

FORMULIR BIODATA KELUARGA

Pilih salah satu

- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI
- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga Orang Asing
- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI di Luar Negeri

DATA KEPALA KELUARGA

1. Nama Kepala Keluarga / *Name of Head of the Family* :
2. Alamat / *Address* :
3. Kode Pos / *Post Code* : 4. RT 5. RW 6. Jumlah Anggota Keluarga Orang
7. Telephon / *Telephone Number / Handphone* :
8. *Email* :

Kode wilayah diisi oleh Petugas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DATA WILAYAH

9. Kode - Nama Provinsi :
10. Kode - Nama Kabupaten :
11. Kode - Nama Kecamatan :
12. Kode - Nama Desa :
13. Nama Dusun :

Alamat di Luar Negeri (diisi oleh WNI di Luar Negeri)

1. Alamat :
2. Kota : 4. Provinsi / Negara Bagian :
3. Negara :
5. Kode Pos :
6. Jumlah Anggota Keluarga
7. Telephon / *Handphone* :
8. *Email* :

Diisi oleh Petugas

- Kode - Nama Negara :
- Kode - Nama Perwakilan RI :

DATA ANGGOTA KELUARGA

Catatan :

- Bagi Penduduk WNI Mengisi Kolom 2 s.d 6 , 10 s.d 31 , 38 s.d 41
- *For Foreigners only, please fill coloumn 2 to 13 , 15 to 41*
- Bagi WNA di luar wilayah NKRI Mengisi Nomor 2 s.d 31 , 38 s.d 41

No. No.	Nama Lengkap Full Name	Gelar		Nomor Paspor Passport Number	Tgl. Berakhir Passport Date of Expiry	Nama Sponsor Sponsor Name
		Depan	Belakang			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

No. No.	Tipe Sponsor Type of Sponsor	Alamat Sponsor Sponsor Address	Jenis Kelamin Sex	Tempat Lahir Place of Birth	Tanggal, Bulan, Tahun Lahir Date of Birth	Kewarganegaraan Nationality	No. SK Penetapan WNI	Akta Lahir
	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

No. No.	Nomor Akta Kelahiran	Gol. Darah	Agama Religion	Nama Organisasi Kepercayaan terhadap Tuhan YME	Status Perkawinan	Akta Perkawinan	Nomor Akta Perkawinan	Tanggal Perkawinan
	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

No.	Akta Cerai	Nomor Akta Perceraian	Tanggal Perceraian	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kelainan Fisik & Mental	Penyandang Cacat	Pendidikan Terakhir	Jenis Pekerjaan	Nomor ITAS / ITAP	Tempat Terbit ITAB / ITAS
	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(29)	(30)	(31)	(32)	(33)
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										

No.	Tanggal Terbit ITAS / ITAP	Tanggal Akhir ITAS / ITAP	Tempat Datang Pertama	Tanggal Kedatangan Pertama	NIK Ibu	Nama Ibu	NIK Ayah	Nama Ayah
	(34)	(35)	(36)	(37)	(38)	(39)	(40)	(41)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								

Mengetahui,
Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Lamongan

Kepala Keluarga

(_____)
NIP.

(_____)

PERNYATAAN
Demikian Formulir ini saya/kami isi dengan sesungguhnya. Apabila keterangan tersebut tidak sesuai dengan keadaan sebenarnya.
saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.