

Polityka prywatności i cookies

dla serwisu www.eopen.eu oraz podstron projektowych OPEN

Administrator	OPEN Wojciech Rabiega, ul. Pruskowiec 10, 32-070 Wołów, biuro@eopen.eu
Inspektor ochrony danych	rodo@eopen.eu
Zakres dokumentu	Strona główna eopen.eu, podstrony projektowe, formularze internetowe, kontakt e-mailowy i telefoniczny
Data obowiązywania	22.03.2026 r.

Niniejsza Polityka określa zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników serwisu OPEN, zasady działania formularzy internetowych oraz reguły wykorzystywania plików cookies i podobnych technologii na stronie głównej i podstronach projektowych.

1. Kto odpowiada za dane i jak się z nami skontaktować

- Administratorem danych osobowych jest OPEN Wojciech Rabiega z siedzibą przy ul. Pruskowiec 10, 32-070 Wołów.
- W sprawach ogólnych można kontaktować się pod adresem biuro@eopen.eu.
- W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem rodo@eopen.eu.

2. Jakie sytuacje obejmuje ta Polityka

- przeglądanie strony głównej i podstron projektowych;
- korzystanie z formularzy kontaktowych i formularzy zgłoszeniowych;
- kontakt e-mailowy, telefoniczny lub przez dokumenty udostępnione na stronie;
- rekrutacja do projektów i organizacja udziału w projektach realizowanych przez OPEN.

3. Jakie dane możemy przetwarzać

Zakres danych zależy od sposobu korzystania z serwisu. Mogą to być w szczególności:

- dane identyfikacyjne i kontaktowe, w tym imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
- treść wiadomości, treść zgłoszenia i dane wpisane do formularza;
- dane potrzebne do rekrutacji, udziału w projekcie i obsługi wsparcia dostępczościowego;
- dane techniczne związane z korzystaniem ze strony, w tym adres IP, typ urządzenia, system operacyjny, przeglądarka, data i godzina połączenia oraz logi serwera.

4. Cele, podstawy prawne i okresy przetwarzania

Poniżej przedstawiamy podstawowe sytuacje, w których przetwarzamy dane, wraz z podstawą prawną i standardowym okresem przechowywania.

Sytuacja	Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania
Korzystanie ze strony i logi techniczne	zapewnienie działania serwisu, bezpieczeństwa, wykrywanie błędów i nadużyć, utrzymanie strony	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	co do zasady do 12 miesięcy, chyba że dłużej wymagają tego względy bezpieczeństwa lub roszczenia

Sytuacja	Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania
Kontakt przez formularz, e-mail lub telefon	udzielenie odpowiedzi, obsługa sprawy, prowadzenie korespondencji, kontakt przed zgłoszeniem do projektu	art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO	przez czas obsługi sprawy, zwykle do 24 miesięcy od zakończenia kontaktu, chyba że dłużej wymagają tego roszczenia lub przepisy
Rekrutacja i udział w projekcie	obsługa zgłoszenia, rekrutacja, organizacja udziału, rozliczenie, monitoring, kontrola i archiwizacja dokumentacji projektowej	art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO	przez czas realizacji projektu oraz przez okres wymagany przepisami, dokumentacją programu i zasadami archiwizacji
Szczególne potrzeby i dane wymagające dodatkowej ochrony	zapewnienie dostępności, racjonalnych usprawnień lub innych działań niezbędnych do udziału w projekcie	art. 9 RODO lub wyraźna zgoda, gdy jest wymagana	wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu i zgodnie z obowiązującymi przepisami
Cookies analityczne i marketingowe	analiza ruchu, pomiar skuteczności działań promocyjnych, remarketing, zarządzanie tagami	zgoda użytkownika oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO	do czasu wycofania zgody, usunięcia cookies lub upływu technicznego okresu ich ważności

Jeżeli w związku z rekrutacją lub udziałem w projekcie konieczne będzie przetwarzanie danych szczególnej kategorii, w tym danych dotyczących zdrowia lub szczególnych potrzeb, dane takie będą przetwarzane wyłącznie wtedy, gdy istnieje do tego odpowiednia podstawa prawna.

5. Czy podanie danych jest obowiązkowe

- Podanie danych jest co do zasady dobrowolne, ale może być niezbędne do odpowiedzi na wiadomość, obsługi zgłoszenia, rekrutacji lub realizacji projektu.
- Niepodanie danych może uniemożliwić kontakt, przyjęcie zgłoszenia, udział w rekrutacji albo realizację wsparcia.

6. Komu możemy przekazywać dane

Dane mogą być przekazywane wyłącznie w niezbędnym zakresie podmiotom współpracującym z Administratorem, w szczególności:

- dostawcy hostingu, utrzymania strony i infrastruktury technicznej, w tym Hostinger;
- dostawcom formularzy internetowych obsługiwanych w infrastrukturze Hostinger Website Builder;
- dostawcom poczty elektronicznej i narzędzi komunikacyjnych;
- dostawcom narzędzi analitycznych i marketingowych, w tym Google Analytics, Google Tag Manager i Meta Pixel;
- podmiotom świadczącym usługi prawne, doradcze, administracyjne, księgowe lub organizacyjne;
- partnerom projektowym, podwykonawcom oraz instytucjom finansującym, kontrolnym, audytowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie prawa albo dokumentacji projektowej.

7. Czy dane mogą być przekazywane poza EOG

- W związku z korzystaniem z usług Google i Meta dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- Taki transfer odbywa się wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zastosowaniem odpowiednich mechanizmów ochrony danych.

8. Cookies oraz narzędzia analityczne i marketingowe

8.1. Cookies

Na stronie mogą być wykorzystywane cookies niezbędne, funkcjonalne, analityczne i marketingowe. Cookies niezbędne służą prawidłowemu działaniu serwisu; cookies analityczne i marketingowe są wykorzystywane wyłącznie po uzyskaniu wymaganej zgody użytkownika.

8.2. Google Analytics, Google Tag Manager i Meta Pixel

- Google Analytics służy do analizy ruchu i sposobu korzystania z serwisu.
- Google Tag Manager służy do zarządzania tagami i skryptami wdrożonymi na stronie.
- Meta Pixel służy do pomiaru skuteczności działań promocyjnych, analizowania konwersji i remarketingu — o ile użytkownik wyraził wymaganą zgodę.

8.3. Formularze internetowe

- Formularze dostępne w serwisie są obsługiwane przez infrastrukturę Hostinger Website Builder / Hostinger.
- Dane przesłane przez formularz są przetwarzane w celu obsługi kontaktu, zgłoszenia, rekrutacji lub innej sprawy, której dotyczy formularz.
- Zgłoszenia mogą być dostępne w panelu administracyjnym strony oraz przesyłane na adres e-mail powiązany z kontem Administratora.

9. Jakie prawa przysługują użytkownikowi

Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych oraz uzyskania ich kopii;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych — w przypadkach przewidzianych prawem;
- ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych — jeżeli ma to zastosowanie;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie;
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W sprawie realizacji swoich praw można napisać na adres rodo@eopen.eu lub biuro@eopen.eu.

10. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające na celu ochronę danych osobowych przed utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem lub innym bezprawnym przetwarzaniem.

11. Zmiany Polityki

- Polityka może być aktualizowana w przypadku zmian przepisów prawa, zmian technicznych, organizacyjnych lub wdrożenia nowych funkcji na stronie.
- Aktualna wersja Polityki jest publikowana w serwisie OPEN wraz z datą obowiązywania.

Ważne: jeżeli w konkretnym formularzu, rekrutacji lub projekcie podawane są dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych, stosuje się również tę szczegółową klauzulę informacyjną.