

## INFORMATIVA E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

**1. PRODOTTI NON TRATTATI** TechSof e i suoi Partner non trattano, nel contesto di riparazione, presa in carico o trasporto:

- **Sostanze Pericolose:** Prodotti contenenti gas di combustione, organici infiammabili, comburenti o materiali radioattivi. Prodotti contenenti acidi con parametro di corrosività elevato, capsule esplodenti o detonanti. Prodotti a rischio bio-chimico.
- **Settore Sanitario e Cosmetico:** Tutti i prodotti di monitoraggio sanitario, dispositivi per il trattamento dei farmaci o prodotti cosmetici.
- **Conformità Legale:** Prodotti privi di omologazione CE, di dubbia provenienza o non acquistati regolarmente. Prodotti soggetti per legge a manutenzione ordinaria obbligatoria (caldaie, impianti di rilevazione incendi/gas, ecc.).
- **Esclusioni Merceologiche Specifiche:** Telefoni cellulari, PC portatili (non fissi), tablet, smartwatch, auricolari, televisori a valvole e/o a tubo catodico, monitor o televisori con più di dieci anni di vita. Monopattini elettrici e altri veicoli a trazione elettrica o a motore endotermico. Gruppi di continuità con motore endotermico (no UPS). POS e altri dispositivi per il pagamento bancario. Sistemi basati su IA. Radiotrasmittenti o radiorecettori. Sistemi GPS/satellitari.
- **Nota:** Si sconsiglia la riparazione dei prodotti ancora in garanzia dalla casa madre.

### 2. PRESA IN CARICO, DIAGNOSI E PARTNER ESTERNI

- **Analisi Guasto:** Al ritiro della merce è dovuto il saldo di € 20,00 per la manodopera di analisi e preventivazione. Tale quota verrà decurtata in caso di accettazione del preventivo, ma **non sarà rimborsata** in caso i pezzi di ricambio risultassero irreperibili o fuori produzione, impossibilità nella riparazione, rifiuto o mancata accettazione dell'offerta elaborata. TechSof non risponde di danni causati da errate specifiche comunicate dal cliente.
- **Lavorazione:** Il Cliente accetta che l'intervento possa essere affidato a **Partner esterni specializzati** sotto la supervisione di TechSof. Possono essere utilizzati ricambi compatibili o rigenerati di pari qualità.
- **Recesso:** Per contratti stipulati fuori sede, richiedendo l'inizio immediato della diagnosi, il Cliente accetta la perdita del diritto di recesso (Art. 59 Cod. Consumo) a prestazione ultimata.

### 3. TRASPORTO E RESPONSABILITÀ

- **Limiti Risarcimento:** In caso di smarrimento o furto (in viaggio o in sede), TechSof rimborserà il cliente da un minimo di € 1,00 a un **massimo di € 1.000,00** sulla base delle condizioni alla presa in carico e al valore commerciale del momento (comprensivo di degrado).
- **Danni a terzi:** La responsabilità per danni a mezzi o operatori causati da perdite di liquidi o materiali non comunicati sul modulo di trasporto dal cliente sarà totalmente a carico del Cliente, con i relativi costi di risarcimento.
- Il ritiro viene effettuato **solo ed esclusivamente al piano strada**, per tutti i prodotti che superano le dimensioni di un forno da cucina o i 40 kg di peso.
- In caso di impossibilità nel ritiro in tempi brevi, TechSof può far gestire il trasporto a vettori esterni.

### 4 GIACENZA, TEMPISTICHE E VERIFICA

- **Termini:** Se l'attesa supera i 15 giorni lavorativi per imprevisti o problemi di ricambi, il Cliente può richiedere il ritiro con rimborso dei costi iniziali. In caso di ritiro volontario anticipato, il rimborso non è dovuto.
- **Verifica:** Al ritiro il Cliente deve verificare l'integrità del bene. Vizi palesi o danni estetici devono essere contestati **immediatamente** o entro **8 giorni**. TechSof non risponde di eventuali danni occorsi durante il trasporto a cura del cliente.

### 5. PAGAMENTI E LIMITI CONTANTE

- **Metodi:** Bonifico Bancario (previa verifica accredito), Carte di Credito/Debito. **No assegni o Satispay.**
- **Contanti:** Consentiti entro i **limiti massimi di legge** (attualmente € 4.999,99). Il saldo avviene in soluzione unica al ritiro con regolare fattura.

**6. GARANZIA** La riparazione ha una garanzia di **6 mesi sui pezzi sostituiti**. La garanzia decade per: uso improprio, dis-assemblamento o manomissione da parte del cliente o specialisti esterni, sbalzi di tensione, incuria (intemperie) o guasto di un componente non inerente alla precedente riparazione.

**7. MANCATO RITIRO E SMALTIMENTO** Decorsi **45 giorni** dalla giacenza del prodotto finito senza che il Cliente provveda al ritiro, TechSof potrà procedere allo **smaltimento del prodotto** per motivi logistici/tecnici. Tale facoltà potrà essere esercitata sia in caso di **irreperibilità del Cliente**, sia in caso di suo **ingiustificato mancato ritiro** entro i termini stabiliti, senza alcun obbligo di rimborso, indennizzo o restituzione delle spese sostenute.

- Qualora il cliente decida di non effettuare la riparazione e non voglia ritirare il prodotto guasto, **potrà richiedere lo smaltimento** alla TechSof, con un costo aggiuntivo che **varia dai 5,00 € ai 35,00€** in base a dimensioni e materiali del prodotto.

## PAGINA 2: MODULO DI SOTTOSCRIZIONE (Da firmare e archiviare)

**DATI CLIENTE** Nome/Cognome: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / P.IVA: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Email/Tel: \_\_\_\_\_

**SOTTOSCRIZIONE E ACCETTAZIONE** Il Cliente dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le **Condizioni Generali di Contratto TechSof (Art. 1-7)** riportate in Pagina 1 e di aver ricevuto regolarmente la bolla di presa in carico.

**Luogo e Data:** \_\_\_\_\_ **Firma Cliente:** \_\_\_\_\_

**APPROVAZIONE SPECIFICA DELLE CLAUSOLE VESSATORIE** Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., il Cliente approva specificamente le seguenti clausole: **Art. 2** (Partner esterni; quota analisi €20 non rimborsabile; perdita recesso); **Art. 3** (Limite risarcimento €1.000,00); **Art. 4** (Termine 8gg per contestazione vizi); **Art. 6** (Decadenza garanzia); **Art. 7** (Smaltimento bene dopo 45gg).

**Firma per approvazione specifica:** \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY (GDPR 679/2016)** I dati personali sono trattati esclusivamente per la gestione del contratto e obblighi fiscali. Conservazione: 10 anni. Titolare: TechSof. Per l'esercizio dei diritti scrivere a: [techsof.italia@gmail.com](mailto:techsof.italia@gmail.com) / [techsof@pec.it](mailto:techsof@pec.it)

**Firma per Presa Visione Privacy:** \_\_\_\_\_

## PAGINA 3: MODULO DI DELEGA AL RITIRO

**RIFERIMENTI PRESA IN CARICO** N. Bolla: \_\_\_\_\_ Data Presa in

Carico: //\_\_\_\_\_ Prodotto:

\_\_\_\_\_  
**DELEGANTE (Proprietario del prodotto)** Il/La sottoscritto/a:

\_\_\_\_\_ Documento d'identità (Tipo e  
N.): \_\_\_\_\_

**DELEGATO (Soggetto incaricato del ritiro)** Il Sig./La Sig.ra:

\_\_\_\_\_ Documento d'identità (Tipo e  
N.): \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto delega il soggetto sopra indicato al ritiro del prodotto e alla  
sottoscrizione di ogni documento necessario alla riconsegna, esonerando  
TechSof da ogni responsabilità successiva alla consegna al delegato.**

**Luogo e Data:** \_\_\_\_\_ **Firma Delegante:** \_\_\_\_\_