[](http://www.vvnetersel.nl/index.htm)**Jeugdplan**

**SJO Casteren Netersel**

Hallo,

Er staat weer een nieuw seizoen voor de deur. Voor het 25e seizoen zullen de jeugd teams van VV Netersel en RKVV Casteren weer gaan voor veel plezier en goed voetbal.

Vanaf heden zijn we een SJO. Wat is een SJO? Een SJO is een Samenwerkende Jeugd Organisatie, waarbij de betrokken (moeder)verenigingen hun jeugdleden samenbrengen. Bij de keuze voor een SJO ontstaat er een entiteit waarbij het volledig samenwerken / uitwisselen van jeugdspelers mogelijk is.

We gaan verder dit seizoen van start met de volgende teams.

JO15

JO13

JO12

JO11

JO10

JO9

JO8

JO7 ( in begin enkel trainen )

De teamindelingen zijn reeds verzonden per team naar de betrokkenen.

Inhoudsopgave:

1. Titel
2. Inleiding en inhoudsopgave
3. Jeugdbestuur Casteren Netersel
4. Informatie voor leden
5. Ouders langs de lijn
6. Diverse commissies
7. Sportparken
8. Instructie voor jeugdleiders
9. Tenues
10. Contributie
11. Jeugdkamp
12. Maatschappelijke stage
13. Wetgeving AVG
14. Aansprakelijkheid & Veiligheid
15. gedragingen

Jeugdbestuur SJO Casteren Netersel

In éérste instantie wensen we schriftelijke communicatie te ontvangen via [jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com](mailto:jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com)

Voorzitter:

Frank van Woensel

Penningmeester:

Kees van der Heijden

**Bestuursleden:**

Wedstrijdzaken - toernooi

Narris Gijsbers

0639422144

Ledenadministratie

Inge Meulenbroeks

0623005454

|  |
| --- |
| Dennis Corstiaans  0623215335  Girt van der Looij  Hans Maas  0642616166 |

SJO Casteren Netersel

Informatie voor de leden

**Welkom beste voetballiefheb(st)er**

1. Nieuwe leden kunnen zich aanmelden via: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe8BVIBGAWPb_wb_2hygsRGYucnNA_6N4k1ZOUSIalb7L8l9w/viewform?pli=1>
2. Nadien wordt hierdoor automatisch de jaarlijkse contributie geint.
3. De contributie wordt getracht zo laag mogelijk te houden, zodat dit geen drempel wordt om lid te worden. Hierdoor zal er ook een beroep gedaan worden op de spelers / ouders / verzorgers, als vrijwilliger. Om de club goed te laten draaien.
4. De competitie duurt van september tot en met mei (uitloop mogelijk!), met een winterstop welke rond Kerstmis aanvangt en medio carnaval eindigt. De jeugd speelt op zaterdag en de senioren op zondag. Daarnaast vinden er regelmatig andere activiteiten plaats (Filmavond, zwarte pieten training, spelletjesavond, en als afsluiting een penaltytoernooi) hou hiermee rekening met het plannen van vakantie en dergelijke, zodat de teams volgens schema de wedstrijden af kunnen werken, mocht dit onverhoopt niet lukken, dan verwachten we dat dit zsm mogelijk bij de desbetreffende leider / trainer kenbaar gemaakt wordt.
5. KNVB regels in acht nemen, dus onder andere dragen van scheenbeschermers is tijdens trainen en wedstrijden verplicht.
6. De teamindeling komt tot stand middels een voorstel van het bestuur aan de leiders en trainers. Omdat we een kleine vereniging zijn stellen we het plezier in voetbal als hoogste prioriteit, dus boven kwaliteit. Belangrijke uitgangspunten bij de tot stand koming van de indeling zijn, leeftijd en woonplaats (we willen voorkomen dat er bv maar één kind uit één dorp in één team ingedeeld wordt). Na het overleg met de leiders en trainers wordt de indeling door het bestuur definitief gemaakt en gecommuniceerd. Het bestuur blijft ten alle tijden vrij om aftewijken van de basis uitgangsposities in belang van de SJO / teams.
7. Het vervoer naar uitwedstrijden wordt per auto geregeld. Bij de jeugd zullen de leiders een beroep doen op de ouders. Wij rekenen daarbij op uw medewerking.
8. Bij alle teams worden op toerbeurt de shirts van het hele elftal gewassen. De leider zal in het begin van het seizoen alle spelers een lijst laten toekomen wanneer welke ouder aan de beurt is om de tenues te wassen, de zogenaamde hulpouder, assisteert de leider dan ook met die wedstrijddag, in het geval van een uitwedstrijd zorg je voor vervoer en helpt mee in het kleedlokaal met omkleden bij de jongere, en ziet er mee op toe dat de spelers zich gedragen. Indien dit niet uitkomt dient de ouder zelf vervanging te zorgen. Ook hierbij rekenen wij op uw gewaardeerde medewerking, ouders!
9. De leid(st)ers van de jeugd trachten het douchen na training en wedstrijd uit hygiënisch en opvoedkundig oogpunt te stimuleren (dus ook het gebruik van badslippers).
10. Tenues zijn kostbaar en een visitekaartje van onze vereniging, daarom worden deze gezamenlijk gewassen. Dus niks afzonderlijk mee naar huis nemen. Wanneer er op het eind van het seizoen zaken ontbreken of kapot zijn, worden deze kosten via de leider op het team verhaald.
11. De waarden en normen in de voetbalsport genieten momenteel extra aandacht. Ook SJO Casteren Netersel hecht hier waarden aan en heeft zich als ‘waardevolle club’ gemeld en neemt deel aan het project. Regelmatig zullen wij de aandacht hierop vestigen en vragen ieders medewerking, zowel spelers als ouders langs de kant.
12. Op verzoek bieden we een scheidsrechters cursus aan.
13. Sinds het seizoen 2014-2015 heeft de KNVB het spelregelbewijs verplicht gesteld welke behaald kan worden op de site <https://www.voetbalmasterz.nl/>. Via deze officiële KNVB-site leren jeugdspelers (en alle andere voetballers) op een aantrekkelijke én effectieve manier de spelregels beter begrijpen. Met hulp van deze site leren voetballers, al van jongs af aan, ook de regels beter accepteren en juist toe te passen tijdens de wedstrijd. Dit leidt tot meer begrip voor de beslissingen van de scheidsrechter. Zoals je eerder hebt kunnen lezen is het behalen van het spelregelbewijs niet vrijblijvend maar een verplicht onderdeel, vanaf het jaar dat je 17 wordt. Zonder spelregelbewijs kan er niet gevoetbald worden en wordt het spelerspas ingetrokken!
14. Voor klachten (evenals voor op- of aanmerkingen) kunt u in eerste instantie altijd terecht bij de leid(st)er. Daarnaast kunt u altijd aankloppen bij een jeugdbestuurslid, in de maandelijkse vergaderingen worden alle binnengekomen mails behandeld.
15. Vraag toestemmen om deel te nemen aan ‘wild voetbal’ (buurtelftal, café-elftal, e.d.), via de trainer, leider en/of bestuur .
16. Moedig bij wedstrijden correct aan: de leiding is in handen van de scheidsrechter en de assistent scheidsrechter (leider). Respecteer hun manier van optreden en hun beslissingen en lever commentaar (als u dat kwijt moet) naderhand tegenover de leid(st)er. Respecteer kortweg de “Waarden en normen” zoals die normaal voor iedereen gelden.
17. SJO Casteren Netersel is positief over de deelname aan de diverse toernooien, en moedigt de leiders aan dit on de aandacht te brengen, en organiseert dit.
18. Op het einde van het seizoen vragen we uit of je het volgende seizoen door wilt gaan met voetballen, zonder bericht worden deze leden ingedeeld voor het opvolgende seizoen. Ongeacht de indeling bevestig je hiermee dus dat je het opvolgende seizoen deelneemt aan het voetballen. Indien u uw lidmaatschap of dat van uw kind wilt opzeggen, doe dat dan per mail via: [jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com](mailto:jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com) graag vernemen we ook de reden van de opzegging. Voor 2 april.
19. Stuur uw kind niet te vroeg naar de training of wedstrijd. Op het sportpark is toezicht vanaf een kwartier voor aanvang van de training en een half uur voor aanvang van de wedstrijd, tenzij de leid(st)er(s) een andere afspraak met u maken.
20. Zorg dat uw kind met een veilige fiets en goed verlicht naar het voetbalterrein gaat. Om veiligheidsredenen geen voetbalschoenen aan op de fiets. Zorg er tevens voor dat uw kind in de koude periode een trainingspak draagt tijdens de trainingen zodat ze geen kou lijden en om eventuele blessures tegen te gaan.
21. Gebruik sportpark buiten de wedstrijden en trainingen is mogelijk. Men moet er wel rekening mee houden dat de jongens / meisjes niets vernielen, de netten laat hangen en niet in de ballenvangers gaan hangen. Houdt hier als ouder ook een oogje in het zeil om ervoor te zorgen dat alles netjes achterblijft. Wij als voetbalvereniging hebben hier verder geen toezicht of verantwoording in.
22. Bij aanvang van het seizoen, verspreid het bestuur een formulier, waar we verwachten dat namens elk lid een ouder zijn hulp aanbied. Deze manier kiezen we om niet alle hulp aan te laten komen op de trainers, leiders en bestuursleden. Alvast bedankt voor de hulp!

Wij wensen u en/of uw kind een heel fijne tijd toe bij SJO Casteren en Netersel. Bestuur SJO Casteren Netersel

**Ouders langs de lijn**.

Natuurlijk zijn wij als vereniging erg blij met het vele plubliek dat wekelijks naar de Groesbocht of naar de Smeel komt. En vaak word er flink aangemoedigd.

Helaas is dit ook wel eens negatief richting onze jeugd, scheidrechters en de tegenpartij.

Dat kan natuurlijk niet en wij willen hier als vereniging dan ook een eind aan maken.

Dus als iemand dit negatieve gedrag toont, zullen de leiders of medesupporters die mensen moeten aanspreken op hun gedrag.

Ook zijn er ouders die met de beste bedoelingen hun kind willen coachen, maar er niet aan denken dat de leider 2 minuten geleden hun zoon andere aan wijzigingen gaf.

Dus om het voor de spelers duidelijk te houden, willen we de supporters vragen om het te beperken tot positief aanmoedigen en het positief coachen aan de leiders over te laten.

Te slotte willen wij vragen aan alle supporters en leiders die komen kijken, om plaats te nemen naast het veld en niet achter de goals dit heeft namelijk een negatieve invloed op de spelers en vooral op de keeper.

Verder hopen we dat iedereen zal bijdragen aan een positieve en gezellige sfeer op en langs de voetbalvelden.

Diverse commissies:

**Activiteitencommissie:**

Bij aanvang van het seizoen maken we een verdeling binnen het bestuur, wie welke activiteit begleid, en we verzoeken direct aan ouders welke bijdrage zij hieraan kunnen leveren.

De bedoeling is dat de groep vrijwillige ouders per activiteit de organisatie op zich neemt, en via de verantwoordelijke uit het bestuur vraagt op hetgeen bedacht passend is binnen de verwachtingen van het bestuur.

Standaard afspraken hierbij zijn hieronder vastgelegd.

1. Film avond
2. Pietentraining
   1. Cadeaus verstrekken we tot en met JO9
3. Onderling zaalvoetbaltoernooi
4. Ouder kind training
5. Onderling penalty toernooi

**Kledingcomissie:**

Inge Meulenbroeks

Ingrid Gijsbers

**Jeugdkamp:**

Martijn Michiels (hoofd leider)

De sportparken:

VV Netersel

De Groesbocht

Polderdijk 10

5534 AB Netersel

KNVB club nummer BB-HZ-91Z

RKVV Casteren

De Smeel

Wagenbroeken 27  
5529 AA Casteren

0497-681919

KNVB club nummer BB-JH-19B

**Instructie voor de jeugdleiders**

**SJO Casteren en Netersel**

## Algemeen

1. Loop zaterdags vóór en ná de wedstrijd even binnen in de bestuurskamer / kantine.
2. Een jeugdleider is (mede) verantwoordelijk voor een team jeugdleden van Casteren en Netersel. Hij zorgt ervoor dat deze leden hun hobby (voetbal) op een zo plezierig mogelijke manier kunnen uitoefenen, maar tevens dat zij het (voetbal)plezier van anderen (teamgenoten, tegenstan­ders) niet verpesten. KNVB regels in acht nemen, dus onder andere dragen van scheenbeschermers is tijdens trainen en wedstrijden verplicht.
3. Elke jeugdleider dient zich te houden aan de (gedrags)regels die bij Netersel en Casteren voor elk lid gelden. Deze regels zijn vastgelegd in ‘informatie voor onze leden' . Teneinde zijn taak naar eigen inzicht beter te kunnen uitoefenen, kan een jeugdleider aanvullende regels afspreken met zijn team, doch deze mogen niet in strijd zijn met de clubregels. Voor zover van toepassing gelden deze regels dan ook voor de leider(s) zelf.
4. Benader onze terreinknecht(en) respectvol. Zorg na de training dat alle materialen van het veld af zijn, dit ivm het maaien, en de overige materialen in het materialen hok / ballenhok.
5. Een jeugdleider mag desgewenst voor rekening van Casteren en Netersel een opleiding volgen die nuttig is voor het uitoefenen van zijn taak als leider of trainer (mede ter beoordeling door opleidingscommissie c.q. jeugdbestuur). Na het volgen van een cursus JVT en hoger is de leider verplicht om nog drie jaar, behoudens onvoorziene omstandighe­den, jeugdleider bij Netersel Casteren te blijven. In overleg met het bestuur kan hiervan worden afgeweken.
6. Minimaal twee keer per jaar, of zoveel vaker als noodzakelijk wordt geacht, komen de jeugdleiders en het jeugdbestuur bij elkaar om alle mogelijke voetbalzaken te bespreken. Deze data worden door het bestuur vastgesteld en kenbaar zgemaakt via de leiders /­ trainers app.
7. Teamindelingen worden in overleg met de leiders door het jeugdbestuur vastgesteld. Eveneens in overleg met betrokkenen plaatst het jeugdbestuur de leiders bij de teams. Elk team beschikt minimaal over een leider en een trainer. De teamindeling wordt gecommuniceerd naar leden en trainers.
8. De jeugdleider oefent zijn taak naar eer en geweten uit.
   1. Met de groep gemaakte afspraken komt de leider zelf ook na (op tijd op de afgesproken plaats zijn, als de jeugd met de fiets gaat zelf ook met de fiets gaan, geen alcohol of drugs gebruiken voor of tijdens de taakuitvoe­ring, enz. enz.).
   2. Bedien je van een fatsoenlijk en gepast woordgebruik. En bedenk:
      1. Wie te snel praat, loopt de kans iets te zeggen waar hij nog niet over heeft nagedacht.
      2. Een luide stem kan niet concurreren met een duidelijke stem, zelfs als die fluistert.
   3. We proberen een sfeer te creëren waar ruimte is voor verbeteringen.
      1. Ben altijd eerlijk en oprecht tegenover de kinderen. Zij zullen - afhankelijk van de leeftijd - misschien niet snel een weerwoord hebben, maar ze voelen zich wel onrecht aangedaan als dat zo is.
   4. Laat zeker niet na om het jeugdbestuur, of meer ervaren collega's iets te vragen als je zelf niet uit een probleem komt.
   5. Je wordt vrijwillig jeugdleider, maar het is zeker niet vrijblijvend; als leider heb je diverse verplichtingen!
   6. Een jeugdleider is het voorbeeld voor de jeugd, ook op het veld als hij zelf een wedstrijd speelt.
9. Indien een speler door ziekte langdurig uit de roulatie is, verneemt het bestuur dit graag. Zodat zij een ziekenbezoek kunnen plannen en namens de club iets passends mee (7,50 á 10 Euro). Breng de het bestuur op de hoogte middels een mail naar [jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com](mailto:jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com) Betreft dit een vrijwilliger dan verneemt het bestuur dit graag, en overweegt te zorgen voor een passend attentie.
10. Jeugdleiders die bij de wedstrijden aanwezig zijn krijgen een jas in bruikleen. Gebruik deze jas alleen bij wedstrijden en trainingen, verzorg hem netjes en lever hem in als je als leider stopt.
11. Alle Casteren Netersel spullen moeten na afloop van het seizoen ingeleverd worden ter controle. Dat betreft: shirts, broeken, sokken, tas, teamhesjes, waterzak met spons en drinkfles. Bij uitgifte bij aanvang van seizoen worden deze geregistreerd, en gecontroleerd na het seizoen, bij schade of verlies worden deze kosten via de leider verhaalt op het desbetreffende team.
12. Buiten het competitievoetbal zijn er diverse andere activiteiten, zoals het penaltytoernooi als seizoenafsluiting, Zwartepieten training, Filmavond enzovoorts. Aanwezigheid van de leiders is hierbij gewenst en spoor de kinderen aan om hier aan deel te nemen.
13. Ivm ziekte, blessures en afmeldingen, kan het voorkomen dat je onvoldoende spelers hebt voor een wedstrijd, treed dan in overleg met leiders van andere teams, om spelers te lenen. Pas wanneer beide leiders het hier over eens zijn, communiceer je dit met desbetreffende speler. Wanneer dit niet succesvol is, zoek je zsm contact met het bestuur.

# Trainingen

1. De trainingen worden gegeven op de locatie en tijd zoals aangegeven in bijgevoegd teamindeling. De trainingen vangen in het begin van het seizoen aan zodra de basisschool weer naar school gaat. In de schoolvakantie zijn er geen trainingen, dit zodat zowel trainers als spelers vakantie hebben, mocht de trainer toch willen trainen, dan mag dat, mits de training een heel vrijblijvend karakter houdt. Trainingen gaan door tot eind mei / in overleg met de trainer(s) en bestuur.
2. Begin en eindig op de afgesproken tijden. Ouders weten dan hoe laat hun kind thuis kan zijn en dan kunnen anderen ook weer op de afgesproken tijd gebruik maken van het trainingsveld en de materialen.
3. Bij afwezigheid van de accommodatie beheerder heeft de eerst aanwezige leider de taak de kleedlokalen te openen en de laatste alles weer te sluiten, nadat de lokalen gecontroleerd, gepoetst zijn en de lichten uitgedaan.
4. Degene die de training verzorgt is verantwoordelijk voor het materiaal:
   1. gebruik het verantwoord;
   2. zorg dat alle gebruikte ballen (en pionnen en 7-tal goals) weer terugkomen op zijn plaats;
   3. hang andere gebruikte hesjes uit, zeker als ze nat zijn, of doe ze netjes terug in de tas waarin ze thuis horen.
   4. laat de jeugd zeker helpen bij het opruimen (hoort bij de 'opvoeding').
   5. zorg dat, bij trainingen in de winterperiode, de spelers een trainingspak dragen om kou en blessures te voorkomen.
   6. Dragen van scheenbeschermers is verplicht.
5. Zorg voor toezicht bij het omkleden en douchen. Hiervoor kun je eventueel ook ouders inroosteren. Het geniet de voorkeur dat alle spelers douche na de training, dit met een divers aantal redenen oa hygiene, teamspirit, enz.
6. Begin goed voorbereid aan elke training: weet welke oefeningen je zult gaan doen en zorg dat je ze zelf in elk geval goed kent en kunt. KNVB regels in acht nemen, dus onder andere dragen van scheenbeschermers is tijdens trainen en wedstrijden verplicht.
7. Indien een of meer spelers de training verzieken door hun gedrag, twijfel dan niet om gepaste maatregelen te nemen. Neem in dat geval na de training altijd even contact op met de ouders. Informeer het jeugdbestuur bij herhalingen.
8. Voor alle keepers is er in principe gelegenheid om een keeperstraining te volgen. Dag en tijd worden aan het begin van het seizoen bekend gemaakt.
9. Afgelasting training, vanuit het bestuur worden beide locatie gekeurd ( trainers zijn welkom hierbij te ondersteunen ) wanneer er overgegaan wordt tot afgelasting geld dit voor beide sportparken. En wordt die via de leiders trainers app gecommuniceerd naar de trainers. Welke dit op hun beurt door communiceren naar de leden. Het streven is om dit voor 17.00 op de trainings dag kenbaar te maken. Geen bericht betekend dus gewoon trainen. Ook wordt deze afgelasting doorgegeven aan beide senioren afdelingen, met het verzoek de afgelasting te volgen.

In geval van een weerarlam van KNMI, volgen we dit middels:

9.1 code geel in brabant, overleg binnen bestuur besluit voor 16.30 uur.

9.2 code oranje en rood in brabant, afgelasting

9.3 Bij onweer zsm van het veld

1. Afgelasting ivm beschikbaarheid van trainers, communiceer dit zo snel mogelijk binnen je groepsapp, en vraag ouders om hulp om de training over te nemen, mocht dit onverhoopt niet het gewenste resultaat op leveren, dan zoek je contact met het bestuur.

**Wedstrijden**

1. Het wedstrijdprogramma wordt als volgt beschikbaar gesteld c.q. bekend gemaakt:
   1. Het voetbal programma wordt digitaal bekend gemaakt op Voetbal.nl app te downloaden in de app store. Je kan zelf een account aanmaken hiervoor aan het begin van het seizoen. Nog wel even je team toevoegen waarna je het programma en evt de uitslagen kan zien.
   2. in het van Aalst tot Goor en in de Caskra wordt het programma van het eerstkomend weekend gepubliceerd; wijzigingen op het wedstrijdschema zijn in deze publicatie niet verwerkt raadpleeg daarvoor de wedstrijdsecretaris of de voetbal.nl app.
   3. wijzigingen op het laatste moment, bijvoorbeeld aanvangstijd, worden zo snel mogelijk aan (een van de) leiders doorgegeven.
   4. indien er door de KNVB geen wedstrijd is vastgesteld, zal worden getracht een vriendschappelijke wedstrijd te regelen, tenzij de leider/ trainer van het betreffende team uitdrukkelijk aangeeft hierop geen prijs te stellen.
2. De leider / trainers maken een groepsapp aan, met de ouders/ verzorgers. Hierin kunnen ze praktische zaken afstemmen. En kunnen afmeldingen doorgegeven.
3. Zorg voor het tijdig (voor de wedstrijd) en juist invullen van het (DWF) digitaal wedstrijdformulier, in sportlink deze app (wedstrijdzaken KNVB) is ook te vinden in de app store. Instructies en een voorbeeld worden aan het begin van de competitie door het jeugdbestuur verzorgd, bij vragen of twijfel vraag om hulp.
4. Meld de uitslag van de wedstrijd altijd in de leiders / trainers app.
5. Het is toegestaan maximaal 3 intrapballen mee te nemen naar uitwedstrijden. Wel dienen deze voorafgaand aan de training weer beschikbaar te zijn voor de trainingen.
6. Het vervoer naar de uitwedstrijden - vertrek altijd bij de “kiosk” of bij “den Bels” dit regelt de leider zelf door ouders van de spelers te vragen om per toerbeurt te rijden (maak bij voorkeur een schema). Aangezien alle ouders in principe evenveel aan de beurt komen, wordt géén bijdrage aan de spelers gevraagd. Mochten de ouders van een speler nooit kunnen rijden (geen auto, werk, e.d.), dan kan compensatie gezocht worden.
7. Meld je bij uitwedstrijden bij de wedstrijdfunctionaris / bestuurskamer van de thuisspelende club.
8. Wanneer je behoefte hebt om aan een toernooi deel te nemen, wat toegejuicht wordt, dien je dit als leider te organiseren, namens de SJO krijgt elk deelnement team per speler een traktatie ( ijsje of zoiets dergelijks max €2,- kosten per speler en leider declareren door de leider bij de penningmeester )
9. **Vrijwilligersverzekering;** De gemeente Bladel heeft voor vrijwilligers een verzekering afgesloten tegen risico's die mensen lopen op het moment dat ze vrijwilligerswerk doen. Een vrijwilliger is iemand die zich belangeloos inzet voor de vereniging om activiteiten te organiseren en uit te voeren. De activiteiten moeten een onverplicht karakter hebben, zijn "extern" gericht en vinden plaats in min of meer georganiseerd verband. De leden die voetballen zijn dus geen vrijwilliger, behalve op het moment dat ze echt vrijwilligerswerk doen. Als er zich iets voordoet waarvoor de verzekering zou gelden, meld je dan bij het bestuur. Wij nemen dan contact op met de gemeente en de verzekeringsmaatschappij. Het is van belang dat je goed geregistreerd hebt wat er gebeurd is en wat de schade is. Meer informatie is te vinden op de site van de gemeente; [www.bladel.nl](http://www.bladel.nl)
10. Afgelasting; op wedstrijddagen kan er een algemene aflasting plaatsvinden, deze wordt via de voetbal.nl gecommuniceerd, en door de leider doorgegeven naar de spelers. Of een afgelasting per locatie, deze zal vanuit het bestuur zo snel mogelijk gecommuniceerd worden naar de leider(s) zodat de leider de spelers kan informeren. In geval van thuiswedstrijden is het streven om rond 8.00 uur de velden te controleren, wanneer één locatie afgekeurd wordt, betekend dit automatisch ook afgelasting van de andere thuis locatie, en zal dit zsm gecommuniceerd worden naar de trainers / leiders app.
11. Kampioenen, wanneer je team kampioen dreigt te worden, treed je in overleg met het bestuur, vanaf de JO11 kan er pas oficieel sprake zijn van een kampioen.
    1. Onder de JO11 is het aan de leider om zelf eventueel iets te organiseren.
    2. Vanaf de JO11, stelt het bestuur € 7.50 beschikbaar per speler, om zelf iets te organiseren.

**Tenues**

De tenues moeten worden gewassen op toerbeurt door de ouders. Bij de start van het seizoen zal de leider hiervoor een schema maken.

Het is bedoeling dat het tenue elke week wordt uitgewassen zodat elke speler in een schoon tenue zaterdags zijn wedstrijd kan spelen.

Bij verlies of schade meld de leider dit bij de kledingcommissie. Het bestuur beslist hierin of de kosten verhaald worden op het team / op de persoon.

De tassen met tenues worden na afloop van het seizoen gecontroleerd op beschadigingen, aantallen en de kwaliteit op dat moment.

De data wanneer de tassen kunnen worden ingeleverd en na controle weer worden opgehaald worden ruim van te voren aan de leiders doorgegeven. In iedere team-tas komt een lijst met wat er in de betreffende tas aan tenues hoort te zitten. Zo kunnen de leiders en ook degene die de tenues wassen kijken of iedere keer alles in de tas zit. Mochten er spullen stuk zijn of definitief kwijt zijn dient de leider dit aan de kledingcommissie en aan het bestuur te melden

Waar nodig vult de kledingcommissie de tassen aan.

Keepershandschoenen

Hiervoor is een tegemoetkoming in de kosten volgens onderstaand van toepassing.

klein veld € 20,- t/m JO12

groot veld € 40,-van JO13

Door leider te regelen, declareren door kopie in te leveren via [jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com](mailto:jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com) handschoenen na seizoen samen met tenue in te leveren, zodat we gezamenlijk kunnen bekijken, of deze nog geschikt zijn voor het volgend seizoen.

**Contributie 2023-2024**

De contributie is vastgesteld op € 50,- voor het seizoen per lid en word in oktober/november geïnd. Wanneer er geen volmacht afgegeven wordt voor automatische incasso verhogen we deze met adminstratieve kosten, zijnde € 2.50 .Voor het seizoen, als een speler in de loop van het seizoen start zal dit naar rato doorberekend worden.

Als u de machtiging heeft ingevuld dan wordt de contributie automatisch afgeschreven.

We kunnen de contributie tot op heden zeer laag houden door de inzet van vele vrijwilligers.

Verder zouden we graag bij de diverse financiële acties uw hulp graag zien, door deze acties kunnen we de contributie op een zo laag mogelijk peil houden.

Zonder vrijwilligers is dit niet mogelijk, dus kun je een avond vrijmaken om onze jeugd te trainen of op een zaterdag een team mee te begeleiden meld je bij een van de bestuursleden aan.

**Jeugdkamp**

Jaarlijks wordt er een jeugdkamp georganiseerd, door een zelfstandige commissie welke onder het jeugdbestuur valt, hieronder staat het regelement weer gegeven. We enthousiameren alle leden om deel tenemen, ter bevordering ons verenigingsleven, en verdere ontwikkelingen zowel binnen als buiten de voetbal.

**Maatschappelijke stage**

Ben je op zoek naar een maatschappelijke stage (MaS) die bij je past?

Dat is heel makkelijk! Je kiest wat je leuk vindt en doet daarmee gelijk iets goeds voor een ander. Met ingang van 1 september 2011 moeten alle leerlingen die starten in het voortgezet onderwijs (praktijkonderwijs, vmbo, havo, en vwo) verplicht 30 uur maatschappelijke stage lopen gedurende hun schoolloopbaan. Tijdens deze stage doen zij vrijwilligerswerk.

Als je nu 1 seizoen lang een jeugdteam helpt trainen of coachen, wat neerkomt op ± 2 uur per week, heb je dus in 1 schooljaar meteen aan je verplichtingen voldaan. Klinkt goed toch?

Heb je interesse om te trainen of coachen, of ben je benieuwd naar andere mogelijkheden binnen onze vereniging? Neem dan contact op met een van de bestuursleden.

**Wetgeving AVG**

Zoals waarschijnlijk bij iedereen bekend is er een strengere wetgeving van kracht omtrent de Europese privacywetgeving. Zoals andere jaren worden jullie gegevens verspreid in de teamindeling. Team foto’s worden gemaakt en tijdens activiteiten worden foto’s gemaakt en kampioenschappen worden zoals gewoonlijk in lokale dagbladen verspreid. Mocht je hier bezwaar tegen hebben dan horen wij dat graag via [jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com](mailto:jeugdvoetbalcasterennetersel@outlook.com) en zoeken we samen naar een oplossing.

**Aansprakelijkheid & Veiligheid**

Leden en vrijwilligers nemen geheel vrijwillig deel en geheel op eigen risico aan alle activiteiten van SJO Casteren Netersel. SJO Casteren Netersel is behoudens verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor de wet op geen enkele wijze verantwoordelijk of (geldelijk) aansprakelijk voor ongevallen en/of ziekte van deelnemers, voor verlies of schade van bezittingen of elk ander door de lid geleden nadeel. Het lid / de vrijwilliger is persoonlijk aansprakelijk voor schade die hij of zij toebrengt aan eigendommen van derden.

Het Lid / de vrijwilliger dient de verkeersregels in acht te nemen en de zelfstandig gekozen route te volgen. Aanwijzingen van verkeersregelaars, politie, toezichthouders en hulpdiensten dienen te worden opgevolgd.

**Gedragingen**

Van alle betrokkenen, de jeugdleden, leiders, trainers, ouders, verzorgers en supporters verwachten wij dat zij zich correct gedragen en zodoende de goede naam van de vereniging hooghouden.

1. Behandel elkaar altijd met respect, ook als er sprake is van een meningsverschil;
2. Ieder lid van SJO Casteren Netersel dient zich sociaal op te stellen t.o.v. anderen;
3. Communiceer met in achtneming van beleefdheidsvormen. Het gebruik van schuttingtaal is verboden;
4. Elk lid handelt overeenkomstig de KNVB-voetbalregels;
5. Het gebruik van alcohol en of verdovende middelen als mede het roken is bij SJO Casteren Netersel niet toegestaan tot de  
   leeftijd van 18 jaar;
6. Elk lid, ouder, verzorger, trainer wordt geacht de gedragsregels te kennen.
7. Iedere speler dient zich behoorlijk te gedragen, zowel binnen al buiten het veld. Dit is  
   niet alleen uit sociaal oogpunt ten opzichte van anderen, maar bepaalt ook het imago  
   van onze vereniging. Gedraag je dus correct naar je medespelers, tegenstanders,  
   scheids- en grensrechters, trainers, leiders, commissieleden, bestuursleden en het  
   publiek.
8. Daarnaast zijn ook de normale en maatschappelijke regels van toepassing. Diefstal,  
   vandalisme of (verbaal)geweld wordt niet getolereerd. Spreek elkaar op een  
   constructieve en respectvolle manier aan op het naleven van de regels.
9. Voetbal is een teamsport. Daarbij gaat het voornamelijk om samenwerking en daar horen ook fouten bij. Accepteer fouten van je medespelers, maar maak ze achteraf  
   bespreekbaar. Accepteer beslissingen van anderen die daar verantwoordelijk voor  
   zijn, zoals scheids- en grensrechters, trainers en leiders.
10. De scheidsrechter heeft in principe ALTIJD gelijk, ook al vind je dat ze geen gelijk  
    hebben dan hebben ze toch gelijk! Respecteer dit.
11. Wanneer een speler zich tijdens het voetballen afwijkend gedraagt, bijvoorbeeld natrappen of verbaal verkeert uitlaten, dan is het in eerste instantie aan de leider om afhankelijk van het voorval te acteren. En nadien dit te bespreken met speler, bestuur en ouders/ verzorgers, op het passend op te lossen.