



INTER+VALUE

Échanges interculturels & Coopération internationale

RECRUTEMENT D'UN(E) CHARGÉ(E) D'ANIMATION ET DE DÉVELOPPEMENT DES ACTIVITÉS, PROJETS ET PARTENARIATS À COMPTER DE SEPTEMBRE 2024

INTER+VALUE est une association-ONG d'amateurs, de développeurs et d'experts des échanges interculturels et de coopération et solidarité internationales en matière culturelle, éducative, environnementale et sociale.

Son premier objectif a été de réunir des bénévoles souhaitant partager idées, compétences et activités interculturelles ou d'ouverture européenne et internationale. L'enrichissement de leur expertise et l'accompagnement de projets de coopération éducative ou d'échanges entre la Bretagne, l'Europe et le reste du Monde ainsi que l'animation d'événements et de formations dans ce domaine complétaient l'objectif initial. S'y sont naturellement ajoutés la promotion de la citoyenneté, du bénévolat, de l'engagement, de l'inclusion et de la solidarité ainsi que la valorisation des cultures et patrimoines des sociétés et territoires.

Plus d'informations sur www.interplusvalue.org

PROFIL RECHERCHÉ

- Niveau bac +4 ; secteurs du montage ou de la gestion de projet, de l'animation, de la pédagogie, des relations internationales...
- Expérience en montage et/ou gestion de projets et/ou relations européennes et internationales
- Expérience du milieu associatif ou des relations internationales ou bien études ou expérience de vie de longue durée à l'étranger
- Goût pour le travail dans un contexte interculturel, plurilingue ou international
- Esprit d'équipe, autonomie et rigueur dans le travail, capacité à travailler par objectifs
- Capacité d'adaptation à la nouveauté, souplesse de l'emploi du temps

COMPÉTENCES SOUHAITÉES

- Maîtrise de l'anglais indispensable ; la connaissance d'autres langues sera hautement appréciée, notamment celles des partenaires européens de l'association (espagnol, portugais, italien, roumain, ...)
- Connaissance des programmes européens, notamment *Erasmus+*
- Capacités de négociation et de promotion de projets, connaissance des techniques de communication et des réseaux sociaux
- Maîtrise des logiciels de bureautique (traitement de texte, tableur, présentation diaporama) et des outils numériques et collaboratifs en ligne (messageries, stockage, gestion de projet) pour les besoins de communication et de développement des activités et projets

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat à durée déterminée (CDD) de 12 mois
- 35 heures par semaine
- Salaire brut à l'embauche de 2 120,35 €, soit un salaire net d'environ 1 650 €
- Lieu de travail basé à Rennes Métropole (35) avec possibilité de télétravail à temps partiel
- Complémentaire santé prise en charge à 50%
- Déplacements fréquents régionaux et internationaux, éventuellement nationaux
- Travail ponctuellement possible en soirée ou le week-end, par exemple lors de la réalisation de réunions transnationales, de mobilités ou d'événements importants

VOS MISSIONS

Sous l'autorité du président de l'association, qui en assure la direction avec le concours du bureau exécutif du conseil d'administration, **le/la chargé/e d'animation et de développement** des activités, partenariats et projets exercera les missions suivantes :

- Développement du rayonnement de l'association en France et à l'étranger, en collaboration avec le/la chargé/e de communication (campagnes de promotion, information auprès du grand public et des adhérents et partenaires existants ou potentiels, participation à des forums, salons ou réunions régionales)
- Organisation et animation d'activités et événements (rencontres, échanges, séminaires, formations...)
- Montage, suivi et gestion de projets d'échanges interculturels ou de coopération internationale
- Recherche de ressources financières, notamment par réponse à appels à projets européens, nationaux, régionaux et locaux
- Aide à la production de documents et supports de communication en français et en langues étrangères, notamment en anglais
- Accompagnement de personnel employé dans le cadre d'une formation ou d'un engagement temporaire et affecté à la réalisation ou au suivi d'une activité ou d'un projet (volontaires européens, jeunes en service civique, apprentis en alternance...)
- Déplacements et coordination de mobilités en France et à l'étranger, notamment dans le cadre des activités et projets développés
- Développement des partenariats, notamment par la recherche de nouveaux partenaires et l'établissement ou le maintien de relations régulières et constructives avec les partenaires confirmés de l'association (autres associations, collectivités, structures éducatives, etc.)
- Réalisation ponctuelle d'enquêtes, rapports, analyses, synthèses, évaluations ou bilans facilitant ou optimisant le fonctionnement et le développement de l'association, de ses activités et de ses projets

POUR POSTULER

Envoyez votre **lettre de motivation** et un **curriculum vitae** (CV) par mél à l'adresse interplusvalue@gmail.com **avant le 4 septembre 2024** ; la lettre de motivation et le CV doivent être joints au mél et intitulés à vos NOM et prénom (ex. : LEFÈVRE Yaël - lettre / LEFÈVRE Yaël - CV)

Entretiens de recrutement prévus entre le 5 et le 13 septembre 2024

Prise de poste visée en septembre/octobre 2024