma parte integrante de la presente. -

ARTÍCULO 3°). - PRORRÓGUESE el Artículo 3°) de la Ordenanza N° 13761 Plano de Zonas de Servicios - Anexo IV- para el Ejercicio Fiscal 2025.-

ARTÍCULO 4°). - PRORRÓGUESE el Artículo 4°) de la Ordenanza N° 11177 Plano de Zonas de Recargos al Mayor Valor del Bien Libre de Mejoras - Anexo V- para el Ejercicio Fiscal 2025.-

ARTÍCULO 5°). - ESTABLÉCESE que a los efectos del cumplimiento de la publicación prevista en el Artículo 150°) de la Carta Orgánica de la ciudad de Resistencia, se determina y aprueba la reproducción informática de la Ordenanza aprobada en los Artículos 1°), 2°) y 3°) la que se realizará a través de la página web citada que garantiza la identidad e inmutabilidad del texto, aclarándose que esta publicación tendrá el carácter de oficial. –

ARTÍCULO 6°). - REFRENDE la presente el Señor Secretario del Concejo Municipal. -

ARTÍCULO 7°). - REGÍSTRESE, notifíquese, al Departamento Ejecutivo Municipal para su Promulgación y Publicación en forma sintetizada en el Boletín Oficial Provincial y una vez promulgado dese conocimiento por Secretaría del Concejo Municipal a las áreas, Instituciones, Organismos o personas interesadas. Cumplido, archívese. -



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

FIRMAN: Presidente del Concejo Municipal, Prof. Alejandro Aradas; Secretario del Concejo Municipal, Dr. Ricardo Gnus.-

ANEXO I - ORDENANZA GENERAL TRIBUTARIA

INDICE

TÍTULO I - DISPOSICIONES GENERALES	5
TÍTULO II - DE LOS SUJETOS PASIVOS DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA.....	12
TÍTULO III - DE LOS DOMICILIOS.....	14
TÍTULO IV - AUTORIDADES DE APLICACIÓN.....	16
TÍTULO V - DE LOS DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES Y TERCEROS.....	21
TÍTULO VI - DE LA DETERMINACIÓN DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	23
TÍTULO VII - DE LA EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA	28
TÍTULO VIII - REPETICIÓN POR PAGO INDEBIDO	44
TÍTULO IX - INFRACCIONES A LAS OBLIGACIONES Y DEBERES FORMALES	46
TÍTULO X - DE LA EJECUCIÓN DE LOS GRAVÁMENES, RECARGOS Y MULTAS MUNICIPALES	50
TÍTULO XI - RECURSOS A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE	53
TÍTULO XII - IMPUESTO INMOBILIARIO.....	58
TÍTULO XIII - IMPUESTO AL MAYOR VALOR DEL BIEN LIBRE DE MEJORAS.....	75
TÍTULO XIV - TASAS RETRIBUTIVAS DE SERVICIOS.....	79
TÍTULO XV - TASA POR INSPECCIÓN PARA HABILITACIÓN DE LOCALES COMERCIALES, INDUSTRIALES O DE SERVICIOS	84
TÍTULO XVI - TASA DE REGISTRO, INSPECCIÓN Y SERVICIOS DE CONTRALOR	92
TÍTULO XVII - TASA DE HABILITACIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTE DE ANTENAS.....	102
EXENCIONES	104
TÍTULO XVIII - TASA DE INSPECCIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTE DE ANTENA <u>EXENCIONES-</u> 52	



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XIX - ECOTASA	107
TÍTULO XX - VENEDORES EN LA VÍA Y ESPACIO PÚBLICO	107
TÍTULO XXI - TASA POR HABILITACIÓN Y CONTROL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	110
TÍTULO XXII - DERECHO A LA OCUPACIÓN DE LA VIA Y DEL ESPACIO PÚBLICO O PRIVADO MUNICIPAL	114
TÍTULO XXIII - IMPUESTO A LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA.....	116
TÍTULO XXIV - PATENTE AUTOMOTOR	121
TÍTULO XXV - DERECHOS DE OFICINAS	134
TÍTULO XXVI - DERECHO DE ABASTO, FERIAS Y/O MERCADOS.....	138
TÍTULO XXVII - SERVICIOS DE PROTECCIÓN A LA SALUD.....	142
TÍTULO XXVIII - DERECHO DE CEMENTERIOS Y SERVICIOS FÚNEBRES.....	144
TÍTULO XXIX - DERECHOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN Y EDIFICACIÓN	152
TÍTULO XXX - DERECHO SOBRE FRACCIONAMIENTO DE TIERRAS, MENSURA,	157
CATASTRO Y SUBDIVISIONES	157
TÍTULO XXXI - LICENCIA DE CONDUCIR	160
TÍTULO XXXII - TRANSPORTE PÚBLICO Y REMOCIÓN Y ESTADÍA DE VEHÍCULOS EN GENERAL	161
TÍTULO XXXIII - RENTAS DIVERSAS.....	165
TÍTULO XXXIV - DE LA CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS	166
TÍTULO XXXV - DISPOSICIONES ESPECIALES	169



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PARTE GENERAL

TÍTULO I - DISPOSICIONES GENERALES

ÁMBITO DE APLICACIÓN

Art.001: Se regirán por la presente Ordenanza General Tributaria todas las relaciones fiscales que se establezcan entre la Municipalidad de Resistencia y los contribuyentes, reglando los derechos y obligaciones emergentes de esas relaciones.

La presente Ordenanza es de aplicación en la jurisdicción del Municipio según lo establecido por la Constitución Provincial, Carta Orgánica y leyes respectivas.

PRINCIPIO DE LEGALIDAD

Art.002: Ningún tributo puede ser exigido sino en virtud de esta Ordenanza u ordenanzas fiscales complementarias.

CONTENIDO

Art.003: Corresponde a la Ordenanza General Tributaria:

1. Definir el hecho imponible.
2. Indicar el contribuyente y, en su caso, el responsable del pago del tributo.
3. Determinar las bases imponibles.
4. Establecer exenciones, deducciones y/o bonificaciones.
5. Tipificar infracciones y establecer las respectivas penalidades.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

INTERPRETACIÓN TRIBUTARIA

Art.004: Para la interpretación de las disposiciones de esta Ordenanza y demás normas fiscales, son aptos todos los métodos permitidos, teniendo en consideración el fin de las mismas y su significación económica.

INTERPRETACIÓN ANÁLOGICA

Art.005: Para los casos que no puedan ser resueltos por las disposiciones pertinentes de esta Ordenanza, se recurrirá a los principios generales del derecho fiscal, y en forma subsidiaria, a los principios y normas del derecho público y privado.

PRINCIPIO DE REALIDAD ECONÓMICA

Art.006: Regirá además el principio de la realidad económica, donde la naturaleza de los hechos está dada por los actos o situaciones efectivamente realizados por los contribuyentes.

NATURALEZA DEL HECHO IMPONIBLE

Art.007: Se considerará hecho imponible todo acto, operación, circunstancia, situación en la vida económica, de cuya realización esta Ordenanza haga depender el nacimiento de obligaciones tributarias.

NACIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Art 008: La obligación Tributaria nace al producirse el hecho imponible definido en esta Ordenanza u Ordenanzas Complementarias.

DERECHOS

Art. 009: Son derechos, las obligaciones fiscales que se originen como consecuencia de actividades, hechos o situaciones sujetas a inscripción, habilitación, inspección, permiso o licencia, u ocupación de bienes y espacios del dominio público y privado municipal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

VIGENCIA

Art.010: Las Normas Tributarias que no señalen la fecha desde la cual entran a regir, tienen vigencia a los ocho (8) días de su publicación en el Boletín Oficial Municipal, salvo que las mismas dispongan un plazo distinto. No tiene efecto retroactivo salvo disposición en contrario.

Las normas sobre infracciones y sanciones sólo rigen para el futuro.

Únicamente tendrán efecto retroactivo cuando eximan de sanción a los actos y/u omisiones punibles con anterioridad a su vigencia y/o establezcan una pena más benigna para los mismos.

Plazos para actos de naturaleza procesal

Art.011: La presentación de escritos, aportes de pruebas, recursos, y en general todo acto de naturaleza procesal que tenga lugar dentro de las dos (2) primeras horas del horario administrativo habilitado para la atención al público, entendiéndose como tal, salvo norma expresa en contrario, el que transcurre a partir de la hora de apertura de la Mesa General de Entradas; se considerará efectuada en término cuando el plazo previsto para el ejercicio del derecho hubiere vencido al finalizar el día hábil inmediato anterior, debiendo el agente que reciba dejar constancia en el escrito de la fecha y horario de recepción del mismo con su firma y sello.

TÉRMINOS

Art.012: Para los términos establecidos en la presente Ordenanza, salvo disposición expresa en contrario, se computarán únicamente los días hábiles administrativos, los que serán perentorios.

Art.013: A los fines de calcular los recargos e intereses establecidos por esta Ordenanza y Ordenanzas tributarias especiales, los días se computarán en días corridos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.014: Cuando la fecha de vencimiento de las obligaciones que surgen por aplicación de lo dispuesto por la presente Ordenanza o sus reglamentaciones, se operen en días no laborables o inhábiles, el término del vencimiento se extenderá hasta el primer día hábil posterior.

Art.015: El incumplimiento de los términos o fechas de vencimiento, hará incurrir automáticamente en mora, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

EJERCICIO FISCAL

Art.016: Se fija el día 31 de diciembre de cada año como fecha de cierre del ejercicio fiscal.

EXENCIONES - CARÁCTER - PROCEDIMIENTO

Art.017: Las exenciones sólo regirán de pleno derecho cuando las normas tributarias expresamente lo establezcan.

Art.018: Las normas que establezcan exenciones son taxativas y deberán interpretarse en forma restrictiva.

Art.019: Las exenciones otorgadas por tiempo determinado regirán hasta la expiración del término, siempre que las normas que las contemplan no fuesen derogadas con anterioridad.

En los demás casos tendrá carácter permanente mientras subsistan las disposiciones que la establezcan y los hechos tenidos en cuenta para su otorgamiento.

Art.020: Las Resoluciones, y/o Disposiciones que resuelvan pedidos de exención de tributos establecidos en Ordenanzas generales vigentes, tendrán efecto desde la fecha de presentación de la nota de solicitud, con excepción de las propiedades registradas a nombre del Arzobispado, que tendrán efecto a partir de la aprobación de la Ordenanza N° 2198.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.021: Los contribuyentes que se consideren dentro de algún tipo de exención prevista, deberán solicitarlo por nota a la Dirección General Tributaria, quien determinará en base a los elementos probatorios que se suministren, si la exención se encuadra dentro de las reglamentaciones prescriptas. No habiéndose otorgado el beneficio por medio de instrumento legal emanado al respecto, transcurridos los noventa (90) días de su presentación, la exención se considerará tácitamente denegada.

Las solicitudes de exenciones que interpongan las personas jurídicas deberán ser acompañadas por la siguiente documentación:

- a. Certificado de personería jurídica o gremial según corresponda, actualizado y expedido por autoridad competente.
- b. Un ejemplar de los Estatutos y de las últimas Memorias y Estados Contables, debidamente certificados.
- c. Toda otra documentación que resulte exigible conforme a normativa aplicable.

EXENCIONES – EXTINCIONES – CADUCIDAD

Art.022: Las exenciones se extinguen, sin necesidad de notificación alguna:

1. Por la derogación de la norma que la establece.
2. Por la expiración del término otorgado.
3. Por el fin de la existencia de la persona o entidad.
4. Cuando se modifique la parcela que fue beneficiada con la exención.

Art.023: Las exenciones caducan, sin necesidad de notificación alguna:

1. Por la desaparición de las circunstancias que las legitiman.
2. Por la comprobación de defraudación fiscal a quien la goza.

Art.024: La caducidad se producirá de pleno derecho al día siguiente de quedar firme la Resolución y/o Disposición que la declare.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES - RECIPROCIDAD

Art.025: Las exenciones a los gravámenes previstos en esta Ordenanza, que puedan beneficiar a las sociedades de economía mixta, empresas del Estado, sociedades anónimas con participación estatal mayoritaria y organismos autárquicos que vendan bienes o presten servicios con carácter oneroso, correspondientes al Estado nacional, provincial o municipal, quedarán sujetos en todos los casos a la reciprocidad en beneficio de la Municipalidad de la ciudad de Resistencia, respecto de los bienes que dichas empresas vendan o a los servicios que presten.

NOTIFICACIONES, CITACIONES E INTIMACIONES

Art.026: En las actuaciones administrativas originadas por la aplicación de esta Ordenanza u Ordenanzas tributarias especiales, las notificaciones, citaciones e intimaciones se harán:

a. Por carta certificada con aviso especial o de recepción. El aviso de recepción servirá de suficiente prueba de notificación, siempre que la carta haya sido entregada en el domicilio del contribuyente o responsable, aunque aparezca suscripta por un tercero.

b. Por notificación efectuada por un notificador de la Municipalidad en el domicilio del contribuyente o responsable, entregándose un ejemplar de la notificación rubricada y fechada por el Agente Notificador. Si el contribuyente o responsable no fuera hallado en el domicilio se dejará aviso de que el notificador retornará dentro de los cinco (5) días hábiles subsiguientes. Si al concurrir el notificador por segunda vez el contribuyente o responsable tampoco fuera hallado, se dejará copia en poder de la persona que atendiere la diligencia. Si no se encontrara nadie en el domicilio fijará en los lugares de acceso al domicilio copia de la notificación. Si el contribuyente o responsable, o quién atendiere la diligencia, no supiere o se negase a firmar, firmarán dos (2) testigos que hayan presenciado la diligencia. Si en estos casos no fuere posible obtener la firma del testigo se fijará la copia en los lugares de acceso al



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

domicilio, y además se fijarán copias en las carteleras habilitadas a tal efecto en la Municipalidad y/u otras oficinas públicas.

c. Por citación a través de memorándum o cédulas para que el interesado concurra a la oficina municipal en día y hora determinada, las que se efectivizarán con los recaudos previstos en los incisos a) y b) de la presente, bajo apercibimiento de tenerlo por notificado en caso de incomparecencia.

d. Por telegrama colacionado o carta documento.

e. Por edictos publicados por un día en un diario local, en boletín oficial de la provincia o en el boletín oficial de la Municipalidad de Resistencia.

f. En todos los casos indicados precedentemente se consignará en el original de la notificación el lugar, día y hora en que la notificación fuere efectuada.

g. Por notificaciones al domicilio electrónico declarado por el contribuyente.

Art.027: El silencio de la administración frente a pretensiones que requieran de ella un pronunciamiento concreto, se interpretará como denegación tácita. En aquellos casos en los que no se previere un plazo determinado para el pronunciamiento de la administración, éste no podrá exceder de sesenta (60) días salvo que se hayan dispuestos medidas para mejor proveer. Vencido el plazo que corresponda, el interesado requerirá pronto despacho y si transcurrieren otros treinta (30) días sin producirse dicha resolución, se considerará denegada la pretensión del contribuyente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO II - DE LOS SUJETOS PASIVOS DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

SUJETOS PASIVOS

Art.028: Constituyen sujetos pasivos quienes en virtud de la presente Ordenanza o de Ordenanzas fiscales especiales, están obligados al cumplimiento de obligaciones tributarias, ya sea en su condición de contribuyente o responsable.

CONTRIBUYENTES

Art.029: Son contribuyentes las personas humanas, capaces o incapaces, las jurídicas con o sin personería, las sucesiones indivisas mientras no existan declaratorias de herederos, y las demás entidades que, sin reunir las cualidades previstas anteriormente, existen de hecho por la aplicación del principio de la realidad económica, y que realicen los actos que esta Ordenanza considera como hechos imponibles.

SOLIDARIDAD

Art.030: Cuando dos o más personas estén comprendidas por un mismo hecho imponible, serán consideradas todas y cada una de ellas como contribuyentes obligados en forma solidaria al pago total del gravamen. La Municipalidad se reserva el derecho de dividir la obligación a cargo de cada una de ellas.

CONJUNTO ECONÓMICO

Art.031: Cuando la naturaleza de los actos, operaciones o relaciones entre personas o entidades, definen la existencia de una unidad o conjunto económico, las personas que lo constituyen en razón de la naturaleza de la vinculación económica o jurídica, serán considerados contribuyentes y codeudores solidarios de los gravámenes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DEMÁS RESPONSABLES

Art.032: Son responsables del pago de los tributos, recargos y multas de los contribuyentes, con los bienes que dispongan o administren, en forma y oportunidad que rija para estos, o que expresamente se establezcan al efecto: Los representantes legales, voluntarios o judiciales de las personas humanas o jurídicas.

Los sujetos que esta ordenanza u otras normas similares consignen como agentes de retención, percepción o recaudación.

GRANDES CONTRIBUYENTES Art.033: Se considerarán grandes contribuyentes, a todos aquellos que estén encuadrados en las consideraciones particulares, que para cada tributo se establezcan en la Ordenanza General Tributaria. Distinguiéndose dentro de la categoría de grandes contribuyentes:

a. Grandes Contribuyentes Organismos Oficiales: nacionales, provinciales y municipales.

b. Grandes contribuyentes comunes: la totalidad de contribuyentes que no estén comprendidos en el apartado a).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TRANSFERENCIAS

Art.034: En los casos de transferencia a título gratuito y/u oneroso, el adquirente y el transmitente responderán solidariamente por el pago de los tributos, recargos, multas e intereses que se adeudaren a la fecha de transferencia o de comunicación del acta de transferencia, relativos a la empresa, explotación o bienes transferidos.

Art.035: Cuando intencionalmente se impida el correcto y oportuno cumplimiento de la obligación tributaria, corresponderá al responsable las sanciones que establezcan esta Ordenanza u otras normas municipales.

Art.036: Igual responsabilidad establecida en el artículo anterior, corresponderá a todos aquellos que intencionalmente o por negligencia, facilitaren u ocasionaren el incumplimiento de las obligaciones tributarias vinculadas a los actos que autoricen en ejercicio de sus respectivas funciones, los funcionarios públicos y los escribanos de registros. -

Art.037: Las obligaciones asumidas por un tercero no excluirán las correspondientes al sujeto principal.

TÍTULO III - DE LOS DOMICILIOS

DOMICILIO TRIBUTARIO FÍSICO

Art.038: A los efectos de la aplicación de esta Ordenanza, se considerará domicilio tributario físico de los contribuyentes y demás responsables:

Personas Humanas: lugar de su residencia habitual, el del ejercicio de su actividad comercial, industrial, profesional o medio de vida, o el lugar donde se hallan los bienes gravados.

Personas Jurídicas: a) lugar donde se encuentre su dirección o administración; b) En caso de sucursales, agencias o representaciones de entidades cuya casa central está en otra jurisdicción el domicilio será el de la sucursal, agencia o representación ubicada dentro del ejido municipal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DOMICILIO TRIBUTARIO FÍSICO ESPECIAL

Art.039: La Municipalidad podrá admitir constitución de un domicilio especial cuando considere que de ese modo se facilite el cumplimiento de las obligaciones. Asimismo, deberá exigir la constitución de un domicilio especial cuando se trate de contribuyentes que posean su domicilio fuera del ejido y no tengan en jurisdicción del mismo, negocios y/o bienes generadores de los respectivos hechos imposables, o bien en aquellos casos que se considere hacerlo para facilitar el cumplimiento de las obligaciones fiscales.

DOMICILIO ELECTRÓNICO

Art.040: El Organismo Fiscal podrá establecer la opción de constituir un domicilio tributario electrónico. En este caso los contribuyentes y demás responsables deberán consignar una dirección de correo electrónico que se registrará previamente y que estará destinada a:

a) Recibir comunicaciones, notificaciones y emplazamientos de cualquier naturaleza.

b) Remitir escritos, presentaciones, formularios y trámites que expresamente autorice el Organismo Fiscal a la dirección de correo electrónico que éste disponga. Una vez cumplimentadas las formalidades correspondientes, el domicilio fiscal electrónico producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio tributario físico, siendo válidas y plenamente eficaces todas las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones que el Organismo Fiscal practique al mismo.

Su constitución, implementación y cambio se efectuará conforme a las formas, requisitos y condiciones que establezca el Organismo Fiscal. La reglamentación debe contemplar el empleo de métodos que aseguren el origen y la confiabilidad de las comunicaciones o presentaciones remitidas o recibidas.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

OBLIGACIÓN DE CONSIGNAR DOMICILIO

Art.041: El domicilio tributario físico o en su caso el domicilio tributario electrónico, debe ser consignado en las declaraciones juradas y en los escritos que los contribuyentes o responsables presenten ante la Dirección General Tributaria. Ambos tipos de domicilio tributario se reputarán subsistentes a todos los efectos legales mientras no medie la constitución y admisión de otros, y serán los únicos válidos para practicar en forma alternativa notificaciones, citaciones, requerimientos y todo otro acto judicial o extrajudicial, vinculado con la obligación tributaria entre el contribuyente o responsable y la Municipalidad.

CAMBIO DE DOMICILIO

Art.042: Todo cambio de domicilio deberá ser comunicado fehacientemente a la Dirección General Tributaria dentro de los quince (15) días de efectuado.
Art.043: Sin perjuicio de otras sanciones pertinentes, el domicilio se reputará subsistente a todos los efectos legales mientras no medie la constitución ni admisión de otros, será único y válido para practicar notificaciones, requerimientos y todo acto judicial vinculado con el contribuyente y/o responsable y la Municipalidad.

TÍTULO IV - AUTORIDADES DE APLICACIÓN

COMPETENCIA

Art.044: Son autoridades de aplicación de esta Ordenanza y de la Ordenanza Impositiva tanto la Dirección General Tributaria como asimismo los demás organismos municipales facultados para la determinación y/o recaudación de gravámenes en sus respectivas áreas.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

FUNCIONES

Art.045: Con sujeción a las disposiciones de esta Ordenanza y de la Ordenanza General Impositiva y a cualquier otra que tenga relación con su contenido, la Dirección General Tributaria tendrá a su cargo la determinación, verificación, percepción, fiscalización, compensación, devolución y elaboración de instrumentos de crédito e iniciación del cobro por vía de apremio de los tributos que establezca la Municipalidad, con excepción de las funciones atribuidas específicamente a otras reparticiones.

FACULTADES

Art.046: Para el correcto cumplimiento de sus funciones, la Dirección General Tributaria tiene las siguientes facultades:

- a. Solicitar la colaboración de los entes públicos, autárquicos o no y de funcionarios de la administración pública nacional, provincial o municipal.
- b. Requerir o exigir en su caso que los contribuyentes o responsables exhiban los libros o instrumentos probatorios de los actos u operaciones que constituyan o puedan constituir hechos imponible, o se refieran a hechos imponible consignados en las declaraciones juradas, exceptuándose aquellos casos en que las leyes nacionales y provinciales establezcan para esas personas el deber del secreto profesional.
- c. Enviar inspecciones, verificaciones o fiscalizaciones a todos los lugares donde se realicen o ejerzan actividades que originen hechos imponible, con la facultad para revisar los libros, documentos y bienes del contribuyente o responsable.
- d. Citar a comparecer en las oficinas de la Dirección General Tributaria al contribuyente o responsable, o requerirle informes o comunicaciones verbales o escritas. Los funcionarios respectivos labrarán un acta con motivo y en ocasión de las actuaciones que se originen en el ejercicio de las facultades mencionadas, las que deberán ser firmadas por los interesados y servirá de prueba en el procedimiento correspondiente. Si el contribuyente o responsable se negare o no supiere firmar, la firma de dos (2) agentes municipales será suficiente y tendrá valor como prueba, a menos que se demuestre su falsedad.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- e. Cuando las circunstancias así lo requieran, podrá emitir normas interpretativas de las de fondo.
- f. Disponer cuando correspondiere, el reintegro, compensación y/o acreditación de tributos abonados en exceso o que no se fundaren en norma tributaria legal.
- g. Disponer el otorgamiento de las exenciones, deducciones o bonificaciones que las Ordenanzas, impositivas o tributarias, pudieran acordar, previa solicitud formal del contribuyente y comprobación de su procedencia.
- h. Los instrumentos de autorización para los escaparates para la venta de diarios y revistas, cesación de comercios, industrias, servicios y otras, también deberán ser dictados por la Dirección General Tributaria.
- i. En los casos de reintegros o devoluciones de tributos, la Dirección General Tributaria dará la intervención que le corresponde a la Dirección General de Administración para que proceda a emitir la orden de pago correspondiente.
- j. Evaluar el planteamiento de la acción judicial de cobro, analizando que se hayan arbitrado las medidas administrativas tendientes a preservar el crédito y la relación costo – beneficio, de aquellas deudas tributarias que por su monto no justifique su recupero, elevando a la Subsecretaria Legal y Técnica del Municipio o quien en el futuro la reemplace en esa función, para conocimiento y resolución.
- k. Disponer la baja de uno o más rubros de comercios siempre y cuando no constituyan la actividad principal del mismo, previa solicitud formal del contribuyente y comprobación por inspecciones in situ. Dictada la disposición pertinente se notificará a la Dirección de Industria y Comercio y Espectáculos Públicos y a la Dirección de Habilitaciones Comerciales para su conocimiento.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

AUXILIO DE LA FUERZA PÚBLICA

Art.047: La autoridad de aplicación podrá solicitar el auxilio de la fuerza pública, y con el patrocinio del asesoramiento jurídico del Municipio podrá obtener la orden de allanamiento de la autoridad competente, para efectuar las inspecciones y registros de los locales y establecimientos de los contribuyentes y/o responsables, cuando estos se opongan, obstaculicen o dificulten su realización.

RESPONSABILIDADES

Art.048: La Dirección General Tributaria está facultada a ajustar sus decisiones a la real situación tributaria o investigar la verdad de los hechos y aplicar el derecho impulsando de oficio el procedimiento.

Art.049: Los funcionarios municipales, jefes de oficinas, que no dependen de la Dirección General Tributaria pero que por razones impositivas se encuentren vinculadas a la misma, están obligados a arbitrar los medios legales y administrativos a su alcance, de modo que no se dejen de percibir en tiempo y forma, los recursos a que la Municipalidad tiene derecho.

Art.050: Los impuestos, derechos, tasas, contribuciones y demás recursos no ingresados por culpa o negligencia de los funcionarios o empleados responsables, hará pasible a los mismos de las responsabilidades consiguientes, las que serán extensibles a los encargados de la gestión judicial o extrajudicial del cobro de los créditos municipales por cualquier título que fuere. Dicha responsabilidad se extenderá, además, a otras áreas que hubieren intervenido en el caso concreto de que se trate.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.051: La autoridad de aplicación es responsable de la correcta recaudación de gravámenes cuyo cobro se encuentra a su cargo en forma directa y/o dependan de las inspecciones que realicen. Es igualmente responsable de la correcta aplicación de esta Ordenanza, y demás Ordenanzas tributarias, respondiendo por las consecuencias que por cualquier maniobra dolosa o culposa y/o por negligencia en el control se produjeren. Igual responsabilidad se les deberá imputar a todos los funcionarios municipales como consecuencia de la deficiente aplicación de las normas tributarias o por el otorgamiento de exenciones o condonaciones carentes de legalidad.

Art.052: Cuando existiere alguna situación que impidiese la percepción de un recurso municipal, los funcionarios responsables del área deberán comunicar por escrito tales circunstancias a su inmediato superior, quien procederá a comunicar a la Secretaría de Economía para que por ella se disponga la verificación de la situación a fin de determinar la existencia o inexistencia de responsabilidad en el caso, a través del área pertinente.

RELACIONES CON LAS DEMÁS OFICINAS

Art.053: El incumplimiento de las normas dará lugar a que la Dirección General Tributaria solicite al superior la iniciación de las acciones pertinentes a la determinación de la responsabilidad.

Art.054: En todo proyecto de orden tributario se dará vista a la Dirección General Tributaria.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO V - DE LOS DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES Y TERCEROS

Art.055: Los contribuyentes, responsables y terceros están obligados a cumplir los deberes establecidos en esta Ordenanza y Ordenanza General Impositiva, como sus reglamentaciones, con el fin de permitir o facilitar la recaudación, fiscalización y determinación de los gravámenes.

Sin perjuicio de las obligaciones específicas, deberán:

- a. Presentar declaración jurada cuando así se establezca.
- b. Inscribirse en la Dirección General Tributaria en los registros que a tal efecto se llevan.
- c. Comunicar fehacientemente dentro de los treinta (30) días cualquier cambio de situación que pueda dar lugar a la alteración de su responsabilidad tributaria o extinguir la existente.
- d. Conservar en forma ordenada y presentar a cada requerimiento de la autoridad de aplicación, todos los instrumentos que de algún modo se refieran a hechos imponibles o sirvan de comprobante de los datos consignados en las declaraciones juradas.
- e. Concurrir a las oficinas de los organismos fiscales cuando su presencia sea requerida.
- f. Contestar dentro de los términos que para el caso se fijen cualquier pedido de informe y formular en el mismo término las aclaraciones que fueran necesarias solicitadas con respecto a las declaraciones juradas, y en general a las actividades que puedan constituir hechos imponibles.
- g. Presentar a requerimiento de los inspectores, fiscalizadores y otros funcionarios municipales la documentación que acredite la habilitación municipal, y documentaciones que sean respaldatorias de las operaciones referidas a hechos imponibles.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

h. Facilitar la realización de inspecciones a los establecimientos y lugares donde se realicen los actos y se ejerzan las actividades gravadas, o se encuentren los bienes que constituyen materia imponible.

i. Aportar a la Administración tributaria libros, registros, documentos o información que el obligado tributario deba conservar en relación con el cumplimiento de las obligaciones tributarias propias o de terceros, así como cualquier dato, informe, antecedente y justificante con trascendencia tributaria, a requerimiento de la Autoridad de aplicación o en declaraciones periódicas. Cuando la información exigida se conserve en soporte informático deberá suministrarse en dicho soporte cuando así fuese requerido.

j. Presentar ante la Dirección General Tributaria y demás autoridades tributarias los comprobantes del pago de los tributos cuando sean requeridos.

k. Mantener en el local, en buen estado de conservación y a disposición de los inspectores cuando lo soliciten, los libros exigidos por la Municipalidad.

l. Efectuar la habilitación municipal en tiempo y forma.

El incumplimiento de estos deberes formales dará lugar a la aplicación de las penalidades previstas en la Ordenanza General Impositiva.

REPRESENTACIÓN DE TERCEROS

Art.056: Las personas que inicien, prosigan, o de cualquier forma tramiten expedientes, legajos o actuaciones relativas a la materia de esta Ordenanza, en representación de terceros, deberán acreditar su personería en la forma que dispongan las normas vigentes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

OBLIGACIONES DE TERCEROS DE SUMINISTRAR INFORMES

Art.057: La Dirección General Tributaria y demás autoridades de aplicación pueden requerir de terceros, quienes quedan obligados a suministrárselos, dentro del plazo que en cada caso se establezca, informes referidos a hechos que en el ejercicio de sus actividades hayan contribuido a realizar o debido conocer y que constituyan o modifiquen hechos imponible, salvo los casos en que esas personas tengan el deber del secreto profesional según normas de derecho de orden nacional o provincial.

DEBERES DE LAS OFICINAS

Art.058: Para dar curso a tramitaciones relacionadas con actos sujetos a gravámenes, la oficina correspondiente deberá constatar que estén abonados los tributos correspondientes al bien o actividad gravada o que la deuda se encuentre regularizada mediante plan de facilidades de pago vigente.

TÍTULO VI - DE LA DETERMINACIÓN DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

FUENTES DE INFORMACIÓN

Art.059: La determinación de las obligaciones tributarias se efectuarán sobre la base de las declaraciones juradas que los contribuyentes, responsables o terceros, presenten a la autoridad de aplicación, o en base a los datos que ésta posea y que utilice para efectuar la determinación, o liquidación administrativa según lo establecido con carácter general para el gravamen de que se trate. Tanto la declaración jurada como la información exigida con carácter general por la autoridad de aplicación deben contener todos los elementos y datos necesarios para la determinación de la liquidación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

OBLIGATORIEDAD DEL PAGO

Art.060: La declaración jurada o liquidación que se efectúe por la autoridad de aplicación en base a los datos suministrados por el contribuyente o responsable, estará sujeta a verificaciones administrativas y hace responsable al declarante del pago de la suma que resulte.

VERIFICACIÓN - DETERMINACIÓN DE OFICIO

Art.061: La autoridad de aplicación podrá verificar las declaraciones juradas y los datos que los responsables hubieren aportado para las liquidaciones a fin de comprobar su exactitud.

Art.062: Corresponderá la determinación de oficio, sobre base cierta o presunta, cuando el contribuyente o responsable no hubiere presentado declaración jurada o la misma resultare inexacta, por falsedad o error en los datos, o errónea aplicación de las normas fiscales.

DETERMINACIÓN SOBRE BASE CIERTA

Art.063: La determinación de oficio se practicará sobre base cierta, cuando el contribuyente o los responsables suministren a la autoridad de aplicación todos los elementos probatorios de las operaciones o situaciones que constituyen hechos imponibles, o cuando las normas fiscales establezcan taxativamente los hechos o circunstancias, que la autoridad de aplicación debe tener en cuenta a los fines de la determinación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DETERMINACIÓN SOBRE BASE PRESUNTA

Art.064: Cuando no se cumplan las condiciones establecidas en el artículo anterior, la autoridad de aplicación practicará la determinación de oficio sobre base presunta, considerando todos los hechos y circunstancias que, por su vinculación o conexión con las normas fiscales, se conceptúa como hecho imponible y permiten inducir en el caso particular la procedencia y el monto del gravamen.

Art.065: La determinación de oficio sobre base presunta, se efectuará también cuando de hechos conocidos se presuma que hubiere habido hechos imponibles por los cuales se hubiere omitido el pago de los tributos.

Art.066: En la determinación de oficio sobre base presunta que se prevé en el presente, podrán aplicarse los procedimientos que se establezcan con relación a explotaciones o actividades de un mismo género, u otros sistemas que permitan determinar hechos imponibles por los cuales se hubiera omitido el pago de tributos.

PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE OFICIO

Art.067: En la determinación de oficio, ya sea sobre base cierta o presunta, los organismos tributarios correrán vista al interesado, por el término de diez (10) días, de las actuaciones producidas a fin de que se presente ante la Dirección correspondiente y retire las copias que considere conveniente.

En el supuesto de procedimientos administrativos de determinación tributaria en los que se hubiese efectuado un relevamiento de los hechos imponibles, la vista podrá suplirse mediante la notificación de un detalle de los medios relevados y constatados, con indicación de sus características, cantidad y/o medida y lugar de situación de los mismos.

Art.068: El interesado evacuará la vista dentro del término otorgado, reconociendo, negando u observando los hechos controvertidos, ante la Dirección General correspondiente, pudiendo solicitar prórroga por única vez por igual período y computable a continuación del vencimiento del plazo original.

En el mismo deberá ofrecer las pruebas que hagan a su derecho, siendo admisibles



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

todos los medios reconocidos por la ciencia jurídica, con la excepción de la testimonial.

Art.069: De la prueba. La administración a pedido de parte, podrá disponer la producción de prueba respecto de los hechos invocados y que fueren conducentes para la decisión, fijando como plazo máximo para su producción diez (10) días hábiles improrrogables. Se admitirán todos los medios de prueba, salvo los que fueran manifiestamente improcedentes, superfluos o meramente dilatorios.

Pericial Contable. Los administrados podrán proponer la designación de peritos a su costo y cargo. En el acto en que se solicite la prueba pericial deberá precisar: el profesional propuesto y los puntos sobre los cuales versará la pericia.

De ser admitida la prueba pericial, dentro del plazo de cinco (5) días de notificada su admisión, el perito aceptará el cargo en el expediente o su proponente agregará una constancia certificada de la aceptación del mismo. Vencido dicho plazo y no habiéndose ofrecido reemplazante, se perderá el derecho a esta prueba; igualmente se perderá si ofrecido y designado un reemplazante, éste no aceptare la designación o el proponente tampoco agregare la constancia aludida dentro del plazo establecido. Corresponderá al proponente instar la diligencia y afrontar los gastos que requiere el perito según la naturaleza de la pericia; la falta de presentación del informe en el plazo previsto importará el desistimiento de esta prueba.

Sustanciadas las actuaciones, se dará vista de oficio en caso de proceder la reliquidación por cinco (5) días a la parte interesada para que, si lo creyere conveniente, presente un escrito acerca de lo actuado, y en su caso, para que alegue también sobre la prueba que se hubiere producido.

Art.070: La Dirección General Tributaria podrá disponer de oficio medidas para mejor proveer en cualquier instancia del trámite. Dicha medida se notificará a la parte interesada y con el resultado de la prueba que se produzca, se dará otra vista por cinco (5) días en caso de reliquidación. Si no se presentare alegato en ese término, se dará por decaído el derecho.

Vencido el término de probatorias o cumplidas las medidas para mejor proveer, la Dirección General Tributaria dictará disposición, la que será notificada al interesado.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Para recurrir contra esa disposición se estará a lo dispuesto en el Título XI.

Art.071: La disposición que determine la obligación tributaria, una vez notificada tendrá carácter definitivo para la Dirección y Secretaría respectiva, sin perjuicio de los recursos establecidos contra la misma por esta Ordenanza y no podrá ser modificado de oficio en contra del contribuyente salvo cuando hubiere error, omisión o dolo.

LIQUIDACIONES-QUIEBRAS-CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Art.072: En los casos de liquidaciones, quiebras, convocatorias y concursos, la determinación tributaria se realizará sin mediar la vista correspondiente, solicitándose la verificación del crédito por ante el síndico o liquidador en los casos previstos por la ley respectiva.

SECRETO DE LA INFORMACIÓN APORTADA

Art.073: Las declaraciones juradas, comunicaciones, informes y escritos que los contribuyentes, responsables o terceros presenten o brinden ante el organismo tributario, son secretos en cuanto consignen informaciones referentes a situaciones u operaciones económicas o las de sus familiares.

Art.074: El deber del secreto no alcanza para que el organismo tributario utilice las informaciones para verificar las obligaciones tributarias distintas de aquellas para las cuales fueron obtenidas; no rige tampoco para los pedidos de los organismos nacionales, provinciales y municipales.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO VII - DE LA EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

FORMAS DE EXTINCIÓN

Art.075: La extinción de las obligaciones fiscales se produce por:

- a. Pago.
- b. Retención o percepción.
- c. Compensación.
- d. Prescripción.

PAGO

Art.076: Están obligados a pagar los impuestos, patentes, derechos, tasas, contribuciones de mejoras y demás gravámenes establecidos por la presente Ordenanza, como así sus accesorios, personalmente o por medio de sus representantes legales, los contribuyentes y responsables, en los plazos, formas y condiciones que determine el órgano de aplicación, pudiéndose exigir anticipos o pagos a cuenta de ellos.

La Municipalidad podrá aceptar pagos parciales por obligaciones de cualquier tributo incluidos todos los recargos que correspondan, los cuales, en ningún caso interrumpirán los términos ni las causas de las intimaciones ya iniciadas, y sólo tendrán efecto sobre la parte impaga de las obligaciones que fueran alcanzadas por estos, comenzando por las partes divisibles más remotas de deuda.

En los supuestos en los que la deuda por tributos; multas tributarias o multas contravencionales se encuentre con bloqueo judicial, las áreas recaudadoras del Municipio se encuentran autorizadas a emitir las respectivas boletas para pago contado o a realizar convenio de pago sin requerir comprobante de liberación, como así también emitir las constancias de regularización de deudas, certificados de libre deudas y bajas según lo requieran, debiendo notificar a la Fiscalía Municipal o abogados externos la cancelación y/o regularización según correspondiera. Déjese sin efecto toda otra norma que se oponga a lo establecido en el presente artículo.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

LUGAR Y FORMA DE EFECTIVIZACIÓN

Art.077: Todas las obligaciones que dispone esta Ordenanza y para las cuales no se establezca un lugar específico, deberá satisfacerse en las cajas que la Municipalidad habilita al respecto.

Art.078: Salvo los casos en que esta Ordenanza u otra norma municipal establezca en forma especial, el pago de los impuestos, derechos, patentes, tasas, contribuciones y demás gravámenes, podrá efectuarse mediante:

- a. Pagos en efectivo.
- b. Giros bancarios o postales, cheques y otros valores pagaderos en plaza.
- c. Transferencias electrónicas y/o bancarias, con excepción del pago de los tributos establecidos en Títulos XXVI y XXVII del presente Anexo y en Capítulos XV, XVI y XVII de la presente Ordenanza.
- d. Bonos emitidos por el Gobierno de la Provincia del Chaco y por el Estado Nacional, recepcionados a valor de cotización del mercado a la fecha de su recepción.
- e. Tarjetas de créditos, tarjetas de débitos, de débitos directos o automáticos y mediante la utilización de la red Internet y/o cualquier forma de pago electrónica, en la medida que se vayan implementando, facultando al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar sobre cada una de ellas.

Art.079: Se considerará como fecha de pago el del día en que se efectúe el depósito. En el caso de pagos mediante cheques, giros bancarios o postales y/u otros valores pagaderos en plaza, o se remita giro o cheque por pieza certificada, la fecha de pago se computará a partir del día de su acreditación efectiva en las cuentas municipales. En el caso de pagos con tarjetas de créditos, tarjetas de débitos, débitos directos o automáticos en cuenta y mediante la utilización de la red Internet y/o cualquier forma de pago electrónica la fecha de pago será la fecha en que se realizó la operación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PLAZO DE PAGO

Art.080: Sin perjuicio de lo dispuesto de manera especial en esta Ordenanza, el pago de los tributos deberá efectuarse dentro de los plazos establecidos en el Calendario Impositivo Anual establecido por Resolución de Intendencia y/o normas especiales conforme a los montos determinados en la Ordenanza General Impositiva, excepto las instituciones oficiales, municipales, provinciales y nacionales, a los que se les otorgará un plazo especial de sesenta (60) días, contados a partir de la fecha de vencimiento de cada obligación.

INCENTIVO FISCAL - PREMIOS

Art.081: Con el fin de estimular el buen cumplimiento y dar un reconocimiento a la conducta fiscal de los contribuyentes que cumplan en tiempo y forma en el pago de sus obligaciones tributarias, pudiendo ser premiados en sorteos mensuales, semestrales y/o anuales, facúltase al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar un Programa de Premios Estímulo para todos los contribuyentes alcanzados por el Impuesto Inmobiliario, Tasa Retributiva de Servicios y Patentes. Dicho programa de premios implicará afectar anualmente una partida presupuestaria, para atender las erogaciones que surjan en virtud de la implementación del mismo. Por ello, autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal a adquirir los bienes y/o a prestar los servicios objeto del Programa de Premios Estímulo establecido para ser otorgadas a los contribuyentes que cumplan con las condiciones descriptas en el párrafo que antecede.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

BENEFICIOS FISCALES

Art.082: Todos los contribuyentes del Impuesto Inmobiliario, Tasas de Servicios y Patentes de automotores y motos, a excepción de Organismos Oficiales (Artículo 33 inciso a), gozarán de los beneficios de Pago Anticipado Anual y Buen Contribuyente, de acuerdo a lo siguiente.

a) **PAGO ANTICIPADO ANUAL:** Los que opten por este beneficio cuyo pago opere hasta el vencimiento de la primera cuota del año corriente, gozarán de un veinte por ciento (20%) de descuento sobre el total del tributo a abonar en esas condiciones.

En el caso especial de Bajas por Destrucción, Robo y/o Hurto, informados por el Registro Nacional de la Propiedad Automotor, de vehículos y moto vehículos, por los cuales el contribuyente haya optado por el pago anticipado anual de Patentes, y en caso que el contribuyente lo solicite, se acreditará la diferencia devengada entre la fecha del siniestro y el final del ejercicio.

Si el contribuyente transfiere durante el ejercicio, el bien objeto del tributo por el que hizo la opción, no percibirá crédito alguno, por el lapso que reste hasta el final del ejercicio.

Los Grandes Contribuyentes del Artículo 33 inciso b), para optar por este beneficio, deberán estar al día en el tributo que se liquide.

b) **BUEN CONTRIBUYENTE:** Los que no registren deuda no prescrita ni planes de pagos pendientes de cancelación en el tributo que se liquide, gozarán de un descuento del veinte por ciento (20%) en el valor nominal del gravamen. Este beneficio será otorgado por cada bien objeto del gravamen en forma separada. En el caso que el contribuyente deje de ser titular del objeto sobre el cual recaía el beneficio, continuará con la condición de buen contribuyente para el caso de registrar un nuevo bien, dándose de baja dicho beneficio del bien anterior.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.083: Los contribuyentes propietarios de unidades de transporte de carga o pasajero, que patenten en un número superior o igual a cinco (5) unidades, podrán beneficiarse por única vez, con un descuento del diez por ciento (10%) en el tributo de Patente de dichos bienes, en el ejercicio inmediato posterior a haberse cumplido con el requisito previsto, y siempre que abonen el tributo correspondiente, dentro del ejercicio fiscal corriente.

Art. 084: Los contribuyentes que hayan pagado en término todo el año, que no registren deuda no prescrita ni planes de pagos pendientes de cancelación y que no hayan presentado ningún tipo de recursos administrativos ni judiciales en contra de la pretensión fiscal ante éste de la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor, podrán solicitar un descuento del diez por ciento (10%) en el valor nominal del gravamen para el ejercicio inmediato siguiente. Si por cualquier circunstancia se constataren diferencias a favor de la Municipalidad entre el tributo ingresado y lo que efectivamente hubiere correspondido, el beneficio en cuestión quedará sin efecto. Los montos no ingresados resultantes del beneficio serán exigibles al contribuyente.

Art.085: En caso de que, los Organismos Oficiales soliciten se les reciba el pago aun cuando la boleta esté vencida, fundamentando demoras en la orden de pago, autorizase a la Dirección General Tributaria a percibir el mismo y liquidar los recargos por separado, desde la fecha de vencimiento de dicha boleta hasta la fecha del ingreso del monto correspondiente. A tal efecto la boleta de liquidación de dichos recargos podrá ser revalidada por la oficina de origen a la fecha de su efectivo pago.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art 086: Los agentes de planta permanente de la Municipalidad de Resistencia podrán solicitar voluntariamente el descuento automático de sus haberes para el pago del Impuesto Inmobiliario, Tasa Retributiva de Servicios, Patente Automotor y motovehículo, Planes de Pagos y Derecho de Cementerio que se encuentran a su nombre o cónyuge o conviviente, previa acreditación del vínculo, en la medida en que los agentes tengan sus obligaciones regularizadas al momento de efectuarse el débito de los mismos. Podrán solicitar dicho descuento automático por todos los tributos a su cargo, pero gozarán de un descuento del veinte por ciento (20%) sobre el total devengado de cada tributo mencionado, que grave una única propiedad, un único automóvil, un único moto-vehículo y un único arrendamiento en el cementerio municipal por agente.

PRÓRROGA

Art.087: El Departamento Ejecutivo Municipal podrá establecer, con carácter general y circunstancias especiales, prórroga para el pago de los tributos como asimismo de los intereses, recargos y multas.

Art.088: La prórroga establecida para uno de los períodos no implica la de los subsiguientes, cuya fecha de vencimiento se mantendrá.

Art.089: Las prórrogas para el pago no regirán para los agentes de retención y/o percepción.

PAGO TOTAL O PARCIAL - PRESUNCIÓN

Art.090: El pago total o parcial de un tributo aun cuando sea recibido sin reserva alguna, no constituye presunción de pago de:

- a. Las prestaciones anteriores del mismo tributo, relativo al mismo año fiscal.
- b. Las obligaciones tributarias relativas a los años fiscales anteriores.
- c. Los intereses, recargos y/o multas.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO DE MULTAS

Art.091: Las multas establecidas en esta Ordenanza o en Resoluciones o disposiciones municipales, deberán ser abonadas dentro de los diez (10) días de la fecha de su liquidación o del instrumento legal que la conforme.

IMPUTACIÓN DEL PAGO

Art.092: Cuando un contribuyente o responsable fuera deudor de tributos, intereses, recargos y multas por diferentes obligaciones fiscales y efectuare un pago parcial, el mismo deberá ser imputado de la deuda tributaria correspondiente, al período más remoto no prescripto, a los intereses, multas, recargos y actualizaciones en ese orden, y el excedente si lo hubiere, al capital.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

FACILIDADES DE PAGO

Art.093: La Dirección General Tributaria podrá conceder, de acuerdo a las Ordenanzas y/o demás normativas vigentes, a los contribuyentes y otros responsables, facilidades para el pago de los tributos y demás contribuciones, sus accesorios o multas, en cuotas que comprendan lo adeudado al momento en que se confirma la forma de pago, con los recaudos y formalidades que al efecto se establezcan. En caso de ser necesario acreditar los pagos realizados en concepto de cuotas de planes de pago, se hará exclusivamente por el monto correspondiente a la amortización de cada una de ellas, y se aplicará a la cancelación de los tributos adeudados que dieron origen al plan, comenzando con aquellos que tengan el vencimiento más antiguo.

Art.094: Facultar al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar las formalidades, condiciones e intereses que se aplicarán en dichas facilidades de pago, debiendo además exigir el pago de la totalidad de la deuda, más los accesorios fiscales que correspondan, en caso de incumplimiento de los plazos concedidos al deudor.

Art 095: El Departamento Ejecutivo Municipal por intermedio de la Secretaría de Economía está facultado a conceder a los contribuyentes y otros responsables, facilidades de pago para los tributos, sus intereses y/o multas, debiendo la reglamentación estatuir sobre los siguientes puntos:

- a) Tributo para el que se concede la facilidad.
- b) Pago a cuenta, no pudiendo ser superior al veinte por ciento (20%) de la deuda incluida.
- c) Tipo y tasa de interés.
- d) Cantidad de cuotas.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

La concesión de facilidades de pago podrá incluir la reducción de los intereses resarcitorios y la condonación total o parcial de las multas devengadas hasta la fecha de presentación.

El incumplimiento de los acuerdos suscriptos hará pasible al deudor de la aplicación de intereses sobre la/s cuota/s vencida/s impaga/s, sin perjuicio de la atribución del Departamento Ejecutivo de disponer su caducidad, pudiendo reclamar el pago de la totalidad de la deuda con más sus intereses y multas.

Las solicitudes denegadas no suspenden el curso de los intereses de la deuda que se hubieran producido durante su tramitación.

Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a través de la Secretaría de Economía, a celebrar convenios de pagos especiales, bajo las condiciones y con los beneficios que ésta disponga atento las circunstancias del caso, con contribuyentes o responsables de las distintas obligaciones fiscales –incluso en trámite de reclamación judicial–, que se encuentren en situación socioeconómica de riesgo o realicen actividades económicas de cualquier tipo y se hallen inmersos en crisis empresariales y/o afrontando un inminente estado de cesación de pagos que hagan peligrar el mantenimiento de las fuentes laborales, todo lo cual deberá ser debida y suficientemente acreditado.

Asimismo, facultar al Departamento Ejecutivo Municipal a establecer y reglamentar un régimen especial de pago para los agentes de planta permanente del Municipio de Resistencia.

En todos los casos, la caducidad de los acuerdos celebrados implica la pérdida de la totalidad de los beneficios concedidos, como así también de las sumas que en la composición de cada cuota abonada representa el “interés de financiación”.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

INTERESES DE FINANCIACIÓN

Art.096: Cuando conforme a las disposiciones del artículo anterior se otorguen facilidades de pago, se procederá a realizar la operación aplicando al monto total un interés mensual de financiación, conforme al sistema de cálculo y tasas que se fijen en Resolución de Intendencia dictada al efecto.

FALTA DE PAGO-ACTUALIZACIONES

Art.097: Cuando los impuestos, tasas, contribuciones u otras obligaciones fiscales, como así las retenciones, percepciones, ingresos a cuenta, recargos y multas, fueren abonados fuera de los términos y/o fechas establecidas a los efectos de su vencimiento, procederá la actualización de dichos importes en la forma y condiciones que establezca la Ordenanza General Impositiva.

Art.098: El monto correspondiente a los anticipos y pagos a cuenta, constituyen créditos a favor del contribuyente contra la deuda del tributo al vencimiento de éste.

Art.099: Contra las intimaciones administrativas de ingresos del tributo, actualizaciones y recargos que practique la oficina recaudadora, procederá el reclamo, previo pago del monto reclamado. Dicho reclamo estará referido únicamente a vicios, errores materiales o de cálculo de la liquidación respectiva.

Art.100: Los montos por los que los contribuyentes y responsables solicitaren devolución, compensación o repetición de importes abonados indebidamente o en exceso, no serán actualizados.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

RECARGOS

Art.101: Los tributos y su actualización, devengarán un interés en concepto de recargo por mora, cuya tasa mensual será fijada por la Ordenanza General Impositiva.

El interés se calculará en forma diaria sobre el monto actualizado, desde la fecha de vencimiento hasta aquella en que se realice el pago. A los efectos del cómputo en días de dicho período se tendrá presente lo prescripto por el Código Civil y Comercial en el Título Preliminar, Capítulo N° II Artículo N°6 “Modo de Contar Los del Derecho: El modo de contar los intervalos del derecho es el siguiente. Día es el intervalo que corre de medianoche a medianoche. En los plazos fijados en días, a contar de uno determinado, queda este excluido del cómputo, el cual debe empezar al siguiente. Los plazos de meses o años se computan de fecha a fecha. Cuando en el mes del vencimiento no hubiera día equivalente a la inicial del cómputo, se entiende que el plazo expira el último día de ese mes. Los plazos vencen a la hora veinticuatro del día del vencimiento respectivo. El cómputo civil de los plazos es de días completos y continuos, y no se excluyen los días inhábiles o no laborables. En los plazos fijados en horas, a contar desde una hora determinada, queda esta excluida del cómputo, el cual debe empezar desde la hora siguiente. Las leyes o las partes pueden disponer que el cómputo se efectúe de otro modo”.

Art.102: La liquidación efectuada por el Municipio, que incluya actualización y recargos, tendrá validez por dos (2) días hábiles, posteriores a su vencimiento.

Art.103: El régimen de actualización y recargos se aplicará en forma automática y sin necesidad de interpelación alguna, sustituyendo los regímenes propios que en su caso pudieren existir para algunos tributos que se determinan en este Municipio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.104: Cuando se prueba que la falta de pago en término obedece a un error excusable de hecho no imputable al contribuyente o responsable, los recargos serán condonados por la Municipalidad, facultándose a la Secretaría de Economía a autorizarlo a través de su intervención en la boleta de pago respectiva, fundado en informe favorable y detallado por parte del Director General del área respectiva, de las causales que aconsejan la decisión a asumir.

AGENTES DE RETENCIÓN Y PERCEPCIÓN

Art.105 La Secretaría de Economía podrá disponer retenciones y percepciones de los gravámenes en las fuentes, debiendo actuar como agentes de retención o recaudación los responsables que la misma designe con carácter general.

Art.106: La Secretaría de Economía podrá designar a determinados Contribuyentes, Responsables o Terceros, la obligación de actuar como agentes de retención y/o percepción de los tributos, quienes deberán ingresar los importes retenidos y/o percibidos dentro de los plazos que establezca el Organismo Fiscal.

En tal sentido podrán ser designados agentes de retención o percepción entre otros: los martilleros, escribanos, consorcios, supermercados e hipermercados, empresas fúnebres, cementerios privados y crematorios, organismos del Estado Nacional, Provincial o Municipal, entidades bancarias, empresas prestatarias de servicios públicos, cámaras o agrupaciones empresariales y demás intermediarios que resulten Responsables que por su vinculación jurídica o económica con los Contribuyentes o Responsables de tributos municipales, conforme lo determine el Organismo Fiscal.

Art.107: Los responsables mencionados en el artículo anterior efectuarán retención o percepción en las formas y plazos que establezca la Secretaría de Economía.

En el caso de que un agente de retención o percepción, por error u omisión no haya retenido o percibido el derecho, tasa o gravamen, será solidariamente responsable con el deudor por el monto no retenido o percibido y será pasible de las sanciones que pudieran corresponder.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

La falta de ingreso de las retenciones o percepciones realizadas por los agentes de retención o percepción, constituirá defraudación fiscal y será pasible de las sanciones que pudieran corresponder.

ACREDITACIÓN Y COMPENSACIÓN DE SALDOS

Art.108: El organismo fiscal podrá acreditar y/o compensar de oficio o a pedido del interesado, los saldos acreedores por tributos pagados de más o erróneamente por los contribuyentes, con las deudas o saldos por impuestos, tasas, derechos, contribuciones, intereses, recargos o multas a cargo de aquel o de terceros que él determine, comenzando con los más remotos, y en primer término con los intereses, recargos o multas, con notas de crédito o reintegros administrativos por imputación directa en los casos que correspondiere.

En defecto de compensación por no existir deudas se acreditará el excedente a obligaciones futuras; tomando como fecha de cancelación, la del vencimiento de la obligación, independientemente de la fecha en que se presentó el reclamo.

El contribuyente podrá solicitar el reintegro de la suma que resulte a su favor, por razones debidamente fundadas, con excepción del caso que surge al transferir durante el ejercicio un bien objeto de tributo por el que ha hecho el pago anual del tributo en cuestión, donde no podrá solicitar reintegro por el lapso faltante hasta el final del ejercicio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PRESCRIPCIÓN

Art.109: Las acciones y facultades tributarias prescribirán:

- Por el transcurso de cinco (5) años, según el siguiente detalle:
 - a. Las facultades para determinar las obligaciones tributarias previstas en esta Ordenanza, salvo los casos en que se establezca un plazo menor al dispuesto.
 - b. La acción de repetición a que se refiere el Título VIII, de la presente.
 - c. La acción judicial para el cobro de las deudas y multas tributarias y convenios sobre planes de pagos.
- Por el transcurso de dos (2) años: las acciones y facultades para aplicar las sanciones por infracciones formales o materiales previstas en esta Ordenanza.

En virtud de ello, las oficinas recaudadoras deberán dar de baja del sistema informático, la deuda registrada en los estados de cuentas que exceda del período de prescripción preestablecido. Asimismo, se deberá retirar del archivo activo, las fichas de contribuyentes que no hayan tenido movimiento en el período que corresponda a la prescripción y cuyos domicilios se desconozcan.

Quedan comprendidos dentro del régimen de prescripción, todas las obligaciones tributarias cuyos vencimientos hayan operado en el plazo previsto en la presente.

Para los casos de interrupción o suspensión de la prescripción, se estará a lo previsto en los artículos pertinentes de la Ordenanza General Tributaria vigente.

Art.110: Para los contribuyentes de tributos obligados a la presentación de declaraciones juradas, el plazo de prescripción se extenderá por el mismo período de tiempo del artículo anterior.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CÓMPUTO DE LA PRESCRIPCIÓN

Art.111: El cómputo de la prescripción se efectuará a partir del día en que la obligación es exigible o de la fecha de pago, para el caso de la acción de repetición.

Para el caso de las multas el cómputo de la prescripción para aplicarlas comenzará a correr desde el día en que haya tenido lugar la violación de los deberes formales o materiales, legalmente considerada como hecho u omisión punible, o si éste fuere continuo, en que ceso de cometerse.

SUSPENSIÓN DE LA PRESCRIPCIÓN

Art.112: Se suspende el curso de la prescripción por seis (6) meses:

- a. Por interpelación fehaciente al deudor.
- b. Por notificación de la disposición determinativa en el marco del procedimiento de determinación de oficio.

INTERRUPCIÓN DE LA PRESCRIPCIÓN

Art.113: Se interrumpe la prescripción de las facultades para determinar la obligación tributaria en los siguientes casos:

- a. Por el reconocimiento expreso o tácito de la obligación tributaria.
- b. Por renuncia al término corrido de la prescripción en curso.
- c. Por cualquier acto judicial tendiente a obtener el pago.

Art.114: La prescripción de la acción de repetición del contribuyente o responsable se interrumpirá por interposición de la demanda de repetición.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA – CONSTANCIA DE REGULARIZACION DE DEUDAS

Art.115: Salvo disposición expresa en contrario de esta Ordenanza, la prueba de no adeudarse un tributo consistirá exclusivamente en el certificado de libre deuda o constancia de regularización de deudas, expedido por el director del área recaudadora del tributo específico, luego que se efectúen los controles e informes correspondientes por las áreas que intervienen para ello en cada caso. Para la emisión del certificado de libre deuda del tributo solicitado, y en caso de haber regularizado deudas a través de Planes de Pago, los mismos deben estar cancelados en su totalidad, de lo contrario solo se podrá emitir una constancia de regularización de deudas. Tanto el certificado de libre deuda como la constancia de regularización deberán contener todos los datos necesarios para la identificación del contribuyente, del tributo y del período fiscal al que se refiere.

Este certificado/constancia, expedido conforme a las formalidades legales exigidas tiene efectos liberatorios, salvo que a posteriori se detecten errores y/o falsedad en la documentación que dio origen a las aplicaciones en la cuenta del contribuyente. En tal caso, el certificado tendrá validez respecto de terceros que hayan concretado operaciones con el contribuyente en función del mismo, no así respecto del contribuyente, quién independientemente de las responsabilidades que le pueda corresponder por la maniobra, será pasible del cobro de los tributos acreditados en forma errónea, con las actualizaciones y recargos correspondientes.

Art.116: Al proporcionar exenciones o condonaciones de deudas para determinados períodos de tiempo, en los cuales se hayan dado algunos pagos, se acreditarán dichos montos a cuotas impagas y/o a cuotas a pagar de otras obligaciones.

Art.117: Para aquellos contribuyentes incluidos dentro de la Ordenanza N° 2.863 u otra que la sustituya en el futuro y que hayan realizado pagos fuera de lo establecido en dicha Ordenanza, no corresponderá la devolución, ni la acreditación de dichos importes abonados.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO VIII - REPETICIÓN POR PAGO INDEBIDO

Art.118: Los pagos hechos en demasía por:

- a. Errores por diversas causas.
- b. Duplicados.

Facultarán a la Dirección General Tributaria y/u organismos tributarios, de conformidad a la siguiente prelación, a:

1. Compensar deudas.
2. Acreditar para futuros pagos.
3. Reintegrar al contribuyente por razones debidamente fundadas, si hubiere partida presupuestaria y se hubieren agotado las instancias administrativas.

PROCEDENCIA Y TRAMITACIÓN

Art.119: La devolución total o parcial de un tributo, obliga a reintegrar en las mismas proporciones los intereses, recargos o multas percibidos indebidamente y no serán reconocidos intereses ni actualizaciones.

Art.120: Para obtener la compensación, acreditación o reintegro de las sumas que se consideren indebidamente abonadas, los contribuyentes o responsables deberán interponer reclamo de repetición ante la Municipalidad, al que deberán acompañarse todas las pruebas pertinentes. No será necesario el requisito de la protesta previa para la procedencia de la demanda de repetición en sede administrativa, cualquiera sea la causa que se funde. Autorízase a la Dirección General Tributaria a acreditar al tributo que corresponda, el monto abonado de más por un contribuyente; o su imputación por error administrativo o de sistema debidamente fundado por el área pertinente; o efectuar su compensación por imputación administrativa o reintegro por los periodos no prescriptos, en los casos en que el mismo abone algún tributo incorrectamente, siempre y cuando aporte las documentaciones correspondientes o la información necesaria en el caso de pagos vía Internet con el aval de su ingreso efectuado por la Dirección de Control Tributario. En los casos en que se determinen diferencias a favor



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

de los contribuyentes por errores en la información catastral o valuaciones incorrectas de inmuebles, deberá dictarse disposición de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente, fundada en informe efectuado por las áreas correspondientes de esa Secretaría.

No procederá la repetición por pago indebido contra las determinaciones de oficio que hubieren quedado firmes o cuando el contribuyente hubiere interpuesto contra ellas recursos administrativos que se encuentren pendientes de resolución.

Art.121: Interpuesto el reclamo, el organismo tributario con el informe del área de recaudación correspondiente, previa sustanciación de la prueba ofrecida que se considere conducente y demás medidas que estime oportuno disponer, correrá al reclamante, vista por tres (3) días y resolverá emitiendo el instrumento de crédito correspondiente dentro de los noventa (90) días de la interposición del reclamo, de así corresponder, notificándose al reclamante. Tratándose de casos encuadrados en el último párrafo del artículo precedente, deberá agregarse previamente la correspondiente Disposición de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente.

De no expedirse el organismo tributario dentro del plazo citado, el recurrente deberá reclamar que, en un plazo no mayor de quince (15) días, se expida al respecto. Dicho reclamo deberá efectivizarse mediante presentación escrita por Mesa de Entradas y Salidas y con la obligación ineludible de hacer llegar copia de la misma al organismo tributario, exhibiendo la constancia de su presentación. No cumplido este requisito, dentro de los treinta (30) días de vencido el plazo indicado en el primer párrafo, se considerará desistido dicho reclamo.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO IX - INFRACCIONES A LAS OBLIGACIONES Y DEBERES FORMALES

Art.122: Los incumplimientos a los deberes formales y materiales establecidos en la presente Ordenanza General Tributaria, y en otras Ordenanzas, Disposiciones o Resoluciones municipales, constituirán infracciones y serán sancionadas con multas cuyos montos serán determinados por la Ordenanza General Impositiva.

OMISIONES

Art.123: El incumplimiento total o parcial de los deberes formales y materiales en el plazo establecido, constituirá omisión y será sancionada con multa establecida en la Ordenanza General Impositiva. Constituye incumplimiento de los deberes formales toda acción u omisión de los contribuyentes, responsables y terceros que violen las disposiciones de colaboración, las relativas a la determinación de la obligación tributaria o que obstaculice la fiscalización por parte del organismo fiscal.

Incurren en incumplimiento de los deberes formales sin perjuicio de otras situaciones, los que no cumplan con las obligaciones previstas en el Art 055 o los restantes deberes formales establecidos por esta Ordenanza.

Constituirá omisión material el incumplimiento culpable, total o parcial, del ingreso de los tributos establecidos por esta Ordenanza, ya sea en calidad de contribuyentes o de responsables, siempre que no corresponda la aplicación del Art. 124 y en tanto no exista error excusable.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DEFRAUDACIÓN FISCAL

Art.124: Incurren en defraudación fiscal:

a. Los contribuyentes o responsables o terceros que realicen cualquier hecho, aserción, omisión, simulación, ocultación o maniobras con el propósito de producir o facilitar la evasión total o parcial de las obligaciones tributarias que a ellos o terceros les incumban. Se consumará la defraudación cuando se hayan dado los hechos indicados en este inciso, aunque no haya vencido el término en que debieron cumplir con las obligaciones fiscales.

b. Los agentes de retención, recaudación o percepción que mantengan en su poder el importe de los tributos retenidos después de haber vencido el plazo en que debieran ingresar los mismos a la Municipalidad. La infracción se configura con el sólo vencimiento del plazo.

PRESUNCIÓN

Art.125: Se presume la intención de procurar para sí o para otro, la evasión de las obligaciones tributarias, salvo prueba en contrario, cuando se presentan cualquiera de las siguientes circunstancias:

a. Contradicción evidente entre los libros, sistemas, comprobantes y demás antecedentes, con los datos contenidos en las declaraciones juradas.

b. Omisión en las declaraciones juradas de bienes, actividades u operaciones generadoras de gravámenes.

c. Producción de informaciones falsas sobre las actividades y negocios concernientes a ventas, compras, gastos y existencias de mercaderías o cualquier otro dato de carácter análogo o similar.

d. Manifiestas diferencias entre las normas legales y reglamentarias y la aplicación que de ellas se haga en la determinación del gravamen.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

e. No llevar o no exhibir libros de contabilidad y/o sistemas de comprobantes suficientes, cuando la naturaleza y/o volúmenes de las operaciones desarrolladas no justifiquen la omisión.

f. Cuando el contribuyente afirmara en sus declaraciones juradas poseer libros de contabilidad o comprobantes que avalen las operaciones realizadas en forma y luego inspeccionado, no lo suministre.

g. Cuando los datos obtenidos de terceros o por otros sistemas que permitan determinar hechos imponible que prueben la falsedad de registros, libros de contabilidad y/o comprobantes que hubieren servido de base para las declaraciones tributarias.

APLICACIÓN DE MULTAS - PROCEDIMIENTOS

Art.126: Las multas por defraudación fiscal, se aplicarán después de sustanciado el procedimiento previsto en el Título VI de la presente Ordenanza, por Disposición de la Secretaría de Economía.

Las multas por infracción a los deberes formales y materiales por incumplimientos culpables contempladas en el Art. 123 de la presente, serán impuestas de oficio, mediante Disposición de la Dirección General Tributaria o por las demás Direcciones Generales encargadas de recaudar tributos.

Art.127: Cuando de las actuaciones tendientes a determinar obligaciones tributarias surja “prima facie” la existencia de las infracciones formales y materiales previstas en el presente título, la Dirección General Tributaria correrá vista simultánea al presunto infractor, para que en el plazo de diez (10) días improrrogables alegue su defensa y aporte las pruebas que hagan a su derecho. Vencido el plazo o cumplidas las medidas para mejor proveer, la Dirección General Tributaria dictará disposición fundada imponiendo la multa correspondiente a la infracción cometida o declarando su inexistencia, debiendo decidirse ambas cuestiones en el mismo acto dispositivo o por separado.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DISPOSICION- NOTIFICACIÓN - EFECTOS

Art.128: Las Disposiciones que impongan multas o declaren la inexistencia de las infracciones quedarán firmes a partir de la notificación al interesado.

SANCIONES - LIMITACIONES

Art.129: Cuando mediare intervención fiscalizadora por parte de este organismo:

- 1) Si el contribuyente prestase su conformidad a la vista notificada, procederá reducción de la multa material de pleno derecho en un cincuenta por ciento (50 %), siempre que rectifique o presente, si no lo hubiera hecho, su declaración jurada y efectúe el pago del ajuste practicado dentro de los diez (10) días de notificado.
- 2) Si el contribuyente prestase conformidad a la determinación de oficio practicada dentro de los diez (10) días de la notificación de la disposición determinativa, la multa material se reducirá de pleno derecho en un treinta por ciento (30%), con la condición de que efectúe el pago de la pretensión fiscal o suscriba convenio de pago dentro de los diez (10) días de su notificación.
- 3) Exceptúese de las disposiciones previstas en la presente a aquellos contribuyentes que registren reincidencia en el incumplimiento de sus deberes materiales, en cuyo caso corresponderá el cien por ciento (100%) de la multa prevista.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO X - DE LA EJECUCIÓN DE LOS GRAVÁMENES, RECARGOS Y MULTAS MUNICIPALES

Art.130: La Municipalidad podrá efectuar el cobro por vía administrativa o judicial a los deudores morosos y/o infractores de impuestos, derechos, tasas, y contribuciones, con los intereses, recargos, ajustes y multas correspondientes, de conformidad a lo establecido por la presente Ordenanza y demás normas vigentes.

Cuando el contribuyente y/o responsable, no cumpla con las obligaciones tributarias referidas al pago de tributos, habilitará al Municipio para accionar por vía judicial, sin intimación previa.

La Municipalidad podrá contratar los servicios profesionales de abogados que no estén comprendidos en la legislación de incompatibilidad, con el objeto de encomendarles la gestión de cobro de los gravámenes contemplados en la presente o en otras Ordenanzas, bajo las condiciones generales que se determinen en Resolución especial dictada al efecto. La contratación implicará el otorgamiento de poder especial únicamente para el cobro de tributos adeudados, no generando contra el Municipio por parte de los profesionales, reclamo alguno por gastos o costas que existan a favor de los mismos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.131: El cobro judicial de los créditos fiscales, multas tributarias y contravencionales municipales, incluidos intereses y recargos -en caso de corresponder-, estará a cargo de la Dirección General respectiva y se practicará por vía de apremio en los Juzgados Civiles, Comerciales y de Paz competentes de la Primera Circunscripción Judicial de la Provincia del Chaco, sirviendo de suficiente título ejecutivo la Liquidación de Crédito Fiscal y de multas tributarias y contravencionales municipales la que deberá contener:

- a. Nombre y apellido completo, o razón social del deudor.
- b. Último domicilio del deudor registrado en el Municipio.
- c. Años o períodos adeudados.
- d. Número de partida o de cuentas y/o nomenclatura catastral municipal.
- e. Importe total de la deuda, discriminando el impuesto, derecho, patente, tasas o

contribuciones, gastos administrativos, intereses, recargos, actualizaciones y multas debiéndose sumar el total por columnas.

En casos de imposibilidad de discriminación de los recargos y actualizaciones, se podrán englobar los mismos en un solo monto, aclarándose al final de la planilla, las fechas y porcentajes que incluye tal englobamiento.

Las liquidaciones de Crédito Fiscal Municipal con que se promueven las ejecuciones judiciales podrán estar emitidas al valor de origen de la deuda, especificando la fecha de vencimiento de la obligación, solicitando en tal caso se liquiden las actualizaciones e intereses correspondientes al momento de dictar sentencias.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

f. Lugar y fecha de expedición.

g. Firma y sello del Director y del Director General del área recaudadora de origen, de la deuda,-, las que serán aprobadas por Resolución de Intendencia, donde se consignen como mínimo los siguientes datos: Nombre y Apellido del Contribuyente, Número de Contribuyente y de identificación tributaria según sea el tributo adeudado, y montos totales que resuman la misma. En el caso de que algún área recaudadora de origen no posea el cargo de director por cualquier razón, su firma será sustituida por la del funcionario municipal responsable o coordinador del área, o la del encargado de efectuar las liquidaciones.

Art.132: Rige en materia tributaria municipal el principio jurídico “solve et repete”, o la interposición de fianzas y/o garantías para las apelaciones del contribuyente.

DE LOS REAJUSTES A LOS GRAVÁMENES

Art.133: El Departamento Ejecutivo Municipal queda facultado a establecer por resolución, modificaciones cuantitativas sobre los gravámenes normados en la presente Ordenanza, para adecuarlos a las variaciones que circunstancias socio-económicas no previsibles, así lo exijan, debidamente justificada y con comunicación posterior al Concejo Municipal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XI - RECURSOS A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE

Art.134: Contra las disposiciones de la Dirección General Tributaria que determinen total o parcialmente obligaciones tributarias, impongan multas por infracciones, resuelvan demandas de repetición o denieguen excepciones, el contribuyente o responsable podrá interponer recurso de reconsideración o revocatoria ante la Dirección General Tributaria y de apelación, nulidad o de apelación y nulidad ante la Intendencia.

Dichos recursos podrán interponerse por única vez.

INTERPOSICIÓN DE RECURSOS

Art.135: El recurso de Reconsideración o Revocatoria, así como el Recurso de Apelación, de Nulidad, de Apelación y Nulidad, deberá ser fundado e interpuesto, por escrito, en el plazo de diez (10) días de notificada la Disposición dictada, ante la Dirección General Tributaria.

REQUISITOS

Art.136: El recurso deberá ser fundado y exponerse circunstanciadamente los agravios que cause al recurrente la disposición impugnada, debiendo declararse su improcedencia por la Dirección General Tributaria cuando se omita tal requisito. En el mismo acto deberán ofrecerse y presentarse todas las pruebas.

Sólo será procedente la presentación de pruebas que refieren a hechos posteriores a la disposición recurrida y sobre documentos que no pudieron presentarse en instancia anterior al instrumento dictado, por impedimento debidamente justificado, rigiendo al respecto las condiciones y plazos establecidos por el art. 69 de la Ordenanza General Tributaria.

Podrá el recurrente reiterar la prueba ofrecida con anterioridad a la Disposición recurrida, si fue admitida y estando pendiente su producción a cargo de la Dirección General Tributaria no hubiere sido sustanciada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

RESOLUCIÓN SOBRE PROCEDENCIA DE RECURSO

Art.137: Interpuesto el recurso de revocatoria o reconsideración o de apelación, la Dirección General Tributaria sin más trámites ni sustanciación, se expedirá sobre su admisibilidad formal.

En el caso de conceder el recurso de revocatoria, deberá resolverlo sin sustanciación, salvo medida para mejor proveer. Dicha medida se notificará a la parte interesada y con el resultado de la prueba que se produzca, se dará otra vista por cinco (5) días en caso de reliquidación. Si no se presentare alegato en ese término, se dará por decaído el derecho.

La disposición de la Dirección General Tributaria, por la que se resuelva el recurso de Revocatoria o Reconsideración, quedará firme a los diez (10) días de notificado el contribuyente o responsable.

Para el supuesto de que se rechace el recurso de Revocatoria o Reconsideración, y habiéndose interpuesto en forma conjunta o subsidiaria recurso de apelación, de nulidad o de apelación y nulidad, la Dirección General Tributaria dictará Disposición concediéndolo o denegándolo.

Si se concediere el recurso de apelación, de nulidad o de apelación y nulidad, con lo actuado se elevará a la Intendencia dentro de los diez (10) días siguientes para su consideración y resolución.

Desistimiento. Todo desistimiento deberá ser formulado fehacientemente por la parte interesada, su representante legal o apoderado. El desistimiento del procedimiento importará la clausura de las actuaciones en el estado en que se hallaren. Si el desistimiento se refiriera a los trámites de un recurso, el acto impugnado se tendrá por firme. El desistimiento del derecho en que se funda una pretensión impedirá promover otra por el mismo objeto y causa.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

RECURSOS DIRECTOS ANTE LA INTENDENCIA

Art.138: Si la Dirección General Tributaria deniega el recurso, la disposición deberá ser fundada y se notificará al apelante, quien dentro de los cinco (5) días siguientes podrá recurrir directamente a la Intendencia para presentar sus quejas.

Transcurrido el término sin que se interpongan recursos directos, la disposición quedará consentida.

RECURSOS DIRECTOS - REMISIÓN DE ACTUACIONES - REVOCACIÓN

Art.139: Recibida la queja, la Intendencia, oficiará a la Dirección General Tributaria la remisión de las actuaciones dentro de los cinco (5) días siguientes. La resolución de la Intendencia sobre la procedencia del recurso será notificada al recurrente.

Si se revocara dicha disposición declarando mal denegado el recurso interpuesto, resolverá sobre el fondo del asunto.

RECURSO DE NULIDAD Y APELACIÓN - PROCEDENCIA

Art.140: El recurso de nulidad procede por vicios de procedimientos, defectos de formas o por incompetencia del funcionario que la hubiere dictado.

La Intendencia no admitirá cuestiones de nulidad que sean subsanables por vía de apelación, siempre que con ello no coarte al recurrente su derecho de defensa en juicio. La interposición y la sustanciación del recurso de nulidad, y/o nulidad y apelación, se regirá por las normas prescriptas para el recurso de apelación. La Intendencia podrá resolver de oficio la nulidad de las actuaciones por las causales mencionadas en este artículo.

Resuelta la nulidad, las actuaciones se enviarán a la Dirección General Tributaria a sus efectos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PROCEDIMIENTO ANTE LA INTENDENCIA – DISPOSICIONES

Art.141: El procedimiento ante la Intendencia en el recurso de apelación o nulidad, se registrará por las disposiciones que se establecen a continuación:

a) recibidas las actuaciones, la Intendencia ordenará la recepción de pruebas admisibles conforme al artículo que establece los requisitos en el presente título y que considere conducentes, disponiendo quién deberá producirlas y el término dentro del cual deberá ser sustanciada.

b) En caso de que la Intendencia resolviera poner la prueba a cargo del contribuyente o responsable, la resolución respectiva será notificada a la Dirección General Tributaria para que controle su diligenciamiento y efectúe las comprobaciones que estime conveniente.

MEDIDAS PARA MEJOR PROVEER

Art.142: La Intendencia Municipal podrá disponer medidas para mejor proveer y en especial convocar a las partes, a los peritos, y a cualquier otro funcionario en relación con los puntos controvertidos. En todos los casos las medidas para mejor proveer, serán notificadas a las partes quienes podrán controlar su diligenciamiento y efectuar las comprobaciones y verificaciones que estimen convenientes.

RESOLUCIÓN DE LA INTENDENCIA

Art.143: Vencido el término fijado para la producción de las pruebas, la Intendencia ordenará la clausura del período probatorio y resolverá, en definitiva, notificando la decisión al recurrente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EFFECTOS DE LOS RECURSOS

Art.144: La interposición del recurso de apelación o el de nulidad y apelación no suspende la obligación de pago de los tributos, multas y recargos por mora.

ACLARATORIAS

Art.145: Dentro de los dos (2) días de notificadas las resoluciones de Intendencia o las disposiciones de la Dirección General Tributaria, en su caso, podrá el contribuyente o responsable solicitar se aclare cualquier concepto, se supla cualquier omisión o se subsane cualquier error material de la resolución o disposición. Solicitada la aclaración o corrección, la Intendencia o la Dirección General Tributaria resolverá lo que corresponda sin sustanciación alguna. El término para apelar correrá desde que se notifique al contribuyente la resolución aclaratoria

ESCRITOS DE CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES Y TERCEROS - FORMA DE REMISIÓN

Art.146: Los contribuyentes, responsables o terceros podrán remitir sus escritos por carta certificada con aviso de retorno, telegrama colacionado o carta documento. En tales casos se considerará como fecha de presentación la recepción de la pieza postal en la oficina de correos, sin perjuicio de presentarlos directamente ante la Mesa de Entradas de la Dirección General Tributaria.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PARTE ESPECIAL

TÍTULO XII - IMPUESTO INMOBILIARIO

HECHO IMPONIBLE

Art.147: A los efectos de la liquidación de este impuesto anual se considerará como objeto imponible a cada uno de los inmuebles situados en el ejido municipal, excepto los inmuebles de propiedad del Municipio que no hayan sido concedidos en venta u otorgado permiso de ocupación sean urbanos o rurales, debiendo entenderse por inmueble a la superficie de terreno o piso - con todo lo edificado, plantado o adherido a él - comprendida dentro de la poligonal cerrada de menor longitud, cuya existencia y elementos esenciales consten en el documento cartográfico derivado de un acto de relevamiento territorial, debidamente aprobado en la Dirección de Catastro y Cartografía de la Provincia del Chaco. Si no se hallaren antecedentes de los inmuebles registrados, se mantendrá la información de la Base de Datos, que se podrá actualizar con autorización de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente.

El gravamen correspondiente a inmuebles edificados, según el régimen de propiedad horizontal, se liquidará independientemente por cada unidad funcional, entendiéndose por tal, aquella que posea al menos, una entrada independiente, sea o no por medios de accesos comunes desde la calzada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.148: Todo propietario de inmueble que contenga superficies que formen parte del “sistema fluvial-lacustre”, del ejido municipal de Resistencia, tendrá que dar cumplimiento a lo establecido por el “Código de Planeamiento Urbano Ambiental de la ciudad de Resistencia”. La Dirección General de Catastro, agregará a todos los inmuebles que contengan superficies que formen parte del “sistema fluvial-lacustre” (ríos, lagunas, bajos en zonas prohibidas, etc.) un coeficiente de ajuste de acuerdo al porcentual afectado de la parcela, a partir de informes de la Administración Provincial del Agua aportado por el contribuyente o responsable, relevamientos de agrimensores o restituciones, previa autorización de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente. Si la Administración Provincial del Agua determina 100 % de laguna o zona prohibida, la valuación del bien da cero (0) en consecuencia.

Art.149: Las obligaciones tributarias establecidas en el presente Título se generan en el hecho de la propiedad, usufructo o posesión a título de dominio de los inmuebles según las normas establecidas en esta Ordenanza, con prescindencia de su inscripción en los registros de la municipalidad.

Art.150: Las propiedades afectadas al Régimen de Propiedad Horizontal abonarán el impuesto inmobiliario por unidad funcional, ya sea vivienda, negocio u oficina profesional, conforme al valor porcentual que representan en la valuación fiscal del total del edificio cuando lo expresen los títulos de propiedad, manifiesten los planos de mensura o lo soliciten los administradores o condóminos. Facúltese a la Dirección General de Catastro, a adicionar a las unidades funcionales, el valor fiscal de las unidades complementarias como cocheras, tendedores, bauleras, etc., cuando lo expresen los títulos de propiedad, manifiesten los planos de mensura, o los propietarios o *administradores* del edificio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

BASE IMPONIBLE

Art.151: La base imponible del impuesto, establecido en el presente Título se determinará en razón de la valuación fiscal de cada inmueble perteneciente a un mismo contribuyente, determinada en función a lo establecido en la Ordenanza General Impositiva.

Art.152: Es facultad del Departamento Ejecutivo Municipal actualizar el impuesto inmobiliario, tomando como base los incrementos de precios en el valor venal de construcción de los inmuebles u obras de infraestructuras.

Art.153: Se registrarán las modificaciones de los Estados Parcelarios mediante Planos de Mensura de aprobación definitiva, autorizados por el Municipio. Las liquidaciones del Impuesto Inmobiliario, Impuesto al Mayor Valor del Bien Libre de Mejoras y Tasas de Servicios, se practicarán de acuerdo al nuevo plano aprobado, a partir de la fecha de aprobación de dicho plano.

Asimismo, el pago anual realizado de la parcela de origen, dará por cancelado todo el ejercicio fiscal, tomándose por pagado cualquier período que surja de la aprobación de planos de subdivisión o unificación y que correspondan al ejercicio fiscal ya abonado. Como así también los pagos que se hayan realizado como parcela de origen luego de aprobado el plano de subdivisión y/o unificación, se darán por cancelado los mismos períodos de las parcelas que surjan desde dicha aprobación.

En los casos de viviendas FONAVI, cooperativas, empresas, consorcios, etc., autorizase a la Dirección General Tributaria a liquidar y generar la deuda en concepto de Impuesto Inmobiliario, Impuesto al Mayor Valor del Bien Libre de Mejoras y Tasas de Servicios, como parcela de origen, hasta la fecha de adjudicación o compra, de la nueva parcela, como así también a generar la deuda de ésta a partir de dicha fecha. Idéntico procedimiento, se aplicará para los casos de emisión de certificados de libre deuda. En los casos de planos de aprobación provisoria, todas las parcelas emergentes abonarán desde la fecha de su comunicación fehaciente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

El hecho que la parcela de origen registre deuda no impide que se otorgue Cuenta o Padrón Tributario a las nuevas parcelas que se generen de la subdivisión o unificación. En tal caso, la deuda existente se transferirá en proporción según corresponda a las nuevas parcelas generadas.

Excepcionalmente, en los casos de pasillos de acceso a más de una propiedad, las superficies se distribuirán de acuerdo a los porcentajes de cada parcela beneficiada. Si hubiera incongruencias o errores al registro de los Planos de Mensura, el Departamento Valuaciones verificará la homogeneidad de los Valores de la Tierra del entorno y determinará nuevos Valores con autorización de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente.

Art.154: En el caso de construcciones con planos aprobados sobre más de una parcela, se considerará para el cobro del Impuesto Inmobiliario, la edificación que corresponde a cada parcela.

IMPUESTO INMOBILIARIO DIFERENCIADO

Art. 155: Toda edificación existente construida sin permiso municipal, que transgreda a lo establecido en el Código de Planeamiento Urbano Ambiental, el Registro General de Construcciones y toda Ordenanza vigente, deberá abonar sobre el Impuesto Inmobiliario un porcentaje adicional estrechamente proporcional al nivel de afectación en el entorno que tiene la transgresión ocasionada, declarada en la documentación técnica obrante del inmueble. Dicho porcentual aplicado sobre el Impuesto Inmobiliario perdurará mientras continúe la transgresión. En caso de adecuar/cumplimentar conforme a normativa vigente, dicha diferenciación quedará nula, suprimiéndose el porcentual descripto ut-supra.

Para graduar este porcentual se estará a lo dispuesto en Ordenanza General Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CATEGORÍAS

Art.156: A los efectos de la base imponible, la Ordenanza Impositiva establecerá la división de los inmuebles según el destino de los mismos (Viviendas, Comerciales, Especiales e Industriales/Servicios), pudiendo asimismo fijar categorías dentro de cada división.

CONTRIBUYENTES

Art.157: Son contribuyentes y están obligados al pago de este tributo: los propietarios de bienes inmuebles o los poseedores a título de dueño y/o usufructuarios (personas humanas, jurídicas, sucesiones, Estado Nacional, Provinciales, Municipales y/o sus organismos dependientes, etc.).

En el caso de que se haya dictado una ley de expropiación y él o los inmuebles estén en posesión del Estado Nacional, Provincial y/o Municipal o sus organismos dependientes, éstos serán contribuyentes del Impuesto Inmobiliario, y la Dirección General de Catastro de oficio y/o a pedido de las partes intervinientes en dicha expropiación, deberá actualizar su base de datos a fin de registrar al nuevo responsable del tributo, desde la fecha de promulgación de la Ley Provincial.

Art.158: El Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda o en su caso otros organismos (Bancos, sindicatos, Cooperativas, Mutuales, Consorcios, etc.) será el responsable de abonar el impuesto por los inmuebles, donde dicha institución es responsable de la construcción de viviendas, hasta el momento en que se procede a la adjudicación o tenencia de las mismas, oportunidad en que el correspondiente adjudicatario, pasará a ser responsable del pago del impuesto respectivo, siempre y cuando el Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda o en su caso otros organismos (Bancos, sindicatos, Cooperativas, Mutuales, Consorcios, etc.) responsables de la construcción, o bien los adjudicatarios, realicen la comunicación fehaciente a la Dirección General de Catastro Municipal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.159: Se consideran poseedores a título de dueño, a los efectos de la liquidación del Impuesto Inmobiliario, los siguientes:

- a. Los compradores con escritura otorgada, cuyo testimonio se hubiera inscripto en la Dirección General de Catastro de la Municipalidad.
- b. Los compradores que tengan posesión aun cuando no se hubiere otorgado la escritura traslativa de dominio.
- c. Los adjudicatarios de predios fiscales concedidos en venta a partir de la firma del contrato de compraventa.
- d. Los que presenten constancia de haber iniciado ante la justicia la prescripción adquisitiva.
- e. Los adjudicatarios y/o tenedores precarios de viviendas, a partir de la fecha de adjudicación y/o tenencia.
- f. Los que presenten Boleto de Compraventa o Cesiones de Derechos.
- g. Listados de adjudicatarios enviados por Inmobiliarias o Titulares del Dominio.
- h. Copias de libretas de pagos en cuotas.
- i. Los que acrediten poseer Certificado de R.U.B.H conforme Ordenanza N° 12764.
- j. Los que se encuentren comprendidos en listados autorizados por la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente, que contengan los datos de ocupantes precarios.
- k. Los comprendidos en la Ley Nacional 24.374 (Régimen de regularización dominial).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.160: El cambio de dominio del inmueble, deberá informarse a la Municipalidad dentro de los treinta (30) días corridos de producido el hecho. Es responsabilidad del vendedor, la comunicación mediante declaración jurada (adjuntando copia de la minuta de venta suscripta por Escribano, o solicitud de modificación de la inscripción definitiva (escritura pública) o provisoria (boleto de compraventa), y del comprador mediante la inscripción definitiva, (escritura pública) o provisoria (boleto de compraventa y otros).

El incumplimiento de lo prescripto lo hará pasible de las penalidades dispuestas en la Ordenanza General Impositiva.

GRANDES CONTRIBUYENTES

Art.161: Se considerarán grandes contribuyentes en el Impuesto Inmobiliario, aquellos que sean propietarios en un cien por ciento (100%) de (veinte) 20 o más inmuebles, o que la sumatoria de las valuaciones fiscales de las propiedades a su nombre, según el porcentaje de titularidad, supere la suma de Pesos veinticinco millones (\$ 25.000.000) al 31 de diciembre del período fiscal anterior. Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a modificar los parámetros previstos en el presente artículo.

DEMÁS RESPONSABLES

Art.162: Los poseedores de inmuebles por cesión de derechos o boletos de compraventa u otra causa, son responsables solidarios del pago del impuesto con los cedentes o transmitentes.

Art.163: Los escribanos públicos y autorizados que intervengan en la formación de actos que den lugar a transmisión de dominio de inmuebles, deberán asegurarse que no pesen gravámenes adeudados sobre los mismos. Para ello solicitarán libre de deuda o en su defecto retendrán los fondos necesarios para su cancelación. En todos los casos, el adquirente responderá por la deuda anterior cuando la transmisión se realice por legado, donación o a causa de muerte.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.164: El Municipio no aceptará escrituras, ni testamentos protocolizados, reconocidos válidos judicialmente, como tampoco dará curso favorable a los siguientes trámites judiciales: autos aprobatorios de cuentas particionarias; testimonios de declaratorias de herederos, hijuelas y sentencias que refieran al inmueble, sin previa expedición de la certificación por parte de la Dirección General Tributaria de no adeudarse suma alguna en concepto de impuestos, tasas, derechos, contribuciones y/o actas de infracciones que afecten a la propiedad. A tal efecto, la Dirección General Tributaria deberá requerir información a la Dirección de Impuesto Inmobiliario y Tasas Retributivas de Servicios, Dirección de Liquidación y Certificación de Contribución de Mejoras, Dirección de Control Tributario, Tribunal de Faltas, Dirección General de Obras Particulares, Dirección General de Catastro, Dirección General de Energía y toda otra área competente en la materia.

Si el adquirente o deudor asume expresamente la responsabilidad por el pago de lo que adeudare por tasas, impuestos, derechos, contribuciones y/o actas de infracción en el título de transmisión del inmueble, no se requerirán los certificados del estado de deuda y se podrán inscribir en los registros municipales dejando constancia de la deuda en las inscripciones respectivas.

DEL PAGO

Art.165: El impuesto anual se liquidará con una cuota única, de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva Anual. Los contribuyentes podrán abonar el impuesto anual, en seis (6) cuotas bimestrales.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.166: Quedarán exentos del impuesto establecido en el presente Título efectuando la tramitación prevista en el art. 21 de la presente:

a) Entidades Religiosas:

a.1) El inmueble destinado al culto (templo), de aquellas entidades religiosas reconocidas por el gobierno nacional y que sean propiedad de las mismas.

a.2) Las propiedades pertenecientes a la iglesia “Católica Apostólica Romana”, y a las instituciones por medio de las cuales ejerce su Ministerio, de acuerdo a lo normado en el Artículo 20°) de la presente.

b) Los inmuebles pertenecientes a jubilados, pensionados o personas con discapacidad, incluso los que en vida ceden, transfieren o donan su inmueble a un tercero con reserva del usufructo a su favor, con las siguientes condiciones y modalidades:

b.1) Jubilados y Pensionados mayores de 50 años de edad, la exención será del 50%

Jubilados y Pensionados mayores de 60 años de edad, la exención será del 100%

Personas con Discapacidad tendrán una exención del 100%. Deberán presentar el certificado de discapacidad expedido por autoridad Nacional o Provincial.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REQUISITOS:

Presentar Declaración jurada de los ingresos del grupo familiar conviviente, los que no deberán superar tres (3) veces el valor del Salario Mínimo Vital y Móvil.

Poseer una (1) única propiedad dentro de la provincia del Chaco, (Se considerará única propiedad para el caso de propiedad horizontal a la unidad funcional (departamento), con cochera, baulera, tendedores (complementarias), siempre que no existan otras propiedades registradas a nombre del peticionante, sólo para otorgar este beneficio), habitar la misma y que la superficie construida del inmueble no supere los 200 m².

Presentar constancia de única propiedad, expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble a nombre del solicitante y/o titular y su cónyuge, certificado de domicilio, fotocopia del último recibo de haberes y fotocopia del documento de identidad.

Se deberá contar con el informe socioeconómico de la Dirección de Acción Social.

Presentar Certificado expedido por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Re.D.A.M.) dependiente del Área del Ministerio de Gobierno, Justicia y Trabajo.

Los requisitos enunciados deberán ser actualizados cada cinco (5) años, bajo pena de pérdida de la exención, debiendo presentar anualmente el beneficiario el Certificado de Supervivencia del año en curso, caso contrario se reanudará a partir del momento de su presentación, debiendo abonar los periodos no cubiertos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Están incluidos, los siguientes casos:

- 1) Inmuebles que no están a nombre del jubilado o pensionado, sino a nombre del cónyuge.
- 2) Inmuebles a nombre del jubilado y/o pensionado y/o persona con discapacidad y sus hijos o hermanos, con los siguientes extremos:
 - Hijos menores de edad.
 - Hijos mayores de edad, estudiantes sin ingresos.
- 3) Inmuebles a nombre del jubilado y/o pensionado y/o persona con discapacidad y su cónyuge en condominio.
- 4) Inmuebles a nombre del jubilado y/o pensionado y/o persona con discapacidad en condominio con otros.
- 5) Titulares de inmuebles con hijos o cónyuge con discapacidad.

b.2 Jubilados y Pensionados Municipales la exención será del 100%.

Para que opere la exención, deberá acreditar su condición con la Resolución de baja por jubilación ordinaria móvil o invalidez; presentar constancia de única propiedad, expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble a nombre del solicitante y/o titular y/o su cónyuge, certificado de domicilio, fotocopia del último recibo de haberes y fotocopia del documento de identidad.

Se considerará única propiedad para el caso de propiedad horizontal a la unidad funcional -departamento-, con cochera, baulera, tendederos -complementarias-, siempre que no existan otras propiedades a nombre del peticionante, solo para otorgar este beneficio).

Se considerará más de una propiedad, y por lo tanto no operará el beneficio, si el titular tuviera otra propiedad en condominio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Los requisitos enunciados deberán ser actualizados cada cinco (5) años, bajo pena de pérdida de la exención, debiendo presentar anualmente el certificado de supervivencia del año en curso, caso contrario se reanudará a partir del momento de su presentación, debiendo abonar los periodos no cubiertos.

En ambos casos, cuando se trate de Inmuebles en condominio las exenciones se calcularán en proporción al porcentaje de titularidad sin perjuicio del porcentaje de dicha exención.

c) Las propiedades declaradas de utilidad pública y sujeta a expropiación, estarán exentas en un 100% (cien por ciento), con el dictado de la declaración oficial hecha por el Municipio de Resistencia y sólo para aquellos inmuebles cuya expropiación haya sido solicitada por este último, desde la fecha de promulgación de la Ley Provincial.

Respecto a los pagos en concepto de Impuesto Inmobiliario que no formalicen en tiempo y forma antes de la declaración de utilidad pública, sujeta a expropiación, los mismos, en caso de no concretarse la expropiación, serán abonados sin recargos ni actualizaciones.

d) Los inmuebles registrados a nombre de partidos políticos que funcionen conforme con las leyes vigentes y donde se desarrollen actividades políticas en forma permanente.

e) Las instituciones deportivas que reúnan los siguientes requisitos:

- 1) Tengan personería jurídica.
- 2) De acuerdo con sus estatutos, tengan por finalidad principal la práctica de actividades deportivas de carácter aficionado y recreativo y que además desarrollen actividades sociales y culturales.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- 3) No exploten directa o indirectamente, salas de juegos que reciben apuestas de dinero.
- 4) En caso de ser propietario de varios inmuebles la exención se otorga a todos los inmuebles propiedad de la Institución Deportiva solicitante.
- 5) Que estén inscriptas en el Registro Municipal de Entidades Intermedias.
Las instituciones comprendidas en este beneficio deberán asumir formalmente la obligación de facilitar el uso gratuito de sus instalaciones a la Municipalidad de la ciudad de Resistencia, cuando le sea requerido para la realización de certámenes deportivos, festivales, espectáculos artísticos y/o cualquier otra actividad que desarrolle el Municipio y/o entidades vecinales en cumplimiento de sus específicos fines, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal a que reglamente la presente a los fines de asegurar la aplicación de lo establecido en ésta.
- f) La propiedad de las Asociaciones gremiales** donde se constituya la sede central del sindicato, con independencia de otras propiedades que el mismo pudiera poseer y siempre que cumplimenten los requisitos establecidos por Ley Nacional y Provincial, adheridas por el Municipio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

g) Los inmuebles de los “Ex Combatientes de Malvinas”, entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *los Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el período comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982, en un cien por ciento (100%). El beneficio alcanza a una unidad, no siendo excluyente el carácter único, debiendo el peticionante especificar por cual unidad opta para dicho beneficio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Para acceder al beneficio deberá presentar:

- a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI)
- b) Certificado de Domicilio.
- c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.
- d) Título de propiedad y/o constancia expedida por el Registro de la Propiedad y/o Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda y/o Catastro Municipal, a efectos de acreditar la titularidad del inmueble.
- e) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),
- f) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- g) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- h) Constancia de no ser deudor alimentario.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno Municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso.

Esta exención se hace extensiva a los padres de excombatientes, en un todo de acuerdo a la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso, debiendo cumplimentar con los requisitos mencionados en el presente inciso. (Ordenanza N° 13.775).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

h) Los pasillos no superiores a un metro que se originaron como remanentes de mensura.

i) Los inmuebles cuyo propietario pertenezca a algunas de las Etnias Aborígenes que habitan el Ejido Municipal, debiendo a tal fin acreditar la titularidad del dominio invocado, con el título de propiedad respectivo y/o constancia expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble y/o el Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda y/o de la Dirección de Catastro Municipal. El beneficio alcanzará a una unidad, no siendo excluyente el carácter de única, debiendo el contribuyente optar por aquella que considere más conveniente. Deberá presentar la siguiente documentación: (Ordenanza N° 7.630)

-Solicitud formal del beneficio al que desea acogerse, con los datos personales del peticionante.

-Constancia expedida por el Instituto del Aborigen Chaqueño (IDACH) y/u Oficina Municipal de Asuntos Indígenas (OMAI), certificando la calidad de perteneciente a pueblo originario del solicitante.

-Certificado de domicilio extendido por autoridad policial competente.

i) - 1: Del 100% a los **desocupados, mayores de sesenta (60) años** y a los beneficiarios del "Plan Mayores de setenta (70) años".

k) - 2: Del 50% a los **desocupados mayores de cincuenta (50) años.**]

En ambos casos, los interesados deberán presentar al Municipio:

Declaración Jurada de los ingresos del grupo familiar conviviente, los que no podrán superar tres (3) veces el valor del Salario Mínimo, Vital y Móvil.

Fotocopia del Documento Cívico debidamente certificada por autoridad competente.

Información sumaria policial consignando la situación de desocupado y falta de ingresos.

Certificado de domicilio emitido por autoridad policial.

Constancia de única propiedad expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble a nombre del solicitante y/o titular y su cónyuge.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Cuando, a criterio de la autoridad interviniente, existieran causas que justifiquen la verificación en particular de la situación de los solicitantes del presente beneficio, se girarán los antecedentes a la Dirección de Acción social, a fin de efectuar el pertinente informe socioeconómico.

El Beneficio tendrá vigencia por cinco (5) años, bajo pena de pérdida de la exención.

l) Las parcelas anuladas por calles o zanjones o desagües importantes, terraplenes o lagunas.

m) Las parcelas ubicadas a menos de 800 m de las lagunas de tratamiento de líquidos cloacales y basurales.

n) Los inmuebles con un 100% de restricción severa, conforme a los informes del A.P.A. mientras se mantenga esta situación.

o) (Ordenanza 10750) Del 50 % a los inmuebles destinados a Instituciones Teatrales, que reúnan los siguientes requisitos: tengan personería jurídica; de acuerdo con sus estatutos, tengan por finalidad principal la práctica de actividades teatrales, de carácter aficionado y recreativo; no exploten directa o indirectamente, salas de juego que reciben apuestas de dinero; en caso de ser propietario de varios inmuebles, la entidad solicitante deberá optar por el inmueble sobre el que pretende se le otorgue la exención; que estén inscriptas en el Registro Municipal de Entidades Intermedias. Las Instituciones comprendidas en este beneficio, deberán asumir formalmente la obligación de facilitar el uso gratuito de sus instalaciones a la Municipalidad de la ciudad de Resistencia, cuando le sea requerido para la realización de eventos teatrales, festivales, espectáculos artísticos y/o cualquier otra actividad que desarrolle el Municipio y/o entidades vecinales en cumplimiento de sus específicos fines, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal a que reglamente la presente a los fines de asegurar la aplicación de lo establecido en ésta.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XIII - IMPUESTO AL MAYOR VALOR DEL BIEN LIBRE DE MEJORAS HECHO IMPONIBLE

Art.167: Los baldíos que se encuentren ubicados en zona urbana, generarán la imposición del presente Título.

Art.168: Considérese baldío a los fines de aplicación del impuesto a que se refiere el presente Título:

a) Todo inmueble no edificado o que no cuente con los planos de edificación aprobados por las oficinas técnicas de la Municipalidad. Exclúyase a aquellos barrios en que el tipo de viviendas y/o el poder adquisitivo de las personas que las habitan no amerita la aplicación del mismo, facultando al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar su implementación.

b) Todo inmueble que estando edificado encuadre en los siguientes casos:

1) Cuando la edificación no sea permanente.

2) Cuando la superficie del terreno sea veinticinco (25) veces superior como mínimo a la superficie edificada, salvo las playas de estacionamiento de fábricas o establecimientos industriales o grandes empresas comerciales y las unidades funcionales y complementarias.

3) Cuando las oficinas técnicas municipales determinen que se trata de un edificio en construcción en el que no existe un avance normal de la obra.

BASE IMPONIBLE

Art.169: El presente gravamen se determinará sobre la base del Impuesto Inmobiliario sobre el que se aplica la alícuota correspondiente, de acuerdo a la ubicación del inmueble que establece la Ordenanza Impositiva anual.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y DEMÁS RESPONSABLES

Art.170: Son contribuyentes y demás responsables del pago del gravamen en las mismas condiciones que definen al sujeto pasivo del impuesto inmobiliario, los comprendidos en el hecho imponible del presente Título.

DEL PAGO:

Art.171: El pago del Impuesto al Mayor Valor del Bien Libre de Mejoras se registrará de acuerdo a lo dispuesto para el Impuesto Inmobiliario en lo referente a vencimientos, recargos y subdivisiones, practicándose su liquidación en forma conjunta con aquel. En caso de actualizaciones del Impuesto Inmobiliario, el importe adicional del baldío será reajustado en la misma proporción.

EXENCIONES

Art.172: Quedarán exentos del impuesto que trata el presente Título, además de los enumerados para el Impuesto Inmobiliario, los siguientes:

a) Los inmuebles que cuenten con documentación técnica de proyecto aprobado, desde la fecha de otorgamiento del permiso de obra y por un plazo de 36 meses. Esta exención quedará sin efecto en los casos previstos en el Reglamento General de Construcciones de: “Desistimiento de obras” y “Obras paralizadas”. Si al fin del período establecido, la construcción no estuviera finalizada, pero presentará un avance normal en su ejecución, la Dirección General de Obras Particulares, mediante disposición fundada, producirá la información correspondiente, a fin de incorporar como valuación de la edificación, un porcentual equivalente al porcentaje de la obra ejecutada.

b) Los predios baldíos ocupados por lagunas, siempre que el remanente sea de uso no conforme no sea apto para su edificación. Las parcelas ocupadas totalmente por ríos, lagunas, ubicadas en zona prohibida, o afectadas por canales o terraplenes, están eximidas.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- c) Los predios baldíos denominados comúnmente “ciegos”, sin salida a la calle; con la condición de que el propietario no debe tener otro inmueble en la misma manzana con comunicación directa a aquel y salida a la calle
- d) Parcelas con metros de frente inferior o igual a un (1) metro lineal, cualquiera sea el fondo, siempre que no se trate de parcelas cuyo contra frente sea mayor que el frente.
- e) Parcelas que hagan las veces de pasillos de acceso de obras construidas, siempre y cuando no superen los tres (3) metros lineales de frente y siempre que su contra frente no supere el frente.
- f) Los inmuebles que se destinen a cementerios y cuenten con la previa autorización de uso encuadren en el código de planeamiento urbano e instrumentos modificatorios.
- g) Todos los inmuebles concedidos en venta por la Municipalidad, siendo condición indispensable que el terreno en cuestión esté habitado, y siempre y cuando el contribuyente se encuadre en la figura de indigente.
- h) Las unidades funcionales o complementarias no construidas, salvo las que se hallen en barrios privados.
- i) Los inmuebles con un 100% de restricción severa, conforme a los informes de la A.P.A.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

j) Los inmuebles pertenecientes a instituciones deportivas que reúnan los siguientes requisitos:

1. Tengan personería jurídica.

2. De acuerdo con sus estatutos, tengan por finalidad principal la práctica de actividades deportivas de carácter aficionado y recreativo y que además desarrollen actividades sociales y culturales.

3. No exploten directa o indirectamente, salas de juegos que reciben apuestas de dinero.

4. En caso de ser propietario de varios inmuebles, la exención se otorga a todos los inmuebles propiedad de la Institución Deportiva solicitante.

5. Que estén inscriptas en el Registro Municipal de entidades intermedias.

Las instituciones comprendidas en este beneficio deberán asumir formalmente la obligación de facilitar el uso gratuito de sus instalaciones a la Municipalidad de la ciudad de Resistencia, cuando le sea requerido para la realización de certámenes deportivos, festivales, espectáculos artísticos y/o cualquier otra actividad que desarrolle el Municipio y/o entidades vecinales en cumplimiento de sus específicos fines, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal a que reglamente la presente a los fines de asegurar la aplicación de lo establecido en ésta.

k) Los inmuebles que, por su destino específico, fueran considerados como una herramienta que beneficie a la comunidad en situaciones excepcionales, y declarados de uso de los vecinos, y que, de acuerdo al análisis de las áreas competentes, amerite al otorgamiento de exenciones del Recargo por Baldío. La exención será otorgada a través de Resolución de Intendencia.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XIV - TASAS RETRIBUTIVAS DE SERVICIOS

HECHO IMPONIBLE

Art.173: La tasa por los siguientes servicios municipales: barrido, limpieza, riego, recolección de residuos, conservación e iluminación de plazas, parques, paseos y lagunas, mantenimiento de calles, zanjeo, sanidad y asistencia pública, se practiquen estos servicios en parte, en forma diaria o periódica, será abonada por los propietarios, responsables o usuarios, la correspondiente tasa, en la forma que determine la Ordenanza General Impositiva.

BASE IMPONIBLE

Art.174: El gravamen se determinará bimestralmente por unidad de uso, teniendo en cuenta, además, la zona de ubicación del inmueble, y demás condiciones establecidas en la Ordenanza Impositiva Anual; entendiéndose por unidad de uso al ámbito que admite un uso funcionalmente independiente.

CONTRIBUYENTES

Art.175: Son Contribuyentes y están obligados al pago de la Tasa los sujetos definidos como tales para el Impuesto Inmobiliario en la presente Ordenanza.

DEMÁS RESPONSABLES

Art.176: Será aplicable idéntico criterio con que se los define para el Impuesto Inmobiliario en la presente Ordenanza.

Art.177: El Departamento Ejecutivo Municipal podrá establecer cuotas adicionales de reajuste de las tasas de servicios, siempre que durante el ejercicio fiscal se produzcan incrementos en los costos de los servicios que se prestan.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO

Art.178: Las tasas de servicios, se facturarán en forma bimestral, de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva Anual.

LIQUIDACIÓN

Art.179: En el caso de construcciones con planos aprobados sobre más de una parcela, se considerará para el cobro de la tasa, la edificación que corresponde a cada parcela.

Art.180: Se considerarán parcelas “ciegas” a las que no poseen salida a la calle. No estarán gravadas por las tasas de servicios, siempre que no exista colindante con la misma otra parcela del mismo propietario con salida a la calle.

Art.181: Se considerarán unidades complementarias, a aquellas que formen parte de unidades funcionales.

Art.182: Por la mora en el pago de las tasas de servicios se aplicarán los recargos y actualizaciones establecidos en la Ordenanza General Impositiva.

GRANDES CONTRIBUYENTES

Art. 183: Se considerarán grandes contribuyentes de tasas de servicios, aquellos sujetos definidos como tales para el Impuesto Inmobiliario en la presente Ordenanza.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.184: Estarán exentos:

a. El inmueble destinado al culto (templo), de aquellas entidades religiosas reconocidas por el gobierno nacional y que sean propiedad de las mismas.

b. Las propiedades pertenecientes a la iglesia “Católica Apostólica Romana”, y a las

instituciones por medio de las cuales ejerce su ministerio “de conformidad a lo normado en el artículo 14 de la presente”.

c. Las propiedades declaradas de utilidad pública y sujetas a expropiación, estarán exentas en un ciento por ciento (100%) con el dictado de la declaración oficial hecha por el Municipio de Resistencia y sólo para aquellos inmuebles cuya expropiación haya sido solicitada por este último, desde la fecha de promulgación de la Ley Provincial.

Respecto a los pagos en concepto de Tasas Retributivas de Servicios, que no se formalicen en tiempo y forma antes de la declaración de utilidad pública, sujeta a expropiación, los mismos, en caso de no concretarse la expropiación, serán abonados sin recargos ni actualizaciones.

d. Los inmuebles de propiedad de los “Ex Combatientes de Malvinas”, entendiéndose por tales

a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Los Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982, estarán exentos del monto de la diferencia entre el valor de la Zona 5 de la Ordenanza Impositiva y el de la liquidación normal para el rubro servicios comunitarios. El beneficio alcanza a una unidad, no siendo excluyente el carácter único, debiendo el peticionante especificar por cual unidad opta para dicho beneficio. Para acceder al beneficio deberá presentar: a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI);

b) Certificado de Domicilio;

c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía;

d) Título de propiedad y/o constancia expedida por el Registro de la Propiedad y/o Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda y/o Catastro Municipal, a efectos de acreditar la titularidad del inmueble;

e) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere);

f) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial;

g) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud;



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

h) Constancia de no ser deudor alimentario.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso.

Asimismo, los padres de excombatientes estarán exentos del presente tributo, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso, debiendo cumplimentar con los requisitos mencionados en el presente inciso (Ordenanza N° 13.775).

e. Los pasillos no superiores a un (1) metro que se originaron como remanentes de mensura.

f. Las parcelas ocupadas totalmente por ríos, lagunas, ubicadas en zona prohibida, o afectadas por canales o terraplenes, están eximidas.

g. Las parcelas ubicadas a menos de 800 m de las lagunas de tratamiento de líquidos cloacales y basurales.

h. Estarán exentos del ochenta por ciento (80%), las Instituciones Deportivas, que reúnan los siguientes requisitos:

- Tengan Personería Jurídica.
- De acuerdo con sus Estatutos, tengan por finalidad principal la práctica de actividades deportivas de carácter aficionado, recreativo y que además desarrollen actividades sociales y culturales.
- No exploten directa o indirectamente, salas de juegos que reciben apuestas de dinero.
- En caso de ser propietarios de varios inmuebles, la exención se otorga a todos los inmuebles propiedad de la Institución Deportiva solicitante.
- Que estén inscriptas en el Registro Municipal de Entidades Intermedias.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

i. Los inmuebles cuyo propietario pertenezca a algunas de las Etnias Aborígenes que habitan el Ejido Municipal, debiendo a tal fin acreditar la titularidad del dominio invocado, con el título de propiedad respectivo y/o constancia expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble y/o el Instituto Provincial de Desarrollo Urbano y Vivienda y/o de la Dirección de Catastro Municipal, estarán exentos del monto de la diferencia entre el valor de la Zona 5 de la Ordenanza Impositiva y el de la liquidación normal. El beneficio alcanzará a una unidad, no siendo excluyente el carácter de única, debiendo el contribuyente optar por aquella que considere más conveniente. Deberá presentar la siguiente documentación: (Ordenanza N° 7.630) Solicitud formal del beneficio al que desea acogerse, con los datos personales del peticionante. Constancia expedida por el Instituto del Aborigen Chaqueño (IDACH) y/u Oficina Municipal de Asuntos Indígenas (OMAI), certificando la calidad de perteneciente a pueblos originarios del solicitante. Certificado de domicilio extendido por autoridad policial competente.

TÍTULO XV - TASA POR INSPECCIÓN PARA HABILITACIÓN DE LOCALES COMERCIALES, INDUSTRIALES O DE SERVICIOS

HECHO IMPONIBLE

Art.185: Por los servicios de inspección dirigidos a verificar el cumplimiento de los requisitos exigibles para la habilitación de locales, establecimientos, oficinas o consultorios de profesionales liberales y los vehículos gastronómicos, todos ellos destinados a la actividad comercial, industrial o de servicios, y a título oneroso, sea lucrativa o no, se abonará por cada expediente de tramitación vinculado con un único legajo de habilitación de local, establecimiento u oficina, anexo, traslado, cambio de actividad, renovación y cambio de denominación o transferencia de titularidad, la tasa que al efecto se establece en el presente Título.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

El Municipio prestará los siguientes servicios a fin de verificar e inspeccionar:

- La seguridad que ofrece el local, establecimiento, oficina, consultorio o vehículo gastronómico en cuanto a sus condiciones constructivas, edilicias y/o de aptitud para el desarrollo de la actividad comercial conforme al rubro que se trate.
- Las instalaciones eléctricas del local, establecimiento, oficina, consultorio o vehículo gastronómico.
- Las condiciones higiénicas-sanitarias para la actividad a desarrollar (Inspección bromatológica).
- El uso conforme, respecto al distrito en que se desarrollará la actividad comercial.

REQUISITOS

Art.186: Los contribuyentes que soliciten la habilitación de local, establecimiento, oficina o vehículo gastronómico, destinado a la actividad comercial, industrial o de servicios, y a título oneroso, sea lucrativa o no, deberán cumplir con los requisitos establecidos en la normativa vigente y su reglamentación, modificaciones y/o normas complementarias.

BASE IMPONIBL

Art.187: Para el caso de locales, establecimientos, oficinas, consultorios, se cobrará una tasa fija inicial, cuyo valor fijará la Ordenanza General Impositiva, de acuerdo a la superficie afectada a la actividad.

Para el caso de vehículos gastronómicos se cobrará una tasa fija anual, la que será establecida en la Ordenanza General Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.188: Son contribuyentes y responsables del pago de la presente tasa, quienes soliciten autorización para ejercer la actividad en el local, establecimiento, oficina, consultorio o vehículo gastronómico que se habilita.

Los contribuyentes y responsables están obligados a contar con la habilitación del local antes de iniciar las actividades, por cuanto, ninguna actividad sujeta al control municipal, podrá desarrollarse sin haber cumplimentado previamente este requisito (habilitación).

El incumplimiento hará pasible al infractor a la aplicación de las penalidades previstas en la Ordenanza General Impositiva, mediante disposición de la Dirección General Tributaria, sin perjuicio de las penalidades previstas en el Código de Faltas de la ciudad de Resistencia.

CARÁCTER Y ALCANCES DE LA HABILITACIÓN

Art.189: Las habilitaciones que se otorguen estarán sujetas al plazo establecido en el Certificado emitido por la Dirección General de Control de Usos y Ocupación y mientras no se modifique el destino o condiciones en que se acordó, o que se produzca el cese o traslado de la actividad a otro local o establecimiento. A tales efectos, la Dirección de Habilitaciones Comerciales, emitirá las Disposiciones correspondientes. Asimismo, las habilitaciones serán por plazo determinado cuando lo establezca esta Ordenanza y/o toda otra normativa vigente y su reglamentación, modificaciones y/o normas complementarias.

Para el caso especial del Mercado Frutihortícola u otros con similares características, la inspección bromatológica realizada resultará extensible a cada una de las unidades funcionales o de uso.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DENEGATORIA:

Art.190: Transcurridos 30 días, contados a partir de las Inspecciones realizadas sin verificarse y/o cumplirse los requisitos exigidos por los Inspectores, y en su caso demás requerimientos / notificaciones fehacientes, que el trámite así lo exija, la Dirección de Habilitaciones Comerciales está facultada a dictar Disposición Denegatoria de la Habilitación solicitada.

PAGO:

Art.191: La tasa establecida en el presente Título, se abonará en el momento de solicitar la prestación de los servicios de inspección requeridos para la formación del expediente de habilitación. El mencionado pago no implica la habilitación del local.

Art.192: A aquellos contribuyentes que fundamenten ante la Dirección de Habilitaciones Comerciales, su imposibilidad económica para abonar la tasa al contado, la citada dependencia podrá conceder hasta 3 (tres) cuotas para hacerlo. La habilitación definitiva sólo se acordará al finalizar el pago total de la tasa y el cumplimiento de los demás requisitos exigibles.

HABILITACION DE USO CONDICIONADO:

Art. 193: Para actividades que, de acuerdo con su localización no se encuentran permitidas, conforme a Ordenanza N° 13.756 /21 - Código de Planeamiento Urbano, Anexo II, Cuadro de Usos.

El plazo a otorgar de la Habilitación de uso condicionado será por hasta dos (2) años, por única vez, permitiendo al solicitante un tiempo para su relocalización a un distrito de uso permitido.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

HABILITACIÓN A TÉRMINO EN TIERRAS FISCALES

Art.194: Los negocios emplazados en tierras fiscales del patrimonio nacional, provincial o municipal, tendrán habilitación a término. En estos casos los solicitantes deberán presentar constancia de ocupación extendida por el organismo pertinente. Los negocios emplazados en predios cuyos ocupantes se encuentren tramitando judicialmente la adquisición de la propiedad por prescripción adquisitiva, tendrán habilitación a término, en este caso los solicitantes deberán presentar constancia certificada del Tribunal interviniente.

El plazo a otorgar de la Habilitación a término será por hasta dos (2) años.

La habilitación otorgada en función de la situación especial considerada, podrá ser revocada por la Municipalidad, cuando las circunstancias así lo requieran. La habilitación concedida no otorga derecho de ninguna índole, salvo estrictamente para el desarrollo de la actividad comercial

INICIO DE ACTIVIDADES

Art.195: Se considerará como fecha de iniciación de actividades, la de apertura del local o la del primer ingreso percibido o devengado, lo que se opere primero, y/o la fecha de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P.) o en la Administración Tributaria Provincial (A.T.P.), salvo prueba en contrario.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.196: Estarán exentos del pago de esta Tasa:

a. Los “Ex Combatientes de Malvinas”, entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Los Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982.

El beneficio alcanzará a una unidad, no siendo excluyente el carácter único, debiendo el peticionante especificar por cual unidad opta para dicho beneficio. Además, deberá desarrollar como medio de vida la actividad ejercida en el local que se habilita y siempre que la misma no exceda la categoría de pequeño comercio y/o emprendimiento familiar.

Para acceder al beneficio, el interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso, y deberá presentar:



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI)
- b) Certificado de Domicilio.
- c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.
- d) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),
- e) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- f) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- g) Constancia de no ser deudor alimentario.

Asimismo, los padres de excombatientes estarán exentos del presente tributo, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso (Ordenanza N° 13.775).

b. El local comercial cuyo titular pertenezca a algunas de las Etnias Aborígenes que habitan el Ejido Municipal, en el rubro artesanías, y que desarrolle como medio de vida la actividad ejercida en el local que se habilita, siempre que dicha actividad se encuadre en la categoría de pequeño comercio y/o emprendimiento familiar, alcanzando el beneficio a una sola unidad. Deberá presentar la siguiente documentación: (Ordenanza N° 7.630)



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

1. Solicitud formal del beneficio al que desea acogerse, con los datos personales del peticionante.
2. Constancia expedida por el Instituto del Aborigen Chaqueño (IDACH) y/u Oficina Municipal de Asuntos Indígenas (OMAI), certificando la calidad de perteneciente a pueblos originarios del solicitante.
3. Certificado de domicilio extendido por autoridad policial competente.
- c. Del 50% a quienes inicien su actividad comercial, industrial y/o de servicios, a partir de la percepción de subsidios o préstamos blandos para su desarrollo, a nivel de microemprendimiento, conforme lo determina la Ordenanza N° 8614 en su Artículo 3º), inciso a).
- d. Los establecimientos Industriales que inicien sus actividades en el ejido de la ciudad de Resistencia, debiendo presentar constancia de la Unión Industrial del Chaco, como nueva industria instalada.
- e. Para el caso de locales, establecimientos, oficinas, consultorios, etc que hayan sido habilitados en el ejido de Resistencia bajo el nuevo régimen de habilitaciones comerciales reuniendo los requisitos exigidos según normativa vigente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XVI - TASA DE REGISTRO, INSPECCIÓN Y SERVICIOS DE CONTRALOR HECHO IMPONIBLE

Art.197: Por los servicios destinados a preservar la seguridad, salubridad e higiene en locales, establecimientos, oficinas, consultorios, etc, donde se desarrollan actividades sujetas al poder de policía municipal como las comerciales, de locaciones de bienes, locaciones de obras y servicios, de oficios, negocios o cualquier otra actividad de características similares a las enunciadas precedentemente, a título oneroso y con carácter lucrativo se abonará por cada local, establecimiento, sucursal u oficina, la tasa que fije la Ordenanza General Impositiva conforme las categorías y alícuotas y en el modo, forma, plazo y condiciones que se establezca.

Los servicios a que se refiere el párrafo anterior son:

- 1) Registrar y controlar los locale, establecimientos, oficinas, consultorios, etc, donde se desarrollen las actividades enunciadas.
- 2) Verificar la salubridad, seguridad e higiene.
- 3) Fiscalizar la fidelidad de pesas y medidas, conforme el rubro o explotación.
- 4) Inspeccionar y controlar las instalaciones eléctricas, y las condiciones de bioseguridad.
- 5) Supervisar la exhibición de publicidad propia.
- 6) Lealtad Comercial y Defensa al Consumidor.

Art.198: En el caso que los contribuyentes o responsables posean más de un local en el ejido y que por las características de comercialización no puedan apropiar base imponible a alguno de ellos, se efectuará el ingreso por la actividad en su conjunto, el que no podrá ser inferior a la sumatoria de los montos mínimos que la Ordenanza General Impositiva establezca para cada local. El pago será imputado en el legajo de la sede principal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.199: Si se verifica cambio de titularidad y continuidad en la explotación de las mismas actividades en un local, establecimiento u oficina se considera sucesión de las obligaciones fiscales, estando facultado el Departamento Ejecutivo Municipal para su reglamentación.

BASE IMPONIBLE

Art.200: La tasa se liquidará sobre el total de los ingresos devengados correspondientes al período fiscal considerado, salvo lo dispuesto para casos especiales.

Se considera ingreso a los efectos de la determinación de la base imponible, al monto total expresado en valores monetarios devengados en concepto de ventas y/o cesiones y/o permutas de bienes, alquileres, servicios, comisiones, intereses, honorarios, compensaciones de servicios, subsidios, transacciones en especies y/o cualquier otro ingreso no considerado como exento por esta Ordenanza.

Cuando se realicen transacciones con prestaciones en especie, el ingreso bruto estará constituido por el valor corriente en plaza del bien o servicio entregado o a entregar en contraprestación.

La cuantía de la obligación tributaria se determinará por cualquiera de los siguientes criterios:

- a. Por aplicación de una alícuota sobre el monto de la base imponible.
- b. Por un importe fijo.

En ningún caso la obligación resultante podrá ser inferior a los mínimos que fije la Ordenanza General Impositiva.

En los casos de contribuyentes que no presenten declaraciones juradas por tres (3) bimestres consecutivos o cinco (5) alternados, y la Municipalidad de Resistencia conozca por declaraciones o determinaciones de oficio anteriores la medida en que les



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ha correspondido tributar, se facultará a la Dirección de Industria y Comercio, sin más trámites, a exigir el pago a cuenta del tributo omitido equivalente al promedio de los últimos seis (6) bimestres del tributo declarado o determinado, por cuantos sean los períodos omitidos. En los casos en los que no se tenga certeza de la medida de la obligación tributaria que corresponda, por cuanto el contribuyente no presentó declaraciones juradas con anterioridad, se exigirá el pago a cuenta del tributo omitido, de una suma equivalente a diez (10) veces el mínimo de la categoría que le corresponda, por cuantos sean los períodos omitidos. La liquidación practicada tendrá carácter provisional, de manera que no constituirá determinación administrativa, resultando susceptible de reliquidación ante un eventual procedimiento de fiscalización.

DEDUCCIONES

Art. 201: Podrán deducirse de los ingresos devengados para liquidar el tributo:

a. Los impuestos internos a los consumos y a los artículos suntuarios cuyo importe está incorporado al ingreso devengado para los contribuyentes inscriptos en el tributo. La deducción procederá por el importe del impuesto correspondiente a las compras del periodo.

b. El débito fiscal impuesto al valor agregado para los contribuyentes inscriptos en el citado impuesto.

c. El impuesto sobre ingresos brutos que devengue la base imponible y el importe abonado como: "Fondo para la construcción, reconstrucción y conservación de caminos (Ley N° 3.565)", siempre que el contribuyente sea responsable inscripto en el impuesto a los Ingresos Brutos.

No pudiendo generar saldos a favor en los casos en que el contribuyente omitiera su deducción.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXCLUSIONES

Art.202: A los efectos de la determinación del ingreso neto imponible deberá considerarse como exclusiones las que a continuación se detallan:

1. Los ingresos por exportaciones en general, de bienes y/o de servicios.
2. Los intereses de depósito en Caja de Ahorro y a Plazo Fijo.
3. La venta de bienes de uso.
4. Los alquileres de inmuebles que realiza el contribuyente en forma particular y que no hacen a su actividad comercial, siempre y cuando no excedan a dos.
5. Resultados obtenidos por Fondos Comunes de Inversión, Títulos, Bonos, etc.
6. Los importes provenientes de la venta de vehículos y moto vehículos usados aceptados por Concesionarias como parte de pago de unidades nuevas hasta el monto que se les hubiera atribuido en oportunidad de su recepción.

BASES IMPONIBLES ESPECIALES:

Art.203: Serán bases imponibles especiales las siguientes:

A) La diferencia entre los precios de compra y de venta multiplicada por las cantidades vendidas en el periodo, en los siguientes casos:

- 1) Comercialización de combustibles líquidos y gas.
- 2) Comercialización de billetes de lotería y juegos de azar autorizados, cuando los valores de compra y de venta sean fijados por el Estado. En estos casos se admitirá, además, deducir las comisiones cedidas a subagentes o revendedores, deducción que procederá únicamente en aquellos casos en que los responsables hayan retenido e ingresado el impuesto correspondiente a las mismas.
- 3) Comercialización mayorista y minorista de tabacos, cigarros y cigarrillos.
- 4) Actividad consistente en la compraventa de divisas, desarrollada por responsables autorizados por el Banco Central de la República Argentina.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

5) Comercialización de productos agrícola ganaderos, efectuadas por cuenta propia por los acopiadores de esos productos.

6) En general comercialización de bienes cuyos precios de adquisición y venta sean fijados por el Estado.

7) Las actividades de distribuidor mayorista de diarios nacionales.

8) La comercialización de medicamentos de Uso Humano. Para ello se estará a que el precio de Venta en todos los casos es la resultante de incorporar un Veinte por Ciento (20%) al precio de Compra.

9) Venta al por menor de Libros.

B) Para entidades financieras comprendidas en la Ley N°21.526 y sus modificatorias, la base imponible estará constituida por el total de la suma del haber de las cuentas de resultado no admitiéndose deducciones de ningún tipo.

C) Para las compañías de seguros o reaseguros se considerará monto imponible aquel que implique una remuneración de los servicios o un beneficio para la entidad. Se conceptúa especialmente en tal carácter:

1) La parte que sobre las primas, cuotas o aportes se afecten a gastos generales de administración, pago de dividendos, distribución de utilidades u otras obligaciones a cargo de la institución.

2) Las sumas ingresadas por locación de bienes inmuebles y la venta de valores mobiliarios no exenta de la tasa, así como las provenientes de cualquier otra inversión de sus reservas.

D) Para las agencias de publicidad, la base imponible estará dada por los ingresos provenientes de los "servicios de agencia", las bonificaciones por volúmenes y los montos provenientes de servicios propios y productos que facturen.

E) Para las operaciones efectuadas por comisionistas, consignatarios, mandatarios, corredores, representantes y/o cualquier otro tipo de intermediación en operaciones de naturaleza análoga, la base imponible estará dada por la diferencia entre los ingresos del período fiscal y los importes que se transfieran en el mismo a sus comitentes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

F) Para los casinos, la diferencia entre monto recaudado (venta de fichas netas de devoluciones) y el monto de premios otorgados.

G) Los sanatorios, clínicas u otros organismos que trabajen con obras sociales, podrán determinar la Tasa de Registro, por el sistema de lo percibido.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.204: Son contribuyentes de la tasa las personas físicas o ideales que desarrollan, dentro del ejido municipal, las actividades comprendidas en el presente título.

Cuando un mismo contribuyente desarrolle más de una actividad sujeta a distinto tratamiento fiscal, deberá discriminar cada una de ellas; si se omitiera la discriminación será sometido al régimen más gravoso.

A partir del primer día de iniciación de las actividades será considerado contribuyente y responsable del pago debiendo ajustarse a las disposiciones de la Ordenanza General Impositiva en cuanto a la declaración de ingresos y pago.

GRANDES CONTRIBUYENTES

Art.205: Se considerarán grandes contribuyentes a aquellos responsables del pago de la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor que alcancen y/o superen los montos establecidos por la Ordenanza General Impositiva.

TRATAMIENTO FISCAL - PAGO

Art.206: El período fiscal será el año calendario y el pago se efectuará en seis (6) cuotas bimestrales. El importe será determinado o autoliquidado por el contribuyente, venciendo cada cuota en el mes subsiguiente al del bimestre que se liquida.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CESE DE ACTIVIDAD

Art.207: Cuando los contribuyentes cesan en su actividad, deberán denunciar el hecho dentro de los treinta (30) días de producido el mismo, presentando los requisitos que se establezcan por vía reglamentaria. Si la denuncia del cese de actividad no se produjera en el plazo previsto, se presumirá, salvo prueba en contrario, que el responsable continúa en el ejercicio de su actividad, debiendo ingresar la totalidad del gravamen devengado hasta la fecha del cese.

La falta de pago de la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor por un periodo de 24 meses consecutivos, facultará a la Dirección General Tributaria a emitir la baja de oficio del comercio mediante disposición fundada, sin perjuicio de que el Municipio pueda reclamar la deuda de períodos anteriores no prescriptos y el pago de las sanciones que pudieran corresponder por otros incumplimientos formales.

DEBERES FORMALES

Art.208: Los contribuyentes y responsables comprendidos en el presente título están obligados a:

- 1) *Presentar las declaraciones juradas de Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor anuales informando los ingresos total país antes del 31 de marzo del año siguiente al que se declare; y bimestrales cuyo vencimiento operará junto con el del pago de cada bimestre.*
- 2) Comunicar dentro del plazo de treinta (30) días de producido todo hecho o circunstancia que implique una modificación en la inscripción, empadronamiento o en su categoría fiscal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

3) Presentar ante el órgano de aplicación, libros, balances, anotaciones, papeles, documentos, comprobantes y justificativos que fueren necesarios a su requerimiento.

Al incumplimiento de los deberes formales se aplicarán las sanciones que correspondan.

EXENCIONES

Art.209: Están exentas del pago del tributo establecido en el presente Título, en los términos y condiciones de los arts. 17 a 21 de la presente Ordenanza:

a. Las actividades ejercidas por el Estado Nacional, Provincial, Municipalidades y la Caja Municipal de la ciudad de Resistencia siempre que no vendan bienes o servicios con carácter oneroso, directamente o a través de sus reparticiones descentralizadas, empresas, bancos, compañías financieras y sociedades del Estado.

b. Las actividades de graduados en profesiones liberales con título expedido por autoridades universitarias, siempre que no estén agrupadas bajo las formas de sociedades comerciales o comercialicen bienes y/o servicios.

c. Las cooperadoras escolares o estudiantiles.

d. Las personas con discapacidad con certificado expedido por autoridad Nacional o Provincial, siempre que acrediten fehacientemente su enfermedad, mediante documentación idónea. Dicha exención será a partir de la fecha de la solicitud.

e. Los artesanos. Dicha exención será a partir de la fecha de la solicitud.

En los casos de los incisos “f y g” se requiere que la actividad sea ejercida directamente por el solicitante o su núcleo familiar con su mujer e hijos menores, sin empleados, dependientes o ayudantes de ningún tipo y sus ingresos no superen tres (3) veces el valor del Salario Mínimo Vital y Móvil vigente al momento de la solicitud de exención. El órgano de aplicación verificará anualmente si subsisten las condiciones por las que se otorgó la exención.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

f. Los “Ex Combatientes de Malvinas”, entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal

g. chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); los *Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982.

El beneficio alcanzará a una unidad, no siendo excluyente el carácter único, debiendo el peticionante especificar por cual unidad opta para dicho beneficio. Además, deberá desarrollar como medio de vida la actividad ejercida en el local que se habilita y siempre que la misma no exceda la categoría de pequeño comercio y/o emprendimiento familiar.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Para acceder al beneficio deberá presentar:

- a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del petitionerante (adjuntar fotocopia del DNI)
- b) Certificado de Domicilio.
- c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.
- d) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),
- e) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- f) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- g) Constancia de no ser deudor alimentario.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso.

Asimismo, los padres de excombatientes estarán exentos del presente tributo, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso, debiendo cumplimentar con los requisitos mencionados en el presente inciso (Ordenanza N° 13.775).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- h. Las actividades docentes en carácter particular, siempre que no sean desarrolladas por entidades comerciales o sin empleados o dependientes.
- i. Los teatros, excepto los de carácter revisteril.
- j. Quienes inicien su actividad comercial, industrial y/o de servicios, a partir de la percepción de subsidios o préstamos blandos para su desarrollo, a nivel de micro emprendimiento, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 8614.

TÍTULO XVII - TASA DE HABILITACIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTE DE ANTENAS

HECHO IMPONIBLE

Art.210: Por el estudio y análisis de planos, documentación técnica, así como también por los demás servicios administrativos, técnicos o especiales que deban prestarse para el otorgamiento de la habilitación de estructuras de soporte de antenas de comunicación, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cable, transmisión de datos y/o cualquier otro tipo de tele y/o radiodifusión; vínculos, dispositivos e infraestructura relacionada.

BASE IMPONIBLE

Art.211: La Tasa se abonará por cada estructura de soporte de antenas, vínculo, dispositivo o infraestructura relacionada conforme a las definiciones del presente artículo y lo establecido en la Ordenanza General Impositiva.

- 1. Estructuras Soporte de Antenas:
 - a. Torre auto soportada: estructura reticulada triangular o rectangular que no requiere accesorios como riendas para su estabilidad.
 - b. Monoposte: estructura tubular.
 - c. Mástil arriostrado: estructura reticulada triangular o rectangular que requiere de accesorios como riendas para su estabilidad.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

d. Pedestal: estructuras tubulares que se utilizan sobre edificaciones (terrazas).
e. Vínculos: son elementos mecánicos que permiten sujetar la antena a paredes, edificios, tanques, etc.

f. Dispositivos con tecnología wicap: cualquier estructura sobre terreno natural y/o sobre edificaciones existentes que sirvan de anclaje y/o soporte de dispositivos diseñados con el objetivo de emitir y recibir ondas electromagnéticas desde y hacia el espacio libre (antenas).

2. Infraestructura relacionada: edificaciones normalizadas (casillas, cabinas, contenedores o sholters) gabinetes outdoors, vallados, cerramientos, caminos de acceso y toda obra civil y complementaria, para la guarda de equipos, grupos electrógenos, cableados, blindajes, uniones de elementos de arriostamiento, puntales, empalmes, fundaciones, anclajes, riendas, soportes, líneas de transmisión, puesta a tierra de protección, instalaciones para ascenso, componentes estructurales, estructuras (de soporte, celosía auto soportadas o acarteladas, equipos 2G, 3G, 4G, 5G y cualquier otro tipo de tecnología vinculadas a la telefonía fija y móvil), generadores, accesorios, elementos secundarios, sistemas radiantes, equipos tx/rx, tableros eléctricos, cables coaxiales y de radiofrecuencia, equipos de refrigeración, bancos de baterías, inversores, rectificadores cables, celdas, armarios técnicos y de protección, equipos de transmisión, paneles, routers, servers, UPS, monitores, shelf, alarmas de aclaro, bandejas soporte de cables, balizas, cercos perimetrales de todo tipo, radiocanales, radio enlaces (IDU), nodos, pilares eléctricos, dispositivos con tecnologías wicap y/o cuantos más dispositivos técnicos fueran necesarios.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO

Art.212: El pago de esta tasa deberá efectuarse en forma previa al otorgamiento de la habilitación.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.213: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas humanas o jurídicas solicitantes de la habilitación, los propietarios y/o administradores de las estructuras portantes de antenas y/o los propietarios del predio donde están instaladas las mismas de manera solidaria y/o todo aquel que se sirva de las mismas.

EXENCIONES

Art.214: Estarán exentas las estructuras soporte de antenas destinadas exclusivamente a la defensa nacional, a la seguridad pública, a la defensa civil y al Sistema Argentino de Televisión Digital Terrestre (SATVD-T); las que son elementos transmisores de ondas de radiocomunicaciones para telecomunicaciones usados por organismos estatales de salud, educaciones, oficinas municipales, etc., o de uso comunitario (radioaficionados, radio club, etc.); las utilizadas por operadores de radiodifusión (AM; FM) que usan las antenas como parte del negocio y cuya altura de mástil no supere los 15 metros de altura; las que son elementos receptores simples de ondas de radio o televisión o telecomunicaciones usados en forma domestica (antenas colectivas, antenas de iglesias, clubes etc.).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XVIII - TASA DE INSPECCIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTE DE ANTENA

HECHO IMPONIBLE

Art.215: Por los servicios de inspección destinados a verificar la conservación, mantenimiento y condiciones de funcionamiento de las estructuras de soporte de antenas de radiofrecuencia, radiodifusión, tele y radiocomunicaciones, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cables, transmisión de datos y cualquier otro tipo de radio o tele comunicación, que tengan permiso municipal según Ordenanza regulatoria de dichos permisos. Aquellos titulares o responsable de estructuras de soporte de antenas, que no cuenten con la correspondiente habilitación, deberán igualmente tributar esta tasa desde el momento de entrada en vigencia de la presente Ordenanza o desde la fecha de instalación de dichas estructuras portantes de antenas, según se acredite en forma fehaciente, independientemente de las sanciones que correspondiere aplicar según la Ordenanza que regula la habilitación de estas instalaciones.

BASE IMPONIBLE

Art.216: La tasa se abonará por las estructuras de soporte de antenas conforme a lo establecido en la Ordenanza General Impositiva.

PAGO

Art.217: El pago de la tasa por inspección se hará efectivo en el tiempo y forma, establecidos en la Ordenanza Impositiva



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.218: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas humanas o jurídicas permisionarias de las estructuras de soporte de antenas, los propietarios y/o administradores de las estructuras portantes de antenas, y/o los propietarios del predio donde están instaladas las mismas de manera solidaria y/o todo aquel que se sirva de las mismas.

EXENCIONES

Art. 219: Estarán exentas las estructuras soporte de antenas destinadas exclusivamente a la defensa nacional, a la seguridad pública, a la defensa civil y al Sistema Argentino de Televisión Digital Terrestre (SATVD-T); las que son elementos transmisores de ondas de radiocomunicaciones para telecomunicaciones usados por organismos estatales de salud, educaciones, oficinas municipales, etc., o de uso comunitario (radioaficionados, radio club, etc.); las utilizadas por operadores de radiodifusión (AM; FM) que usan las antenas como parte del negocio y cuya altura de mástil no supere los 15 metros de altura; las que son elementos receptores simples de ondas de radio o televisión o telecomunicaciones usados en forma domestica (antenas colectivas, antenas de iglesias, clubes etc.).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XIX - ECOTASA

HECHO IMPONIBLE

Art.220: Por la función de control y fiscalización de las actividades económicas productoras de bienes y servicios que generan residuos líquidos, sólidos y/o gaseosos, con tipología de peligrosos, patológicos o industriales para la preservación, cuidado y mejoramiento ambiental de la ciudad de Resistencia conforme Artículo N° 30 de la Ordenanza N° 12608 y Artículos N°14 y 31 del Anexo I de la Resolución de Intendencia N° 1476/18.

BASE IMPONIBLE

Art.221: La Ecotasa está constituida por un monto fijo anual determinado por el grado de impacto ambiental de las actividades, proyectos, programas o emprendimientos conforme clasificación del Artículo N° 30 de la Ordenanza N° 12608 y Artículos N°14 y 31 del Anexo I de la Resolución de Intendencia N° 1476/18

PAGO

Art.222: El pago de la Ecotasa se liquidará de acuerdo lo que establezca la Ordenanza General Impositiva.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.223: Son responsables de esta ecotasa las personas físicas o jurídicas, públicas o privadas que en razón de su actividad se encuentran reguladas en el Código Ambiental de la ciudad de Resistencia – Ordenanza N° 12608 reglamentada por Resolución de Intendencia N° 1476/18 y deban ser fiscalizadas por la autoridad de aplicación en cumplimiento de sus fines específicos, y/o necesiten su intervención a cualquier título.

TÍTULO XX - VENDEDORES EN LA VÍA Y ESPACIO PÚBLICO



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

HECHO IMPONIBLE

Art.224: Quedan comprendidas en el presente Título las distintas actividades de los vendedores que desarrollan sus ventas en la vía y el espacio público, con zona de actuación en la jurisdicción de la ciudad de Resistencia.

Art.225: Todo vendedor en la vía y el espacio público debe estar inscripto en la Municipalidad de Resistencia, y contar con su autorización.

Art.226: Se otorgará la autorización a todo vendedor en la vía y espacio público por un periodo de seis meses, debiendo renovar en caso que lo requiera, con una antelación de cinco (5) días hábiles previos a su vencimiento.

Art.227: Toda nueva actividad en la vía pública que se incorpore en el futuro deberá atenerse a la presente Ordenanza y normativa pertinente.

Art.228: Abonarán por su actividad, el tributo correspondiente que determine la Ordenanza Impositiva anual.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REQUISITOS

Art.229: Los interesados deberán presentar lo siguiente:

1. Nota solicitando la autorización para la instalación del puesto con parada fija, móvil o ambulante.
2. Certificados de domicilio y de buena conducta.
3. Carnet de Manipulador de alimentos (en caso de corresponder).
4. Croquis donde será instalado el escaparate, puesto, kiosco o similar.
5. Consentimiento del frentista (a opción del Municipio). Ésta tendrá una validez de (6) seis meses, pasado dicho período se deberá presentar una nueva autorización. En el caso de que, por cualquier naturaleza, cambie la situación jurídica del frentista, de modo tal que el inmueble le deje de pertenecer, el ocupante de la vía pública deberá presentar consentimiento del nuevo frentista, en el plazo de 72 horas posteriores a la toma de conocimiento, por cualquier medio, del cambio de situación.

En todos los casos, los consentimientos otorgados deberán contener:

- Nombre y apellido, tanto del frentista como del ocupante de la vía pública.
- Domicilio particular y comercial, y número de documento.
- Cantidad de metros a ocupar.
- Firma del frentista certificada por escribano público, juez de paz o autoridad bancaria.
- Certificado de uso conforme.

Art.230: De no presentar los consentimientos exigidos, en tiempo y forma, el órgano de aplicación podrá cancelar el permiso de ocupación procediendo a la clausura y/o retiro del puesto.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXI - TASA POR HABILITACIÓN Y CONTROL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

HECHO IMPONIBLE

Art.231: Los espectáculos y diversiones públicas que se desarrollen en el ejido municipal de Resistencia, están sujetos al pago de la tasa determinada en el presente Título, conforme lo establezca la Ordenanza Impositiva Anual, en concepto de control de seguridad, higiene, moralidad y calidad del espectáculo, sea éste realizado en lugares abiertos, cerrados o cualquier otra modalidad (incluidos auto eventos según Ordenanza N° 13275).

BASE IMPONIBLE

Art.232: Constituirá la base para la liquidación del tributo, la naturaleza del espectáculo y cualquier otra característica que hacen a las particularidades de las diferentes actividades y se adapten al hecho imponible.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLE

Art.233: Son contribuyentes, los realizadores, organizadores y/o patrocinadores de las actividades gravadas.

Art.234: Son solidariamente responsables con los anteriores, los propietarios de locales o lugares donde se realicen las actividades gravadas.

DEL PAGO

Art.235: El pago de la tasa establecida en el presente Título se efectuará al momento de solicitar la autorización y en la forma que fije la Ordenanza General Impositiva. Dicho pago, no obliga a la administración a otorgar la autorización solicitada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.236: Quedan exceptuados del pago de la tasa indicada en el presente Título los siguientes espectáculos:

- a) Los espectáculos y funciones destinados exclusivamente a niños y escolares, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.
- b) Los espectáculos y funciones que integran los programas oficiales de festejos de fechas patrias.
- c) Los espectáculos o funciones organizadas por las asociaciones cooperadoras, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.
- d) Los espectáculos o funciones auspiciados por la Municipalidad u organismos oficiales, que tengan como finalidad principal alentar y promover el desarrollo cultural, educativo, social, de concientización, etc., siempre y cuando se realicen en forma gratuita. Los organizadores deberán hacer constar en los anuncios correspondientes el auspicio municipal o de los organismos oficiales. Cuando el auspicio oficial no sea de la Municipalidad, el solicitante deberá acreditar su existencia mediante constancia debidamente extendida al efecto por la autoridad correspondiente.
- e) Los espectáculos que se realizan para festejar el término del año lectivo, organizados por alumnos o comisiones de padres, de establecimientos de enseñanza preescolar, primaria, secundaria o universitaria situados dentro del ejido municipal de la ciudad de Resistencia, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.
- f) Los espectáculos realizados por instituciones filantrópicas o de bien público reconocidas en tal carácter por la municipalidad, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.
- g) Los espectáculos públicos organizados por comisiones vecinales que se hallen debidamente reconocidas por la municipalidad como tales, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

h) Los espectáculos y funciones organizados por la Iglesia Católica o instituciones por medio de las cuales ejerce su ministerio, y otros templos religiosos reconocidos por el gobierno nacional, siempre y cuando se realicen en forma gratuita.

i) Toda representación que refleje alguna de las modalidades teatrales existentes (comedia, drama, tragedia, entre otras), que cumpla las siguientes pautas:

- Que constituya un espectáculo público y sea llevado a cabo por trabajadores de teatro en forma directa y real, y no sea a través de imágenes.
- Que conforme un espectáculo artístico que implique la participación real y directa de uno o más sujetos compartiendo un espacio común con su auditorio. (Ordenanza N°10750/12).
- Que cuente con auspicio municipal, provincial o nacional.

AUTORIZACIÓN

Art.237: Todos los espectáculos públicos que se realicen en el ejido municipal de Resistencia, deberán solicitar la autorización previa, a través de nota presentada ante la Dirección de Industria, Comercio y Espectáculos Públicos adjuntando a la misma toda la documentación requerida a tal fin, con una anticipación no menor de diez (10) días hábiles al de realización del evento, brindando toda la información necesaria para el encuadramiento del hecho imponible, de modo tal de poder efectuar los controles correspondientes por las áreas que intervienen para ello en cada caso. Una vez realizados dichos controles, la Dirección de Industria y Comercio con el conforme de la Dirección General Tributaria, elevará a la Secretaría de Gobierno -o a quien en el futuro la reemplace- todo lo actuado para que dicha Secretaría proceda o no a la autorización solicitada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

El Municipio brindará los siguientes servicios:

- Control de los sistemas eléctricos.
- Control edilicio.
- Control de sanitarios.
- Control bromatológico.
- Control de moralidad.
- Control de calidad del espectáculo.
- Control de ruidos molestos.

Si el espectáculo se realiza en la vía pública, deberá contar con la autorización del área técnica pertinente, Dirección General de Tránsito, Transporte y Cargas o la que correspondiere.

Si no se cumple con los requisitos reglamentarios de las oficinas que brindan los servicios detallados, no se autorizará el espectáculo correspondiente. Asimismo, los realizadores, organizadores, y/o patrocinadores de los espectáculos que se realicen en aquellos locales o lugares que por sus características generen gran afluencia de público, deberán complementar, además, los requisitos exigidos en el título XV para las habilitaciones a término.

SUSPENSIÓN DEL ESPECTÁCULO:

Art.238: En caso de suspensión del espectáculo por mal estado del tiempo o por fuerza mayor debidamente justificada con exposición policial con dos testigos o en su defecto constancia emitida por el club o institución donde se lleve a cabo el mismo, el permiso otorgado será válido para el siguiente espectáculo, fijándose el término de 5 (cinco) días hábiles para efectuar la comunicación, vencido el plazo no se reconocerá lo pagado, debiéndose abonar nuevamente la tasa correspondiente para un nuevo espectáculo.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXII - DERECHO A LA OCUPACIÓN DE LA VÍA Y ESPACIO PÚBLICO O PRIVADO MUNICIPAL

HECHO IMPONIBLE

Art.239: La ocupación y/o uso del subsuelo, superficie y espacio aéreo, de la vía pública y de inmuebles del dominio público o privado municipal y de la vía pública, quedan sujetos a las disposiciones del presente Título y abonarán los derechos que se fija en la Ordenanza General Impositiva.

BASE IMPONIBLE

Art.240: La base imponible para liquidar el derecho está constituida por cada metro lineal o cuadrado utilizado u ocupado, u otra unidad de medida que establezca la Ordenanza Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES

Art.241: Son contribuyentes:

1) Los concesionarios, permisionarios, licenciatarios o usuarios del espacio de dominio municipal para la prestación de servicios eléctricos, telefónicos, agua, video cable, servicios de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), acceso a internet y otros servicios de telecomunicaciones y los servicios de telefonía celular bajo la modalidad de operador móvil de red (OMR) y operador móvil virtual (OMV).

2) Las personas humanas o jurídicas que utilicen el espacio público o privado municipal para cualquiera de de las prestaciones de servicios enunciados en el pto.1

3) Los usuarios y/o permisionarios de la vía pública.

4) Los usuarios del servicio del Sistema Inteligente de Estacionamiento Medido (SIDEM).

Art.242: Son responsables solidariamente con los anteriores, los propietarios o poseedores de los bienes beneficiados con la concesión, permiso o uso.

Art.243: El pago del derecho se efectuará en la forma que establezca la Ordenanza General Impositiva.

Art.244: Está prohibida la ocupación de espacios de dominio público o privado municipal sin previa autorización del organismo competente. Los infractores a cualquiera de las disposiciones del presente Título, se harán pasibles de la aplicación de las sanciones dispuestas en la Ordenanza General Impositiva. En caso de reincidencia se duplicará la multa, pudiendo graduarla de acuerdo a la gravedad, sin perjuicio de la caducidad de los permisos otorgados.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXIII - IMPUESTO A LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

HECHO IMPONIBLE

Art.245: La publicidad y propaganda que se realice dentro del ejido municipal por medios publicitarios permanentes o circunstanciales, en la vía pública o visible desde ella, con acceso al público o en lugares de dominio privado, con destino a ser observados, oídos o leídos desde sitios sometidos a la jurisdicción municipal, estará sujeta al pago de los impuestos determinados en la Ordenanza Impositiva Anual y en la forma y condiciones allí establecidas. No estará gravada con el impuesto que establece el presente título, la publicidad o propaganda que se realice en el frente y/o dentro del local habilitado, siempre que haga referencia a dicho local en su totalidad.

Art.246: Toda publicidad o propaganda efectuada en forma de pantalla, afiche, volante y medios similares, deberá ser autorizada en todos los casos por el organismo competente, y contener impresa la intervención municipal correspondiente, para ser fijados exclusivamente en los lugares permitidos, previo pago de los aranceles respectivos.

El impuesto se fijará teniendo en cuenta la naturaleza, importancia, forma de la propaganda o publicidad, la superficie y ubicación del aviso, anuncio y objeto que la contenga.

Cuando la base imponible sea la superficie la publicidad o propaganda, será determinada en función del trazado del rectángulo de base horizontal, cuyos lados pasen por las partes de máxima saliente del anuncio, incluyendo colores identificatorios, marco, revestimiento, fondo soportes, y todo otro adicional agregado al anuncio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

BASE IMPONIBLE

Art.247: La base imponible estará dada por los metros cuadrados o fracción de superficie de cada uno de los letreros, carteleras, afiches y similares, y toda otra unidad de medida que establezca la Ordenanza Impositiva Anual. El contribuyente, al momento de iniciar los trámites deberá presentar copia de los croquis con las respectivas medidas para el caso de letreros, carteles y similares; y de las facturas de compra, con detalle de la cantidad, descripción y precio unitario y total, para el caso de afiches, volantes y similares.

Cuando la publicidad o propaganda no estuviera expresamente contemplada, se abonará la tarifa general que al efecto se establezca.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.248: Serán contribuyentes y responsables del pago del Impuesto establecido en el presente Título, las personas humanas, sociedades con o sin personería jurídica y demás entes beneficiarios de los actos publicitarios o propagandísticos establecidos en el presente, sean comerciantes, industriales, empresas y/o agente de publicidad y todo aquel a quien la propaganda beneficie directa o indirectamente.

Art.249: Son agentes de información para el cobro del Impuesto establecido en el presente Título, el propietario del bien inmueble o mueble donde el anuncio se exhiba o publicite, el titular o firma comercial habilitada y los agentes, empresas publicitarias o instaladores del anuncio.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PERMISOS RENOVABLES-PUBLICIDAD SIN PERMISO-RETIRO DE ELEMENTOS- RESTITUCIÓN DE ELEMENTOS

Art.250: Los permisos serán renovables con el solo pago del impuesto respectivo. Los impuestos que no sean satisfechos dentro del plazo correspondiente, se considerarán desistidos, no obstante, subsistirá la obligación de pago de los responsables hasta que la publicidad o propaganda sea retirada o borrada y de satisfacer los recargos y multas que en cada caso correspondan.

En los casos en que la publicidad se efectuará sin permiso, modificándose lo aprobado o en lugar distinto al autorizado, sin perjuicio de las penalidades a que diere lugar, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá disponer la remoción o borrado del mismo con cargo a los responsables.

El Municipio queda facultado para retirar los elementos de publicidad y propaganda, con cargo solidario para los responsables, cuando se haya extinguido el plazo de la autorización y no haya sido renovado. Tendrá la misma facultad cuando dichos elementos discrepen con los términos de la autorización.

No se dará curso a pedidos de restitución de elementos retirados por la Municipalidad sin que se acredite el pago de los derechos, sus accesorios y los gastos ocasionados por el retiro y depósito.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES:

Art.251: Quedan exentos del pago del impuesto de este Título:

- a. La publicidad y/o propaganda con fines sociales, recreativos, culturales, asistenciales y beneficios, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.
- b. La exhibición de chapa de tamaño tipo, donde conste solamente nombre y especialidad de profesionales u oficios.
- c. Los anuncios que en forma de letreros, chapas o avisos sean obligatorios en virtud de normas oficiales y por el tamaño mínimo previsto en dicha norma; siempre y cuando pertenezcan directamente al obligado y se limiten a la simple y llana información exigida por dichas normas, con prescindencia de cualquier dato propagandístico, como colores, diseños, y/o que puedan inferir en el público con fines comerciales.
- d. La propaganda en general que se refiera a turismo realizada por Entes Oficiales, Educación Pública, conferencia de interés general, espectáculos culturales y funciones realizados o auspiciados por Organismos Oficiales.
- e. Las propagandas que realicen las Entidades de Bien Público.
- f. Las propagandas de carácter religioso.
- g. Los avisos que anuncien el ejercicio de oficios individuales de pequeñas artesanías, que no sean más de uno y que no superen la superficie de un (1) metro cuadrado, y siempre que se haya colocado en el domicilio particular del interesado y que éste no tenga negocio establecido.
- h. Los avisos de alquileres de propiedades colocadas en la misma, mientras no contengan expresiones que signifiquen una propaganda para una firma, casa o artículo determinado.

Los letreros colocados en las farmacias para anunciar exclusivamente los turnos, siempre que no contengan: marcas, logos, diseños, colores identificatorios, etc., de ninguna naturaleza.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PROHIBICIONES

Art.252: Queda expresamente prohibido toda publicidad o propaganda cuando medien las siguientes circunstancias:

- a. Cuando no haya sido previamente autorizada por la Municipalidad.
- b. Cuando se utilicen muros de edificios públicos o privados, sin autorización de su propietario o monumentos públicos.
- c. Cuando los elementos utilizados para la publicidad o propaganda, obstruyan directa o indirectamente el señalamiento oficial.
- d. Cuando se pretenda utilizar árboles o similares para soportarla.

Cuando los medios o elementos transmitan o induzcan escenas, motivos y/o imágenes que resulten contrarias a la moral y buenas costumbres; y/o cuando no resulten apropiadas para el público que tenga acceso a la visualización o percepción de los mismos.

PENALIDADES

Art.253: El incumplimiento de cualquiera de los requisitos exigidos en el presente título, así como la falsedad de las declaraciones juradas será pasible de multas, conforme a las circunstancias y a la gravedad de los hechos



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXIV - PATENTE AUTOMOTOR

HECHO IMPONIBLE

Art.254: Por los vehículos radicados en el ejido municipal, se pagará una patente anual en las formas y condiciones previstas en la Ordenanza General Impositiva. En los casos en que los organismos oficiales correspondientes establezcan cargas máximas, dichos límites serán tenidos en cuenta a los efectos del encuadramiento de los vehículos.

Los automotores de propiedad particular, vehículos destinados al transporte de pasajeros y transporte de carga, pertenecientes a empresas de transporte público, y/o particulares, trailers, acoplados, semi remolques, etc., casillas rodantes, con o sin propulsión propia y las motos y motonetas en todos los casos radicados en Resistencia, abonarán los importes consignados en las planillas fijadas por la Ordenanza General Impositiva.

Sin perjuicio de la inscripción en el Registro de la Propiedad del Automotor, se entenderá por radicación el estacionamiento o guarda habitual en el ejido de Resistencia, o su uso por personas con domicilio en Resistencia, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal a su reglamentación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

RADICACIÓN – PRESUNCIONES

Art.255: Sin perjuicio de la radicación de un vehículo fuera de la jurisdicción de la ciudad de Resistencia que conste en el Registro de la Propiedad del Automotor y de Créditos Prendarios, se presume que el vehículo se encuentra radicado en esta Ciudad y sujeto su titular o poseedor a título de dueño al pago del tributo en esta jurisdicción, cuando se dé cualquiera las siguientes situaciones:

- a) Cuando el titular dominial o poseedor a título de dueño, tenga su domicilio fiscal o real en la ciudad de Resistencia y el vehículo registre su guarda habitual en otra jurisdicción.
- b) Cuando cualquier tipo de documentación habilitante para la circulación del vehículo, sea recibida en un domicilio de la ciudad de Resistencia.
- c) Cuando el propietario y/o adquirente de un vehículo tenga el asiento principal de su residencia en esta jurisdicción.
- d) Cuando el propietario tenga su domicilio fiscal o real en una propiedad en la que no se reside y registre la guarda habitual del vehículo en esa jurisdicción.
- e) Cuando el titular dominial realice un contrato de Leasing, con el tomador o poseedor del vehículo, e indique su domicilio fiscal o real en la ciudad de Resistencia.

El pago de la misma obligación efectuado en otra jurisdicción, será considerado como pago a cuenta de la suma que deba abonar en esta jurisdicción.

Tal situación deberá ser perfectamente comprobable y acreditada y/o certificada por el fisco relacionado, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal a su implementación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

BASE IMPONIBLE

Art.256: La base para la determinación será el peso y el modelo, según los valores establecidos en la Ordenanza General Impositiva.

La antigüedad será determinada por el número de años a contar desde la fecha de inscripción en la Dirección Nacional de Registros de la Propiedad Automotor.

La capacidad de kilos se determinará de acuerdo al certificado de fabricación, fichas técnicas o de aduana (importados). En caso de los utilitarios (camiones, camionetas, furgones, colectivos y acoplados) se tendrá en cuenta el peso del vehículo más su capacidad de carga.

En caso de moto vehículos, se liquidarán de acuerdo a la cilindrada y modelo/año.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.257: Son contribuyentes y responsables del gravamen, los propietarios de los vehículos y/o sus poseedores. Cuando el titular del vehículo haya vendido el bien, la responsabilidad del gravamen correrá por cuenta del comprador, a partir de la fecha de denuncia o de celebración de la venta, en cuyo caso deberá presentar boleto de compraventa con las firmas debidamente certificadas conforme la documentación aportada por la Dirección Nacional del Registro Automotor.

Cuando la denuncia de venta no aporte los datos del comprador en la misma, no se liquidarán las patentes, a partir de la fecha de la denuncia. Cuando se realice algún trámite por dicho vehículo, ya sea transferencia y/o baja, se liquidarán los tributos correspondientes a cargo del propietario o poseedor actual. Al momento de realizar dicha presentación ante el Municipio, deberán encontrarse sin deudas en concepto de patentes a la fecha de la denuncia de venta con intervención de la Dirección Nacional de Registro de la Propiedad del Automotor (DNRPA).

Dejarán de ser responsables por Denuncias de Venta cuando operen las transferencias de dominio ante la DNRPA.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

GRANDES CONTRIBUYENTES

Art.258: Se considerarán grandes contribuyentes de patentamiento de rodados, a aquellos que sean propietarios de más de 10 (diez) vehículos al 31 de diciembre del periodo fiscal anterior. Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a modificar los parámetros previstos en el presente artículo

PAGO

Art.259: La patente anual se liquidará en una cuota única de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza General Impositiva. Los contribuyentes podrán abonar la patente anual de vehículos en seis (6) cuotas bimestrales, y de moto vehículos en dos (2) cuotas semestrales.

Para el pago de la primera cuota que le corresponda, se tomarán en cuenta los días que resten de la cuota correspondiente o vigente a la fecha de alta, en forma proporcional diaria, contándose desde el primer día del mes de vencimiento y hasta el último día del mes, anterior al próximo bimestre para el caso de vehículos y anterior al próximo semestre para el caso de moto vehículos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.260: Quedan exceptuados del pago del patentamiento de vehículos:

a. Los vehículos de propiedad de la Iglesia Católica Apostólica Romana, y de las instituciones por medio de las cuales ejerce su ministerio, desde su titularidad dependiendo del caso.

b. Los vehículos de propiedad de personas con discapacidad o cuyo cónyuge o conviviente o su/s hijo/s sean persona con discapacidad, a partir de la fecha de solicitud del beneficio.

En tales casos deberán presentar: 1) fotocopia del título automotor completo, 2) certificado de domicilio original, 3) fotocopia de DNI (ambos lados), 4) constancia de no ser deudor alimentario, 5) fotocopia del certificado de discapacidad emitida por autoridad Nacional o Provincial, 6) en caso de trabajar en relación de dependencia, fotocopia de los recibos de haberes del titular y grupo familiar conviviente; en caso de ser monotributistas o autónomos, certificación de ingresos emitido por Contador Público con firma autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, y en caso de ser desocupado o no percibir ingresos Declaración Jurada ante el Juzgado de Paz o Información Sumaria de la Seccional Policial, 7) Por cónyuge: acta de matrimonio, acta de unión convivencial o ddjj de juez de paz. 8) Por hijo Acta de Nacimiento. Son requisitos: 1) poseer un solo vehículo y un solo moto vehículo a su nombre (titulares como cónyuges) 2) los ingresos del grupo familiar no deben superar el valor de tres (3) veces el Salario Mínimo Vital y Móvil y sea para uso privado; debiendo dar intervención a la Dirección de Acción Social para que realice el correspondiente estudio socioeconómico. Lo establecido en el presente inciso corresponde solo para vehículo no contempla moto vehículos. El beneficiario, - sea propietario, cónyuge o hijo, - según el caso, deberá presentar anualmente el certificado de supervivencia antes del 30 de abril de cada año, caso contrario se reanudará a partir del momento de su presentación, debiendo abonar los periodos no cubiertos. En caso de fallecimiento del titular del beneficio, éste caducará automáticamente,



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

debiendo producir sus sucesores la denuncia del hecho, dentro de los 30 días corridos, posteriores al deceso.

c. Los "Ex Combatientes de Malvinas", entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); los *Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982, respecto de un solo vehículo automotor, motocicleta o ciclomotor de su propiedad, y a partir de la fecha de solicitud del beneficio.

. El beneficio alcanza a una unidad, no siendo excluyente el carácter único, debiendo el peticionante especificar por cual unidad opta para dicho beneficio y ser de uso privado.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Para acceder al beneficio deberá presentar:

- a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI)
- b) Certificado de Domicilio.
- c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.
- d) Título de Propiedad acreditar la titularidad del vehículo según el porcentaje, mediante constancia del Registro de la Propiedad Automotor de la sección que corresponda o del Registro de Moto vehículos.
- e) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),
- f) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- g) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- h) Constancia de no ser deudor alimentario.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno Municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso.

La exención se hace extensiva a los padres de excombatientes, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso (Ordenanza N° 13.775).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- d. Las motos que se utilicen exclusivamente para competición, además de los cuatriciclos y areneros, desde su inscripción por poseer prohibición de circular en la vía pública.
- e. Los vehículos y moto vehículos pertenecientes a la Municipalidad de Resistencia desde su fecha de inscripción.
- f. Los vehículos y moto vehículos que utilicen una tecnología de motorización alternativa a los motores convencionales de combustión interna, propulsados por un motor eléctrico, gozarán de los siguientes porcentajes de eximición: 40% los eléctricos y 20% % los híbridos; por un periodo de cinco (5) años computados a partir de la fecha de la solicitud de eximición por parte del interesado. Los contribuyentes propietarios de estos vehículos deberán presentar: fotocopia del DNI, factura de compra del vehículo, certificado de dominio del vehículo, certificado de fabricación y/o título de propiedad del vehículo o cualquier otra documentación que establezca las características necesarias de ese tipo de vehículo; ficha técnica del vehículo. La eximición será aplicada a un solo vehículo por titular.

Para todos los casos contemplados en este artículo deberá considerarse lo siguiente: el beneficiario que haya vendido, ya sea por denuncia de venta, transferencias o baja del vehículo sobre el que recaía la eximición y adquiera otro vehículo deberá realizar una nueva solicitud de eximición adjuntando la documentación actualizada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CERTIFICADO DE LIBRE DEUDA Y BAJA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Art.261: Quienes soliciten Certificado de Libre Deuda y/o Baja de vehículos deberán cumplimentar los siguientes requisitos:

a. Presentar solicitud en Mesa de Entradas y Salidas, de la Dirección General Tributaria, adjuntado la constancia de libre deuda por actas de infracciones, otorgada por el Tribunal de Faltas Municipal. además de presentar la fotocopia del título del automotor legalizada por escribano público, juez de paz, o personal autorizado de la Dirección de Patentamiento, en la cual conste el cambio de radicación, y/o los formularios de transferencia o de cambio de radicación otorgados por el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor, o remito o constancia de dicho Organismo. En caso del Título Digital Completo, y/o Informe Histórico Web del dominio deberá ser validado por el personal perteneciente a la Dirección de Patentamiento.

b. Para el otorgamiento del certificado de libre deuda, el peticionante deberá abonar las patentes hasta la última cuota vencida, y no poseer actas de infracciones impagas

c. Para obtener la baja del vehículo, deberá abonar la deuda hasta la fecha que correspondiere, no poseer actas de infracciones y tener efectuado el cambio de radicación. En caso de que presente constancia de cambio de radicación y el vehículo registre deudas pendientes deberá regularizar la misma, asentándose la baja en forma administrativa a fin de no continuar generando deuda, sin entregar al contribuyente certificado alguno. Asimismo, deberá presentar solicitud de Declaración Jurada de BAJA, intervenida por los Registros Seccionales del Automotor y/o Motovehículos sin tachaduras ni enmiendas.

d. Hasta tanto dure el convenio con el Registro Nacional del Automotor, la baja del rodado podrá efectuarse en forma simultánea con el cambio de radicación, enviándose el certificado y las deudas existentes al registro correspondiente, quién procederá a entregar la documentación, previa cancelación de las deudas pendientes. En caso de la existencia de un plan de pagos, se informará al Registro Nacional, se



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

retendrá la Baja hasta la cancelación de la deuda, entregándose la documentación (Título). Cuando se requiera la baja por cambio de radicación y el mismo fue adquirido en remate público, se cobrará la patente de acuerdo a la fecha de remate y las deudas que pesen sobre el vehículo, serán a cargo de quien conste en el Edicto.

e. Los titulares de vehículos que permanecieran fuera de circulación por secuestro, deberán comunicar por escrito al Municipio, acompañando la documentación que compruebe el hecho, la que será analizada en el área correspondiente de la Dirección General Tributaria. En caso de corresponder, abonarán las patentes hasta la fecha del secuestro, no generándose posteriores liquidaciones hasta la fecha de su puesta en circulación o baja definitiva.

f. Cuando la solicitud de baja sea requerida por robo o hurto, deberá presentar la denuncia ante el Registro Nacional del Automotor donde comunica el robo y la fecha de producido el mismo, debiendo abonar las patentes hasta esa fecha, otorgando el Municipio, la baja definitiva, no generándose liquidación de patentes en adelante. Si se produjera el recupero del rodado, el interesado deberá comunicar al Registro Nacional del Automotor, donde se producirá la inscripción del rodado por recupero. El Registro correspondiente enviará al Municipio dicha inscripción, dándose el alta nuevamente, volviéndose a generar la liquidación de las patentes. Deberán presentar ante el Municipio Declaración jurada de BAJA, intervenida por los Registros Nacionales del Automotor y/o Motovehículos, sin tachaduras, ni enmiendas, adjuntando Denuncia Policial del hecho.

g. Cuando la solicitud de baja sea requerida por destrucción del vehículo, el interesado deberá presentar la denuncia ante el Registro Nacional del Automotor donde comunica el hecho, otorgando el Municipio la baja definitiva con el pago de las patentes a la fecha del siniestro. Deberán presentar ante el Municipio Declaración Jurada de Baja, intervenida por los Registros Seccionales del Automotor y/o Motovehículos, sin tachaduras, ni enmiendas, adjuntando Denuncia de accidente o siniestro. En caso de no adjuntar documentación, se asentará como destrucción la fecha de intervención del Registro.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

h. Cuando el titular del vehículo haya fallecido y los familiares directos, manifiesten por escrito desconocer el paradero de dicho vehículo, acompañando fotocopia del acta de defunción, se dará de baja en forma administrativa al mismo, a partir de la fecha de la defunción que conste en el certificado respectivo. Cuando se realice algún trámite de transferencia y/o baja, se liquidará el tributo adeudado al propietario, responsable o usufructuario.

i. Cuando en la Denuncia de venta, se hallen incompletos los datos del comprador o el mismo pertenezca a otra localidad y/o provincia, se asentará la baja en forma administrativa a partir de la fecha de la misma. Cuando se realice algún trámite de transferencia o cambio de radicación, se liquidará el tributo adeudado al titular, responsable o usufructuario.

En caso que el contribuyente haya extraviado, o se le haya sustraído el certificado de Libre Deuda y/o Baja otorgada por el Municipio, deberá realizar una nueva solicitud, abonando el sellado correspondiente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REGLAMENTACIÓN GENERAL

ALTAS Y TRANSFERENCIAS DE VEHÍCULOS

Art.262: Los vehículos automotores en general, motocicletas, motonetas y similares, que requieran el patentamiento por primera vez, abonarán la patente de acuerdo a la fecha de inscripción en el Registro, tanto de Automotores como de Moto vehículos.

Art.263: Cuando se trate de vehículos secuestrados, y luego vendidos en remate público, por Organismos Nacionales, Provinciales y/o Municipales, que se inscriban por primera vez en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor, se tendrá en cuenta para su cobro, la fecha de dicho remate.

Art.264: Los propietarios de vehículos y moto vehículos, deberán requerir su inscripción, en forma inmediata a su adquisición, cambio de radicación, otorgar noventa (90) días a partir de la misma para el pago sin recargo de la cuota o proporcional.

Art.265: Si se trata de vehículos de otra jurisdicción, se le dará la alta tributaria a partir de la fecha del cambio de radicación.

Art.266: Cuando se trate de transferencia de vehículos adquiridos en remate público y los mismos se encuentren radicados en este Municipio, se cobrará la patente de acuerdo a la fecha de remate y las deudas que pesan sobre el vehículo, serán a cargo de quien conste en el Edicto, y según la fecha del mismo, se liquidará una proporción de la cuota vigente a cargo del comprador.

Art.267: En las transferencias que efectúa el Registro Nacional de Propiedad del Automotor con contribuyentes domiciliados en jurisdicción de este Municipio que registren deudas de patente, el que adquiere la unidad podrá efectuar un plan de pagos y obtener así la autorización para transferir y retirar la documentación correspondiente, caso contrario deberá cancelar las deudas pendientes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REQUISITOS

Art.268: A los efectos de patentamiento de vehículos automotores, motocicletas, motonetas y similares, se tendrá en cuenta la siguiente documentación:

a. Vehículos 0 Km.:

- Solicitud o declaración jurada Inscripción.
- Fotocopia autenticada de certificado de fábrica, y/o fotocopia del título.

Para los vehículos importados se presentará fotocopia del Certificado de Aduana.

- Fuente de información del mercado automotor (Dirección Nacional de Registros de la Propiedad Automotor –DNRPA-), o bien Certificado de la Administración Tributaria Provincial (ATP).

- Por Contrato de Leasing: Fotocopia del título digital, formulario 24.

b. Vehículos usados inscriptos por primera vez en el Registro Nacional de la Propiedad Automotor:

- Solicitud o declaración jurada inscripción, intervenida por los Registros Nacionales del Automotor y/o Moto vehículos.

- Fotocopia del Título Web completo, cédula y/o Informe Histórico del dominio, validada en la página del Registro Nacional de la Propiedad Automotor por el personal perteneciente a la Dirección de Patentamiento y/o encargado del Registro Seccional del Automotor/Motovehículo que corresponda.

c. Vehículos provenientes de otros municipios (cambio de radicación)

- Solicitud o declaración jurada Inscripción intervenida por los Registros seccionales del Automotor y/o Motovehículos y/o Formulario de Inscripción presentada en este Municipio.

- Fotocopia autenticada de la cédula o título de identificación del registro del automotor, y/o fotocopia de los formularios de transferencia o de cambio de radicación, presentados ante el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor o de la Dirección



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

de Patentamiento y/o encargado del Registro Seccional del Automotor/Motovehículo que corresponda y/o Fotocopia de Formulario 08 o Formulario 04.

d. Vehículos transferidos pertenecientes a este municipio:

- Solicitud de transferencia declaración jurada, intervenida por los Registros Nacionales del Automotor y/o Motovehículos.

TÍTULO XXV - DERECHOS DE OFICINAS

HECHO IMPONIBLE

Art.269: Por los servicios administrativos originados en tramitaciones y actuaciones municipales se abonará el derecho establecido en el presente Título.

BASE IMPONIBLE

Art.270: El gravamen se determinará en un todo de acuerdo a las formas y condiciones establecidas en la Ordenanza Impositiva Anual

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.271: Son contribuyentes los iniciadores de la actividad administrativa.

Art.272: Son solidariamente responsables con los anteriores, los beneficiarios y destinatarios de dicha actividad y los profesionales intervinientes en los trámites y gestiones que se realicen ante la administración municipal

PAGO

Art.273: El pago del presente derecho será condición previa para la consideración y tramitación de las gestiones, excepto los trámites referidos a los Derechos de Cementerio y Servicios Fúnebres, los que serán abonados con los mismos.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.274: Estarán exentas de los derechos de oficina:

a. Las notas o solicitudes presentadas por el estado nacional, provincial y municipalidades, sus reparticiones autárquicas, y la Caja Municipal de la ciudad de Resistencia. No se encuentran comprendidos en esta exención, las entidades mixtas, empresas del Estado, sociedades anónimas con participación estatal, entidades bancarias, compañías financieras del estado, institutos y/u organismos del Estado Nacional, Provincial y Municipal que vendan bienes o servicios con carácter oneroso.

b. Los agregados de documentos emanados de las autoridades nacionales, provinciales o municipales, con excepción de los certificados de antecedentes policiales que se agregan como fojas útiles.

c. Las gestiones que se realizaren a las personas con discapacidad tendientes a obtener permisos para trabajar en la vía pública, siempre que se presentaren certificados extendidos por las autoridades competentes

d. Las denuncias o presentaciones formuladas que estuvieren referidas a infracciones que ocasionen un peligro para la salud, higiene, seguridad pública o moral de la población.

e. Las solicitudes de certificados de prestación de servicios a la comuna y pagos de haberes.

f. Las gestiones iniciadas por obreros, empleados, o sindicatos de trabajadores relacionados con leyes de trabajo y previsión social, y los certificados que se expiden a tal efecto.

g. Las gestiones realizadas por instituciones religiosas legalmente reconocidas como tales

h. Las solicitudes de derechos de construcción con destino a viviendas económicas, entendiéndose este concepto de acuerdo a las reglamentaciones dictadas al respecto por el Banco Hipotecario Nacional y el Instituto de Desarrollo Urbano y Vivienda de la provincia del Chaco.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- i. Los oficios judiciales que tengan estas exenciones por leyes vigentes
- j. Las actuaciones presentadas por las agencias de remises y taxis en las cuales se informen las listas de sus conductores en cumplimiento de disposiciones de Intendencia.
- k. Las presentaciones efectuadas por los “Ex Combatientes de Malvinas”, entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); los *Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso (Ordenanza N° 13775).

l. Los pedidos de planes especiales con reconocimiento de deuda.

m. Los Concejales de la Municipalidad de la ciudad de Resistencia, en ejercicio de sus funciones, se encuentran autorizados a eximir del cien por ciento (100%) de los Derechos de Oficinas y Sellados del presente Título, a los peticionantes de escasos recursos y/o en casos justificables, que presenten Notas o Solicitudes que originen actividad administrativa municipal, a cuyo efecto deberá constar el otorgamiento del citado beneficio de exención, suscripto y con el sello aclaratorio del Edil autorizante.

n. Por las gestiones ante diferentes áreas del Municipio, a realizarse ante la Dirección de Mesa General de Entradas y salidas, a las personas que pertenezcan a alguno de los Pueblos Originarios que habitan el Ejido Municipal.

o. Las solicitudes en las que se gestione la devolución, reintegro o acreditación de impuestos, derechos y otras contribuciones abonadas erróneamente por diversas causas.

p. Los pedidos de eximición solicitados por las personas discapacitadas, quienes, a ese efecto, deberán presentar el certificado de discapacidad expedido por autoridad Nacional o Provincial.

q. Presentación de Certificado de Supervivencia.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXVI - DERECHO DE ABASTO, FERIAS Y/O MERCADOS

HECHO IMPONIBLE

Art. 275: Por los servicios de inspección veterinaria y/o bromatológica de productos de origen animal, frutas, verduras y hortalizas, como así también la ocupación de espacios feriales en la vía pública, que a continuación se detallan, deberán abonarse los derechos y/o tasas correspondientes:

a) Re Inspección veterinaria de carnes de cualquier tipo destinado al consumo humano (ganado mayor, menor, pescado y/o frutos de río o de mar, aves, etc.), menudencias, chacinados, huevos, grasa o margarina animal, leche, o derivados lácteos.

b) Inscripción y registro de abastecedores y/o introductores en la modalidad especificada.

c) Inspección bromatológica de los productos perecederos para abasto que se realizare en el puesto sanitario o la boca de expendio; entendiéndose por “perecedero” cualquier tipo de carne, menudencias, aves destinadas al consumo, chacinados, salazones, fiambres, huevos, grasa animal, leche en cualquiera de sus formas de presentación, productos y subproductos derivados lácteos de origen animal, margarina animal, pescados, moluscos, crustáceos y en general frutos de río o de mar, frutas, verduras y hortalizas según las categorías establecidas en la Ordenanza General Impositiva.

d) Inscripción en el registro de feriantes con otorgamiento del respectivo carnet anual de feriantes.

e) Otorgamiento del carnet de feriante después del primer año de estar registrado.

f) Ocupación de espacio público para operar en ferias francas, dicha ocupación generará para el feriante inscripto la confección del acta correspondiente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

g) Habilitación de vehículos para transporte de productos alimenticios según el Código Alimentario Argentino (C.A.A.), con excepción de los transportes de productos alimenticios que por decisión, logística o localización desarrollen sus actividades en dos o más provincias o municipios y hayan realizado idéntica habilitación ante las oficinas del SENASA, la que se considerará igualmente válida.

h) Inscripción en el registro de abastecedores de frutas y hortalizas.

i) Alta como abastecedor productor primario.

BASE IMPONIBLE

Art. 276: La base imponible para la liquidación de los derechos y/o tasas, establecidos en el presente capítulo estará constituida por kilogramo, litro, docena, superficie, y/o cualquier otra unidad de medida establecida por la Ordenanza General Impositiva.

CONTRIBUYENTES Y/O RESPONSABLES

Art.277: Son contribuyentes de los derechos y/o tasas, establecidos en el presente, las personas humanas y/o jurídicas que realicen los actos que este capítulo considera como Hechos Imponibles.

En el caso del hecho imponible del artículo 275, inciso c), el sujeto de la inspección en el puesto sanitario o la boca de expendio deberá exhibir el detalle de cada uno de los lugares de destino final de la mercadería que transporta. Asimismo, cada boca de expendio local estará obligada a requerir las respectivas actas labradas por el Municipio de inspección bromatológica de la mercadería y/o productos descargados en su establecimiento, resultando pasible de las sanciones y/o penalidades previstas por esta Ordenanza en caso de detectarse incumplimiento.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REQUISITOS - INSCRIPCIÓN

Art. 278: Al solicitar ser inscripto como abastecedor, se deberá presentar conjuntamente con la nota de solicitud, la siguiente documentación:

- Constancia de inscripción en AFIP.
- Constancia de inscripción en Ingresos Brutos.
- En caso de personas jurídicas, copia autenticada del Estatuto o Contrato Social, y Poder y DNI del representante legal de la misma.
- En el caso de los productores primarios deberán adjuntar información sumaria que acredite dicha condición.
- En el caso de feriantes solo deberán presentar la fotocopia del DNI, exhibiendo el original ante el Municipio.

Art.279: El comerciante, que cese en sus actividades, dentro de los treinta (30) días, deberá requerir la baja a la Dirección General de Higiene y Control Bromatológico.

Art.280: En caso que se omita lo establecido en el artículo anterior, el comerciante deberá abonar las multas que se establezcan al respecto.

PAGO

Art.281: Los derechos fijados en el presente Título deberán ser abonados de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Impositiva Anual.

Los importes correspondientes a las tasas y/o derechos de inspección veterinaria y/o bromatológica se liquidarán a través de acta por cada introducción realizada.

El pago de la totalidad de las actas liquidadas durante el mes calendario, tendrán vencimiento el día 10 del mes inmediato siguiente u otro que fije el Departamento Ejecutivo Municipal, y no podrá realizarse con la alternativa establecida en el Artículo 078 - Inciso c del presente Anexo.

Art.282: El pago del derecho de inscripción es anual cuyo vencimiento operara el 10 de Enero del corriente año, la falta de pago provoca la caducidad automática de la misma.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art. 283: Están exentos del pago del tributo (carnet del feriante), en los términos y condiciones de los arts. 17 a 21 de la presente Ordenanza, aquellos feriantes que se ajusten a los requisitos establecidos por Resolución de Intendencia dictada al efecto.

PENALIDADES

Art.284: Se fijan las siguientes penalidades:

1. La falta de pago en término de las actas hará pasible al infractor a la caducidad automática de la inscripción en el Registro de Abastecedores. Para inscribirse nuevamente se requerirá la presentación de los comprobantes de pago de la deuda pendiente. En lo que respecta a los feriantes en general, en caso de reincidencia, perderán automáticamente todo derecho a continuar ocupando el lugar asignado originalmente.

2. En caso de comprobarse en los registros de abastecedores y/o introductores en general y que comercialicen sus productos en el Municipio de Resistencia, que los mismos no realizaron la correspondiente inspección y/o re inspección bromatológica en tiempo y forma, según lo establecido en las reglamentaciones vigentes, esto será penalizado con las sanciones previstas para Defraudación Fiscal.

3. La falta del Acta de Re inspección y/o de Inspección Sanitaria y/o Bromatológica de Mercadería en Tránsito, será penalizada como introducción clandestina, de acuerdo con el Código de Faltas Municipal y el falseamiento de la información, será sancionado como defraudación fiscal.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXVII - SERVICIOS DE PROTECCIÓN A LA SALUD

HECHO IMPONIBLE

Art.285: Por los servicios especiales de protección sanitaria prestados por la Municipalidad enumerados a continuación, se pagarán las tasas o derechos cuyos importes establecerá la Ordenanza Impositiva Anual.

- a. Desinfección de vehículos de transporte de productos alimenticios y/o bebidas.
- b. Medidas para prevenir la proliferación de insectos y roedores.
- c. Análisis químicos.
- d. Registro de empresas y vehículos para control de plagas y desagote de pozos negros.
- e. Otorgamiento de Carnet de Manipulador de Alimentos (de acuerdo a lo establecido por Ordenanza 13.546).
- f. Dictado del Curso de Manipulación Segura de Alimentos.

BASE IMPONIBLE

Art.286: La base imponible para la determinación del tributo estará constituida por cada unidad mueble o inmueble o animal objeto del servicio y cualquier otra unidad de medida que fije la Ordenanza Impositiva Anual.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES

Art.287: Son contribuyentes, las personas o entidades beneficiarias de los servicios especiales mencionados en el hecho imponible.

Asimismo todas las personas que realicen actividades dentro del ejido de la ciudad de Resistencia, por las cuales estén o pudieran estar en contacto con alimentos, en establecimientos donde se elaboren, fraccionen, almacenen, transporten o comercialicen alimentos o sus materias primas, quienes estarán obligados a poseer Carnet de Manipulador de Alimentos actualizado, expedido por la Municipalidad de Resistencia; los que deberán aprobar un examen de evaluación de Manipulación Segura de Alimentos, que será aplicado por la Dirección de Higiene y Control Bromatológico, salvo que posean título terciario o universitario que acredite a través de los alcances e incumbencias de dicho título, formación en manipulación segura de alimentos.

PAGO

Art.288: El pago del tributo se efectuará en la forma que establezca la Ordenanza Impositiva Anual.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXVIII - DERECHO DE CEMENTERIOS Y SERVICIOS FÚNEBRES

CAPÍTULO I

CEMENTERIO MUNICIPAL

HECHO IMPONIBLE

Art.289: Por los servicios municipales de inhumación, exhumación, traslado, reducción, depósito, conservación, arrendamientos y su renovación, concesiones, colocaciones de placas, aperturas y cierres de nichos, limpieza, y de todo otro servicio, uso y/o utilización del cementerio municipal, corresponderá abonar lo establecido por la Ordenanza Impositiva anual

BASE IMPONIBL

Art.290: Constituirán elementos para la determinación tributaria, las características y categorías de los servicios, ubicación y categoría de los nichos, fosas, urnas, panteones, unidad de tiempo o superficie, según lo establezca la Ordenanza Impositiva Anual.

Se utilizarán como parámetros para definir las categorías de los sepelios, el destino físico de los ataúdes, teniendo en cuenta los costos del arrendamiento según los destinos. Por lo tanto, serán:

Sepelios de primera categoría, aquellos cuyos destinos de los ataúdes, sean sepultura bóveda, nichos o panteones; y Sepelios de segunda categoría, aquellos cuyos destinos de los ataúdes, sean su depósito bajo tierra.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.291: Son contribuyentes y/o responsables del pago de los derechos los propietarios, concesionarios o permisionarios de uso de los terrenos y sepulcros. Son también responsables, las empresas fúnebres, y las que se dediquen a la fabricación y/o colocación de placas y plaquetas y toda persona que requiera los servicios normados en el presente Título.

PAGO

Art.292: El pago de los distintos derechos que gravan el traslado de restos desde sepulturas, sepulturas bóvedas y nichos, hacia los nichos en osarios, nichos en murales, o al traslado a otros cementerios deberá efectuarse al formular la solicitud o presentación respectiva, y previa prestación del servicio, salvo los casos de arrendamiento e inhumación, y de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva Anual.

PENALIDADE

Art.293: El incumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos de este Título, autorizará a la municipalidad para proceder al retiro de los ataúdes para la reducción de los restos en urnas, las que serán reservadas en un depósito destinado al efecto, sin perjuicio del pago de las multas y recargos que correspondan.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.294: Estarán exentos:

a. Del pago de los derechos de inhumación en sepultura bajo tierra, indicados en este Título, los cadáveres que vengán precedidos de un certificado de pobreza expedido por el organismo competente. En caso de no contarse con espacio suficiente en sepultura bajo tierra, por razones de salubridad, se podrá dar transitoriamente otro destino, hasta tanto la autoridad de aplicación resuelva su destino definitivo.

b. Del pago de los Derechos de Cementerio y Servicios Fúnebres, los propietarios, concesionarios o permisionarios de uso de terreno o sepulcros donde se hallen inhumados restos de los "Ex Combatientes de Malvinas", entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); los *Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982.

Para acceder al beneficio deberá presentar:

a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI)

b) Certificado de Domicilio.

c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- d) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),
- e) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- f) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- g) Constancia de no ser deudor alimentario.

El fallecido deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo del presente inciso.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso (Ordenanza N° 13775).

c. Del pago de los Derechos de Cementerio y Servicios Fúnebres a los propietarios, concesionarios o permisionarios de uso de terrenos o sepulcros donde se hallen inhumados restos de personas pertenecientes a pueblos originarios, por el término previsto en la Ordenanza N° 1891 y sus modificatorias.

d. Al agente de planta permanente de la Municipalidad de Resistencia, como así también al ex agente que se haya acogido al beneficio de la jubilación ordinaria o especial para ex combatientes o retiro voluntario, cuando ocurra su deceso.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DISPOSICIONES ESPECIALES

Art.295: El arrendamiento de sepultura bajo tierra, se dará por el término establecido por la Ordenanza 1891 y sus modificatorias, y se renovará anualmente, de acuerdo a lo estipulado por la Ordenanza General Impositiva.

Art.296: El arrendamiento de sepultura bóveda se dará de acuerdo a lo que establece la Ordenanza 1891 y sus modificatorias, debiéndose renovar anualmente.

Art.297: El período de cesión gratuita establecida por el inciso b) del Artículo 44 de la Ordenanza N° 1891, se fija en cuatro (4) años, conforme lo indica la misma.

Art.298: El arrendamiento de terrenos para edificar panteones se abonará por metro cuadrado de superficie y está reglamentado por Ordenanza N° 1891.

Art.299: El arrendamiento de terrenos con panteones ya construidos, se abonará por metro cuadrado.

Art.300: El arrendamiento o renovación de nichos se abonará anualmente por el término que establezca la Ordenanza N° 1891 y sus modificatorias.

Art.301: A partir del vigésimo quinto año de arrendamiento de nichos, se puede prorrogar por un término de dos (2) años o fracción, según Ordenanza N° 1891.

Art.302: Dentro de los treinta (30) días de comenzar el arrendamiento, los propietarios están obligados a colocar una placa identificatoria.

Art.303: El arrendamiento o renovación de nichos murales o urnas murales y nichos osarios, se dará por el término de un (1) año.

Art.304: Se deberá abonar el derecho de construcción sobre los terrenos arrendados para edificar bóvedas.

Art.305: En la construcción de panteones se aplicará el Reglamento de Construcciones vigente.

Art.306: Toda solicitud para renovación de sepultura bajo tierra, bóveda o nicho, que se encontrase vencido en su plazo de arrendamiento, deberá previamente abonar los derechos en forma proporcional acorde con el tiempo de ocupación fuera de término.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.307: El pago del arrendamiento inicial de sepulturas tierra, bóvedas, nichos, panteones y la inhumación, deberá hacerse al contado o financiado en un plan de hasta tres (3) cuotas, según las posibilidades económicas del contribuyente, eliminándose el prorrateo en todos los casos.

Art.308: El arrendamiento de terrenos para edificar panteones, se abonará en base al costo de metro cuadrado de superficie. Se proporcionará un plazo de ciento ochenta (180) días a partir de la fecha de aprobación de la resolución, que reconocerá el arrendamiento para la presentación de los planos correspondientes y construcción total del panteón. Vencido dicho plazo y habiéndose construido más del cincuenta por ciento (50%) de la obra, se otorgará un plazo de gracia que será de hasta noventa (90) días para que se concluya la obra. La inspección final de la obra será realizada por la Dirección de Cementerio, antes de que la misma sea ocupada.

Art.309: De producirse la transferencia del panteón, el nuevo propietario deberá abonar la parte proporcional del monto del arrendamiento por el período que resta y el derecho de reinscripción.

Art.310: Para los pagos fuera de término, se aplicarán los recargos establecidos en la Ordenanza General Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CAPÍTULO II - CEMENTERIOS PRIVADOS

DERECHO REGISTRO ANUAL CEMENTERIOS PARTICULARES

Art.311: Los concesionarios de cementerios parques privados tributarán anualmente el derecho de registro de cementerios particulares.

Art.312: El hecho imponible de este tributo estará dado por la fiscalización, registro, inscripción y otros trámites administrativos que se realicen con motivo de las inhumaciones en dichos cementerios, efectuándose así el poder de policía mortuoria municipal.

Art.313: Constituirá la base imponible, el total de restos ingresados durante el ejercicio fiscal anterior, y conforme lo establezca la Ordenanza General Impositiva.

Art.314: La responsabilidad del pago del derecho anteriormente mencionado recaerá sobre el concesionario del cementerio privado correspondiente.

Art.315: Al efectuarse reducciones, el presente derecho, será abonado previamente a la concreción de la misma.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PERMISOS GENERALES PARA CEMENTERIOS PRIVADOS

Art.316: Los propietarios o arrendatarios de parcelas de cementerios privados, tributarán lo previsto en la Ordenanza General Impositiva referido a: sepelio de primera categoría; exhumación de sepultura bajo tierra; permiso para introducción de restos en panteones y cementerios particulares; traslado de restos enteros o reducidos, a otros cementerios privados o a crematorios, traslados internos de parcela a parcela de restos enteros o reducidos, exhumación por falta de pago y traslado a osario común, etc., conforme los valores que estipula la Ordenanza Impositiva para los Cementerios Privados, quienes actuarán como agentes de retención.

CAPÍTULO III

CREMACIONES

Art.317: Por cada cuerpo de fallecido que se efectúe la cremación, el responsable deberá abonar lo siguiente, de acuerdo a los valores de la Ordenanza General Impositiva, actuando el crematorio como agente de retención:

Para restos ubicados en el Cementerio local:

- a) Permiso de introducción a crematorio.
- b) Permiso de exhumación en nichos, panteones, sepulturas, bóvedas o de tierra.
- c) Permiso para traslado de restos enteros o reducidos desde el cementerio a otros.
- d) Permiso de reducción.
- e) Permiso de verificación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Para cremaciones directas y traslados:

- a) Permiso de introducción a crematorio.
- b) Permiso de inhumación de primera categoría.

TÍTULO XXIX - DERECHOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN Y EDIFICACIÓN

CAPÍTULO I: OBRA EN TERRENO PRIVADO

HECHO IMPONIBLE

Art.318: Por los servicios municipales técnicos, de estudios de planos y demás documentos, inspección y verificación de la construcción de edificios, sus modificaciones, ampliaciones y remodelaciones; por las construcciones en los cementerios; que se efectúen en jurisdicción municipal, se pagará el derecho cuya alícuota, importe fijo o mínimo establezca la Ordenanza Impositiva Anual.

BASE IMPONIBLE

Art.319: La base imponible será el monto total de la obra, de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva anual. Cuando se considere necesario, el monto de la obra se determinará de oficio por la Dirección correspondiente de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente. Cuando lo ejecutado en obra no coincide con el proyecto de origen, las sumas ingresadas tendrán carácter provisorio y estarán sujetas a reajustes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.320: Son contribuyentes del presente gravamen los propietarios y/o poseedores a título de dueño de los inmuebles donde se realicen las construcciones y edificaciones. Son responsables los profesionales que intervengan en el proyecto, dirección o construcción de las obras.

PAGO

Art.321: El pago del derecho, se efectuará previo al otorgamiento del permiso o registración y de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza General Impositiva.

PENALIDADES

Art.322: No podrá iniciarse ninguna construcción, sin su correspondiente permiso. Toda infracción a las disposiciones del presente título será sancionada de conformidad a las disposiciones del Código de Planeamiento Urbano Ambiental y reglamento de edificaciones.

EXENCIONES

Art.323: Estarán exentos:

- a. De la aplicación de lo dispuesto para el presente derecho en la Ordenanza General Impositiva, los M.B.I. (Módulo Básico Inicial) del Reglamento General de Construcciones del Municipio, debiéndose mantener los controles administrativos, documentales y técnicos que correspondan (Inspección), conforme a normativa vigente.
- b. Los "Ex Combatientes de Malvinas", entendiéndose por tales a los considerados en la Ordenanza 13508, a saber: *Soldados Combatientes de Malvinas o Veteranos de Guerra de Malvinas* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales y soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, que hayan participado en las acciones bélicas desarrolladas en el espacio terrestre



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

continental perteneciente al Teatro de Operaciones Atlántico Sur -T.O.A.S.- desde el 2 de abril y hasta el 14 de junio de 1982, incluido al personal militar y/o civil que haya prestado servicios o dado apoyo a las unidades, naves o aeronaves que intervinieron en el Teatro de Operaciones Malvinas -T.O.M- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); *Ex Soldados Continentales Movilizados* (todo personal chaqueño de nacimiento, oficiales, sub oficiales, de las Fuerzas Armadas y de Seguridad, como los soldados conscriptos de las Fuerzas Armadas que hayan sido desplazados de sus unidades militares de asiento de paz hacia localidades o espacios geográficos situados al sur del Paralelo 42° de latitud sur -T.O.S.- entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982); los *Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico* durante las acciones bélicas que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 2 de abril y el 14 de junio de 1982, y sean propietarios del inmueble donde se efectúe la construcción, hasta una superficie edificada de 80 metros cuadrados, debiendo presentar constancia de la Dirección de Obras Particulares. Por la extensión excedente deberá abonar conforme a la reglamentación vigente.

Para acceder al beneficio deberá presentar:

- a) Solicitud formal de beneficios, con expresa constancia de los datos personales del peticionante (adjuntar fotocopia del DNI)
- b) Certificado de Domicilio.
- c) Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Ex Soldado Combatiente de Malvinas o Veterano de Guerra de Malvinas, Ex Soldado Continental Movilizados o Soldados Conscriptos Bajo Bandera o Afectados a sus Bases y Cuarteles de Apoyo Logístico expedida por el Estado Mayor de la fuerza a la que pertenecía.
- d) Acta de Defunción del veterano de guerra (si correspondiere),



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- e) Fotocopia del Acta de matrimonio y/o acta convivencial.
- f) Constancia de regularización de deudas a la fecha de la solicitud,
- g) Constancia de no ser deudor alimentario.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno Municipal quien extenderá las constancias respectivas, entendiéndose por excombatientes a la totalidad de actores mencionados en el primer párrafo de este inciso.

La exención se hace extensiva a los padres de excombatientes, conforme lo establecido en la Ordenanza N° 9827.

En el caso del fallecimiento del titular del beneficio la exención se hace extensiva al cónyuge o, en su defecto, a quien acredite fehacientemente la Unión Convivencial con éste durante el mínimo de dos (2) años anteriores a su deceso (Ordenanza N° 13.775).

- c. Las edificaciones sobre inmuebles de propiedad de la Iglesia Católica Apostólica Romana y las Instituciones por medio de las cuales ejerce su Ministerio.
- d. Las edificaciones destinadas al culto (templos) de aquellas entidades religiosas reconocidas por el Gobierno Nacional y que sean propiedad de las mismas.
- e. Las edificaciones destinadas a garajes que encuadren en las prescripciones y condiciones establecidas en la Ordenanza N° 5.403.
- f. Las edificaciones destinadas a garajes que encuadren en las prescripciones y condiciones establecidas en la Ordenanza N° 8.775.
- g. Las edificaciones destinadas a cocheras y playas de estacionamiento que encuadren en las condiciones establecidas en la Ordenanza N° 8.800.
- h. Las edificaciones sobre inmuebles propiedad de Establecimientos Industriales radicados en el ejido de la ciudad de Resistencia, con presentación de constancia de la Unión Industrial del Chaco.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CAPÍTULO II: OBRAS EN ESPACIO DE DOMINIO PÚBLICO

HECHO IMPONIBLE

Art.324: Por los servicios municipales técnicos, de estudios de planos y demás documentos, inspección y verificación de obras en la vía pública, remoción y apertura de pavimento, rotura de cordón y/o vereda, que se efectúe en jurisdicción municipal, se pagará el derecho cuya alícuota, importe fijo o mínimo, establezca la Ordenanza Impositiva Anual.

BASE IMPONIBLE

Art.325: La base imponible será el monto total de la obra, de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva anual. Cuando se considere necesario, el monto de la obra se determinará de oficio por la Dirección correspondiente de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente Cuando lo ejecutado en obra no coincide con el proyecto de origen, las sumas ingresadas tendrán carácter provisorio y estarán sujetas a reajustes.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.326: Las empresas y/o propietarios que ejecuten obra pública, tengan la necesidad de remover, realizar apertura de pavimento y/o veredas, roturas de cordón, en la vía pública, podrán hacerlo, previa autorización municipal.

PAGO

Art.327: El pago del derecho, se efectuará previo al otorgamiento del permiso o autorización, con la liquidación de cada certificado de obra cuando la Municipalidad sea comitente de la misma, o al solicitar la inspección en los demás casos y de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Impositiva Anual.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXX - DERECHO SOBRE FRACCIONAMIENTO DE TIERRAS, MENSURA, CATASTRO Y SUBDIVISIONES

HECHO IMPONIBLE

Art.328: Están sujetas al pago de los derechos que se establezcan en la Ordenanza General Impositiva, todos los actos y hechos jurídicos que produzcan modificaciones y/o cambios en la titularidad del dominio y/o el estado parcelario, visado de planos de mensura, nivelación, deslinde y todo trámite relacionado con los mismos inmuebles ubicados dentro de la jurisdicción municipal, o dentro de la Zona de influencia de la Municipalidad de Resistencia.

BASE IMPONIBLE

Art.329: El monto de la obligación tributaria se fijará conforme lo establece la Ordenanza General Impositiva.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.330: Son contribuyentes los propietarios o poseedores a título de dueño de los inmuebles ubicados en el ejido municipal. Son responsables solidarios con los anteriores, los escribanos, agrimensores y demás profesionales cuando intervengan en transferencias, hipoteca y/o cualquier otro trámite relacionado con la propiedad originaria.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

EXENCIONES

Art.331: Estarán exentos del pago de los derechos indicados en este Título:

- a) Los oficios librados por los jueces como medidas para mejor proveer.
- b) Los casos de regularizaciones dominiales llevadas a cabo por el Gobierno de la Provincia del Chaco por intermedio de los Organismos centralizados y descentralizados, con tierras de su jurisdicción o con aquellas privadas que fueran sometidas a expropiación para su normalización urbana.
- c) Las mensuras realizadas por propietarios tendientes a anexar o unificar pasillos menores a un (1) metro.
- d) Las mensuras para ordenar el territorio, ya sea para determinar lagunas, terraplén de defensas o apertura de calles.
- e) Del pago de los Derechos sobre Fraccionamiento de Tierra, Mensura, Catastro y Subdivisión, como así también de todo gasto en concepto de transferencia y escrituración, que deba percibir el Municipio por venta de tierras fiscales adquiridas por contribuyentes que pertenezcan a alguna de las Etnias Aborígenes que habitan el ejido Municipal. Deberán presentar (Ord.7630):
 - Solicitud formal del beneficio al que desea acogerse, con los datos personales del peticionante,
 - Constancia expedida por el Instituto del Aborigen Chaqueño (IDACH) y/o Oficina Municipal de Asuntos Indígenas (OMAI), certificando la calidad de perteneciente a pueblos originarios del solicitante.
 - Certificado de domicilio extendido por autoridad policial competente



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- f) Barrios FONAVI.
- g) Trámite Oficial.
- h) Mensuras para prescripción, si no tuvieran juicios en trámite.

PAGO:

Art.332: El pago de los derechos establecidos en el presente Título, se deberá efectuar a la presentación de la documentación respectiva para la obtención de certificación o inscripción en su caso y de acuerdo a la Ordenanza General Impositiva anual.

Art.333: En el caso de mensuras aprobadas por la Dirección de Catastro de la Provincia, en las que los agrimensores no hayan abonado los Derechos correspondientes, previo a su registración definitiva o provisoria en el Municipio, se deberá abonar una multa establecida por la Ordenanza General Impositiva.

Art.334: En caso de que en una sola escritura se consignen varias propiedades, se abonará el derecho correspondiente a cada una, aun cuando sean contiguas.

Art.335: Todas las parcelas de origen a mensurarse, no deben tener deudas por Impuesto Inmobiliario, Tasas Retributivas de Servicios, Derecho de Construcción ni Contribución de Mejoras; salvo que la situación amerite continuar con el trámite y, por consiguiente, trasladar la deuda a las subdivisiones en forma proporcional. Solo serán exceptuadas:

- a. Mensuras para prescripción.
- b. Parcelas consistentes en pasillos menores a un metro.
- c. Parcelas pertenecientes al Estado Nacional, Provincial, Municipal y sus organismos descentralizados.
- d. Mensuras con mantenimiento de la nomenclatura.
- e. Mensuras para regularizar asentamientos, con Ley de Expropiación aprobada.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXXI - LICENCIA DE CONDUCIR

HECHO IMPONIBLE

Art.336: Por el procedimiento y tramitación que se efectúa para la obtención de la Licencia de Conducir y entrega del carnet habilitante, incluyendo los exámenes médicos, exámenes teóricos y prácticos de educación vial y fotografía, se abonarán los Derechos que determine la Ordenanza Impositiva anual, facultándose al Departamento Ejecutivo a efectuar la modificación de la presente de corresponder. Los gastos del Certificado Nacional de Antecedentes de Tránsito –CENAT (Ley N° 26.363)- o el que en el futuro lo reemplace, deberá abonarse con la boleta emitida por el Sistema provisto por la Agencia Nacional de Seguridad Vial, por tratarse de una tasa a percibir por dicha Agencia.

BASE IMPONIBLE

Art.337: La base imponible para el cobro del derecho pre mencionado en el artículo anterior, está determinada por las diferentes clases de licencias establecidas por la Ley N° 24.449, su Decreto Reglamentario, y Ley N° 26.363, el control que requiere cada una de ellas y será para cada caso, fijada en la Ordenanza Impositiva Anual.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.338: Son contribuyentes y responsables de los derechos establecidos en el presente Título, las personas que, teniendo como domicilio a la ciudad de Resistencia, aspiren a obtener la licencia de conducir.

Las licencias serán otorgadas siempre que aprueben el examen psicofísico y otros que exija la autoridad de aplicación con sujeción a las normas establecidas en las respectivas Ordenanzas y Resoluciones.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO:

Art.339: El pago de los derechos previstos en el presente Título, deberá efectuarse luego de la prestación de los servicios correspondientes y previamente a la entrega de la credencial, en la forma que determine la Ordenanza Impositiva Anual.

TÍTULO XXXII - TRANSPORTE PÚBLICO Y REMOCIÓN Y ESTADÍA DE VEHÍCULOS EN GENERAL

TRANSPORTE PÚBLICO - HABILITACIÓN DE VEHÍCULOS-REGISTRO DE AUTOMÓVILES CLÁSICOS-SERVICIO ADICIONAL DE AGENTES DE TRÁNSITO

HECHO IMPONIBLE

Art.340: Por la utilización de la trama urbana de jurisdicción municipal, y los servicios de habilitación, renovación y/o rehabilitación de vehículos para la explotación y/o comercialización de los servicios de transporte de pasajeros público o privado y para plataformas digitales, y otros transportes, se cobrará lo estipulado en la Ordenanza General Impositiva

BASE IMPONIBLE

Art.341: Las unidades destinadas al Transporte de Pasajeros Público y Privado y para plataformas digitales, como así también las unidades destinadas al transporte de cargas para cualquiera de sus modalidades, estarán sujetas a las tasas establecidas en este Título.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.342: Son contribuyentes y responsables de los tributos establecidos en el presente Título, las personas humanas o jurídicas propietarios, poseedores a título de dueño o locatarios de los vehículos afectados al servicio.

RESPONSABLES SOLIDARIOS

Art.343: Son responsables solidarios, sujetos a penalidades, todos aquellos que contraten, faciliten, permitan y/o se beneficien de los servicios, circulación, operatoria de transporte de pasajeros público o privado y transporte de cargas en cualquiera de sus modalidades dentro del ejido de la ciudad de Resistencia, utilizando vehículos que no posean las habilitaciones y/o permisos correspondientes, en condiciones y/o en consonancia a esta Ordenanza y la Ordenanza General Impositiva.

PENALIDADES

Art.344: Toda infracción a las disposiciones del presente Título será sancionada de conformidad a las disposiciones del Código de Faltas de la Municipalidad de Resistencia.

PAGO

Art.345: Se pagará conforme lo establecido en la Ordenanza General Impositiva. Aquellos contribuyentes que fundamenten la imposibilidad de abonar al contado el derecho de habilitación inicial para taxis – remises, la autoridad de aplicación podrá conceder hasta tres (3) cuotas para hacerlo.

DISPOSICIONES ESPECIALES

Art.346: Cuando un licenciatario utilice un vehículo habilitado en otra/s jurisdicción/es para circular, operar y/o explotar los servicios de transporte de pasajeros público o privado y/o transporte de cargas en cualquiera de sus modalidades, será pasible del pago del derecho establecido en la Ordenanza General Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REMOCIÓN Y ESTADÍA DE VEHÍCULOS EN GENERAL

HECHO IMPONIBLE

Art.347: Por servicio de remoción y traslado de vehículos, motocicletas, motonetas y similares, abandonados y en infracción, y por el servicio de estadía de vehículos, motocicletas, motonetas y similares secuestrados en la vía pública, se abonarán las tasas establecidas en la Ordenanza General Impositiva.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.348: Son contribuyentes y responsables de los tributos establecidos en el presente, los propietarios o poseedores a título de dueño, de los vehículos, motocicletas, motonetas y similares, objetos del servicio.

PAGO

Art.349: El pago de las tasas previstas en el presente, deberá efectuarse previo al retiro del vehículo.

REGISTRO DE AUTOMÓVILES CLÁSICO

HECHO IMPONIBLE

Art.350: Por la registración y permiso especial de circulación de automóviles clásicos que tuvieran como mínimo 30 años de antigüedad o aquellos que por razones históricas tengan mayor antigüedad (Ordenanza N° 8134), renovable cada cinco (5) años.

BASE IMPONIBLE

Art.351: Las unidades de automóviles clásicos (Ordenanza N° 8134).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.352: Son contribuyentes y responsables de los tributos establecidos en el presente, los propietarios, poseedores a título de dueño de los automóviles clásicos.

PAGO

Art.353: Se pagará conforme lo establecido en la Ordenanza General Impositiva.

SERVICIO ADICIONAL DE AGENTES DE TRÁNSITO

HECHO IMPONIBLE

Art. 354: Por los servicios de regulación, cortes, desvíos y ordenamiento vehicular en los eventos y/o espectáculos privados realizados en lugares abiertos, cerrados o cualquier otra modalidad, dentro del ejido municipal.

BASE IMPONIBLE

Art.355: La cantidad de agentes, recursos materiales y movilidad destinados al evento privado a cubrir, previo relevamiento y evaluación por parte de la Autoridad de Aplicación. Facultandose al Departamento Ejecutivo Municipal y/o a quien éste designe su reglamentación.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.356: Son contribuyentes y responsables de la tasa establecida en el presente, los organizadores de los eventos respectivos.

PAGO

Art 357: Se abonará lo establecido en la Ordenanza General Impositiva.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXXIII - RENTAS DIVERSAS

HECHO IMPONIBLE

Art.358: Por la locación de equipos y/o maquinarias municipales; por el cuidado y el traslado de animales sueltos en la vía pública; por servicios especiales de corte de malezas, arreglos de veredas, servicios de carga, transporte y disposición final de restos de obras de construcción, escombros, tierra, restos de poda de árboles, limpieza general de jardines y todo otro residuo eventual y/o basura; por el uso de las instalaciones municipales para actividades culturales, deportivas o sociales; por los servicios especiales relacionados a la basura, relativos al reciclado de la misma para la venta y aquellos que no se encuentran expresamente contemplados, por gastos administrativos, fondo de infraestructura y/o futuros fondos por servicios y por cualquier otro servicio que se presten que no esté contemplado expresamente en la presente Ordenanza, se abonarán los tributos que fije la Ordenanza Impositiva Anual.

BASE IMPONIBLE

Art.359: La base imponible para el cobro de los tributos enumerados en el artículo anterior, será la que para cada caso fije la Ordenanza Impositiva Anual.

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.360: Son contribuyentes de los tributos establecidos en el presente Título, los dueños, poseedores a título de dueño, los frentistas, los compradores, los beneficiarios o locadores que soliciten algunos de los servicios comprendidos y en general los contribuyentes comprendidos en el hecho imponible del presente Título.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO

Art.361: El pago de los tributos previstos en el presente Título deberá efectuarse previo a la prestación de los servicios correspondientes o en oportunidad de su liquidación y en la forma que determine la Ordenanza Impositiva Anual.

TÍTULO XXXIV - DE LA CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS

HECHO IMPONIBLE

Art.362: Por la realización de obras efectuadas por la municipalidad o por terceros a quienes ésta haya encomendado su ejecución, se abonará la contribución del presente Título.

BASE IMPONIBLE

Art.363: La determinación del gravamen se efectuará en la forma y proporciones que se establezca en la Ordenanza General Impositiva y en las Ordenanzas Nros. 10102, 11180 y 11866 y su reglamentación.

CONTRIBUYENTES

Art.364: Son contribuyentes los propietarios o poseedores a título de dueño de inmuebles ubicados en el ejido municipal que se beneficien directa o indirectamente por la realización de dichas obras.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PAGO

Art.365: El pago será exigible a partir de la recepción provisoria de la obra si es ejecutada por terceros o desde su habilitación si es ejecutada por administración y se realizará de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza General Impositiva. Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar e implementar el pago en cuotas mensuales estableciendo que el valor de cada cuota no podrá superar el valor del impuesto inmobiliario determinado al momento de la liquidación de la contribución o del impuesto inmobiliario corriente vigente al momento de la emisión de las mismas.

EXENCIONES:

Art.366: Estarán exentos de la contribución establecida en el presente título:

- a. Los inmuebles identificados como espacios verdes y/o espacios públicos y aquellos que se registran como pertenecientes a la Municipalidad de Resistencia.
- b. Las propiedades declaradas de utilidad pública y sujetas a expropiación, estarán exentas en un ciento por ciento (100%) con el dictado de la declaración oficial hecha por el Municipio de Resistencia y sólo para aquellos inmuebles cuya expropiación haya sido solicitada por este último, desde la fecha de promulgación de la Ley Provincial.
- c. Las parcelas anuladas u ocupadas totalmente por calles, zanjones, desagües importantes, terraplenes y lagunas. Asimismo, estarán eximidos los pasillos no superiores a un metro, que se originaron como remanente de mensura y las parcelas que no puedan tener uso.
- d. Las propiedades pertenecientes a la Iglesia "Católica Apostólica y Romana, y a las instituciones por medio de las cuales ejerce su ministerio", de conformidad a lo normado en el Artículo 14 de la presente, en un todo de acuerdo a la Ordenanza N° 2198.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

e. El inmueble destinado al culto (templo) de aquellas entidades religiosas reconocidas por el Gobierno Nacional y que sean propiedad de las mismas, en un todo de acuerdo a la Ordenanza N° 3918.

f. Los inmuebles pertenecientes a las Instituciones Deportivas, que reúnan los siguientes requisitos: tengan personería jurídica; de acuerdo con sus estatutos, tengan por finalidad principal la práctica de actividades deportivas de carácter aficionado, recreativo y que además desarrollen actividades sociales y culturales; no exploten directa o indirectamente, salas de juegos que reciben apuestas de dinero; en caso de ser propietarios de varios inmuebles, la exención se otorga a todos los inmuebles propiedad de la Institución Deportiva solicitante; que estén inscriptas en el Registro Municipal de Entidades Intermedias.

Art.367: Cuando el inmueble esté afectado parcialmente por laguna, se eximirá de dicha parte a petición del interesado. A fin de determinar la superficie afectada, la Dirección General de Catastro, agregará a la parcela correspondiente un coeficiente de ajuste, de acuerdo al porcentual afectado, a partir del informe del A.P.A., aportado por el contribuyente o responsable y relevamiento de agrimensor, previa autorización de la Secretaría de Planificación, Infraestructura y Ambiente. Una vez determinada la superficie útil, se girará a la Dirección General de Ingeniería, quien procederá a la liquidación del tributo conforme Ordenanza de Contribución de Mejoras vigente.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

TÍTULO XXXV - DISPOSICIONES ESPECIALES

PARTICIPACIÓN EN LOS IMPUESTOS NACIONALES Y PROVINCIALES

Art.368: Adhiérase la Municipalidad al régimen de participación comunal de los impuestos nacionales y provinciales establecidos por ley.

TASA DE USO DE PLATAFORMA (TUP)- ESTACION TERMINAL DE OMNIBUS DE RESISTENCIA (ETOR)

Art.369: La actualización de la Tasa de Uso de Plataforma será efectuada, de acuerdo a lo normado por la Ordenanza 12.079 y sus modificatorias, teniendo en cuenta las variaciones del índice de precios al consumidor que publica el INDEC, facultándose al Departamento Ejecutivo Municipal y/o a quien éste designe a su determinación e implementación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO II – ORDENANZA GENERAL IMPOSITIVA

INDICE

C A P Í T U L O I - IMPUESTO INMOBILIARIO	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O II - IMPUESTO AL MAYOR VALOR DEL BIEN LIBRE DE MEJORAS	174
C A P Í T U L O III - TASAS RETRIBUTIVAS DE SERVICIOS	175
C A P Í T U L O IV - TASA POR INSPECCIÓN PARA HABILITACIÓN DE LOCALES COMERCIALES, INDUSTRIALES O DE SERVICIOS	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O V - TASA DE REGISTRO, INSPECCION Y SERVICIOS DE CONTRALOR.....	9
C A P Í T U L O VI- TASA DE HABILITACIÓN E INSPECCIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTES DE ANTENAS.....	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O VII - TASA DE INSPECCIÓN DE ESTRUCTURAS DE SOPORTE DE ANTENA.....	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O VIII- ECOTASA.....	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O IX- VENEDORES EN LA VIA Y ESPACIO PÚBLICO	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O X - TASA POR HABILITACIÓN Y CONTROL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.....	16
C A P Í T U L O XI - DERECHO A LA OCUPACIÓN DE LA VIA Y ESPACIO DE DOMINIO PÚBLICO O PRIVADO MUNICIPAL.....	¡Error! Marcador no definido.
C A P Í T U L O XII - IMPUESTO A LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA.....	¡Error! Marcador no definido.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XIII - PATENTAMIENTO DE RODADOS. ¡Error! Marcador no definido.

C A P Í T U L O XIV - DERECHOS DE OFICINA ¡Error! Marcador no definido.

C A P Í T U L O XV - DERECHOS DE ABASTO, FERIAS Y/O MERCADOS ¡Error!
Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XVI - SERVICIOS DE DESINFECCIÓN-DESINSECTACIÓN-
DES RATIZACIÓN- HABILITACIÓN DE VEHÍCULOS PARA EMPRESAS DE
CONTROL DE PLAGAS Y DESAGOTE** ¡Error! Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XVII - TRANSPORTE DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y/O
BEBIDAS-PROFILAXIS DE LA RABIA- CARNET MANIPULADOR ALIMENTOS –
CERTIFICADO B.P.M.** ¡Error! Marcador no definido.

C A P Í T U L O XVIII - DERECHO DE CEMENTERIO Y SERVICIOS FÚNEBRES
..... ¡Error! Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XIX - LICENCIA DE CONDUCIR Y REMOCIÓN Y ESTADIA DE
VEHÍCULOS** ¡Error! Marcador no definido.

C A P Í T U L O XX - TRANSPORTE PÚBLICO –REGISTRO DE AUTOS CLÁSICOS
..... ¡Error! Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XXI - DERECHOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN Y
EDIFICACIÓN** ¡Error! Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XXII - DERECHO SOBRE FRACCIONAMIENTO DE TIERRA,
MENSURA, CATASTRO Y SUBDIVISIONES** ¡Error! Marcador no definido.

**C A P Í T U L O XXIII - SERVICIOS EN CAMPING 2 DE FEBRERO-
POLIDEPORTIVO- DOMO DEL CENTENARIO** ¡Error! Marcador no definido.

C A P Í T U L O XXIV - INGRESOS POR SERVICIOS VARIOS ¡Error! Marcador no
definido.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXV CONTRIBUCIÓN DE
MEJORAS..... 66

C A P Í T U L O XXVI - RECARGOS Y
MONEDA..... ¡Error!

Marcador no definido.

C A P Í T U L O XXVII - PENALIDADES..... ¡Error! Marcador no definido.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O I - IMPUESTO INMOBILIARIO

BASE IMPONIBLE

Art.001: La base imponible del impuesto establecido en la Ordenanza General Tributaria estará constituida por la valuación fiscal individual de cada propiedad.

CÁLCULO

Art.002: La valuación de cada propiedad determinará la alícuota y el monto fijo aplicable, de acuerdo a la escala que se detalla, con lo que se obtendrá el impuesto a pagar en el año:

VALUACIONES		PAGARÁN		
DESDE	HASTA	FIJO	MÁS	S/EXCEDENTE
-	600.000,00	2.193,79		-
600.000,01	850.000,00	2.193,79	0,70%	600.000,01
850.000,01	950.000,00	3.943,79	0,75%	850.000,01
950.000,01	1.100.000,00	4.693,79	0,80%	950.000,01
1.100.000,01	1.250.000,00	5.893,79	0,85%	1.100.000,01
1.250.000,01	1.450.000,00	7.168,79	0,90%	1.250.000,01
1.450.000,01	1.600.000,00	8.968,79	0,95%	1.450.000,01
1.600.000,01	1.750.000,00	10.393,79	1,00%	1.600.000,01
1.750.000,01	1.950.000,00	11.893,79	1,05%	1.750.000,01
1.950.000,01	2.300.000,00	13.993,79	1,10%	1.950.000,01
2.300.000,01	2.800.000,00	17.843,79	1,15%	2.300.000,01
2.800.000,01	4.400.000,00	23.593,79	1,20%	2.800.000,01
4.400.000,01	7.200.000,00	42.793,79	1,25%	4.400.000,01
7.200.000,01	13.200.000,00	77.793,79	1,30%	7.200.000,01
13.200.000,01	en adelante	155.793,79	1,35%	13.200.000,01

VALUACIONES:

Art.003: Se establecen como valores fiscales los siguientes:

- Para la tierra, los que resulten del plano de valores que como Anexo III (A, B, C y D), forma parte de la presente Ordenanza.
- Para los edificios dentro del ejido urbano, sobre la base de las categorizaciones siguientes, y en función del metro cuadrado de edificación, a los efectos de la determinación del monto de valuación total como base imponible del Impuesto Inmobiliario.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CATEGORÍA	VALOR POR M2
<u>VIVIENDAS</u>	
TIPO A	\$ 69.800,00
TIPO B	\$ 46.500,00
TIPO C	\$ 27.700,00
TIPO D	\$ 7.000,00
TIPO E	\$ 2.300,00
<u>EDIFICIOS COMERCIALES</u>	
TIPO A	\$ 69.800,00
TIPO B	\$ 49.900,00
TIPO C	\$ 27.700,00
TIPO D	\$ 9.600,00
<u>EDIFICIOS ESPECIALES</u>	
TIPO A	\$ 77.500,00
TIPO B	\$ 53.200,00
TIPO C	\$ 33.300,00
<u>EDIFICIOS INDUSTRIALES/DEPÓSITOS</u>	
TIPO C	\$ 34.900,00
TIPO D	\$ 26.600,00
TIPO E	\$ 11.100,00

LIQUIDACIÓN

Art.004: Cada cuota se determinará liquidando el impuesto anual conforme las escalas, alícuotas, tasas fijas aplicables y valuaciones determinadas en los artículos anteriores.

El valor de cada cuota bimestral no podrá ser inferior a:	\$ 2.950,00
Salvo en los casos de:	
a) Exención del 50 % en que el mínimo será de:	\$ 1.500,00
b) Indigentes en que el valor mínimo por cuota será de:	\$ 1.000,00

El contribuyente que opte por el pago anticipado anual, tendrá los beneficios del incentivo fiscal establecidos por la Ordenanza General Tributaria.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O II - IMPUESTO AL MAYOR VALOR DEL BIEN LIBRE DE MEJORAS

Art.005: El valor del impuesto establecido en la Ordenanza General Tributaria se calculará aplicando sobre el monto correspondiente al Impuesto Inmobiliario, sin tener en cuenta los montos mínimos fijados para el Impuesto Inmobiliario, los porcentajes que a continuación se mencionan, conforme al plano que, como Anexo V, forma parte de la Ordenanza 11177.

ZONA A)	1050%
ZONA B)	770%
ZONA C)	420%
ZONA D)	210%
ZONA E)	175%

C A P Í T U L O III - TASAS RETRIBUTIVAS DE SERVICIOS



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.006: A los efectos del pago de las tasas de servicios establecidas en la Ordenanza General Tributaria, el Ejido Municipal de la ciudad de Resistencia se dividirá en cinco (5) zonas, conforme al plano de zonas aprobado por Ordenanza N° 13377 y que como Anexo IV, forma parte de la Ordenanza 13761.

En caso de que, durante el año fiscal, se produzcan variaciones en la prestación de servicios a un sector o propiedad determinada, con respecto a lo que surge del plano, se autoriza al Departamento Ejecutivo Municipal, a rezonificar lo que corresponda a cada propiedad o sector.

Art.007: Las tasas de servicios se cobrarán estableciendo *dos sumas fijas bimestrales* por unidad de uso para cada zona, a la que se le adicionará el 0,4 %o (Cero coma cuatro por mil) sobre la valuación fiscal del inmueble, salvo para la zona 4, que será del 0,2%o (Cero como dos por mil). Las sumas fijas corresponden al pago de: A) los servicios comunitarios (excluido el alumbrado de plazas, parques, paseos y lagunas) y B) los servicios de iluminación de plazas, parques, paseos y lagunas, de acuerdo al siguiente detalle en Pesos Corrientes por zona:

	A	B
ZONA 1	\$ 7.300,00	\$ 73,00
ZONA 2	\$ 5.300,00	\$ 53,00
ZONA 3	\$ 2.700,00	\$ 27,00
ZONA 4	\$ 1.500,00	\$ 15,00
ZONA 5	\$ 600,00	\$ 6,00

La alícuota sobre la valuación fiscal corresponde al pago del servicio de recolección de residuos, la que no será de aplicación para las propiedades ubicadas en la zona 5.

Las propiedades destinadas a: hoteles, hospedajes, hosterías, restaurantes, bares, confiterías, supermercados e hipermercados, clínicas, sanatorios, estaciones de



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

servicios, geriátricos, centros comerciales, instituciones bancarias, instituciones públicas, abonarán un 100% (cien por ciento) más de la alícuota sobre la valuación fiscal correspondiente, en concepto de tarifa diferencial por el servicio de recolección de residuos. Para aquellas propiedades que por sus características generen un volumen de residuos por el cual requieran de un servicio diferencial o especial de recolección, se faculta al Departamento Ejecutivo Municipal, a determinar el valor diferenciado de la tasa.

Art.008: En el caso de planes de viviendas FONAVI o similares, ejecutadas por el Gobierno Provincial o Federal, cuando por cualquier motivo a la fecha de adjudicación o entrega de las mismas no se encuentre aprobada la mensura y/o documentación técnica correspondiente y que por lo tanto no cuenten con nomenclatura catastral, se autoriza a la Dirección General Tributaria para que a los efectos tributarios pueda registrar como contribuyentes de la Tasa Retributiva de Servicios a los que resulten adjudicatarios o tenedores precarios.

En estos casos el monto bimestral de la tasa resultará de la sumatoria de la suma fija según la zona que le corresponda al inmueble en el que se halla enclavada la vivienda y el importe por recolección de residuos, estableciéndose para estos casos una valuación presunta de pesos cincuenta mil (\$ 50.000).

Este procedimiento se mantendrá hasta tanto se cumplimente con la documentación pertinente en el área de la Secretaría de Obras Públicas y/o Secretaría Desarrollo Territorial y Ambiente, por parte de los responsables de la urbanización.

Art.008 Bis: En el caso de los habitantes de la ciudad de Resistencia que cuenten con Certificado del Registro de Beneficiario del Hábitat (RUBH) otorgado por el Ministerio de Desarrollo Urbano de la Provincia del Chaco e inscripción provisoria por ante la



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Dirección General de Catastro Municipal, en carácter de beneficiarios, adjudicatarios, ocupantes y/o tenedores precarios de inmuebles y/o viviendas, serán considerados Contribuyentes y Sujetos obligados del pago de Tasa:



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

a) Terrenos fiscales provinciales o nacionales y/o terrenos con ley de expropiación, según Ley 27.374 (Régimen de Regularización dominial)	\$	1.100,00
b) Terrenos privados sin ley de expropiación	\$	900,00

Art.009: El valor de cada cuota no podrá ser inferior a:

a) Suma fija por zona	Valor fijo s/ la zona de ubicación del inmueble
b) Suma fija por zona para indigentes	\$ 1.000,00
c) Recolección de residuos	\$ 3.000,00
d) Recolección de residuos para indigentes	\$ 1.000,00

Art.010: Las valuaciones fiscales se determinarán conforme al procedimiento previsto en el punto Valuaciones del capítulo Impuesto Inmobiliario.

TASA SOCIAL: El Departamento Ejecutivo Municipal podrá conceder a contribuyentes de la Tasa de este Título, que reúnan las condiciones que se detallan a continuación, una reducción de hasta un cincuenta por ciento (50%) del importe determinado de conformidad con lo dispuesto en los artículos precedentes y según reglamentación que se dicte al efecto. Para acceder a este beneficio, los contribuyentes desocupados y aquellos cuyos ingresos no superen el mínimo del inciso a), deberán reunir los siguientes requisitos:

- Declaración jurada de los ingresos del grupo familiar conviviente, los que no deberán superar tres (3) veces el Salario Mínimo Vital y Móvil.
- Poseer una única propiedad, habitar la misma y que la superficie construida del inmueble, no supere los 200 m².
- Constancia de única propiedad en la provincia del Chaco, expedida por el Registro de la Propiedad Inmueble a nombre del solicitante y su cónyuge. Certificado de Domicilio, si correspondiere, fotocopia del último recibo de haberes y fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Informe socioeconómico de la Dirección General de Acción Social.

La reducción de la tasa tendrá vigencia por el término de cinco (5) años, a partir del cual el beneficiario deberá iniciar nuevo trámite. Anualmente el beneficiario deberá presentar el Certificado de Supervivencia del año en curso.

Se considerará única propiedad para el caso de propiedad horizontal a la unidad funcional (departamento), con cochera, baulera, tendedores (complementarias), siempre que no existan otras propiedades registradas a nombre del peticionante del beneficio, al efecto de otorgar la reducción de las Tasas de Servicios.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.011: Las propiedades horizontales abonarán las tasas de servicios por unidad funcional, conforme a lo determinado en el presente Capítulo. Las unidades complementarias quedarán exentas de las sumas fijas, pero abonarán la alícuota sobre la valuación fiscal que les corresponda porcentualmente. En los casos en que coincidan los propietarios, el valor fiscal de las unidades complementarias podrá adicionarse al valor fiscal de las unidades funcionales principales.

Las unidades funcionales menores a 15 m², abonarán el 50% de la tasa fija de la zona donde se hallen ubicadas.

En el caso de propiedades que posean varias unidades de uso construidas y terminadas, pero que aún no estén afectadas al Régimen de Propiedad Horizontal, la liquidación se realizará en función de una única propiedad, teniendo en cuenta en la misma la cantidad de unidades de uso que surjan del Plano de Obra presentado ante la Dirección General de Obras Particulares y/o inspecciones oculares in situ efectuadas de oficio por el Municipio -en lo que hace a Servicios Comunitarios-; facultándose al Departamento Ejecutivo a reglamentar su implementación a través de las áreas correspondientes.

A tal fin, la liquidación se determinará multiplicando la cantidad de unidades de uso por el valor fijo por zona (servicio comunitario), al cual se le adicionará lo establecido en la OGI vigente.

Art.012: Las propiedades ubicadas frente a calles o caminos inexistentes estarán alcanzadas únicamente por la suma fija correspondiente, de acuerdo a la ubicación de la propiedad.

Art.013: El contribuyente que opte por el pago anticipado anual, tendrá los beneficios del incentivo fiscal establecidos por la Ordenanza General Tributaria.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O IV - TASA POR INSPECCIÓN PARA HABILITACIÓN DE LOCALES COMERCIALES, INDUSTRIALES O DE SERVICIOS

Art.014: De acuerdo a lo establecido por la Ordenanza General Tributaria, la tasa a abonar en concepto de los servicios de inspección para la habilitación de locales, establecimientos, oficinas y/o consultorios de profesionales liberales, se liquidará tomando en cuenta la superficie afectada, expresada en litros de nafta súper a valores ACA, al momento del inicio del trámite, de acuerdo al siguiente detalle:

SUPERFICIE	
Hasta 100 m2	15 litros
Más de 100 m2 y hasta 250 m2	45 litros
Más de 250 m2 y hasta 500 m2	80 litros
Más de 500 m2	120 litros

Los contribuyentes que manifiesten la imposibilidad de abonar al contado el valor de la tasa podrán solicitar la financiación de la misma contemplada en el artículo 192 de la Ordenanza General Tributaria.

VEHICULOS GASTRONOMICOS

Art.015: Para el caso de vehículos gastronómicos, el monto fijo en concepto de habilitación anual por servicio de expendio de comidas y/o bebidas, que vencerá los sesenta (60) días corridos de la finalización de su vigencia. será para:

Camión de comidas y/o bebidas	\$	238.650,00
Carro gastronómico tipo tráiler de 1,90 x 1,50 mts.	\$	76.500,00
Carro gastronómico tipo tráiler de 2,20 x 5,00 mts.	\$	153.000,00

Los contribuyentes que manifiesten la imposibilidad de abonar al contado el valor de la tasa podrá solicitar la financiación de la misma contemplada en el artículo 192 de la Ordenanza General Tributaria.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

**C A P Í T U L O V - TASA DE REGISTRO, INSPECCIÓN Y SERVICIOS DE
CONTRALOR**

Art.016: De conformidad con lo establecido en la Ordenanza General Tributaria, se fijan como categorías de actividades y alícuotas aplicables:

Categorías		Alícuotas (por mil)	
1- General	Actividades Comerciales, Industriales y de servicios	s/Escala General (1)	
2- Especial	Hipermercados y Supermercados que superen los 2.000 m ² de superficie cubierta	11,50 o/oo	
	Servicios de Telefonía móvil	11,50 o/oo	
3- Especial A	Servicios Financieros y/o crediticios, Tarjetas de crédito y consumo, Operaciones de intermediación Financieras	20,00 o/oo	
	Bancos y/o Entidades Financieras y sucursales sin participación mayoritaria del estado provincial y/o municipal	15,00 o/oo	
	Bancos y/o Entidades Financieras con participación mayoritaria del estado nacional, provincial y/o municipal	5,00 o/oo	
	Comercialización de lanchas y embarcaciones, Repuestos y accesorios náuticos	6,50 o/oo	
4- Especial B	Juegos de azar (tómbolas, loterías familiares, bingos, punto y banca, etc.) que se realicen en locales, clubes, instituciones sociales, políticas, gremiales, etc. (Excepto agencias y sub-agencias de quiniela).	35,00 o/oo	
5- Especial C, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8	Boliches, night club's	10,00 o/oo	
	Salones de fiesta (Excepto salones de entretenimientos infantiles)	10,00 o/oo	
	Confiterías bailables, boliches o bailantas	10,00 o/oo	
	Bares y similares, Bar – Pub, Resto-Bar y Restaurantes	10,00 o/oo	
	Moteles y alojamientos por hora	10,00 o/oo	
6- Especial D	Establecimientos destinados a la elaboración y venta de medicamentos de uso humano y de reactivos químicos utilizados en la detección, diagnóstico o tratamiento médico	s/Escala General (1)	
	Servicios médicos prestados a través de Obras Sociales	s/Escala General (1)	
	Escuelas, Jardines y otros servicios educativos privados, que tengan reconocimiento de la Dirección de Enseñanza Privada de la Provincia	1,50 o/oo	
	Instituciones educativas terapéuticas privadas, con reconocimiento del organismo provincial competente	1,50 o/oo	
7- Especial E	Empresas del Estado Provincial	2,50 o/oo	
ESCALA GENERAL (1)			
Contribuyentes Facturación anual Total del país			
Categorías	Hasta \$ 1500 millones	Grandes Contribuyentes	
		Más de \$ 1.500 y hasta \$ 3.000 millones	Más de \$ 3.000 millones
1- General	2,50 o/oo	4,00 o/oo	6,00 o/oo
6- Especial D	2,50 o/oo	3,00 o/oo	3,50 o/oo



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.017: A los efectos de su clasificación, las categorías comprenden las siguientes actividades:

- ❖ **General:** Están comprendidas las comerciales, industriales y de servicios, que no se encuentran en la enunciación siguiente:
- ❖ **Especiales:** Están comprendidas las que se mencionan a continuación:
 - **Especial:**
 - Hipermercados y supermercados que superen los 2.000 m2 de superficie cubierta y los Servicios de Telefonía móvil.
 - **Especial A:**
 - Bancos y/o entidades financieras y sucursales.
 - Servicios financieros y/o crediticios.
 - Tarjetas de crédito y consumo.
 - Operaciones de intermediación financieras
 - Comercialización de lanchas y embarcaciones
 - Repuestos y accesorios náuticos
 - **Especial B** - Juegos de azar (tómbolas, loterías familiares, bingos, punto y banca, etc.) que se realicen en locales, clubes, instituciones sociales, políticas, gremiales, etc. (Excepto agencias y sub-agencias de quiniela).
 - **Especial C**
 - Boliches, night clubs.
 - Salones de fiesta (Excepto salones de entretenimientos infantiles).
 - Moteles y alojamientos por hora.
 - Bares.
 - C1- Confiterías bailables, boliches o bailantas hasta 500 personas.
 - C2-Confiterías bailables, más de 500 personas.
 - C3-Boliches o bailantas desde 501 hasta 1.000 personas.
 - C4-Boliches o bailantas desde 1.001 hasta 2.000 personas.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- C5-Boliches o bailantas, más de 2.000 personas.
- C6-Bar – Pub, Resto-Bar y Restaurantes, hasta 500 personas.
- C7-Bar – Pub, más de 500 hasta 1.000 personas.
- C8-Bar – Pub hasta 500 personas.
- Especial D:
 - **Establecimientos destinados a la elaboración y venta de medicamentos de uso humano y de reactivos químicos utilizados en la detección, diagnóstico o tratamiento médico.**
 - **Servicios médicos prestados a través de Obras Sociales.**
 - **Escuelas, Jardines y otros servicios educativos privados, que tengan reconocimiento de la Dirección de Enseñanza Privada de la Provincia.**
 - **Instituciones educativas terapéuticas privadas, con reconocimiento del organismo provincial competente.**
- Especial E:
 - **Empresas del Estado Provincial**

Art.018: Se considerarán Grandes Contribuyentes aquellos responsables del pago de la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor que en el Ejercicio Fiscal inmediato anterior superen la suma de \$1.500.000.000,00 (Pesos un mil quinientos millones) en los montos de ingresos Anuales del Total del País; valor que podrá ser actualizado por el Departamento Ejecutivo, en caso que las condiciones socio-económicas así lo ameriten.

Art.019: Para el caso en que el contribuyente posea locales habilitados en otros municipios, se tomará como base imponible la facturación real de los locales habilitados dentro del ejido de la Municipalidad de Resistencia, exceptuándose a aquellos adheridos al régimen del Convenio Multilateral en cuyo caso se acatará lo dispuesto por el art. 35°. Art.020: En el caso que el contribuyente no posea locales



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

habilitados en otros municipios, como base imponible, se tomará el total facturado o de ventas en el local habilitado, hacia cualquier punto.

Art.021: El importe mínimo por bimestre, no podrá ser inferior a los siguientes:

Categoría General	\$	2.900,00
Categoría Especial	\$	11.300,00
Categoría especial A	\$	12.700,00
Categoría especial B	\$	14.100,00
Categoría especial C	\$	33.700,00
Categoría especial C1	\$	44.800,00
Categoría especial C2	\$	13.600,00
Categoría especial C3	\$	111.900,00
Categoría especial C4	\$	167.600,00
Categoría especial C5	\$	280.400,00
Categoría especial C6	\$	37.300,00
Categoría especial C7	\$	79.400,00
Categoría especial C8	\$	20.900,00
Categoría especial D	\$	2.900,00
Categoría especial E	\$	2.900,00

El importe mínimo será exigible aún en el caso en que no se hubiera desarrollado actividad.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O VI- TASA DE HABILITACIÓN E INSPECCIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTES DE ANTENAS

Art.022: En concepto de tasa por habilitación de estructuras de soporte de antenas se abonará según las siguientes categorías definidas en la Ordenanza General Tributaria:

1. Estructuras Soporte de Antenas:	
a. Torre auto soportada sobre edificio	\$ 538.600,00
b. Torre auto soportada sobre terreno	\$ 718.100,00
c. Monoposte	\$ 538.600,00
d. Mástil arriostrado	\$ 448.800,00
e. Pedestal	\$ 448.800,00
f. Vínculos	\$ 89.800,00
g. Dispositivos con tecnología wicap, cualquier estructura sobre terreno natural y/o sobre edificaciones existentes que sirvan de anclaje y/o soporte de dispositivos diseñados con el objetivo de emitir y recibir ondas electromagnéticas desde y hacia el espacio libre (antenas)	\$ 179.600,00
2. Infraestructura relacionada	\$ 538.600,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O VII - TASA DE INSPECCIÓN DE ESTRUCTURAS DE SOPORTE DE ANTENA

Art.023: En concepto de tasa por Inspección de estructuras de Soporte de Antena se abonará bimestralmente:

1. Estructura soporte de antenas de telefonía celular o de éstas conjuntamente con otros sistemas de transmisión y/o difusión:	
a. Por torre o monoposte auto soportada sobre edificio	\$ 155.600,00
b. Por torre auto soportada o monoposte sobre terreno	\$ 179.600,00
c. Mástil arriostrado y pedestales	\$ 155.600,00
d. Vínculos	\$ 59.900,00
e. Dispositivos con tecnología wicap, cualquier estructura sobre terreno natural y/o sobre edificaciones existentes que sirvan de anclaje y/o soporte de dispositivos diseñados con el objetivo de emitir y recibir ondas electromagnéticas desde y hacia el espacio libre (antenas)	\$ 59.900,00

2. Estructura soporte de antenas utilizadas por medios de comunicación social (Radio AM, FM y T.V.)	
a. Operadores de Televisión (aire, satelital, etc.)	
i. Estructura de soporte sobre edificio	\$ 149.600,00
ii. Estructuras de soporte sobre terreno	\$ 173.600,00
b. Operadores de Radiodifusión (Radio AM y FM) que usan las antenas como parte del negocio y cuya altura de mástil supera los 15 metros:	
i. Estructuras de soporte sobre edificio:	\$ 77.800,00
ii. Estructuras de soporte sobre terreno:	\$ 89.800,00

3. Estructura soporte de antenas de radiofrecuencia, radiodifusión y tele y radiocomunicaciones (antenas utilizadas por bancos, oficinas, organismos privados que prestan servicios de seguridad, de salud o de educación, servicios de transmisión de Internet, otros usos, etc.):	
i. Estructuras de soporte sobre edificio	\$ 77.800,00
ii. Estructuras de soporte sobre terreno	\$ 89.800,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O VIII- ECOTASA

Art.024: Se abonará la Ecotasa de acuerdo a la clasificación de tipos de residuos, su categoría y el monto anual, según se detalla seguidamente:

Tipos de Residuos Generados	Categoría	Monto Anual (en litros nafta súper-valor ACA)
Peligrosos Gaseosos	A1	300
Peligrosos Líquidos	A2	275
Peligrosos Sólidos	A3	250
Patológico Humanos	B1	300
Patológicos Animales	B2	200
Contaminación Visual	C1	100
Contaminación Acústica	C2	100
Aguas Residuales Negras	D1	150
Aguas Residuales Grises	D2	100

Categoría A1: Comprende las actividades económicas que generan residuos que contaminan la atmósfera, tales como gases industriales, humo, radiaciones ionizantes, así como ruidos, contaminación visual, y cualquier otro elemento gaseoso.

Categoría A2: Comprende las actividades económicas que generan residuos líquidos que contaminan el agua y/o el suelo, tales como hidrocarburos, aceites minerales y vegetales, sanitarios, químicos, tintas, detergentes, metales pesados, y cualquier otro efluente líquido.

Categoría A3: Comprende las actividades económicas que generan residuos sólidos que contaminen el agua y/o el suelo, tales como restos de construcción, pilas, baterías, radiactivos, medicamentos vencidos y cualquier otro residuo sólido.

Categoría B1: Comprende las actividades económicas que generan materiales de descarte y restos anatómicos humanos en unidades sanitarias, tales como hospitales, centros de salud, clínicas y sanatorios, enfermerías y laboratorios bioquímicos.

Categoría B2: Comprende las actividades económicas que generan materiales de descarte y restos anatómicos animales en unidades sanitarias tales como hospitales veterinarios, clínicas veterinarias y quirófanos móviles.

Categoría C1: Comprende las actividades económicas publicitarias que generen residuos sólidos en vía pública (folletos, panfletos, volantes, etc.) o visuales (cartelería estática o dinámica, iluminada o no, Leeds, etc.).

Categoría C2: Comprende las actividades económicas basadas en la presentación de servicios de entretenimiento (locales bailables y eventos musicales).

Categoría D1: Comprende las actividades económicas que generan residuos cloacales transitorios, tales como empresas de transporte de pasajeros de larga y mediana distancia, de transportes atmosféricos y de alquiler de baños químicos.

Categoría D2: Comprende las actividades económicas que generan residuos líquidos transitorios, tales como lavaderos de automotores y lavaderos de ropa comerciales.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O IX- VENEDORES EN LA VIA Y ESPACIO PÚBLICO

Art.025: Por la venta en la vía pública y espacio público, se abonarán los siguientes importes:

a) Por cada puesto móvil destinado a la venta en la vía y espacio público no mayor de 3 m ² , o por cada kiosco – escaparate, por mes o fracción y por adelantado	\$6.000,00
b) Por instalar en la vía pública puestos para la venta transitoria (no mayor de 10 días), por cada uno y por adelantado y por cada puesto móvil para la venta de ladrillos, por mes o fracción, por adelantado, e instalados en lugares permitidos	\$1.600,00
c) Por cada puesto móvil, de temporada, de cítricos, frutas, verduras, y otros instalado fuera de la Zona (A) primer párrafo, establecida en el capítulo II de la presente ordenanza, por mes o fracción y por adelantado	\$3.900,00
d) Por cada puesto no especificado anteriormente, por mes o fracción y por adelantado	\$9.000,00
e) Por cada puesto móvil, ubicado en espacio público, por adelantado, por m ²	\$4.600,00

Los pagos mensuales y por adelantado se harán del 1 al 5 de cada mes.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O X - TASA POR HABILITACIÓN Y CONTROL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Art.026: En concepto de esta Tasa por Habilitación y Control de Espectáculos Públicos, se abonará de acuerdo a lo establecido en cada uno de los siguientes artículos de este Capítulo.

TEATROS

Art.027: Abonarán por día:

a) Local y Provincial	\$ 18.700,00
b) Nacional	\$ 37.400,00
2. Show acuático, acrobático, musical o similar	
a. Nacional	\$ 128.100,00
b. Internacional	\$ 166.500,00

ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS REGLAMENTADOS

Art.028: Abonarán por día y por cada espectáculo:

a) Carreras de automóviles:	
- De fórmula 3, TC.2000, Super Car y similares (clasificación y final):	\$ 255.900,00
- ¼ Milla y/o Picada:	\$ 62.200,00
b) Carreras de Karting:	
c) Carreras de motos	
- Internacional:	\$ 186.400,00
- Zonal:	\$ 23.400,00
- ¼ de Milla o Picada:	\$ 46.700,00
d) Carreras de bicicletas:	
- Circuito Abierto:	SIN CARGO
- Circuito Cerrado:	\$ 6.500,00
e) Festivales boxísticos:	
- Por títulos internacionales:	\$ 139.800,00
- Por títulos nacionales:	\$ 57.900,00
- Sin estar títulos en juego:	\$ 27.500,00
f) Campeonatos de fútbol:	
- Nacionales, organizados por AFA, por partido:	\$ 46.700,00
- Organizado por la Liga Chaqueña de fútbol:	SIN CARGO
- Locales de carácter amateur por campeonato:	SIN CARGO
- Locales de carácter infantil:	SIN CARGO
- Partidos amistosos con equipos de AFA:	\$ 37.300,00
- Amistoso entre equipos locales:	SIN CARGO



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

g) Campeonatos de básquet:	
- Nacionales por partido:	\$ 22.500,00
- Locales por partido:	SIN CARGO
h) Campeonatos de tenis:	\$ 4.800,00
i) Campeonatos de natación:	SIN CARGO
j) Campeonato de paddle:	SIN CARGO
k) No especificados:	\$ 18.700,00
l) Maratón:	
- Circuito Abierto:	SIN CARGO
- Circuito Cerrado:	\$ 6.500,00
m) Duatlón:	
- Circuito Abierto:	SIN CARGO
- Circuito Cerrado:	\$ 16.000,00
n) Partidos amistosos de Rugby:	
- Internacionales	\$ 96.000,00
- Nacionales	\$ 42.800,00
- Locales	SIN CARGO

ESPECTÁCULOS NO ESPECIFICADOS

Art.029: Abonarán por día \$ 14.850,50, facultándose al Departamento Ejecutivo a establecer un valor diferenciado de acuerdo al tipo de espectáculo no especificado.

FERIAS Y EXPOSICIONES

Art.030: Por las ferias y/o exposiciones de artículos varios, realizados con fines de lucro, se abonarán, por día, lo siguiente:

a. Hasta diez (10) puestos	\$ 50.900,00
b. Hasta veinte (20) puestos	\$ 81.600,00
c. Más de veinte (20) puestos	\$ 190.600,00
d. Exposición de automóviles	\$ 63.700,00

BAILES, ESPECTÁCULOS, RECEPCIONES

Art.031: abonarán, por día, lo siguiente:

a. Espectáculos animados con disc jockey	\$ 57.500,00
b. Espectáculos animados por figuras y/o conjuntos musicales locales o provinciales	\$ 65.300,00
c. Espectáculos animados por figuras y/o conjuntos musicales de otra provincia	\$ 84.100,00
d. Espectáculos organizados por alumnos, cooperadoras escolares, docentes, en establecimientos escolares excepto los del inciso c)	SIN CARGO
e. Espectáculos organizados por alumnos, cooperadoras escolares, docentes o entidades de bien público, en otros locales, excepto los del inciso c)	SIN CARGO
f. Patios chamameceros animados exclusivamente por conjuntos de chamamé, excepto los incluidos en el inciso c)	SIN CARGO
g. Fiesta de recepción, con conjuntos musicales y/o disc jockey	\$ 93.200,00
h. Fiesta Electropark	\$167.600,00
i. Baile con artistas internacionales	\$233.100,00
j. Baile y/o Fiesta de Navidad y/o Año Nuevo	\$ 93.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

RECITALES:

Art.032: abonará por día y por espectáculo, lo siguiente:

a. De figuras nacionales	\$ 112.000,00
b. De figuras extranjeras	\$ 297.500,00
c. De conjuntos de Rock con bandas locales	\$ 41.900,00

DESFILES DE MODELOS-PEINADOS Y BARBERÍAS

Art.033:

Por permiso para realizar desfiles de modelos y/o peinados y barbería se abonará por día:

a. Con figuras nacionales o extranjeras	\$ 59.300,00
b. Con figuras locales	\$ 12.800,00

ESPECTÁCULOS INFANTILES:

Art.034: Abonarán por día:

a. Con figuras nacionales y/o internacionales:	\$ 93.200,00
b. Con figuras locales exclusivamente:	\$ 18.900,00

ESPECTÁCULOS CIRCENSES:

Art.035: Los circos abonarán a partir de su funcionamiento, por día:

a. Días hábiles excepto viernes:	\$ 15.600,00
b. Días viernes, sábado, domingo y feriados:	\$ 44.000,00

ESPECTÁCULOS FOLCLÓRICOS – TANGO - CHAMAMÉ

Art.036: Los espectáculos y/o festivales folklóricos, de tango y/o chamameceros, por día abonarán:

- Con artistas nacionales	\$ 79.900,00
- Con artistas locales	SIN CARGO

PARQUES DE DIVERSIONES Y TEMATICOS INTERACTIVOS

Art.037: Los parques de diversiones y/o temáticos transitorios, abonarán a partir de su funcionamiento, por día:

a. Días hábiles excepto viernes	\$ 18.900,00
b. Viernes, sábado, domingo y feriados	\$ 43.100,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

JUEGOS MECÁNICOS - ELECTRÓNICOS – BILLARES – BOWLING- INFLABLES

Art.038: Por los juegos manuales, mecánicos, electrónicos y/o similares, se abonará por mes, las siguientes tarifas:

a) Por juegos de billar y/o pool, por cada mesa	\$ 1.800,00
b) Por juegos electrónicos, online, video juegos o similares cuya habilitación corresponda a lotería chaqueña, por cada aparato	\$ 2.700,00
c) Por explotación de juegos mecánicos: plato, zamba, carrusel o calesita, silla voladora, pelotero, cama elástica, tobogán y otros, por cada uno :	\$ 7.700,00
d) Por control de canchas de Bowling, por cada una	\$ 4.400,00
e) Por juegos inflables y/o juegos de otras características autorizados en el espacio público, canteros centrales de avenidas, según lo establecido en el Art. 8 de la Ordenanza N° 9298, por cada uno, por mes y por adelantado	\$ 12.000,00

Quien posee local habilitado afín al ítem d) (Salones de fiestas infantiles / peloteros y similares y explota alguno de estos juegos dentro del local), sólo abonará la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor.

CASINOS - BINGOS:

Art.039: Grávese la entrada al casino y salas de bingos en un 25% sobre el precio unitario de entrada. Los responsables de las salas aludidas, deberán presentar declaración jurada semanalmente de las entradas vendidas, ante la Dirección de Industria y Comercio, hasta el tercer día hábil siguiente a la finalización de la semana que se declara. En la misma fecha vencerá este gravamen.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Art.040: En caso de que se realice un espectáculo, donde se brinde un programa en el cual encuadren dos o más de los artículos anteriores, se cobrará el de mayor valor, excepto los tarifados "sin cargo".



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XI - DERECHO A LA OCUPACIÓN DE LA VÍA Y ESPACIO PÚBLICO O PRIVADO MUNICIPAL

Art.041: Los concesionarios, permisionarios, licenciatarios o usuarios del dominio público o privado municipal, así como las personas humanas o empresas que presten servicios eléctricos, telefónicos, de agua, video cables, servicios de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), acceso a internet y otros servicios de telecomunicaciones y los servicios de telefonía celular bajo la modalidad de operador móvil de red (OMV) y que para ello usan u ocupan el subsuelo, superficie y/o espacio aéreo municipal, deberán abonar mensualmente por cada cámara, abonado, usuario, etc.
..... \$ 425

Asimismo, se faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a establecer el monto a percibir por metro lineal o cuadrado, utilizado u ocupado en los casos en que la modalidad de la ocupación del espacio público así lo requiera.

VENCIMIENTO

Art.042: El pago de los derechos deberá efectuarse dentro de los quince (15) días siguientes al mes que se liquida.

DECLARACIÓN JURADA

Art.043: Deberá presentarse una declaración jurada conteniendo la cantidad de abonados del mes, en la misma fecha del artículo anterior.

OCUPACIÓN DE LA VIA Y ESPACIO PÚBLICO

Art.044: Se abonará también:

a. Por cada base de propaganda portátil, que no exceda su base de 1 m2 de diámetro, por mes o fracción y por adelantado:	\$ 5.200,00
b. Por colocar mesas y sillas en la vía y espacio público, por cada conjunto de una mesa con hasta (4) cuatro sillas o similares, por mes o fracción y por adelantado:	\$ 600,00
- Cuando la ocupación sea sobre las avenidas o dentro del perímetro definido por las avenidas: Lavalle – Laprida; Ávalos – Hernandarias; Alvear – Castelli y Las Heras – Vélez Sarsfield	\$ 900,00
- Cuando la ocupación sea en canteros centrales de avenidas permitidas, la tarifa aplicable será del doble del aplicable para los casos de avenidas.	\$ 1.800,00
c. Por cada promoción de venta y/o campaña publicitaria en la vía y espacio público autorizada, por día, por adelantado	\$ 8.500,00
d. Por cada contenedor, por día o fracción y por adelantado	\$ 1.200,00
e. Por cada puesto no especificado anteriormente, por mes o fracción y por adelantado	\$ 4.400,00
f. Por espacio reservado frente a hoteles, bancos, sanatorios, instituciones oficiales o privadas autorizada mediante Resolución de Intendencia, por mes o fracción, por metro lineal y por adelantado, no pudiendo exceder en ningún caso los 15 metros, ni el total de metros de frente que tiene la propiedad de quién solicita dicho espacio	\$ 13.300,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Un atraso de más de 30 días en el pago de la tarifa implicará la pérdida de la autorización del espacio sin necesidad de intimación alguna.

g. Por colocar en la vía pública máquinas móviles denominadas grúas o agarra muñecos, las que podrán ocupar no más de 1 m ² , abonarán por mes y por adelantado	\$ 15.300,00
h. Por colocar en la vía pública, máquinas automáticas expendedoras de gaseosas, máquinas de pororó o de productos no especificados (comestibles), por y hasta 1 m ² , por mes y por adelantado	\$ 6.300,00

La solicitud de lo contemplado en los incisos g) y h) deberá efectuarse por nota y en todos los casos deberá tratarse de contribuyente de la tasa de registro, inspección y servicios de contralor, y la ocupación de la vía pública deberá efectuarse frente al local habilitado.

i. Por colocar mesas y sillas en la vía y espacio público de la peatonal Resistencia: Por cada conjunto de una mesa con hasta cuatro (4) sillas o similares, por mes o fracción por adelantado	\$ 5.200,00
Por cada silla adicional	\$ 600,00
j. Por la ocupación y/o uso de la vía pública con mesa y sillas, por m ² , por mes y por adelantado	\$ 16.800,00

Por la ocupación o uso del espacio público en los casos no previstos en los apartados anteriores y existiendo la previa autorización municipal, facúltese al Departamento Ejecutivo a establecer el valor por m² o fracción y por día.

Art.045: Los pagos mensuales y por adelantado, se realizarán del 1 al 5 de cada mes, previa presentación de la declaración jurada con la cantidad de conjuntos de mesas y sillas a ocupar. Se deberá comunicar por escrito cada vez que haya novedades sobre la situación de la ocupación de la vía pública. El pago del canon mensual acreditará la autorización para ocupar la vía pública con mesas y sillas.

SISTEMA INTELIGENTE DE ESTACIONAMIENTO MEDIDO (SIDEM)

Art.046: El SIDEM – Sistema Inteligente de Estacionamiento Medido -herramienta de ordenamiento del tránsito vehicular-, se medirá en derechos/créditos que durarán por tiempo de ocupación, medidos en minutos, permitiendo fraccionar en los minutos realmente ocupados.

El valor asignado podrá ser el equivalente de hasta 1.5 litros de nafta súper a valores ACA y se cobrará por posta, dársena, box y/o lugar en que se estacione un vehículo-

El que se estacionare en el área tarifada sin cumplir con el pago de este canon, será pasible de las sanciones establecidas en el Código de Faltas Municipal y Código Único de Tránsito y Transporte.

Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal, a reglamentar por Resolución, la modalidad, valores, área de cobro y vigencia de la aplicación del presente artículo.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P I T U L O XII - IMPUESTO A LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

Art.047: Por la Publicidad y Propaganda cuyo objeto sea la promoción de productos y servicios, realizados con fines lucrativos y comerciales, se abonarán los importes, en la forma y modo que, en cada caso, se determina en los siguientes artículos.

Art. 048: PUBLICIDAD FIJA

1.- LETREROS: Por año o fracción, y por metro cuadrado o fracción superior a 0.50 m2:

a. Letrero simple (toldos, paredes, heladeras, exhibidores, azoteas, marquesinas, kioscos, vidrieras, etc)	\$ 4.600,00
b. Letrero saliente, por faz:	\$ 4.600,00

Cuando los anuncios precedentemente citados fueren iluminados o luminosos, los importes se incrementarán en un cincuenta por ciento (50%). En caso de ser animados o con efectos de animación se incrementarán en un veinte por ciento (20%).

Cuando se dé el caso, en que tengan que aplicarse ambos acrecentamientos, el incremento será del setenta por ciento (70%).

2.- AFICHES Y CARTELES FIJOS:

a. Por la fijación de los mismos, en lugares permitidos, con autorización del frentista si fuere necesario, por metro cuadrado por día y por adelantado	\$ 100,00
b. Carteles: por año o fracción, y por metro cuadrado o fracción:	
o Simples (toldos, paredes, heladeras, exhibidores, azoteas, marquesinas, kioscos, vidrieras, etc.	\$ 4.600,00
o Avisos salientes, por faz	\$ 4.600,00
o Avisos en salas espectáculos	\$ 4.600,00
o Avisos sobre rutas, caminos, terminales de medios de transporte, baldíos	\$ 3.200,00
o Avisos en columnas o módulos	\$ 4.600,00
o Aviso realizado en vehículos de reparto, carga o similares	\$ 4.600,00
o Avisos en sillas, mesas, sombrillas o parasoles, etc.	\$ 4.200,00
o Avisos proyectados, por unidad	\$ 15.000,00

En caso de publicidad que anuncie bebidas alcohólicas y/o tabacos, los importes correspondientes tendrán un cargo de cien por ciento (100%).

Cuando los anuncios precedentemente citados fueren iluminados o luminosos, los importes se incrementarán en un cincuenta por ciento (50%).



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.049: PUBLICIDAD MÓVIL

Por la utilización de cartelería móvil en ciclos (bicicletas, triciclos y motocicletas), transporte público de pasajeros y en autos, camionetas, utilitarios y camiones, en los lugares que a continuación se enuncian, se deberá tributar un importe mínimo por semestre o fracción y con vencimiento dentro de cada semestre del ejercicio anual, previo al inicio de la publicidad, exceptuando las que obligan las disposiciones especiales, según los siguientes montos:

a. En ciclos:	
1. En bicicletas y triciclos	\$ 800,00
2. En motocicletas	\$ 1.600,00
b.- En taxis y remises:	
1. En Puerta	\$ 2.300,00
2. En sobre techo	\$ 7.200,00
3. En sobre techo luminoso	\$ 11.200,00
4. En el interior	\$ 800,00
c.- En Ómnibus, camioneta, utilitarios y camiones:	
1. En el interior	\$ 2.300,00
2. En el exterior (laterales)	\$ 15.000,00
3- En el exterior (parte posterior)	\$ 3.900,00
d.- Volantes:	
Por reparto de volantes y/o similares, al alcance del público, por adelantado y por cada 500 volantes o fracción	\$ 4.600,00
Por avisos en folletos de cine, teatros, etc., por cada 500 unidades	\$ 4.600,00

Art. 050: PUBLICIDAD ORAL

Por la propaganda mediante altavoces, abonarán por adelantado, por día y por vehículo	\$ 2.700,00
---	-------------

Si la publicidad oral fuera realizada con aparatos de vuelo o similares se incrementará en un cien por ciento (100%).

Art.051: OTRAS FORMAS DE PUBLICIDAD:

Por los siguientes medios de publicidad o propaganda, abonarán:

a) Banderas, estandartes, gallardetes, etc., por metro cuadrado y por año	\$ 4.600,00
b) Avisos de remates u operaciones inmobiliarias, por cada 50 unidades	\$ 9.600,00
c) Publicidad móvil, por mes o fracción	\$ 9.600,00
d) Publicidad móvil por año	\$ 22.400,00
e) Campañas publicitarias, por día y stand de promoción	\$ 7.400,00
f) Casillas y cabinas telefónicas, por unidad y por año	\$ 22.400,00
g) Por cada publicidad o propaganda no contemplada en los incisos anteriores, por unidad o metro cuadrado o fracción y por mes	\$ 7.400,00
h) Calcos y calcomanías, de tarjetas de crédito, débito y/o consumo, hasta dos unidades por producto o marca, y hasta una suuperficie de 300 cm2 cada una colocadas en cada punto de venta serán	SIN CARGO
Las que superen lo estipulado abonarán por año y por unidad	\$ 4.800,00
i) Pantallas publicitarias de Led, por año , de hasta 6 m2	\$ 49.600,00
j) Pantallas publicitarias de Led, por año , de más 6 m2	\$ 99.100,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

FORMA Y TÉRMINO DE PAGO. AUTORIZACIÓN Y PAGO PREVIO. DECLARACIÓN JURADA.

Art.052: El impuesto se hará efectivo en forma anual, para los anuncios que tengan carácter permanente, en cuyo caso se fija como vencimiento del plazo para el pago del impuesto los días 30 de abril, o hábil inmediato siguiente, de cada año.

Los letreros, anuncios, avisos y similares, abonarán el derecho anual no obstante su colocación temporaria.

Previamente a la realización de cualquier clase de publicidad o propaganda deberá solicitarse y obtenerse la correspondiente autorización y proceder al pago del Impuesto.

Se deberá presentar por Declaración Jurada la información detallada de los metros cuadrados (m²) destinada a la publicidad, en forma directa o a través de Internet.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XIII - PATENTAMIENTO DE RODADOS

Art.053: Los vehículos y motovehículos abonarán las patentes según los importes consignados en las planillas insertas como Anexo I al final de este capítulo.

Los vehículos que circulen por el ejido, con una antigüedad superior a 20 años estarán exentos de tributar lo establecido en el presente capítulo, pero deberán solicitar la autorización para circular.

Art.054: Podrá abonarse el importe anual que surja por aplicación del artículo anterior y el Anexo I, en hasta seis (6) cuotas bimestrales para el caso de vehículos y hasta dos (2) cuotas semestrales para el caso de motovehículos. El contribuyente que opte por el pago anticipado anual, tendrá los beneficios del incentivo fiscal establecidos por la Ordenanza General Tributaria.

ANEXO I PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025 TABLA DE AUTOMÓVILES Y RURALES

PESO MOD	Hasta 850 kg	De 851 a 1000 kg	De 1001 a 1150 kg	De 1151 a 1300 kg	De 1301 a 1500 kg	Más de 1500 kg
2025	\$ 94.299	\$ 120.272	\$ 145.771	\$ 206.638	\$ 228.426	\$ 240.229
2024	\$ 78.583	\$ 100.227	\$ 121.476	\$ 172.198	\$ 190.355	\$ 200.190
2023	\$ 65.486	\$ 83.522	\$ 101.230	\$ 143.498	\$ 158.629	\$ 166.825
2022	\$ 54.571	\$ 69.602	\$ 84.358	\$ 119.582	\$ 132.191	\$ 139.021
2021	\$ 45.476	\$ 58.002	\$ 70.299	\$ 99.652	\$ 110.159	\$ 115.851
2020	\$ 37.897	\$ 48.335	\$ 58.582	\$ 83.043	\$ 91.799	\$ 96.542
2019	\$ 31.581	\$ 40.279	\$ 48.819	\$ 69.203	\$ 76.500	\$ 80.452
2018	\$ 26.317	\$ 33.566	\$ 40.682	\$ 57.669	\$ 63.750	\$ 67.043
2017	\$ 21.931	\$ 27.971	\$ 33.902	\$ 48.057	\$ 53.125	\$ 55.869
2016	\$ 18.276	\$ 23.310	\$ 28.251	\$ 40.048	\$ 44.271	\$ 46.558
2015	\$ 16.470	\$ 21.007	\$ 25.452	\$ 36.070	\$ 39.872	\$ 41.953
2014	\$ 14.818	\$ 18.926	\$ 22.942	\$ 32.505	\$ 35.924	\$ 37.783
2013	\$ 13.365	\$ 17.044	\$ 20.655	\$ 29.277	\$ 32.375	\$ 34.035
2012	\$ 12.026	\$ 15.346	\$ 18.597	\$ 26.393	\$ 29.147	\$ 30.661
2011	\$ 10.840	\$ 13.831	\$ 16.784	\$ 23.761	\$ 26.285	\$ 27.639
2010	\$ 9.769	\$ 12.439	\$ 15.124	\$ 21.405	\$ 23.677	\$ 24.908
2009	\$ 8.805	\$ 11.207	\$ 13.625	\$ 19.293	\$ 21.313	\$ 22.430
2008	\$ 7.918	\$ 10.106	\$ 12.263	\$ 17.366	\$ 19.171	\$ 20.211
2007	\$ 7.130	\$ 9.096	\$ 11.062	\$ 15.667	\$ 17.266	\$ 18.207
2006	\$ 6.426	\$ 8.201	\$ 9.930	\$ 14.114	\$ 15.552	\$ 16.402
2005	\$ 5.776	\$ 7.382	\$ 8.981	\$ 12.691	\$ 14.022	\$ 14.757

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo - Desde Modelo 2004 inclusive están exentos).



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025 TABLA DE ÓMNIBUS

MOD \ PESO	De 1000 a 3000 kg	De 3001 a 10000 kg	Más de 10000 kg
2025	\$ 182.875	\$ 789.289	\$ 1.098.909
2024	\$ 152.396	\$ 657.740	\$ 915.758
2023	\$ 126.997	\$ 548.117	\$ 763.132
2022	\$ 105.831	\$ 456.764	\$ 635.943
2021	\$ 88.192	\$ 380.637	\$ 529.952
2020	\$ 73.493	\$ 317.197	\$ 441.627
2019	\$ 61.245	\$ 264.331	\$ 368.023
2018	\$ 51.037	\$ 220.276	\$ 306.685
2017	\$ 42.531	\$ 183.563	\$ 255.571
2016	\$ 35.442	\$ 152.969	\$ 212.976
2015	\$ 31.916	\$ 137.815	\$ 191.870
2014	\$ 28.764	\$ 124.129	\$ 172.859
2013	\$ 25.903	\$ 111.835	\$ 155.723
2012	\$ 23.340	\$ 100.758	\$ 140.293
2011	\$ 21.038	\$ 90.767	\$ 126.401
2010	\$ 18.934	\$ 81.763	\$ 113.878
2009	\$ 17.060	\$ 73.670	\$ 102.594
2008	\$ 15.346	\$ 66.303	\$ 92.328
2007	\$ 13.801	\$ 59.670	\$ 83.102
2006	\$ 12.424	\$ 53.703	\$ 74.779
2005	\$ 11.192	\$ 48.333	\$ 67.297

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo - Desde Modelo 2004 inclusive están exentos)



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025

TABLA DE TRAILERS, ACOPLADOS, SEMI-REMOLQUES, ETC. (1) (2).

PESO MOD	Hasta 3000 kg	De 3001 a 6000 kg	De 6001 a 10000 kg	De 10001 a 15000 kg	De 15001 a 20000 kg	De 20001 a 25000 kg	De 25001 a 30000 kg	De 30001 a 35000 kg	Más de 35000 kg
2025	\$ 21.355	\$ 41.722	\$ 47.998	\$ 92.049	\$ 134.956	\$ 156.310	\$ 200.717	\$ 216.782	\$ 240.781
2024	\$ 17.795	\$ 34.769	\$ 39.999	\$ 76.708	\$ 112.463	\$ 130.259	\$ 167.264	\$ 180.652	\$ 200.651
2023	\$ 14.830	\$ 28.974	\$ 33.332	\$ 63.923	\$ 93.719	\$ 108.549	\$ 139.387	\$ 150.543	\$ 167.209
2022	\$ 12.358	\$ 24.145	\$ 27.777	\$ 53.269	\$ 78.099	\$ 90.457	\$ 116.156	\$ 125.453	\$ 139.341
2021	\$ 10.298	\$ 20.121	\$ 23.147	\$ 44.391	\$ 65.083	\$ 75.381	\$ 96.796	\$ 104.544	\$ 116.117
2020	\$ 8.582	\$ 16.767	\$ 19.289	\$ 36.993	\$ 54.236	\$ 62.818	\$ 80.664	\$ 87.120	\$ 96.765
2019	\$ 7.152	\$ 13.973	\$ 16.075	\$ 30.827	\$ 45.196	\$ 52.348	\$ 67.220	\$ 72.600	\$ 80.637
2018	\$ 5.960	\$ 11.644	\$ 13.395	\$ 25.689	\$ 37.664	\$ 43.623	\$ 56.016	\$ 60.500	\$ 67.198
2017	\$ 4.966	\$ 9.703	\$ 11.163	\$ 21.408	\$ 31.386	\$ 36.353	\$ 46.680	\$ 50.417	\$ 55.998
2016	\$ 4.139	\$ 8.086	\$ 9.302	\$ 17.840	\$ 26.155	\$ 30.294	\$ 38.900	\$ 42.014	\$ 46.665
2015	\$ 3.726	\$ 7.275	\$ 8.361	\$ 16.080	\$ 23.570	\$ 27.295	\$ 35.045	\$ 37.860	\$ 42.044
2014	\$ 3.343	\$ 6.571	\$ 7.543	\$ 14.466	\$ 21.244	\$ 24.587	\$ 31.579	\$ 34.088	\$ 37.875
2013	\$ 3.006	\$ 5.913	\$ 6.793	\$ 13.043	\$ 19.125	\$ 22.147	\$ 28.443	\$ 30.730	\$ 34.134
2012	\$ 2.716	\$ 5.309	\$ 6.135	\$ 11.766	\$ 17.220	\$ 19.967	\$ 25.612	\$ 27.693	\$ 30.745
2011	\$ 2.448	\$ 4.812	\$ 5.546	\$ 10.588	\$ 15.552	\$ 17.985	\$ 23.088	\$ 24.970	\$ 27.708
2010	\$ 2.219	\$ 4.330	\$ 5.003	\$ 9.563	\$ 13.992	\$ 16.210	\$ 20.831	\$ 22.476	\$ 24.970
2009	\$ 1.997	\$ 3.886	\$ 4.491	\$ 8.614	\$ 12.615	\$ 14.596	\$ 18.750	\$ 20.242	\$ 22.476
2008	\$ 1.821	\$ 3.519	\$ 4.047	\$ 7.742	\$ 11.353	\$ 13.143	\$ 16.884	\$ 18.222	\$ 20.227
2007	\$ 1.614	\$ 3.167	\$ 3.641	\$ 6.969	\$ 10.236	\$ 11.827	\$ 15.201	\$ 16.448	\$ 18.222
2006	\$ 1.484	\$ 2.876	\$ 3.274	\$ 6.311	\$ 9.241	\$ 10.664	\$ 13.655	\$ 14.803	\$ 16.432
2005	\$ 1.308	\$ 2.578	\$ 2.938	\$ 5.646	\$ 8.331	\$ 9.624	\$ 12.339	\$ 13.319	\$ 14.787

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo-Desde Modelo 2004 inclusive están exentos)

(1) Según peso bruto máximo. (2) Los importes establecidos en esta escala corresponden a las unidades remolcadas. La unidad de tracción o arrastre tributará según los valores del grupo "camiones, camionetas, furgones, etc.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I

PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025 TABLA DE CASILLAS RODANTES

MOD	PESO	SIN MOTOR		CON MOTOR
		Hasta 1000 Kg	Mas de 1000 Kg	
	2025	\$ 120.351	\$ 218.085	\$ 254.399
	2024	\$ 100.293	\$ 181.737	\$ 211.999
	2023	\$ 83.577	\$ 151.448	\$ 176.666
	2022	\$ 69.648	\$ 126.206	\$ 147.222
	2021	\$ 58.040	\$ 105.172	\$ 122.685
	2020	\$ 48.366	\$ 87.643	\$ 102.237
	2019	\$ 40.305	\$ 73.036	\$ 85.198
	2018	\$ 33.588	\$ 60.863	\$ 70.998
	2017	\$ 27.990	\$ 50.720	\$ 59.165
	2016	\$ 23.325	\$ 42.266	\$ 49.304
	2015	\$ 20.999	\$ 38.074	\$ 44.408
	2014	\$ 18.926	\$ 34.287	\$ 40.010
	2013	\$ 17.037	\$ 30.891	\$ 36.047
	2012	\$ 15.346	\$ 27.831	\$ 32.474
	2011	\$ 13.839	\$ 25.069	\$ 29.277
	2010	\$ 12.447	\$ 22.583	\$ 26.385
	2009	\$ 11.215	\$ 20.349	\$ 23.761
	2008	\$ 10.106	\$ 18.306	\$ 21.389
	2007	\$ 9.104	\$ 16.478	\$ 19.255
	2006	\$ 8.201	\$ 14.856	\$ 17.320
	2005	\$ 7.375	\$ 13.380	\$ 15.598

Antigüedad posterior: Art.53 (último párrafo-Desde modelo 2004 inclusive están exentos).

TABLA DE TRACTORES

CARACTERISTICAS	MONTO
Hasta 45 HP	\$ 352
Mas de 45 HP	\$ 528
Con oruga	\$ 666

Los destinados exclusivamente al agro son sin cargo.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I

PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025

TABLA DE CAMIONES, CAMIONETAS, FURGONES, ETC. (1)

PESO MOD	Hasta 1500 kg	De 1501 a 2000 kg	De 2001 a 3000 kg	De 3001 a 5000 kg	De 5001 a 7000 kg	De 7001 a 10000 kg	De 10001 a 13000 kg	De 13001 a 16000 kg	De 16001 a 20000 kg	Más de 20000 kg
2025	\$ 143.363	\$ 164.007	\$ 186.270	\$ 205.809	\$ 220.650	\$ 242.676	\$ 286.924	\$ 372.382	\$ 484.246	\$ 629.583
2024	\$ 119.470	\$ 136.673	\$ 155.225	\$ 171.507	\$ 183.875	\$ 202.230	\$ 239.104	\$ 310.318	\$ 403.539	\$ 524.653
2023	\$ 99.558	\$ 113.894	\$ 129.354	\$ 142.923	\$ 153.229	\$ 168.525	\$ 199.253	\$ 258.599	\$ 336.282	\$ 437.211
2022	\$ 82.965	\$ 94.912	\$ 107.795	\$ 119.102	\$ 127.691	\$ 140.437	\$ 166.044	\$ 215.499	\$ 280.235	\$ 364.342
2021	\$ 69.137	\$ 79.093	\$ 89.829	\$ 99.252	\$ 106.409	\$ 117.031	\$ 138.370	\$ 179.582	\$ 233.529	\$ 303.619
2020	\$ 57.615	\$ 65.911	\$ 74.858	\$ 82.710	\$ 88.674	\$ 97.526	\$ 115.308	\$ 149.652	\$ 194.608	\$ 253.015
2019	\$ 48.012	\$ 54.926	\$ 62.381	\$ 68.925	\$ 73.895	\$ 81.272	\$ 96.090	\$ 124.710	\$ 162.173	\$ 210.846
2018	\$ 40.010	\$ 45.771	\$ 51.985	\$ 57.437	\$ 61.579	\$ 67.726	\$ 80.075	\$ 103.925	\$ 135.144	\$ 175.705
2017	\$ 33.342	\$ 38.143	\$ 43.320	\$ 47.865	\$ 51.316	\$ 56.439	\$ 66.729	\$ 86.604	\$ 112.620	\$ 146.421
2016	\$ 27.785	\$ 31.786	\$ 36.100	\$ 39.887	\$ 42.764	\$ 47.032	\$ 55.608	\$ 72.170	\$ 93.850	\$ 122.018
2015	\$ 25.023	\$ 28.634	\$ 32.535	\$ 35.924	\$ 38.518	\$ 42.366	\$ 50.092	\$ 65.025	\$ 84.548	\$ 109.931
2014	\$ 22.545	\$ 25.803	\$ 29.307	\$ 32.375	\$ 34.693	\$ 38.166	\$ 45.135	\$ 58.584	\$ 76.163	\$ 99.045
2013	\$ 20.318	\$ 23.233	\$ 26.408	\$ 29.147	\$ 31.243	\$ 34.356	\$ 40.660	\$ 52.777	\$ 68.590	\$ 89.230
2012	\$ 18.306	\$ 20.930	\$ 23.776	\$ 26.255	\$ 28.167	\$ 30.967	\$ 36.613	\$ 47.545	\$ 61.797	\$ 80.386
2011	\$ 16.486	\$ 18.865	\$ 21.443	\$ 23.677	\$ 25.375	\$ 27.915	\$ 33.002	\$ 42.848	\$ 55.700	\$ 72.438
2010	\$ 14.856	\$ 16.983	\$ 19.332	\$ 21.313	\$ 22.866	\$ 25.146	\$ 29.736	\$ 38.579	\$ 50.184	\$ 65.247
2009	\$ 13.380	\$ 15.300	\$ 17.396	\$ 19.202	\$ 20.594	\$ 22.675	\$ 26.767	\$ 34.762	\$ 45.227	\$ 58.790
2008	\$ 12.041	\$ 13.785	\$ 15.667	\$ 17.266	\$ 18.544	\$ 20.387	\$ 24.098	\$ 31.304	\$ 40.721	\$ 52.907
2007	\$ 10.840	\$ 12.408	\$ 14.099	\$ 15.552	\$ 16.692	\$ 18.337	\$ 21.665	\$ 28.183	\$ 36.613	\$ 47.614
2006	\$ 9.769	\$ 11.177	\$ 12.691	\$ 13.992	\$ 14.994	\$ 16.486	\$ 19.508	\$ 25.344	\$ 32.949	\$ 42.863
2005	\$ 8.805	\$ 10.044	\$ 11.414	\$ 12.600	\$ 13.495	\$ 14.818	\$ 17.572	\$ 22.812	\$ 29.674	\$ 38.564

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo-Desde Modelo 2004 inclusive están exentos)



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I

PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025 TABLA DE MOTOCICLETAS, MOTONETAS Y SIMILARES "NACIONALES"

	Hasta 50 cc y velocípedos	De 51 a 110 cc	De 111 a 150 cc	De 151 a 300 cc	De 301 a 500 cc	De 501 a 750 cc	Más de 750 cc
2025	\$ 9.268	\$ 12.722	\$ 27.400	\$ 39.892	\$ 50.483	\$ 73.221	\$ 112.595
2024	\$ 5.296	\$ 7.269	\$ 15.657	\$ 22.795	\$ 28.848	\$ 41.841	\$ 64.340
2023	\$ 4.413	\$ 6.058	\$ 13.048	\$ 18.996	\$ 24.040	\$ 34.867	\$ 53.617
2022	\$ 3.678	\$ 5.048	\$ 10.873	\$ 15.830	\$ 20.033	\$ 29.056	\$ 44.680
2021	\$ 3.065	\$ 4.207	\$ 9.061	\$ 13.192	\$ 16.694	\$ 24.213	\$ 37.234
2020	\$ 2.554	\$ 3.506	\$ 7.551	\$ 10.993	\$ 13.912	\$ 20.178	\$ 31.028
2019	\$ 2.128	\$ 2.921	\$ 6.292	\$ 9.161	\$ 11.593	\$ 16.815	\$ 25.857
2018	\$ 1.774	\$ 2.435	\$ 5.244	\$ 7.634	\$ 9.661	\$ 14.012	\$ 21.547
2017	\$ 1.478	\$ 2.029	\$ 4.370	\$ 6.362	\$ 8.051	\$ 11.677	\$ 17.956
2016	\$ 1.232	\$ 1.691	\$ 3.641	\$ 5.301	\$ 6.709	\$ 9.731	\$ 14.963
2015	\$ 1.109	\$ 1.515	\$ 3.274	\$ 4.774	\$ 6.036	\$ 8.767	\$ 13.464
2014	\$ 1.002	\$ 1.369	\$ 2.938	\$ 4.292	\$ 5.439	\$ 7.887	\$ 12.148
2013	\$ 895	\$ 1.232	\$ 2.655	\$ 3.871	\$ 4.896	\$ 7.115	\$ 10.932
2012	\$ 811	\$ 1.109	\$ 2.394	\$ 3.488	\$ 4.422	\$ 6.388	\$ 9.838
2011	\$ 742	\$ 1.017	\$ 2.165	\$ 3.167	\$ 3.993	\$ 5.776	\$ 8.874
2010	\$ 666	\$ 933	\$ 1.951	\$ 2.853	\$ 3.588	\$ 5.210	\$ 7.994
2009	\$ 597	\$ 826	\$ 1.760	\$ 2.570	\$ 3.236	\$ 4.682	\$ 7.199
2008	\$ 543	\$ 796	\$ 1.584	\$ 2.303	\$ 2.907	\$ 4.208	\$ 6.495
2007	\$ 490	\$ 742	\$ 1.423	\$ 2.096	\$ 2.624	\$ 3.802	\$ 5.860
2006	\$ 459	\$ 689	\$ 1.285	\$ 1.882	\$ 2.356	\$ 3.412	\$ 5.248
2005	\$ 405	\$ 635	\$ 1.148	\$ 1.691	\$ 2.150	\$ 3.098	\$ 4.735

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo-Desde Modelo 2004 inclusive están exentos)



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

ANEXO I

PLANILLA DE IMPORTES ANUALES PATENTAMIENTO RODADOS 2.025 TABLA DE MOTOCICLETAS, MOTONETAS Y SIMILARES "IMPORTADAS"

PESO ANTIG	Hasta 50 cc y velocípedos	De 51 a 110 cc	De 111 a 150 cc	De 151 a 300 cc	De 301 a 500 cc	De 501 a 750 cc	Más de 750 cc
2025	\$ 8.069	\$ 10.661	\$ 21.944	\$ 32.021	\$ 39.908	\$ 57.871	\$ 88.979
2024	\$ 6.724	\$ 8.885	\$ 18.286	\$ 26.684	\$ 33.256	\$ 48.226	\$ 74.150
2023	\$ 5.604	\$ 7.404	\$ 15.239	\$ 22.237	\$ 27.714	\$ 40.188	\$ 61.791
2022	\$ 4.670	\$ 6.170	\$ 12.699	\$ 18.531	\$ 23.095	\$ 33.490	\$ 51.493
2021	\$ 3.891	\$ 5.142	\$ 10.582	\$ 15.442	\$ 19.246	\$ 27.909	\$ 42.911
2020	\$ 3.243	\$ 4.285	\$ 8.819	\$ 12.868	\$ 16.038	\$ 23.257	\$ 35.759
2019	\$ 2.702	\$ 3.571	\$ 7.349	\$ 10.724	\$ 13.365	\$ 19.381	\$ 29.799
2018	\$ 2.252	\$ 2.975	\$ 6.124	\$ 8.936	\$ 11.137	\$ 16.151	\$ 24.833
2017	\$ 2.029	\$ 2.681	\$ 5.517	\$ 8.051	\$ 10.034	\$ 14.550	\$ 22.372
2016	\$ 1.691	\$ 2.234	\$ 4.598	\$ 6.709	\$ 8.361	\$ 12.125	\$ 18.643
2015	\$ 1.515	\$ 2.027	\$ 4.139	\$ 6.036	\$ 7.535	\$ 10.932	\$ 16.792
2014	\$ 1.369	\$ 1.828	\$ 3.733	\$ 5.439	\$ 6.793	\$ 9.838	\$ 15.139
2013	\$ 1.232	\$ 1.637	\$ 3.343	\$ 4.896	\$ 6.128	\$ 8.874	\$ 13.640
2012	\$ 1.109	\$ 1.476	\$ 3.006	\$ 4.422	\$ 5.508	\$ 7.994	\$ 12.286
2011	\$ 1.017	\$ 1.339	\$ 2.731	\$ 3.993	\$ 4.965	\$ 7.199	\$ 11.070
2010	\$ 933	\$ 1.193	\$ 2.463	\$ 3.588	\$ 4.468	\$ 6.495	\$ 9.983
2009	\$ 826	\$ 1.071	\$ 2.234	\$ 3.236	\$ 4.016	\$ 5.845	\$ 8.981
2008	\$ 796	\$ 1.017	\$ 1.989	\$ 2.907	\$ 3.611	\$ 5.279	\$ 8.094
2007	\$ 719	\$ 949	\$ 1.813	\$ 2.624	\$ 3.259	\$ 4.751	\$ 7.290
2006	\$ 635	\$ 880	\$ 1.622	\$ 2.356	\$ 2.938	\$ 4.292	\$ 6.587
2005	\$ 566	\$ 811	\$ 1.408	\$ 2.150	\$ 2.639	\$ 3.856	\$ 5.913

ANTIGÜEDAD POSTERIOR: Art. 53 (Último párrafo-Desde Modelo 2004 inclusive están exentos)



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XIV - DERECHOS DE OFICINA

Art.055: Por los servicios administrativos reglamentados en la Ordenanza General Tributaria vigente, referente a tramitación de actuaciones y expedientes diligenciados por las distintas oficinas municipales, sin perjuicio de otros gravámenes que correspondan en cada caso, se cobrarán los derechos que por rubro se detallan a continuación:

a. Reconsideración de liquidaciones de impuestos, tasas, etc.	\$ 600,00
b. Cualquier trámite sobre rodados	\$ 900,00
c. Por fotocopia certificada de boletas de pago de tributos:	
Por cada una	SIN CARGO
De 2 a 5, por cada una	SIN CARGO
Más de 5, por cada una	SIN CARGO
d. Por el pliego en las contrataciones se abonará hasta el uno por mil (1 o/oo) sobre el presupuesto oficial.	1 o/oo
e. Por permiso en trámite en habilitaciones iniciales de transporte público y cargas	\$ 2.200,00
f. Por la venta de formularios, folletos, ordenanzas, resoluciones, etc. por hoja	\$ 200,00
g. Otorgamiento de informes varios solicitados por notas, formularios y oficios	\$ 2.300,00
h. Por cada informe tributario certificado por el que se solicite: estado de deuda , libre deuda, constancia de regularizacion de deudas, baja de rodados, etc	\$ 3.200,00
i. Por algún trámite no contemplado en este capítulo	\$ 600,00
j. Por la venta de formulario de Constancia de libre deuda por Actas de Infracciones	\$ 600,00
k. Por el Certificado de Antecedentes de los Juzgados de Faltas Municipal	\$ 600,00
l. Por la venta de cada ejemplar de Ordenanza Tributaria e Impositiva anual	\$ 2.300,00
m. Por certificado de antecedentes de cumplimiento fiscal	\$ 900,00

En los casos en que, antes de iniciar un trámite se abone el derecho, éste tendrá validez por sesenta (60) días corridos. A este derecho no se le aplicará el gasto administrativo ni fondo de infraestructura.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XV - DERECHOS DE ABASTO, FERIAS Y/O MERCADOS

Art.056: Los derechos de abasto, contemplados en la Ordenanza General Tributaria, se abonarán de la siguiente forma:

1.- Por inspección veterinaria o bromatológica de productos, subproductos y derivados de origen animal provenientes de:

A) Otras provincias, con inspección veterinaria de origen:

1) Por kilo de carne (ganado menor y/o mayor)	\$ 9,00
2) Menudencias (por kg)	\$ 7,00
3) Aves (por unidad 2 kg)	\$ 7,00
4) Huevo (por docena)	\$ 7,00
5) Pescado (por kg)	\$ 7,00
6) Chacinados y Salazones (por kg)	\$ 7,00
7) Derivados lácteos (por kg o litro) con excepción de leche fluida o en polvo, entera o descremada con derecho equivalente a \$ 0)	\$ 7,00
8) Grasas de origen animal (por kg)	\$ 7,00

B) Otros municipios de la provincia del Chaco:

1) Por kilo de carne (ganado menor y/o mayor)	\$ 7,00
2) Menudencias (por kg)	\$ 7,00
3) Aves (por unidad 2 kg)	\$ 7,00
4) Huevo (por docena)	\$ 7,00
5) Pescado (por kg)	\$ 7,00
6) Grasa/margarina de origen animal	\$ 7,00
7) Otros alimentos	\$ 7,00

C) Local:

1) Por kilo de carne (ganado menor y/o mayor)	\$ 5,00
2) Menudencias (por kg)	\$ 5,00
3) Otros alimentos	\$ 5,00

En los casos en que los productos provenientes de otras provincias estén subvencionados por el Estado Nacional, Estado Provincial o Municipal, el Departamento Ejecutivo podrá eximir el pago de esta, o realizar convenios a fin de que se ofrezcan productos a precios competitivos para los consumidores.

2.- Por inspección veterinaria o bromatológica de productos alimenticios depositario temporal:

A) Por kilo de carne (ganado menor y/o mayor)	\$ 3,00
B) Otros alimentos	\$ 3,00
C) Por productos, subproductos y derivados lácteos de origen animal (con excepción de leche fluida o en polvo, entera o descremada con derecho equivalente a \$ 0,00) y/o margarina animal (por kilo o litro)	\$ 3,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Este derecho podrá ser establecido en dos modalidades: 1) con el ingreso diario y documentación que respalde su destino; o, 2) por declaración jurada mensual, donde el sistema deduce del ingreso total lo correspondiente a cada uno (tránsito y consumo local). Art.057: Por la inspección bromatológica del contenido de la Unidad de Transporte de Alimentos (UTA) de frutas y hortalizas de cada medio de transporte de alimentos contemplado en el presente artículo, se abonará, por Kilogramo (KG) , lo siguiente:

a) Provenientes de otras provincias y/o países, con inspección bromatológica:

GRUPO N° 1 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TUBÉRCULOS, RACES Y BULBOS”: achira o caña de la India, ahípa, angélica, apio-rabano, apio, zanahoria blanca, batata, chufa, almendra de tierra, mauca, mandioca, mashwa, ñame-batata china, papa oca, papa indígena, papa, pastinaca, rábano, rabanito, ridicha, remolacha, salsifi blanco y negro, taro, ulluku, yacon, zanahoria, ajo, cebolla verdeo, cebolla, cebollín, cebollino de la china, ciboulette, echabtte, puerro, jengibre, curcuma.	\$ 0,25
GRUPO N° 2 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TALLOS Y PECIOLO,S, FLORES, FRUTOS, SEMILLAS Y GRANOS”: cardo, espárrago, hinojo, ruibarbo, alcaparra, alcaucil, lúpulo, ají picante, berenjena, chaucha, choclo, gombo, papa del aire, papaya de monte, pepino, pimienta, locoto, tomate cherry, zapallito redondo de tronco, zapallo o calabaza, zuchini, col-rabano, colimbo, nabo, morrón (rojo, verde y amarillo), papines, puerro, zapallo aco, zapallo brasileiro, zapallo plomo.	\$ 0,30
GRUPO N° 3 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE HOJAS VERDES Y COLES”: acedera, acelga, achicoria, radicheta, radicchio, radicchio rojo, albahaca, alfalfa, amaranto, apio, berro de agua, berro de tierra, canonizo, cilantro, diente de león, endiria, escarola, espinaca, lechuga, mastuerzo, perejil, rúcula, brócoli, coliflor, nabiza, coles chinas, coles verdes, coles de Milán, kale, repollitos de Bruselas, repollo blanco, repollo colorado, remolacha.	\$ 0,50
GRUPO N° 4 “LEGUMBRES”: arveja, dolico, poroto japonés, garbanzo, habas, lenteja, lentejón, lupines (común, amarillo, azul), poroto adzuki, poroto alubia, poroto blanco, poroto negro, poroto colorado, poroto manteca, poroto mung, poroto pallar, judías de España, poroto tape, soja tarwi o chocho.	\$ 0,30
GRUPO N° 5 “FRUTAS CITRICAS”: naranja, limón, mandarina, pomelo, pomelo rosado, cidra, quinoto, lima, lima mejicana, lima tahti, lima dulce de palestina, tangelo, tangor, calamondin.	\$ 0,30
GRUPO N° 6 “PEPITAS Y CAROZOS”: manzana, pera, pera asiática, membrillo, níspero europeo y japonés, cereza, ciruela europea, ciruela japonesa, damasco, durazno, guinda, nectarina o pelón, dragón fruit.	\$ 0,30
GRUPO N° 7 “BAYAS-FRUTAS PEQUEÑAS”: arándano, capulí, frambuesa, frutilla, grosella (blanca, negra, roja) guaviroba, mora rosa mosqueta, sauco, siete capote, uva, calafate, michas, maqui, manzana de jara, mistol, piquillín, pitanga, pitaya, zarzaparrilla.	\$ 1,50
GRUPO N° 8 “CUCURBITAS Y OTRAS”: melón, sandía, cayota, asai, acerola, ananá, banana, carambola, chirimoya, coco, dáttil, durian, falso guayabo, granada, granadilla, guanábana, guaba, guayaba, higo, kaki, kiwi, litchi, longan, lúcuma, mamón, mango, mangostán, oliva aceituna, palta, maracuyá, rambután, tomate de árbol, tuna, salacca, palmito.	\$ 1,50



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

b) Origen local u otros municipios de la provincia:

GRUPO N° 1 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TUBÉRCULOS, RAICES Y BULBOS”: achira o caña de la India, ahípa, angélica, apio-rabano, apio, zanahoria blanca, batata, chufa, almendra de tierra, mauca, mandioca, mashwa, ñame-batata china, papa oca, papa indígena, papa, pastinaca, rábano, rabanito, ridicha, remolacha, salsifi blanco y negro, taro, ulluku, yacon, zanahoria, ajo, cebolla verdeo, cebolla, cebollín, cebollino de la china, ciboulette, echadte, puerro, jengibre, curcuma.	\$ 0,25
GRUPO N° 2 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TALLOS Y PECIOLOS, FLORES, FRUTOS, SEMILLAS Y GRANOS”: cardo, espárrago, hinojo, ruibarbo, alcaparra, alcaucil, lúpulo, ají picante, berenjena, chaucha, choclo, gombo, papa del aire, papaya de monte, pepino, pimiento, locoto, tomate, tomate cherry, zapallito redondo de tronco, zapallo o calabaza, zucchini, col-rabano, colimbo, nabo, morrón (rojo, verde y amarillo), papines, puerro, zapallo aco, zapallo brasilero, zapallo plomo.	\$ 0,30
GRUPO N° 3 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE HOJAS VERDES Y COLES”: acedera, acelga, achicoria, radicheta, radicchio, radicchio rojo, albahaca, alfalfa, amaranto, apio, berro de agua, berro de tierra, canonizo, cilantro, diente de león, endiria, escarola, espinaca, lechuga, mastuerzo, perejil, rúcula, brócoli, coliflor, nabiza, coles chinas, coles verdes, coles de Milán, kale, repollitos de Bruselas, repollo blanco, repollo colorado, remolacha.	\$ 0,50
GRUPO N° 4 “LEGUMBRES”: arveja, dolico, poroto japonés, garbanzo, habas, lenteja, lentejón, lupines (común, amarillo, azul), poroto adzuki, poroto alubia, poroto blanco, poroto negro, poroto colorado, poroto manteca, poroto mung, poroto pallar, judías de España, poroto tape, soja tarwi o chocho.	\$ 0,30
GRUPO N° 5 “FRUTAS CITRICAS”: naranja, limón, mandarina, pomelo, pomelo rosado, cidra, quinoto, lima, lima mejicana, lima tahti, lima dulce de palestina, tangelo, tangor, calamondin.	\$ 0,30
GRUPO N° 6 “PEPITAS Y CAROZOS”: manzana, pera, pera asiática, membrillo, níspero europeo y japonés, cereza, ciruela europea, ciruela japonesa, damasco, durazno, guinda, nectarina o pelón, dragón fruit.	\$ 0,30
GRUPO N° 7 “BAYAS-FRUTAS PEQUEÑAS”: arándano, capulí, frambuesa, frutilla, grosella (blanca, negra, roja) guaviroba, mora rosa mosqueta, sauco, siete capote, uva, calafate, michas, maqui, manzana de jara, mistol, piquillín, pitanga, pitaya, zarzaparrilla.	\$ 1,50
GRUPO N° 8 “CUCURBITAS Y OTRAS”: melón, sandía, cayota, asai, acerola, ananá, banana, carambola, chirimoya, coco, dátil, durian, falso guayabo, granada, granadilla, guanábana, guaba, guayaba, higo, kaki, kiwi, litchi, longan, lúcuma, mamón, mango, mangostán, oliva aceituna, palta, maracuyá, rambután, tomate de árbol, tuna, salacca, palmito.	\$ 1,50



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- c) Provenientes de los municipios de los Departamentos San Fernando, Libertad, 1° de Mayo, Bermejo, General Dónovan y Sgto. Cabral y de origen local, de productores primarios debidamente reconocidos y certificados por autoridad competente, los cuales deberán acreditar su condición de productor primario, en forma anual, según un volumen de actividad que no deberá superar las diez (10) hectáreas sembradas.

GRUPO N° 1 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TUBÉRCULOS, RAICES Y BULBOS”: achira o caña de la India, ahípa, angélica, apio-rabano, apio, zanahoria blanca, batata, chufa, almendra de tierra, mauca, mandioca, mashwa, ñame-batata china, papa oca, papa indígena, papa, pastinaca, rábano, rabanito, ridicha, remolacha, salsifi blanco y negro, taro, ulluku, yacon, zanahoria, ajo, cebolla verdeo, cebolla, cebollín, cebollino de la china, ciboulette, echabtte, puerro, jengibre, curcuma.	SIN CARGO
GRUPO N° 2 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TALLOS Y PECIOLO,S, FLORES, FRUTOS, SEMILLAS Y GRANOS”: cardo, espárrago, hinojo, ruibarbo, alcaparra, alcaucil, lúpulo, ají picante, berenjena, chaucha, choclo, gombo, papa del aire, papaya de monte, pepino, pimienta, locoto, tomate cherry, zapallito redondo de tronco, zapallo o calabaza, zucchini, col-rabano, colimbo, nabo, morrón (rojo, verde y amarillo), papines, puerro, zapallo aco, zapallo brasileño, zapallo plomo.	SIN CARGO
GRUPO N° 3 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE HOJAS VERDES Y COLES”: acedera, acelga, achicoria, radicheta, radicchio, radicchio rojo, albahaca, alfalfa, amaranto, apio, berro de agua, berro de tierra, canonizo, cilantro, diente de león, endiria, escarola, espinaca, lechuga, mastuerzo, perejil, rúcula, brócoli, coliflor, nabiza, coles chinas, coles verdes, coles de Milán, kale, repollitos de Bruselas, repollo blanco, repollo colorado, remolacha.	SIN CARGO
GRUPO N° 4 “LEGUMBRES”: arveja, dolico, poroto japonés, garbanzo, habas, lenteja, lentejón, lupines (común, amarillo, azul), poroto adzuki, poroto alubia, poroto blanco, poroto negro, poroto colorado, poroto manteca, poroto mung, poroto pallar, judías de España, poroto tape, soja tarwi o chocho.	SIN CARGO
GRUPO N° 5 “FRUTAS CITRICAS”: naranja, limón, mandarina, pomelo, pomelo rosado, cidra, quinoto, lima, lima mejicana, lima tahti, lima dulce de palestina, tangelo, tangor, calamondin.	SIN CARGO
GRUPO N° 6 “PEPITAS Y CAROZOS”: manzana, pera, pera asiática, membrillo, nispero europeo y japonés, cereza, ciruela europea, ciruela japonesa, damasco, durazno, guinda, nectarina o pelón, dragón fruit.	SIN CARGO
GRUPO N° 7 “BAYAS-FRUTAS PEQUEÑAS”: arándano, capulí, frambuesa, frutilla, grosella (blanca, negra, roja) guaviroba, mora rosa mosqueta, sauco, siete capote, uva, calafate, michas, maqui, manzana de jara, mistol, piquillín, pitanga, pitaya, zarzaparrilla.	SIN CARGO
GRUPO N° 8 “CUCURBITAS Y OTRAS”: melón, sandía, cayota, asai, acerola, ananá, banana, carambola, chirimoya, coco, dátíl, durian, falso guayabo, granada, granadilla, guanábana, guaba, guayaba, higo, kaki, kiwi, litchi, longan, lúcuma, mamón, mango, mangostán, oliva aceituna, palta, maracuyá, rambután, tomate de árbol, tuna, salacca, palmito.	SIN CARGO



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- d) Provenientes de otros municipios de la Provincia, de productores primarios debidamente reconocidos y certificados por autoridad competente, los cuales deberán acreditar su condición de productor primario, en forma anual:

GRUPO N° 1 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TUBÉRCULOS, RACES Y BULBOS”: achira o caña de la India, ahípa, angélica, apio-rabano, apio, zanahoria blanca, batata, chufa, almendra de tierra, mauca, mandioca, mashwa, ñame-batata china, papa oca, papa indígena, papa, pastinaca, rábano, rabanito, ridicha, remolacha, salsifi blanco y negro, taro, ulluku, yacon, zanahoria, ajo, cebolla verdeo, cebolla, cebollín, cebollino de la china, ciboulette, echabtte, puerro, jengibre, curcuma.	\$ 0,25
GRUPO N° 2 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE TALLOS Y PECIOLO,S, FLORES, FRUTOS, SEMILLAS Y GRANOS”: cardo, espárrago, hinojo, ruibarbo, alcaparra, alcaucil, lúpulo, ají picante, berenjena, chaucha, choclo, gombo, papa del aire, papaya de monte, pepino, pimienta, locoto, tomate cherry, zapallito redondo de tronco, zapallo o calabaza, zucchini, col-rabano, colimbo, nabo, morrón (rojo, verde y amarillo), papines, puerro, zapallo aco, zapallo brasileiro, zapallo plomo.	\$ 0,30
GRUPO N° 3 “VERDURAS Y HORTALIZAS DERIVADAS DE HOJAS VERDES Y COLES”: acedera, acelga, achicoria, radicheta, radicchio, radicchio rojo, albahaca, alfalfa, amaranto, apio, berro de agua, berro de tierra, canonizo, cilantro, diente de león, endiria, escarola, espinaca, lechuga, mastuerzo, perejil, rúcula, brócoli, coliflor, nabiza, coles chinas, coles verdes, coles de Milán, kale, repollitos de Bruselas, repollo blanco, repollo colorado, remolacha.	\$ 0,50
GRUPO N° 4 “LEGUMBRES”: arveja, dolico, poroto japonés, garbanzo, habas, lenteja, lentejón, lupines (común, amarillo, azul), poroto adzuki, poroto alubia, poroto blanco, poroto negro, poroto colorado, poroto manteca, poroto mung, poroto pallar, judías de España, poroto tape, soja tarwi o chocho.	\$ 0,30
GRUPO N° 5 “FRUTAS CITRICAS”: naranja, limón, mandarina, pomelo, pomelo rosado, cidra, quinoto, lima, lima mejicana, lima tahti, lima dulce de palestina, tangelo, tangor, calamondin.	\$ 0,30
GRUPO N° 6 “PEPITAS Y CAROZOS”: manzana, pera, pera asiática, membrillo, níspero europeo y japonés, cereza, ciruela europea, ciruela japonesa, damasco, durazno, guinda, nectarina o pelón, dragón fruit.	\$ 0,30
GRUPO N° 7 “BAYAS-FRUTAS PEQUEÑAS”: arándano, capulí, frambuesa, frutilla, grosella (blanca, negra, roja) guaviroba, mora rosa mosqueta, sauco, siete capote, uva, calafate, michas, maqui, manzana de jara, mistol, piquillín, pitanga, pitaya, zarzaparrilla.	\$ 1,50
GRUPO N° 8 “CUCURBITAS Y OTRAS”: melón, sandía, cayota, asai, acerola, ananá, banana, carambola, chirimoya, coco, dátil, durian, falso guayabo, granada, granadilla, guanábana, guaba, guayaba, higo, kaki, kiwi, litchi, longan, lúcuma, mamón, mango, mangostán, oliva aceituna, palta, maracuyá, rambután, tomate de árbol, tuna, salacca, palmito.	\$ 1,50



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

- a) Los transportes de frutas, verduras y/u hortalizas, cuyo origen fuese otro Municipio, provincia o país, que no se hallaren habilitados para ese fin, deberán abonar un tributo por falta de inscripción del transporte, equivalente al 30% de la tasa correspondiente, por inspección bromatológica.

Art.058: Derecho de faena de ganado menor y tasa de servicio por inspección:

Será abonada por todos los contribuyentes que soliciten faenar animales transitoriamente y que no se hallen inscriptos como abastecedores y/o introductores de ganado menor, por solicitud	\$ 18.900,00
--	--------------

FERIAS MUNICIPALES

Art.059: Se abonará por derecho de ocupación de cada puesto de 3 a 6 metros, en forma diaria, semanal, quincenal o mensual, según los siguientes rubros:

a. Venta de frutas y hortalizas	\$ 500,00
b. Productos alimenticios fraccionados, cuya conservación no necesita temperatura de refrigeración	\$ 600,00
c. Productos artesanales comestibles de elaboración propia: dulces, conservas.	\$ 500,00
d. Productos panificados de elaboración propia envasados sin elaboración en el lugar	\$ 500,00
e. Expendio de infusiones calientes y bebidas de marcas registradas no alcohólicas frías en vaso descartable unicamaente	\$ 600,00
f. Venta de ropas y blanco	\$ 500,00
g. Venta de plantas e insumos para jardinería	\$ 500,00
h. Venta de productos de higiene y odorizantes de uso personal y doméstico	\$ 500,00
i. Productos artesanales no comestibles de fabricación propia hechos de madera, caña, piedra, cuero, lana, hilo o accesorios plásticos	\$ 500,00
j. Accesorios de ferretería	\$ 500,00
k. Accesorios tecnológicos	\$ 500,00
l. Juguetes y regalos	\$ 500,00
m. Artículos de librería	\$ 500,00
n. Cotillón	\$ 500,00
o. Venta de carbón, leña y accesorios	\$ 500,00
p. Números artísticos	\$ 500,00
q. Otros rubros bajo consideración de los jerárquicos	\$ 500,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CARNET DE FERIAANTE

Art.060: Se abonará:

1. Habilitación inicial	\$ 3.000,00
2. Renovación anual	\$ 2.400,00

DERECHO DE INSCRIPCIÓN Y/O HABILITACIÓN

Art.061: Se abonará anualmente o la proporción mensual que corresponda según la fecha de inscripción, lo siguiente:

a) Abastecedores y/o introductores de ganados mayores, barraqueros y/o acopiadores de cueros	\$ 65.100,00
b) Abastecedores y/o introductores de menudencias; ganado menor; aves y huevos; pescados; chacinados y/o salazones; grasas y/o margarinas comestibles de origen animal o vegetal; leche, productos, subproductos y derivados láteos de origen animal	\$ 47.900,00
c) Abastecedores y/o introductores de otras provincias de frutas, verduras y/u hortalizas	\$ 67.000,00
d) Productores primarios de la provincia	\$ 33.500,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O X V I - S E R V I C I O S D E D E S I N F E C C I Ó N - D E S I N S E C T A C I Ó N - D E S R A T I Z A C I Ó N - H A B I L I T A C I Ó N D E V E H Í C U L O S P A R A E M P R E S A S D E C O N T R O L D E P L A G A S Y D E S A G O T E

Art.062: Todas las empresas habilitadas por la Dirección General de Higiene y Control Bromatológico Municipal, que realicen tareas de desinfección, desratización y/o desinsectación dentro del ejido de Resistencia, que estén sujetas al contralor que debe efectuar la Dirección de Saneamiento, deberán abonar un derecho para adquirir un Certificado de Control de Plagas Urbanas por cada tratamiento a realizar y habilitar anualmente su vehículo de transporte.

A) Por cada Certificado se abonará:	\$ 1.500,00
B) Por cada habilitación de vehículos de transporte, se abonará anualmente o la proporción mensual, operando su vencimiento cada 15 de marzo de cada año.	
B.1) Vehículos mecanizados	\$ 5.200,00
B.2) Motos y motocicletas adaptados para el servicio de control de plagas	\$ 1.500,00
C) Por el servicio de Desinfección y Desinsectación, se abonará de acuerdo a la siguiente escala y por adelantado:	
C.1) Ambulancias	\$ 1.900,00
C.2) Autos de alquiler, remises, excursión y/o transporte escolar hasta 15 asientos, por c/u, en los garajes de las empresas	\$ 1.700,00
C.3) Autos de alquiler, remises, excursión y/o transporte escolar hasta 15 asientos, por c/u, en el corralón municipal	\$ 1.400,00
C.4) Desinfección de vehículos de transporte de productos alimenticios habilitados:	
1) Camiones y camionetas	\$ 1.000,00
2) Chasis y balancines	\$ 2.100,00
3) Equipos o semi remolques	\$ 3.500,00
C.5) Ómnibus, coches fúnebres, transportes escolares y/o similares, en los garajes de las empresas	\$ 5.200,00
C.6) Ómnibus, coches fúnebres, transportes escolares y/o similares, en el corralón municipal	\$ 4.200,00

NOTA: Los vehículos utilizados en control de plagas, no podrán ser habilitados en otros rubros.

REGISTRO DE EMPRESAS Y VEHÍCULOS DE DESAGOTE DE POZOS NEGROS

Art.063:

Abonarán una habilitación cuatrimestral con vencimientos el 10 de enero, 10 de mayo y 10 de septiembre de cada año, fijándose una tasa de habilitación por vehículo de	\$ 8.700,00
--	-------------



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XVII - TRANSPORTE DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y/O BEBIDAS-PROFILAXIS DE LA RABIA- CARNET MANIPULADOR ALIMENTOS – CERTIFICADO B.P.M.

HABILITACIÓN DE VEHÍCULOS

Art.064: Por la habilitación de vehículos para transporte de productos alimenticios y/o bebidas, previa inspección ocular de la Dirección General de Higiene y Control Bromatológico, según reglamentación específica, se abonará anualmente o la proporción que corresponda y vencerá el día 15 de marzo de cada año. La falta de pago en término provocará la caducidad automática del mismo.

A) Vehículos mecanizados:	\$ 8.900,00
B) Motos, motocicletas y bicicletas adaptados para reparto de alimentos y/o bebidas, operando su vencimiento al año de la fecha de su obtención:	\$ 1.700,00

CARNET DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS Y CURSO DE CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN SEGURA DE ALIMENTOS

Art.065: Se abonarán las siguientes tasas:

A) Para la obtención del Carnet (cada tres años)	SIN CARGO
B) Para obtención de un duplicado	SIN CARGO
C) Para la obtención del Certificado del Curso de Manipulación Segura	SIN CARGO



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XVIII - DERECHO DE CEMENTERIO Y SERVICIOS FÚNEBRES

Art.066: De conformidad con la Ordenanza General Tributaria se aplicarán los siguientes aranceles:

PERMISOS GENERALES

A) Por permiso de inhumación:	
Sepelio de primera categoría:	\$2.400,00
Sepelio de segunda categoría:	\$2.000,00
B) Por permiso de exhumación:	
En sepultura bajo tierra:	\$2.000,00
En nichos, panteones o bóvedas:	\$2.900,00
En nichos de restos reducidos:	\$1.700,00
De Cenizas	\$2.900,00
C) Por permiso de reducción:	\$2.400,00
D) Por permiso de traslado interno:	\$1.700,00
E) Por permiso para introducción de restos en Panteones y Cementerios Israelitas	\$4.000,00
F) Por permiso para introducción de restos inclusive reducidos y cenizas en bóvedas, nichos o panteones por c/u:	\$1.700,00
G) Por permiso de verificación para reducción:	\$1.300,00
H) Por permiso para traslado de restos enteros o reducidos y cenizas desde el cementerio municipal a otros:	\$2.400,00
I) Por permiso de introducción transitoria de restos que luego serán trasladados a otro cementerio, por cada quince días o fracción:	\$1.700,00
J) Por permiso de introducción de restos provenientes de otras localidades :	\$3.500,00
K) Por transferencia de Panteón familiar	\$3.200,00
L) Por inclusión de familiares o responsables de panteones	\$3.200,00
M) Por derecho de reinscripción de panteones:	\$2.400,00
N) Por permiso de introducción de cenizas, miembros amputados y/o fetos	\$1.700,00

ARRENDAMIENTO DEL TERRENO PARA EDIFICAR PANTEONES

Art.067: Para arrendamiento inicial, se abonará por m2. de superficie:

1.- Zona pavimentada	\$ 5.100,00
2.- Zona no pavimentada	\$ 3.800,00

Art.068: Por renovación de panteones, se abonará anualmente, por m2:

1.- Zona pavimentada	\$ 3.100,00
2.- Zona no pavimentada	\$ 2.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE PANTEONES

Art.069: Por mantenimiento, limpieza y conservación del perímetro externo de los panteones, se abonará anualmente, por metro lineal en una cuota, conforme a lo dispuesto en la Ordenanza General Tributaria:

1.- Zona pavimentada	\$ 500,00
2.- Zona no pavimentada	\$ 400,00

ARRENDAMIENTO INICIAL DE NICHOS

Art.070:

Por arrendamiento de nichos, se abonará	\$ 6.400,00
---	-------------

RENOVACIÓN DE ARRENDAMIENTO DE NICHOS

Art.071:

Por renovación de nichos y por cada resto, se abonará anualmente	\$ 4.800,00
--	-------------

Art.072:

Por arrendamiento o renovación de nichos murales y osarios, para restos reducidos, se abonará por período anual:	\$ 1.700,00
--	-------------

ARRENDAMIENTO DE SEPULTURAS

Art.073: Por arrendamiento inicial de sepulturas, se abonará:

1.- Bajo tierra:	\$ 4.000,00
2.- Bóveda:	\$ 4.800,00

Art.074: Por renovación de sepulturas y por cada resto se abonará anualmente:

1.- Bajo tierra:	\$ 3.200,00
2.- Bóveda:	\$ 4.000,00

Art.075:

Por derecho de construcción sobre terrenos arrendados para edificar bóvedas:	\$ 3.200,00
--	-------------

PROVISIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN EL CEMENTERIO

Art.076:

Por provisión de energía eléctrica a quién la necesite para hacer funcionar alguna máquina, por cada 10 kilowatts o fracción	\$ 3.100,00
--	-------------



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DERECHO REGISTRO ANUAL CEMENTERIOS PARTICULARES

Art.077: Se liquidará considerando la cantidad total de restos ingresados durante el ejercicio fiscal anterior multiplicando por el valor del tributo identificado como renovación de sepultura bajo tierra. El pago de este derecho vencerá el día 31 de marzo de cada año, y su pago fuera del término fijado producirá la aplicación de los recargos por mora.

CEMENTERIOS PRIVADOS Y CREMATORIOS

Art. 078: De conformidad con la Ordenanza General Tributaria, se aplicarán los siguientes aranceles:

PERMISOS GENERALES PARA CEMENTERIOS PRIVADOS:

A. Por permiso de inhumación, primera categoría	\$3.200,00
B. Por permiso de exhumación	\$2.900,00
C. Por permiso de reducción	\$2.900,00
D. Por permiso de traslado interno de parcela a parcela	\$2.400,00
E. Para introducción de restos en Cementerios Privados	\$4.000,00
F. Por permiso para traslado de restos enteros o reducidos a otros Cementerios o Crematorios	\$2.800,00
G. Permiso para introducción de restos reducidos o cenizas a parcela	\$2.400,00
H. Permiso para introducción de restos enteros a parcela	\$4.000,00
I. Permiso de traslado a osario	\$2.600,00

PERMISOS DE INTRODUCCIÓN A CREMATORIOS

A. Restos enteros	\$4.100,00
B. Restos reducidos	\$2.900,00
C. Permiso de inhumación, primera categoría	\$3.200,00

PARA RESTOS UBICADOS EN EL CEMENTERIO LOCAL

A. Permiso de introducción a Crematorio	\$4.300,00
B. Permiso de exhumación de sepultura tierra	\$2.400,00
C. Permiso de exhumación de nichos, sepultura bóveda y panteón	\$4.000,00
D. Permiso de exhumación de nichos murales	\$2.400,00
E. Permiso de traslado de restos enteros o reducidos, del Cementerio Municipal a otros	\$2.400,00
F. Permiso de reducción	\$2.900,00
G. Permiso de verificación	\$1.700,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XIX - LICENCIA DE CONDUCIR Y REMOCIÓN Y ESTADIA DE VEHÍCULOS

REGISTRO DE CONDUCTOR

Art.079: Las licencias nacionales de conducir serán emitidas con una validez conforme a lo determinado en la Ley N° 24.449 y su Decreto Reglamentario 779/95. Las mismas serán otorgadas siempre que aprueben el examen psicofísico y otros que exija la autoridad de aplicación con sujeción a las normas establecidas en las respectivas Ordenanzas y Resoluciones. En determinados casos se podrá otorgar la misma por un período menor de acuerdo a lo indicado en el informe del examen psicofísico y según las Clases y edades establecidas en la Ley N° 26.363.

En todos los casos se abonarán los derechos, presentando el Certificado Nacional de Antecedentes de Tránsito, de acuerdo a las clases y subclases que surgen de la Ley N° 24.449 y modificatoria Ley N° 26.363, y según la siguiente escala:

a) Solicitud de Habilitación de Licencia de Conducir Clases A1 (A 1.1, A 1.2, A 1.3, A 1.4) A 2 (A 2.1, A 2.2); A3 -por año-	\$ 1.600,00
b) Solicitud de Habilitación de Licencia de Conducir Clase B (B1, B2) -por año-	\$ 2.400,00
c) Solicitud de Habilitación Profesional C (C1, C2, C3), D (D1, D2, D3, D4) y E (E1, E2) -por año-	\$ 3.500,00
d) Solicitud de Habilitación Licencia de conducir Clases F, G (G1, G2, G3) -por año-	\$ 2.400,00
e) En los casos en que la vigencia de la Licencia de Conducir sea mayor a 1 (un) año, se abonará el equivalente, según surja la multiplicación de la tasa anual por la cantidad de años de habilitación en las clases correspondientes	
f) En caso de pérdida, extravío, hurto o destrucción del carnet de conductor, para la obtención del duplicado, se deberá abonar la suma de :	\$ 2.200,00

Facúltese al Departamento Ejecutivo a efectuar las modificaciones a la presente, en caso que circunstancias debidamente fundadas así lo requieran.

EXENCIONES:

Art.080: Quedan exceptuados de abonar el derecho para la obtención de la Licencia de Conducir:

a) Los ex combatientes y veteranos de guerra, Convocados Movilizados y Movilizados de las Islas Malvinas registrados en este Municipio.

Para acceder al beneficio deberá presentar: Recibo Nacional de Pensión Honorífica de Veteranos de Guerra del Atlántico Sur y/o Certificado de Veterano de Guerra, o certificación de su condición de Convocados Movilizados y Movilizados según el caso, expedido por el Ministerio de Defensa o entidad competente nacional o provincial.

El interesado deberá estar inscripto en el Registro de excombatientes de la Secretaría de Gobierno municipal quien extenderá las constancias respectivas.

Esta exención se hace extensiva a los padres de excombatientes, en un todo de acuerdo a la Ordenanza 9827.

b) Los agentes municipales que cumplan funciones de chofer y mientras perdure tal situación.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

REMOCION Y ESTADIA DE VEHÍCULOS

Art 081: Por remoción, traslado y estadía se abonará lo siguiente:

- a. Por el servicio de remoción y traslado de vehículos, abandonados y en infracción, por cada uno de ellos el equivalente a cuarenta (40) litros de nafta súper valor A.C.A. el que se cuadruplicará para el caso de vehículos de gran porte (camiones, ómnibus y similares).
- b. Por el servicio de remoción y traslado de motocicletas, motonetas y similares, abandonados y en infracción, por cada uno de ellos el equivalente a diez (10) litros de nafta súper valor A.C.A.
- c. Por el servicio de estadía de vehículos, secuestrados de la vía pública, por cada uno de ellos el equivalente a diez (10) litros de nafta súper valor A.C.A. para el primer día o fracción y cinco (5) litros por cada día posterior o fracción hasta su retiro.
- d. Por el servicio de estadía de motocicletas, motonetas y similares secuestrados de la vía pública, por cada uno de ellos el equivalente a cinco (5) litros de nafta súper valor A.C.A. para el primer día o fracción y un (1) litro por cada día posterior o fracción hasta su retiro.
- e. En el caso de los incisos a) y b) en que sólo se produzca la remoción y no el traslado, por orden Municipal, sólo se abonará el 50% de lo establecido en los mencionados incisos.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XX - TRANSPORTE PÚBLICO –REGISTRO DE AUTOS CLÁSICOS

HABILITACIÓN DE VEHÍCULOS Y AGENCIAS

Art.082: Por la habilitación, renovación y rehabilitación de unidades, se cobrará, teniendo en cuenta las siguientes categorías de vehículos para el transporte de personas, transporte de cargas y agencias:

VEHÍCULOS UTILIZADOS PARA EL TRANSPORTE DE PERSONAS

A) Ómnibus Urbano de 21 (veintiún) o más asientos – Jurisdicción Municipal.

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 84.800,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 31.900,00
3. Cambio de unidad	\$ 37.200,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 5.400,00
5. Habilitación por prórroga	\$ 12.300,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
8. Reimpresión de permiso definitivo Expl. de Serv.	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de Tarjeta Identificatoria de Chofer	\$ 1.200,00

B) Ómnibus Urbano de 21 (veintiún) o más asientos – Otras Jurisdicciones con Guarda Habitual

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 84.800,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 31.900,00
3. Cambio de unidad	\$ 37.200,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 5.400,00
5. Habilitación por prórroga	\$ 12.300,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
8. Reimpresión de permiso definitivo Expl. de Serv.	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de Tarjeta Identificatoria de Chofer	\$ 1.200,00

C) Ómnibus de 21 (veintiún) asientos o más para servicio especial de pasajeros

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 40.800,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 16.400,00
3. Cambio de unidad	\$ 20.400,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para Verificación Técnica	\$ 1.000,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

D) Mini-Ómnibus hasta 21 (veintiún) asientos para servicio especial de pasajeros:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 36.800,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Cambio de unidad	\$ 16.400,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para Verificación Técnica	\$ 1.000,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

E) Mini – Ómnibus hasta 21 (veintiún) asientos para transporte escolar en micros:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 32.700,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Cambio de unidad	\$ 8.200,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para Verificación Técnica	\$ 1.000,00
6. Tarjeta de identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

F) Transporte escolar en vehículos utilitarios:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 24.500,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 8.200,00
3. Cambio de unidad	\$ 8.200,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para Verificación Técnica	\$ 1.000,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

G) Vehículos adaptados para transporte de personas con discapacidad

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 12.300,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 4.100,00
3. Cambio de unidad	\$ 4.100,00
4. Transferencia	\$ 2.500,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 1.700,00
7. Renovación de Periodo	\$ 4.100,00
8. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
9. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
10. Reimpresión de Tarjeta de Chofer	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

H) Vehículos Taxis- Remises – Remises Diferenciales – Remises Interjurisdiccionales Chaco-Corrientes

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 14.700,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 4.300,00
3. Cambio de unidad	\$ 4.300,00
4. Transferencia	\$ 6.400,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 1.700,00
7. Renovación de periodo	\$ 7.400,00
8. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
9. Renovación Tarjeta de Chofer	\$ 1.700,00
10. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
11. Reimpresión de Tarjeta de Chofer	\$ 1.200,00

I) Vehículos para plataformas digitales

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 9.200,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 3.500,00
3. Cambio de Unidad	\$ 3.500,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 3.500,00
5. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 1.200,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.200,00
7. Renovación Tarjeta de Chofer	\$ 1.200,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de Tarjeta de Chofer	\$ 1.200,00

VEHÍCULOS UTILIZADOS PARA EL TRANSPORTE DE CARGAS

A) Vehículo para taxi-~~flet~~ hasta 4500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 21.300,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 8.200,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 8.200,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 2.500,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

B) Vehículos para taxi-flet de más de 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 28.600,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Renovación de periodo	\$ 8.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 12.300,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

C) Vehículos de menos de 3.000 kg. para reparto de gas en garrafas y cargas en general:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 16.000,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 6.400,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 4.300,00
5. Pedido de verificación de técnica	\$ 1.000,00
6. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
7. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00

D) Vehículos de 3.000 kg. en adelante para reparto de gas en garrafas y cargas en general:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 19.100,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 10.700,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Rehabilitación por cambio de unidad	\$ 5.400,00
5. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
6. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
7. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

E) Moto Carga

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 8.200,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 4.100,00
3. Renovación de periodo	\$ 3.000,00
4. Rehabilitación por cambio de unidad	\$ 2.300,00
5. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
6. Inspección ocular semestral	\$ 1.000,00
7. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.040,00
8. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
9. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00

F) Camiones Transportadores de Hormigón (Ord.3907):

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 19.100,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 10.700,00
3. Renovación de periodo	\$ 7.000,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
6. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00

G) Bomba Hormigonera:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 17.200,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 10.700,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
6. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00

H) Pluma Monta Carga:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 17.200,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 10.700,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
5. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
6. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
7. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

I) Vehículo para Transporte de Sustancias Peligrosas hasta 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 20.400,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 8.200,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 8.200,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 2.500,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

J) Vehículo para Transporte de Sustancias Peligrosas de más de 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 28.600,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Renovación de periodo	\$ 8.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 12.300,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

K) Vehículo para Transporte de Sustancias Alimenticias hasta de 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 20.400,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 8.200,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 8.200,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 2.500,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

L) Vehículo para Transporte de Sustancias Alimenticias de más de 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 28.600,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 12.300,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

M) Vehículo para Transporte de Cargas Generales hasta 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 20.400,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 8.200,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 800,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 2.500,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

N) Vehículo para Transporte de Cargas Generales de más de 4.500 kg

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 28.600,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 12.300,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de unidad	\$ 12.300,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

Ñ) Camiones de Transporte de Contenedores

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 14.700,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 9.000,00
3. Renovación de periodo	\$ 6.000,00
4. Cambio de la Unidad	\$ 5.000,00
5. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
6. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

O) Contenedores o Volquetes

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 14.700,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 9.000,00
3. Inspección ocular semestral	\$ 4.100,00
4. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
5. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00

P) Servicios de Cadetería:

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 5.400,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 2.500,00
3. Inspección Ocular Semestral	\$ 1.100,00
4. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
5. Tarjeta identificatoria de Chofer	\$ 2.100,00
6. Reimpresión de tarjeta de chofer	\$ 1.200,00
7. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Q) Franquicias especiales

1. Permiso definitivo explotación de servicio	\$ 5.400,00
2. Renovación anual de permiso	\$ 2.500,00
3. Inspección Ocular Semestral	\$ 1.200,00
4. Pedido de autorización para verificación técnica	\$ 1.000,00
5. Reimpresión de permiso	\$ 1.200,00
6. Cambio de Unidad	\$ 5.000,00

AGENCIAS TRANSPORTE PRIVADO DE PASAJEROS

A. BASE RADIO PARA SERVICIO TAXIS/REMISES

1- Pliego inicial	\$ 1.200,00
2- Habilitación inicial de agencia	\$29.200,00
3- Habilitación espacios reservados -por unidad-	\$ 3.000,00
4- Presentación de flota	\$ 1.200,00
5- Renovación anual agencia	\$14.600,00
6- Renovación trimestral de flota	\$ 600,00
7- Transferencia de agencia	\$87.100,00
8- Cambio de domicilio de agencia	\$ 1.500,00
9- Baja de agencia	\$ 3.000,00

B. BASE RADIO AGENCIA REMISES

1- Pliego inicial	\$ 1.200,00
2- Habilitación inicial de agencia	\$29.200,00
3- Habilitación espacios reservados -por unidad-	\$ 3.000,00
4- Presentación de flota	\$ 600,00
5- Renovación anual agencia	\$14.600,00
6- Renovación trimestral de flota	\$ 600,00
7- Transferencia de agencia	\$87.100,00
8- Cambio de domicilio de agencia	\$ 1.500,00
9- Baja de agencia	\$ 3.000,00

AGENCIAS TRANSPORTE DE CARGAS

A. AGENCIAS PARA SERVICIO DE MOTOMANDADOS CADETERÍA Y/O DELIVERY

1- Pliego inicial	\$ 1.200,00
2- Habilitación inicial de agencia	\$11.700,00
3- Habilitación espacios reservados -por unidad-	\$ 900,00
4- Presentación de flota	\$ 1.200,00
5- Renovación anual agencia	\$ 6.000,00
6- Renovación trimestral de flota	\$ 600,00
7- Transferencia de agencia	\$ 8.800,00
8- Cambio de domicilio de agencia	\$ 1.500,00
9- Baja de agencia	\$ 3.000,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Art.083: Los valores fijados para el Derecho de cambio de unidad, regirán en la medida en que la unidad cumpla con las condiciones del servicio.

Art 084: Por derecho de rehabilitación de vehículos para el servicio de transporte de pasajeros, cuando estos sean retirados de servicio por inaptos, al ser puestos nuevamente en servicio, se cobrará por unidad, de acuerdo a la cantidad que se indique para las siguientes categorías:

a) Ómnibus urbanos	\$ 24.900,00
b) Transporte privado de pasajeros	\$ 8.200,00
c) Transporte de cargas	\$ 6.400,00
d) Taxis o remises	\$ 3.700,00

TRANSPORTE URBANO DE PASAJEROS

Art.085: Las empresas prestatarias del servicio de transporte urbano, tributarán una tasa que será liquidada sobre la cantidad de boletos efectivamente vendidos, con intervención del Departamento de Transporte Público, o sobre los importes diarios percibidos si el sistema opera con tarjetas magnéticas, con las modalidades que establezca la reglamentación.

- Hasta un 10 % de recorrido de tierra: 3 %
- Desde un 11 % a un 20 % de recorrido de tierra: 2 %
- Más de un 20 % de recorrido de tierra: 1 %

Art.086: Las Empresas prestatarias del servicio de transporte urbano de pasajeros tributarán una tasa conforme a los siguientes conceptos:

Habilitaciones de Líneas de Transporte Público de Pasajeros:

1- Habilitación inicial de línea	\$ 122.400,00
2- Rehabilitación por prórroga	\$ 57.200,00
3 – Transferencia de concesión	\$ 3.700,00

OTRAS JURISDICCIONES

Art.087: Los derechos de operatoria para servicio de transporte privado o público de pasajeros y cargas habilitados en otros Municipios, se abonarán de la siguiente forma:

Transporte de pasajeros modalidad Remis con habilitación de otra jurisdicción

1. Derecho de operatoria	\$ 5.800,00
2. Ocular semestral para derecho operatoria	\$ 3.000,00
3. Derecho de oficina	\$ 1.000,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

Transporte privado de pasajeros de 8 plazas

1. Derecho de operatoria	\$ 5.800,00
2. Ocular semestral para derecho operatoria	\$ 3.000,00
3. Derecho de oficina	\$ 1.000,00

Transporte privado de pasajeros más de 8 plazas

1. Derecho de operatoria	\$ 5.800,00
2. Ocular semestral para derecho operatoria	\$ 3.000,00
3. Derecho de oficina	\$ 1.000,00

Transporte cargas (todas las modalidades) hasta 4.500 kg carga máxima

1. Derecho para operatoria	\$ 8.800,00
2. Ocular semestral para derecho operatoria	\$ 4.400,00
3. Derecho de oficina	\$ 1.000,00

Transporte cargas (todas las modalidades) más de 4500 kg carga máxima

1. Derecho para operatoria	\$ 14.600,00
2. Ocular semestral para derecho operatoria	\$ 6.000,00
3. Derecho de oficina	\$ 1.000,00

AUTOS CLÁSICOS

Art.088: Por la registración de cada automóvil clásico, con vigencia de 5 años, se abonará teniendo en cuenta los parámetros de la Ordenanza N° 8134:

1. Registración Inicial	\$ 4.100,00
2. Renovación quinquenal	\$ 2.500,00
3. Duplicado por extravío de Credencial o Chapa	\$ 1.700,00
4. Revisión Técnica /Inspección Ocular	\$ 2.500,00

SERVICIO ADICIONAL DE AGENTES DE TRANSITO

Art.089: Por el servicio establecido en el artículo 354 y 355 de la Ordenanza General Tributaria, se abonará por día, jornada, media jornada, etc un mínimo de 15 litros de Nafta Super valor ACA por cada agente destinado al evento privado por la Autoridad de Aplicación.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXI - DERECHOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN Y EDIFICACIÓN

Título I: Obras Privadas.

Art. 090: De acuerdo a lo determinado en la Ordenanza General Tributaria se fija el derecho de construcción para las obras a realizarse dentro del ejido de Resistencia y encuadrado en el Reglamento General de Construcciones, en un 0,6% sobre las distintas categorías, porcentaje a aplicarse sobre el valor del presupuesto de la obra establecido de acuerdo al valor por metro cuadrado cubierto que se establece en el artículo que fija la escala correspondiente en el presente capítulo. El procedimiento para efectuar las liquidaciones de derechos de construcción será el siguiente:

a) Se establecerá la categoría para cada tipo de edificación según la que resulte con el mayor porcentaje tildando los distintos ítems de las planillas correspondientes. Si coincidiera el porcentaje en dos categorías, se adoptará el menor.

b) El valor total de la obra se obtendrá como resultado del producto de la superficie cubierta del proyecto por el valor unitario del tipo y categoría de la construcción. Cuando la obra sea de desmonte, excavación, relleno y/o terraplenado de terrenos o cuando por las características de las mismas, no sea factible la utilización del método anteriormente descrito, la Dirección General de Obras Particulares podrá solicitar al proyectista un presupuesto de trabajos a realizar y liquidar el derecho de construcción en un 0,7 % de este presupuesto.

Cada uno de los porcentajes a aplicarse sobre el valor del presupuesto de la obra a la que se refiere el presente artículo se discriminará de la siguiente forma:

- Por estudios y aprobación de planos, el 50 % del valor total de los derechos.
- Por inspecciones y control de obras, el 50 % del valor total de los derechos.

Art.091: A los efectos de la estimación del valor de la obra se fija como mínimo, por cada metro cuadrado o fracción de superficie cubierta, la siguiente escala:

Categoría Valor unitario por m2

VIVIENDAS	
A:	\$ 134.400,00
B:	\$ 89.600,00
C:	\$ 53.400,00
D:	\$ 13.400,00
E:	\$ 4.500,00
EDIFICIOS COMERCIALES	
A:	\$ 141.900,00
B:	\$ 96.000,00
C:	\$ 58.700,00
D:	\$ 18.400,00
EDIFICIOS ESPECIALES	
A:	\$ 149.300,00
B:	\$ 102.400,00
C:	\$ 64.000,00
EDIFICIOS INDUSTRIALES/DEPOSITO	
C:	\$ 67.200,00
D:	\$ 51.200,00
E:	\$ 21.400,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

En todos los casos se liquidarán los derechos de construcción conforme a los montos vigentes a la fecha de liquidación.

PLANILLA N° 1

ESCALA DE OBRAS PRIVADAS

Hasta	De 20	De 40	De 80	Más de	
Categoría:	20 m2	a 40m2	a 80m2	a 160m2	160 m2
<u>VIVIENDAS</u>					
A	1,20 %	1,30 %	1,50 %	1,80 %	2,00 %
B	1,00 %	1,10 %	1,20 %	1,30 %	1,50 %
C	0,90 %	1,00 %	1,10 %	1,20 %	1,30 %
D	0,80 %	0,90 %	1,00 %	1,10 %	1,20 %
E	0,70 %	0,80 %	0,90 %	1,00 %	1,20 %
<u>EDIFICIOS COMERCIALES</u>					
A	1,30 %	1,50 %	1,80 %	2,00 %	2,20 %
B	1,10 %	1,20 %	1,30 %	1,50 %	1,80 %
C	1,00 %	1,10 %	1,20 %	1,30 %	1,50 %
D	0,90 %	1,00 %	1,10 %	1,20 %	1,40 %
<u>EDIFICIOS ESPECIALES</u>					
A	1,50 %	1,80 %	2,00 %	2,20 %	2,50 %
B	1,30 %	1,50 %	1,80 %	2,00 %	2,30 %
C	1,10 %	1,30 %	1,50 %	1,80 %	2,00 %
<u>EDIFICIOS INDUSTRIALES/DEPÓSITOS</u>					
C	1,30 %	1,50 %	1,80 %	2,00 %	2,20 %
D	1,10 %	1,20 %	1,30 %	1,50 %	1,80 %
E	1,00 %	1,10 %	1,20 %	1,30 %	1,50 %



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DERECHOS VARIOS

Art.092:

a) Por el estudio de planos referentes a instalaciones destinadas a contener letreros y/o avisos, toldos, de marquesinas, pérgolas y cualquier otra instalación sobre la vía pública, contempladas en el Reglamento General de Construcciones, se abonará el 2 % del valor de los mismos, a partir de una base mínima	\$ 8.500,00
b) En concepto de depósito de garantía, determinado por el reglamento general de construcciones, se abonará:	
Profesionales:	\$ 8.500,00
Constructores:	\$ 21.200,00
c) Por colocación de cercos, empalizadas, vallas, etc., por construcciones, por período de 90 días se abonará: por mt2:	\$ 1.300,00
d) Por ocupación de la calzada al frente de las obras por cada período de 90 días o fracción que supere el término establecido en el reglamento de construcciones, abonará por m2	\$ 1.300,00
e) Por el estudio y registración de planos de instalaciones de gas y/o inflamables de cualquier tipo, que se efectúen en edificaciones existentes, se abonará	\$ 8.500,00
f) Por aprobación de pileta de natación	0,6% del presupuesto de obra.
g) Por registración de pileta de natación (sin permiso de obra)	2 % del presupuesto de obra.
h) Por autorización del traslado y/o desplazamiento de columnas de alumbrado público existentes, que interfieran con construcciones para garajes, con mano de obra y grúa municipal e inspección final, con aporte de los materiales para la fundación por parte del solicitante, por columna	\$ 25.500,00
i) Para la solicitud de Permiso de Obra de Escala reducida se abonará	\$ 9.800,00

PENALIDADES

Art.093: Todo edificio existente o ampliación de un edificio existente que fuera construido o que estuviera en proceso de construcción sin el permiso municipal, y que no trasgreda lo establecido en el Código de Planeamiento Urbano y Ordenanzas vigentes cuya aprobación y/o registración se trámite de conformidad a lo prescripto en el Reglamento General de Construcciones, abonará en concepto de penalidad, un porcentaje del valor de la edificación que variará según el tipo, categoría, superficie cubierta, de acuerdo a la Planilla obrante en el presente capítulo.

Art. 094: Toda edificación existente construida sin permiso municipal, que trasgreda lo establecido en el Código de Planeamiento Urbano y el Registro General de Construcciones y Ordenanzas vigentes, abonará en concepto de Penalidad, un porcentaje del valor de la edificación que variará según el tipo, categoría, superficie cubierta, de acuerdo a la Planilla N° 1 obrante en el presente capítulo, más otro porcentaje de valor de edificación que variará según el grado de trasgresión establecido en la planilla N° 2.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

PLANILLA N° 2

		ESCALA DE CONTRAVENCIONES							
		PORCENTAJES							
CPUA	Uso No Permitido	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Grado de Molestia	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Altura	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Retiros	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	F.O.S.	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	F.O.T.	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
RGC	Módulos de estacionamiento	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Patios Reglamentarios	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Normas de Habitabilidad	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	FIS-FIT	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Volúmenes salientes	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
	Vía Pública	5%	25%	26%	50%	51%	75%	76%	100%
PENALIDAD		1,5		2		2,5		3	
		Leve		Moderada		Media		Grave	

Art.095: Toda edificación existente construída sin permiso municipal, que transgreda lo establecido en el Código de Planeamiento Urbano y Reglamento General de Construcciones y Ordenanzas vigentes, abonará sobre el IMPUESTO INMOBILIARIO un porcentaje adicional acumulativo en concepto de Penalidad. Este porcentaje variará según el tipo, categoría, superficie cubierta, de acuerdo a la Planilla N° 3 obrante en el presente capítulo. Dicho porcentual aplicado sobre el IMPUESTO INMOBILIARIO perdurará mientras continúe la transgresión. En caso de adecuar/cumplimentar conforme a normativa vigente, dicha diferenciación quedará nula, suprimiéndose el porcentual descripto ut-supra.

PLANILLA N° 3

CPUA	Uso No Permitido	10%
	Grado de Molestia	10%
	Altura	10%
	Retiros	10%
	FOS	10%
	FOT	10%
	RGC	Módulo de estacionamientos
Patios reglamentarios		10%
Normas Habitabilidad		10%
FIS-FIT		10%
Volúmenes salientes		10%
Vía pública		10%
Seguridad		10%



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

MULTAS

Art.096: Todo panteón o bóveda existente o ampliación de uno existente, que fuera construido o que estuviera en proceso de construcción sin el permiso municipal, cuya aprobación y/o registración se tramite de conformidad a lo prescripto en el Reglamento General de Construcciones, abonará en concepto de penalidad, un 2 % del valor de la edificación.

Título II: Obra en espacio de dominio público

Art.097: Por autorización y ejecución de apertura de pavimento y/o veredas y/o rotura de cordón se abonará por metro cuadrado el valor que resulte de la estructura de costos proporcionado por la Dirección de Pavimento.

Art.098: Por la inspección de Obra Pública que se efectúe en espacio de dominio público, sea o no comitente la Municipalidad de Resistencia, se abonará sobre el valor total de la obra:

- a) Cuando sea comitente La Municipalidad:
.....5 %.
- b) Cuando sea Comitente un tercero:
1 %.
- c) Cuando sea Comitente – Fiduciario la Caja Municipal de Préstamos de Rcia....
0 %



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXII - DERECHO SOBRE FRACCIONAMIENTO DE TIERRA, MENSURA, CATASTRO Y SUBDIVISIONES

MENSURAS:

Art.099: Por cada plano de mensura y/o deslinde, por parcela medida o calculada o unidad funcional creada, con nomenclatura nueva, se abonará..... \$ 1120,00

MULTAS:

Art.100: Para registrar mensuras aprobadas por la Dirección de Catastro de la Provincia, en las que los agrimensores no hayan abonado los derechos que corresponden al Municipio, se abonará una multa equivalente al 100% del valor original de los mismos.

VARIOS:

Art.101: Se abonará:



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

<u>DOMINIO:</u>	
a) Por inscripción de títulos de propiedad	\$ 800,00
b) Por inscripción provisoria	\$ 800,00
c) Por copia de ficha dominial	\$ 500,00
d) Por Constancia de Catastro Municipal	\$ 700,00
e) Por inscripción de Cesiones de Derechos Hereditarios	\$ 600,00
f) Por croquis de ubicación de inmueble tamaño A4	\$ 700,00
<u>VALUACIONES:</u>	
a) Por valuación de cada inmueble	\$ 900,00
b) Por valuación para presupuesto	\$ 500,00
c) Por valuaciones de espacios particulares en PH	\$ 1.200,00
d) Por valuaciones de parcelas no vigentes o no cargadas	\$ 1.200,00
e) Por certificados de valuación para parcelas con valuación cero	\$ 1.200,00
<u>CARTOGRAFIA:</u>	
a) Por copia del plano general de la ciudad	
a.1. Tamaño A4 u oficio	\$ 900,00
a.2. Tamaño A3	\$ 1.500,00
a.3. Tamaño 60 cm x 60 cm	\$ 4.500,00
a.4. Tamaño 91 cm x 91 cm	\$ 9.000,00
b) Por plano digitalizado tomado del GIS hasta manzanas y fracciones	\$ 4.500,00
c) Por cada hoja de plano parcial de la ciudad o fotografía aérea	\$ 3.000,00
d) Por copia del plano de mensura obrante en los archivos de la Municipalidad, solicitado por el contribuyente	\$ 9.000,00
<u>OTROS:</u>	
a) Por fijación de nivel de vereda, hasta 10 metros de frente, se abonará	\$ 11.200,00
b) Por cada metro o fracción que supere los 10 metros, se abonará como excedente	\$ 2.900,00
c) Por determinación de línea municipal, por cada 10 metros de frente	\$ 11.200,00
d) Por cada metro o fracción que supere los 10 metros, se abonará como excedente	\$ 2.900,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXIII - SERVICIOS EN CAMPING 2 DE FEBRERO-POLIDEPORTIVO DOMO DEL CENTENARIO

CAMPING 2 DE FEBRERO

Art.102: Para el ingreso se abonará:

a) Entrada, por persona	SIN CARGO
b) Derecho de parrilla y mesa	\$ 1.400,00
c) Servicio de fiestas	\$ 2.600,00
d) Instalación de juegos infantiles eléctricos (castillos inflables, calesitas, autitos) c/uno	\$ 900,00
e) Estacionamiento de vehículos dentro del predio, por cada uno,	\$ 500,00
f) Estacionamiento de motos dentro del predio, por cada uno, por	\$ 300,00

Art.103: Los acampantes abonarán por día:

a) Para ingresar por persona	SIN CARGO
b) Por carpa o casa rodante	\$ 2.200,00
Incluye el uso de parrilla, sanitarios y juegos infantiles.	

Incluye el uso de parrilla, sanitarios y juegos infantiles.

Art.104:

a) En concepto de alquiler de las instalaciones del anfiteatro o alquiler de la isla sin el anfiteatro, con exclusividad del día o de noche, se abonará por espectáculo o por día	\$ 12.700,00
b) En concepto de iluminación, por día o espectáculo	\$ 12.700,00
c) Por el uso del anfiteatro con exclusividad, con restricción del uso por parte de terceros, del área de pileta de natación, playón deportivo y/o zona de parrillas, por día o espectáculo	\$ 26.800,00
d) Por el alquiler del playón deportivo	\$ 4.600,00

POLIDEPORTIVO DE VILLA DON ENRIQUE

Art.105: Por el uso de las instalaciones del polideportivo de Villa Don Enrique:

a) Para espectáculos deportivos, por día o espectáculo	\$ 15.000,00
b) Por alquiler de cancha de fútbol sin iluminación x hora	\$ 1.800,00
c) Por alquiler de cancha de fútbol con iluminación x hora	\$ 2.700,00
d) Por alquiler de cancha de básquet s/iluminación x hora	\$ 1.800,00
e) Por alquiler de cancha de básquet c/iluminación x hora	\$ 2.500,00
f) Para espectáculos /eventos sociales	\$ 18.600,00



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

DOMO DEL CENTENARIO

Art.106: Para la utilización del Domo del Centenario, se cobrará las siguientes tarifas:

a) Por el uso de las instalaciones, por día o espectáculo	\$ 167.600,00
b) Por la utilización de los equipos de sonido, por día o espectáculo	\$ 167.600,00
c) Por el uso del equipo de iluminación, por día o espectáculo	\$ 167.600,00
d) Por el uso de las instalaciones del salón anexo, por día	\$ 78.400,00
e) Por el uso de las instalaciones de las galerías, por día	\$ 39.200,00
f) Por el uso de las instalaciones, por día o por espectáculo (si hay más de una función por día, se cobrará el mismo monto por función), con artistas de carácter nacional o internacional	\$ 559.000,00
g) Por el uso de los equipos de sonido, por día o espectáculo, con artistas de carácter Nacional o Internacional	\$ 223.900,00
h) Por el uso del equipo de iluminación, por día o espectáculo, con artistas de carácter Nacional o Internacional	\$ 279.500,00
i) Por autorización para colocar en el hall de entrada un stand a fotógrafos que en los eventos sacan fotos y revelan en el mismo momento, por evento	\$ 37.400,00
j) Por autorización para colocar en el hall de entrada un stand para la venta o promoción de artículos varios, por evento	\$ 46.600,00

Art.107: Para la utilización del Centro de Convenciones del Bicentenario de la Independencia, sito en el Domo del Centenario, se cobrará las siguientes tarifas:

a) Por el uso de las instalaciones, por día o espectáculo	\$ 217.300,00
b) Por la utilización de los equipos de sonido, por día o espectáculo	\$ 217.300,00
c) Por el uso del equipo de iluminación, por día o espectáculo	\$ 217.300,00
d) Por el uso de los Equipos de Aire Acondicionados	\$ 217.300,00
e) Por el uso de las instalaciones, por día o por espectáculo (si hay más de una función por día, se cobrará el mismo monto por función), con artistas de carácter nacional o internacional	\$ 696.000,00
f) Por el uso de los equipos de sonido, por día o espectáculo, con artistas de carácter Nacional o internacional	\$ 290.900,00
g) Por el uso del equipo de iluminación, por día o espectáculo, con artistas de carácter Nacional o internacional	\$ 363.600,00
h) Por autorización para colocar en la entrada un stand a fotógrafos que en los Eventos sacan fotos y revelan en el mismo momento, por evento	\$ 47.900,00
i) Por autorización para colocar en la entrada un stand para la venta o promoción de artículos varios, por evento	\$ 59.900,00



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXIV - INGRESOS POR SERVICIOS VARIOS

ANIMALES SUELTOS

Art.108: Por los animales sueltos en la vía pública, se abonará lo siguiente:

a) Por estadía, por animal y por día\$ 960,00

SERVICIO DE RECICLADO DE BASURA

Art.109: Por los servicios especiales relacionados a la basura, relativos al reciclado de la misma para la venta, se abonará lo siguiente:

Tipo de Material	Precio de Referencia en pesos por Kg.
PET cristal fardos	\$ 119,00 (pesos ciento diecinueve)
PET verdes fardos	\$ 104,00 (pesos ciento cuatro)
Cartón fardos (incluye papel harina)	\$ 44,00 (pesos cuarenta y cuatro)
Archivo planilla	\$ 49.00 (pesos cuarenta y nueve)
Archivo color (incluye diarios)	\$ 32.00 (pesos treinta y dos)

OTROS SERVICIOS NO ESPECIFICADOS

Art.110: Por los servicios especiales no especificados en la presente Ordenanza, y por el alquiler de equipos y máquinas para la prestación de estos servicios, se faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a determinar el valor a abonar en cada caso

GASTOS ADMINISTRATIVOS

Art.111: Se cobrará en concepto de gastos administrativos.....\$350,00

En los siguientes casos:

a) Por cada boleta que se emita o liquide.

b) Por cada cuota de gravamen municipal que se liquide, vencida, cualquiera fuera el período.

c) Para los casos de pagos adelantados, por cada liquidación, cualquiera sea el número de cuotas.

d) Por cada liquidación en concepto de servicio de remoción y traslado de vehículos en general, abandonados y/o en infracción en la vía pública y por cada liquidación en concepto de pago de estadía.

FONDO DE INFRAESTRUCTURA

Art.112: En concepto de fondo especial para obras de infraestructura, se cobrará un adicional del 8 %, sobre todos los impuestos, derechos (excepto los Derechos de Oficina), patentes y tasas vigentes.



MUNICIPALIDAD DE
RESISTENCIA

BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXV - CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS

Art.113: La liquidación de la Contribución de Mejoras se efectuará en un 70% sobre el valor total de la obra; el 30 % restante será absorbido por el Fondo de Infraestructura, conforme la Ordenanza N° 10102, salvo que por Ordenanza se establezca otra modalidad para obras especiales.

En el caso que la liquidación de la Contribución de Mejoras se efectuó por hasta el 50% sobre el valor total de la obra, el saldo restante será aportado por el Municipio, conforme Ordenanza N° 11866 y su reglamentación.

Art.114: Para el supuesto en que la obra se realice conforme la Ordenanza N° 11180, la liquidación la efectuará la Dirección de Pavimento y por el 100 % del valor total de la obra a cada vecino frentista.

C A P Í T U L O XXVI - RECARGOS Y MONEDA

INTERESES RESARCITORIOS

Art.115: El recargo aplicable a los tributos y multas de cualquier naturaleza que no hayan sido abonados a su vencimiento, será el de la tasa activa del Banco Central de la República Argentina (BCRA) vigente el último día hábil del mes anterior al momento del pago.

Facúltase al Departamento Ejecutivo Municipal a modificar el porcentaje establecido en el párrafo anterior para adecuarlos a las variaciones que puedan operarse en la situación económica general o en el mercado financiero en particular.

MONEDA

Art.116: Los valores consignados en la presente Ordenanza son en pesos corrientes vigentes, salvo aquellos en que expresamente se especifique a qué clase de valores se refiere.



BOLETÍN OFICIAL ELECTRÓNICO MUNICIPAL

N° 091/2024

Responsable de la Publicación: **Secretaría Legal y Técnica**
Av. Italia N° 150 Teléfono: 0362 44 58 369

Fecha de Publicación: **28 de noviembre de 2024**

C A P Í T U L O XXVII - PENALIDADES

Art.117: Por infracción a las obligaciones y deberes formales del contribuyente, se aplicará una multa cuyo monto será de:

- A) A la primera infracción \$
47.600,00
- B) En caso de reincidencia, se duplicará la misma.
- C) De advertirse que el contribuyente es un reincidente consuetudinario, se faculta a la Secretaría de Economía, a la graduación de la multa.

Art.118: Por las infracciones a las obligaciones y deberes formales y/o materiales relacionados con la habilitación de locales, la Tasa de Registro, Inspección y Servicios de Contralor exclusivamente, se aplicará una multa cuyo monto será el siguiente:

1) Habilitación de locales:

- a) Por incumplimiento del art. 188 de la Ordenanza General Tributaria hasta dos (2) veces el valor que hubiese correspondido tributar en concepto de T.R.I.S.C., sin perjuicio de las demás penalidades que le correspondieran por aplicación del Código de Faltas
- b) Demás infracciones diez (10) veces el valor mínimo.

2) Tasa de Registro Inspección y Servicios de Contralor:

- a) Por infracción a los deberes formales:
- a.1) Para contribuyentes generales: diez (10) veces el valor mínimo de la categoría que se trate.
- a.2) Para grandes contribuyentes: veinte (20) veces el valor mínimo de la categoría que se trate.
- b) Por infracción a los deberes materiales: de media (1/2) a dos (dos) veces el tributo omitido, sin perjuicio de los recargos resarcitorios correspondientes, y siempre que la presentación del contribuyente no se efectúe en forma voluntaria y en tanto no corresponda la multa por defraudación.

Art.119: Por Publicidad y Propaganda: hasta cinco (5) veces el valor que hubiese correspondido tributar.

DEFRAUDACIÓN FISCAL

Art.120: Quienes incurran en defraudación fiscal, serán punibles con multas graduables de diez a veinte veces el importe del tributo que se defraude, o se intente defraudar a la Municipalidad, de acuerdo a la gravedad del hecho y sin perjuicio de las responsabilidades penales por delitos comunes.