



Data publicării: **20.09.2021**

Nr.62/13.09.2021

Data lansării sesiunii: **27.09.2021**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 3

ANUNȚ LANSAREA SESIUNII DE CERERI DE PROIECTE PENTRU

MĂSURA M6.B.1/6B Creșterea coeziunii și responsabilității social-comunitare și culturale și a capacității UAT-urilor de a interveni și rezolva problemele comunității prin investiții în înființarea și dezvoltarea infrastructurii educationale, sociale, culturale și de intervenție.

Asociația Grupul de Acțiune Locală (G.A.L.) Codrii de Aramă anunță lansarea apelului de selecție în data de 27.09.2021, pentru Creșterea coeziunii și responsabilității social-comunitare și culturale și a capacității UAT-urilor de a interveni și rezolva problemele comunității prin investiții în înființarea și dezvoltarea infrastructurii educationale, sociale, culturale și de intervenție.

o Data lansării apelului de selecție

Proiectele, un dosar original și 2 (două) dosare în copie, se vor depune începând cu data de **27.09.2021**.

o Data limita de depunere a proiectelor

Data limita de depunere – **06.10.2021**, orele **14.00**.

o Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se vor depune la punctul de lucru al G.A.L. Codrii de Aramă din Cătămărăști Deal, Str. Mihai Eminescu nr.50 A, comuna Mihai Eminescu, Județul Botoșani, zilnic, de luni până joi, în intervalul orar 07.30-16.00 și vineri în intervalul orar 07.30-13.30 iar în ultima zi de depunere a proiectelor în intervalul orar 07.30-14.00.

În mod obligatoriu, proiectul pentru care se solicită finanțare trebuie implementat în teritoriul G.A.L. Aria geografică a teritoriului cuprinde orașul **Bucecea** și comunele: **Brăești, Corlăteni, Dimăcheni, Leorda, Mihai Eminescu, Nicșeni, Roma, Știubieni, Ungureni, Văculești, Vorniceni.**

o Fondul disponibil – alocat pe sesiune, cu următoarele precizări:

o **Suma disponibilă pe măsură- 120.000 euro;**

Intensitatea sprijinului va fi de:

- 100% pentru investiții negeneratoare de venit;



- 90% pentru investiții generatoare de venit pentru cheltuielile eligibile din proiect.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect:

- Pentru proiectele de investiții în infrastructură socială - maxim 70.000 Euro;
- Pentru proiecte de investiții în infrastructură educațional-culturală și turistică și de intervenție - maxim 70.000 Euro.

o **Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitantii (versiune editabilă) – cererea de finanțare ce va putea fi utilizată de solicitant este cea postată pe site-ul www.codriidearama.eu, la secțiunea Măsurii M6.B.1/6B.

o **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă. Se vor menționa și documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție;

1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții.

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor).

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu cultural clasa (grupa)B, documentația va fi întocmită conform DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității



UNIUNEA EUROPEANĂ



În domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii și Cultelor, pentru investiții de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu și a DISPOZIȚIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictură murală, etc) ale căror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

2. Certificatul de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

3.2 Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate), sau

3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Primărie (dacă este cazul) ;

3.4. Pentru ONG-uri: Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz: a) Dreptul de proprietate privată, Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative,



precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele juridictionale, precum ordonanțele de adjudecare;

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) Dreptul de suprafață contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. Documentele de mai sus vor fi însoțite de: - Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrieri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de suprafață, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosință cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere/locațiune. De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat. Documentele trebuie să fie încheiate în formă autentică de către un notar public, cu excepția contractului de concesiune și al documentelor emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească. Definițiile drepturilor reale/ de



creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

4.1 Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (*obligatorii*):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit sau va fi generator de venit cu utilitate publică;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al comunei/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

4.2 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (*obligatorii*):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

5. Certificatul de înregistrare fiscală

6. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă /Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

7.1. Actul de înființare și statutul ONG, sau



7.2. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

8. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

9. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

10.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică,

Sau

10.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

11. Dovadă eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

12. Extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

13. Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

14. Copie Act de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

15. Declarație pe propria răspundere că va obține și depune documentația de la ANPM înainte de semnarea contractului de finanțare (Anexa 6).

16. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

17. Certificat de acreditare ca furnizor de servicii sociale.

18. Acord de parteneriat în cazul proiectelor inițiate de un parteneriat între cel puțin 2 entități din care una va fi solicitantul iar celelalte vor asigura împreună cu acesta mentenanța și funcționarea post implementare, dacă este cazul.



19. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

- a. Cod Unic de Identificare APIA
- b. Declarație pe propria răspundere cu privire la obligația de notificare a plăților la GAL (**Anexa 10**)
- c. Specimen de semnătură
- d. Declarație de asumare a asigurării sustenabilității investiției din fonduri proprii sau prin depunerea unui proiect cu finanțare prin POCU, AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.

o **Condiții de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

EG2. Solicitantul trebuie să fie o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale sau un parteneriat în care în mod obligatoriu unul dintre membri este furnizor de servicii sociale;

EG3. Solicitantul trebuie să respecte valoarea totală/beneficiar, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toată perioada de programare 2014-2020, conform legislației în vigoare;

EG4. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;

EG5. Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;

EG6. Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL „Codrii de Aramă” și să deservească mai multe UAT-uri din teritoriu;

EG7. Investiția trebuie să fie în corelare cu Strategia de dezvoltare locală a GAL Codrii de Aramă iar în cazul UAT-urilor și cu Strategia de dezvoltare socio-economică locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;

EG8. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General;

EG 9. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia și să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală GAL „Codrii de Aramă”;

o **Metodologia de verificare a condițiilor de eligibilitate ale GAL Codrii de Aramă**

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili



DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Fișa măsurii din SDL</p> <p>Documente comune: Certificat de înregistrare fiscală, Punctul/ punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante;</p> <p>Documente de înființare specifice categoriei de beneficiari:</p> <p>În cazul comunelor, nu se verifică niciun document</p> <p>În cazul ONG/ ADI: actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului</p> <p>În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală</p> <p>În cazul formelor asociative:</p>	<p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documente: numele solicitantului, statutul și CIF/ CUI.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A2, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele prezentate.</p> <p>Pentru proiectele de infrastructură socială:</p> <p>Furnizori de servicii sociale pot fi:</p> <p>1. Furnizori publici de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - structurile specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu; - autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;



Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000;

Certificatul de înregistrare în registrul comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în

cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC,

-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.

Documente specifice tipului de proiect și categoriei de beneficiari

- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.

2. Furnizorii privați de servicii sociale:

- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL;

- cultele recunoscute de lege;

- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;

- persoanele fizice autorizate în condițiile legii;

- operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83.

3. Parteneriat între autoritatea publică locală (APL) și un furnizor de servicii sociale:

Documente Verificate:

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale

- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punct de lucru al furnizorului de servicii sociale.

- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți

- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale.



EG2. Solicitantul trebuie sa fie o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale sau un parteneriat în care în mod obligatoriu unul dintre membri este furnizor de servicii sociale

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale	Se verifică valabilitatea Certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale

EG3. Solicitantul trebuie să respecte valoarea totală/beneficiar, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toată perioada de programare 2014-2020, conform legislației în vigoare

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente verificate: Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în baza celor enunțate la art. 12 din Anexa la Ordinul nr. 877/02.08.2016 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale. (Anexa 13)	<i>Aceasta se verifică doar în cazul beneficiarilor persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial. În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i> Expertul verifică informațiile furnizate de solicitant în Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în baza celor enunțate la art. 12 din Ordinul nr. 877/02.08.2016 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea schemei de ajutor de stat aferentă submăsurii 4.3-infrastructura de acces silvică. De asemenea, expertul va verifica în Registrul ajutoarelor de stat/ de minimis acordate din fonduri naționale și/ sau comunitare de către entitățile care acordă ajutoare în România (din momentul în care acesta este operațional), dacă solicitantul



	<p>figurează că a beneficiat de ajutoare de minimis în ultimii 3 ani acordate pentru aceleași costuri eligibile.</p> <p>Datele din ReGAS vor fi comparate cu cele din Declarație. În cazul în care se constată că solicitantul nu a mai beneficiat de plățile menționate la art. 81, alin. (2) și la art. 82 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 și/ sau de ajutor de minimis în ultimii 3 ani, atunci se consideră că regula de cumul privind ajutoarele de stat este îndeplinită.</p> <p>În cazul în care din verificarea Declarației rezultă că solicitantul a beneficiat de plăți, respectiv de ajutor de minimis în ultimii 3 ani (în cursul exercițiului financiar respectiv și în ultimele 2 exerciții financiare precedente) pentru aceleași costuri eligibile, atunci expertul va verifica ca suma dintre aceste plăți și valorile din devizul general al proiectului pentru aceleași costuri eligibile să nu depășească intensitatea sprijinului pentru prezenta schemă de ajutor de stat. În cazul în care suma menționată mai sus nu conduce la depășirea intensitatea sprijinului, atunci se consideră că regula privind cumulul ajutoarelor de este îndeplinită.</p> <p><i>În caz contrar, solicitantul nu respectă regula privind cumulul ajutoarelor de stat și nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.</i></p>
--	---

EG4. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p>



<p>cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției (pentru proiectele de infrastructură socială)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți; • caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>Pentru proiectele de infrastructură socială, Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea sustenabilității investiției. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.</p>
---	--

EG5. Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de sprijin prevazute prin măsură

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1. Fișa Măsurii din SDL 2. Studiul Fezabilitate/	de Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/DALI, dacă investiția se încadrează în cel puțin unul



UNIUNEA EUROPEANĂ



<p>Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare</p>	<p>din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură.</p>
<p>3.Certificatul de Urbanism, după caz</p>	<p>Pentru proiectele de infrastructură socială:</p>
<p>4. Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raport de expertiza tehnico- economica din care sa reiasă stadiul investiției, indicand componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum si devizele refăcute cu valorile ramase de finanțat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tipul de infrastructură: nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare). <p>Se verifică dacă Certificatul de Urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare.</p> <p>În cazul proiectelor demarate din alte fonduri și nefinalizate, expertul verifică, în completarea documentelor solicitate la punctul 1 și Raportul de expertiza tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicand componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum si devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat.</p>

DOCUMENTE PREZENTATE

PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Documente Verificate

Studiul de Fezabilitate /
Documentația de Avizare pentru
Lucrări de Intervenții/ MJ

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de oraș/comună, respectiv în satele componente iar prin obiectivele și rezultatele propuse demonstrează un impact pozitiv pentru populația întregului teritoriu al GAL Codrii de Aramă.

Documente verificate: Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu Justificativ și Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu



	<p><i>modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acestuia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii) și Registru inventar al mijloacelor fixe din cadrul unității sau</i></p> <p><i>avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul)</i></p> <p><i>sau</i></p> <p><i>Documente doveditoare ale dreptului de proprietate, dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare în cazul ONG.</i></p>
--	--

EG6. Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL „Codrii de Aramă” și să deservească mai multe UAT-uri din teritoriu

EG7. Investiția trebuie să fie în corelare cu Strategia de dezvoltare locală a GAL Codrii de Aramă iar în cazul UAT-urilor și cu Strategia de dezvoltare socio-economică locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se va verifica in Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ dacă, descrierea activitatii propuse prin proiect este in corelare cu strategia de dezvoltare locală a GAL Codrii de Aramă



<p>-Hotărârea Consiliului Local</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu strategia socio-economică aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.
--	--

EG8. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Certificatul de Urbanism</p>	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă investiția respectă Planul Urbanistic General</p> <p>Expertul verifica dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> -investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG: <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> -în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG 9. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia și să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală GAL „Codri de Aramă”

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cadrul ADI) și/ sau Hotărârea de aprobare Generală a ONG/Instrument echivalent specific categoriei de solicitant</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;



	<ul style="list-style-type: none"> • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ele local/e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți; • caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
--	---

○ **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al G.A.L:**

Procesul de evaluare și selecția poate dura până la 20 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere proiecte.

G.A.L va utiliza criteriile de selecție menționate în fișele măsurilor din SDL. După efectuarea evaluării administrative (conformitate și eligibilitate), angajații G.A.L vor întocmi și completa fișa de verificare a criteriilor de selecție pentru proiectele declarate eligibile.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Pe parcursul procesului de evaluare, experții evaluatori vor notifica în scris solicitanții, în ordinea înregistrării cererilor de finanțare, în vederea prezentării documentelor, în original, pentru verificarea conformității copiei cu originalul. GAL va notifica solicitanții prin toate mijloacele de comunicare: telefon, e-mail, poștă.

În procesul de selecție, rolul principal îl deține Comitetul de selecție al proiectelor, care va selecta proiectele ce se pliază cel mai bine pe prioritățile și obiectivele din SDL.

○ **Criteriile de selecție** cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție se stabilesc cu aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor/Consiliului Director (AGA/CD):



Pentru această măsură, pragul minim este de 20 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Vor fi selectate spre finanțare cu prioritate proiectele care se adresează dezvoltării infrastructurii sociale și educational-culturale deoarece GAL-ul a fost punctat pentru aceste activități. În funcție de numărul de proiecte depuse pentru aceste activități și valoarea lor, diferența se va distribui pentru proiectele care se adresează infrastructurii de intervenție.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor **principii și criterii de selecție**:

A) Pentru proiectele de investiții în infrastructură socială

Nr. crt.	Criterii de selecție pentru investiții în infrastructură socială	Punctaj
1.	Gradul de acoperire al populației deservite și angajamentul de a asigura întreținerea și funcționarea centrului multifuncțional.	Max 30 p
	1.1 Proiectul deservește întreg teritoriul GAL și angajamentul de a asigura întreținerea și funcționarea centrului multifuncțional.	30 p
	1.2 Proiectul deservește doar o parte din teritoriul GAL și angajamentul de a asigura întreținerea și funcționarea centrului multifuncțional.	10 p
2.	Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei (în funcție de indicele de dezvoltare umană locală)	Max 20 p
	2.1 IDUL peste 55	10 p
	2.2 IDUL între 50-55	15 p
	2.3 IDUL sub 50	20 p
3.	Principiul exploatării resurselor din surse regenerabile	20 p



	(dotarea clădirilor cu sisteme ce utilizează energie regenerabilă)	
4.	Investiția vizează proiectele integrate, sunt cele care includ activități combinate din domenii precum: educație, ocupare, furnizarea de servicii (sociale/medicale/medico-sociale)	10 p
5.	Solicitanții care nu au primit anterior depunerii cererii de finanțare, sprijin comunitar pentru o investiție similară	10 p
6.	Solicitanți care au experiență în activități similare cu cele pentru care solicită finanțare	10 p
TOTAL		100p

B) Pentru proiecte de investiții în infrastructură educațional-culturală și turistică.

Nr.crt.	 criteriile de selecție pentru investiții în infrastructură educațional-culturală și turistică.	Punctaj
1.	Existența unor ansambluri de jocuri populare, de suflători, grupuri folclorice, taraf, echipă corală și/sau teatrală, cercuri pictură, sculptură, ceramică etc.	30 p
2.	Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei (în funcție de indicele de dezvoltare umană locală- IDUL)	Max 20 p
	IDUL peste 55	10 p
	IDUL între 50-55	15 p
	IDUL sub 50	20 p
3.	Principiul exploatării resurselor din surse regenerabile	10 p



	(dotarea clădirilor cu sisteme ce utilizează energie regenerabilă)	
4.	Investiția vizează proiectele cu impact micro-regional sau integrate	20 p
5.	Solicitanții care nu au primit anterior depunerii cererii de finanțare, sprijin comunitar pentru o investiție similară	10 p
6.	Solicitanți care au experiență în activități similare cu cele pentru care solicită finanțare	10 p
TOTAL		100p

C) Pentru proiecte de investiții în infrastructură de intervenție

Nr.crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul realizării de investiții în infrastructura locală	Max 30 p
	1.1 Principiul realizării de investiții în infrastructura serviciilor locale de bază	30 p
	1.2 Principiul realizării de investiții în infrastructura locală de agrement și sportivă	15 p
2.	Principiul rentabilității interne RIR (Rata internă de rentabilitate) = $\frac{\text{beneficii anuale} \times \text{Nr. ani} - \text{valoarea investiției}}{\text{valoarea investiției}} \times 100\% > 0$	Max 20 p
	≤10 ani	20 p
	10 – 15 ani	15 p
	Peste 15 ani	0 p
3.	Principiul exploatării resurselor din surse regenerabile	10 p
4.	Principiul contribuției proprii ridicate	Max.20 p
	4.1 Aportul contribuției proprii peste 30%	20 p
	4.2 Aportul contribuției proprii peste 20 % până la 30% inclusiv	15 p



	4.3 Aportul contribuției proprii între 10-20% inclusiv	10 p
5.	Principiul existenței infrastructurii solicitate prin proiect	Max. 20 p
	5.1 Solicitantul nu deține spre folosință infrastructura solicitată prin proiect	20 p
	5.2 Solicitantul deține spre folosință infrastructura solicitată prin proiect dar raportat la nr de locuitori, suprafața UAT-ului, km de drumuri în întreținere nu este suficientă	10 p
TOTAL		100p

Metodologia de verificare criteriilor de selecție :

A) Pentru investițiile de modernizare și dotare a infrastructurii sociale:

- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea centrelor comunitare sociale (centre de zi - pentru activități de intervenție socială axate pe copii și tineri cu accent pe activități de informare și conștientizare în ceea ce privește integrarea socială indiferent de etnie, afterschool, creșe).
- Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă;
- Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;
- Solicitanți care au experiență în activități similare cu cele pentru care solicită finanțare.

CS 1 - Gradul de acoperire al populației deservite și angajamentul de a asigura întreținerea și funcționarea centrului multifuncțional.

1.1 Proiectul deservește întreg teritoriul GAL - Se acorda punctajul maxim - respectiv 30 de puncte, dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ astfel: investiția propusă este amplasată într-o singură comună / oraș, iar prin obiectivele și rezultatele propuse demonstrează un impact pozitiv pentru populația întregului teritoriu al GAL Codrii de Aramă precum și Declarație de asumare a asigurării sustenabilității investiției din fonduri proprii sau prin depunerea unui proiect cu finanțare prin AXA 5 POCU, AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.



1.2 Proiectul deservește doar o parte din teritoriul GAL – Se acordă 10 puncte dacă în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ investiția propusă este amplasată într-o singură comună / oraș, dar prin obiectivele și rezultatele propuse nu demonstrează un impact pozitiv pentru populația întregului teritoriu al GAL Codrii de Aramă ci doar pentru o parte din acesta sau doar UAT-ul beneficiar dar și Declarație de asumare a asigurării sustenabilității investiției din fonduri proprii/prin depunerea unui proiect cu finanțare prin AXA 5 POCU, AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.2.

CS 2 - Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei (în funcție de indicele de dezvoltare umană locală)

Se acordă punctajul în funcție de indicele de dezvoltare umană conform Anexei 10 la prezentul ghid – Studiul potențial socio-economic de dezvoltare zone rurale.

CS 3 - Principiul exploatarea resurselor din surse regenerabile (dotarea clădirilor cu sisteme ce utilizează energie regenerabilă)

Se acorda punctaj dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ.

Punctajul se acordă dacă valoarea investiției pentru energie regenerabilă reprezintă minim 2 % din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice prin utilizarea surselor regenerabile de energie încadrate astfel: energia luminii solare, a vânturilor, a apelor curgătoare, a proceselor biologice și a căldurii geotermale.

CS 4 - Investiția vizează proiectele integrate, sunt cele care includ activități combinate din domenii precum: educație, ocupare, furnizarea de servicii (sociale/medicale/medico-sociale) – Se acordă punctaj pentru acest criteriu dacă: proiectul propus combină cel puțin două activități eligibile enumerate la acest criteriu astfel:

➤ **educație**



- Pentru propunerile de proiecte care vizează educația: **Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii**, este obligatorie participarea în proiect a unei instituții publice de învățământ acreditate din rețeaua națională (ISCED 0-2) din județul de unde se află comunitatea marginalizată
- **ocupare**
 - Furnizorii de formare profesională și centrele de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal să fie autorizați conform legii,
 - furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă trebuie să fie acreditați în condițiile legii
 - conform prevederilor legislative în vigoare, întreprinderile sociale de inserție trebuie să dețină marca socială
 - Agențiile de muncă temporară nu sunt eligibile pentru a solicita finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte
- **social**
 - furnizorii de servicii sociale să fie acreditați conform legii
- **medical**
 - furnizorii de servicii medicale/socio-medice să fie autorizați conform legii

CS 5 - Solicitanții care nu au primit anterior depunerii cererii de finanțare, sprijin comunitar pentru o investiție similară

Punctajul se acordă dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară verificat prin:

- Baza de date cu proiecte FEADR.
- Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului că nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară.

CS 6 - Solicitanți care au experiență în activități similare cu cele pentru care solicită finanțare



Acest criteriu se consideră îndeplinit dacă se prezintă copia Certificatului de acreditare pentru serviciul social.

B) Pentru proiecte de investiții în infrastructură educațional-culturală și turistică.

- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea centrelor comunitare educaționale, turistice (centre de informare, sisteme de orientare turistică, etc) și culturale (cluburi tematice pentru copii și tineret).
- Infrastructură suport pentru acțiuni de intervenție educațională și culturală, axate pe copii și tineri cu accent pe activități de informare și conștientizare în ceea ce privește: integrarea culturală indiferent de etnie, protecția mediului și ecologie, promovarea tradițiilor și obiceiurilor locale.
- Investiții asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural al satelor, peisajelor rurale și a zonelor cu valoare naturală mare, spre exemplu: conservarea patrimoniului construit de dimensiuni mici, conservarea patrimoniului nematerial cum ar fi muzica, folclorul, etnologia.
- Existența unor ansambluri de jocuri populare, de suflători, grupuri folclorice, taraf, echipă corală și/sau teatrală, cercuri pictură, sculptură, ceramică etc.
- Demonstrarea păstrării unor meserii tradiționale, cum ar fi:
 - țesut, cusut, confecționarea de costume populare, sculptat;
 - cioplit în lemn și piatră;
 - olărit;
 - pictură pe sticlă;
 - împletituri din fibre vegetale, etc

CS 1 - Existența unor ansambluri de jocuri populare, de suflători, grupuri folclorice, taraf, echipă corală și/sau teatrală, cercuri pictură, sculptură, ceramică etc.

Acest criteriu se consideră îndeplinit dacă prin documente de înființare sau activități desfășurate se demonstrează existența unor ansambluri de jocuri populare, de suflători, grupuri folclorice, taraf, echipă corală și/sau teatrală, cercuri pictură, sculptură, ceramică etc., și/sau Demonstrarea păstrării unor meserii tradiționale, cum ar fi:



- țesut, cusut, confecționarea de costume populare, sculptat;
- cioplit în lemn și piatră;
- olărit;
- pictură pe sticlă;
- împletituri din fibre vegetale.

CS 2 - Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei (în funcție de indicele de dezvoltare umană locală)

Se acordă punctajul în funcție de indicele de dezvoltare umană conform Anexei 10 la prezentul ghid – Studiul potențial socio-economic de dezvoltare zone rurale.

CS 3 - Principiul utilizării resurselor din surse regenerabile

Se acorda punctaj dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ.

Punctajul se acordă dacă valoarea investiției pentru energie regenerabilă reprezintă minim 2 % din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice prin utilizarea surselor regenerabile de energie încadrate astfel: energia luminii solare, a vânturilor, a apelor curgătoare, a proceselor biologice și a căldurii geotermale.

CS 4 - Investiția vizează proiectele cu impact micro-regional sau integrate

Acest criteriu se consideră îndeplinit dacă în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ investiția propusă este amplasată într-un singur UAT, iar prin obiectivele și rezultatele propuse demonstrează un impact pozitiv pentru populația din mai multe UAT-uri din teritoriul GAL Codri de Aramă, dar și al valorii culturale în funcție de numărul de activități socio-culturale sau educațional- culturale desfășurate.



CS 5 - Solicitanții care nu au primit anterior depunerii cererii de finanțare, sprijin comunitar pentru o investiție similară

Punctajul se acordă dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară verificat prin:

- Baza de date cu proiecte FEADR.
- Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului că nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară.

CS 6 - Solicitanți care au experiență în activități similare cu cele pentru care solicită finanțare

Acest criteriu se punctează dacă prin SF/MJ se demonstrează existența și experiența unor ansambluri de jocuri populare, de suflători, grupuri folclorice, taraf, echipă corală și/sau teatrală, cercuri pictură, sculptură, ceramică etc., și/sau

Demonstrarea păstrării unor meserii tradiționale, cum ar fi:

- țesut, cusut, confecționarea de costume populare, sculptat;
- cioplit în lemn și piatră;
- olărit;
- pictură pe sticlă;
- împletituri din fibre vegetale.

C) Pentru proiecte de investiții în infrastructură de intervenție

Crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale (de exemplu, achiziții de utilaje pentru dezăpezire, utilaje pentru întreținerea drumurilor, vidanță, achiziția de autospeciale pentru stingerea incendiilor, utilaje pentru întreținere spații verzi, reabilitare, amenajare și dotare spații garare utilaje și cazare echipaj de intervenție etc.), inclusiv a celor de agrement și sportive (de exemplu: reabilitarea, modernizarea și dotarea centrelor comunitare pentru activități sportive; înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement pentru populație, inclusiv terenuri de sport, vestiare pentru bazele sportive, etc.).

CS 1 - Principiul realizării de investiții în infrastructura locală



1.1 Principiul realizării de investiții în infrastructura serviciilor locale de bază
Se consideră îndeplinit criteriul dacă prin Studiul de Fezabilitate/Memoriu Justificativ se propune crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale (de exemplu, achiziții de utilaje pentru deszăpezire, utilaje pentru întreținerea drumurilor, vidanajă, achiziția de autospeciale pentru stingerea incendiilor, utilaje pentru întreținere spații verzi, reabilitare, amenajare și dotare spații garare utilaje, amenajare spații pentru cazare echipaje de intervenție în situații de urgență și achiziție echipament protecție, etc.),

1.2 Principiul realizării de investiții în infrastructura locală de agrement și sportivă.

Se consideră îndeplinit criteriul dacă prin Studiul de Fezabilitate/Memoriu Justificativ se propune crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de agrement și sportive (de exemplu: reabilitarea, modernizarea și dotarea centrelor comunitare pentru activități sportive; înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement pentru populație, terenuri de sport, vestiare pentru bazele sportive, etc.).

CS 2 - Principiul rentabilității interne

Acest criteriu se consideră îndeplinit prin aplicarea formulei de calcul,

$$\text{RIR (Rata internă de rentabilitate)} = \frac{\text{beneficii anuale} \times \text{Nr. ani} - \text{valoarea investiției}}{\text{valoarea investiției}} \times 100\% > 0$$

CS 3 - Principiul utilizării resurselor din surse regenerabile

Se acorda punctaj dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ.

Punctajul se acordă dacă valoarea investiției pentru energie regenerabilă reprezintă minim 2 % din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice prin utilizarea surselor regenerabile de energie încadrate astfel: energia luminii solare, a vânturilor, a apelor curgătoare, a proceselor biologice și a căldurii geotermale.



CS 4 - Principiul contribuției proprii ridicată

Punctarea acestui criteriu se va realiza funcție de aportul contribuției proprii.

Contribuția proprie se va calcula astfel:

Aport contribuție proprie=(valoarea contribuției proprii la cheltuielile eligibile + valoarea cheltuielilor neeligibile fără TVA)/Valoare totală proiect fără TVA x100

Dacă aportul contribuției proprii este între 0 -10% se acordă 0 puncte.

Dacă aportul contribuției proprii este între 10-20% inclusiv se vor acorda 10 puncte.

Dacă aportul contribuției proprii depășește 20% și este până la inclusiv 30% se acordă 15 puncte.

Dacă aportul contribuției proprii depășește 30% se acordă 20 puncte.

CS 5 - Principiul existenței infrastructurii solicitate prin proiect

CS 5 - Principiul existenței infrastructurii solicitate prin proiect

5.1 Solicitantul nu deține spre folosință infrastructura solicitată (dotări/echipamente/utilaje/, etc. propuse a fi achiziționate) prin proiect.

Acest criteriu se consideră îndeplinit dacă solicitantul nu prestează serviciul sau nu deține bunul solicitat prin proiect conform Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei/orașului, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și Registru inventar al mijloacelor fixe din cadrul unității.

A nu deține spre folosință infrastructura solicitată prin proiect, respectiv utilaje/echipamente, înseamnă ca prin cererea de finanțare nu se solicită același tip de utilaj/echipament sau utilaje/echipamente similare.

5.2 Solicitantul deține spre folosință infrastructura solicitată (dotări/echipamente/utilaje/, etc. propuse a fi achiziționate) prin proiect, dar raportat la nr de locuitori, suprafața UAT-ului, km de drumuri în întreținere nu este suficientă.

Acest criteriu se consideră îndeplinit dacă: solicitantul prestează serviciul sau deține bunul solicitat prin proiect conform Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei/orașului, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și Registru inventar al mijloacelor fixe din cadrul unității dar, nu este suficient raportat la numărul de locuitori ai comunei, km de drumuri comunale și sătești aflate în întreținere, șanțuri și rigole aferente drumurilor, suprafețele spațiilor verzi aflate în întreținere. Justificarea investiției se



face prin descrierea necesității și oportunității în Hotărârea de Consiliu Local și Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face astfel:

- Prioritate la finanțare vor avea investițiile în infrastructura socială și educational-culturală;
- Numărul de UAT-uri deservite.
- Populația netă care beneficiază de infrastructura îmbunătățită.
- Beneficiarul nu prestează serviciul sau nu deține bunul solicitat prin proiect conform Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României Registrului inventar al UAT-ului.
- Valoarea totală a proiectului în ordine descrescătoare. Proiectele cu o valoare mai mare vor avea prioritate;

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

La selecția proiectelor se va aplica regula "dublu cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

După finalizarea procesului de selecție a proiectelor depuse într-o sesiune de depunere a proiectelor, Comitetul de Selecție întocmește Raportul de Selecție a proiectelor, selecția proiectelor realizându-se în ordine descrescătoare a punctajului obținut. Raportul de selecție se aprobă de către Managerul GAL și se afișează la sediul GAL și pe site-ul www.codriidearama.eu în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la semnarea acestuia de către Manager GAL.

În baza raportului de selecție publicat, GAL notifică aplicanții cu privire la rezultatul sesiunii în termen de maxim 5 zile lucrătoare. Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și selecției, modalitatea și termenul de 5 zile de la primirea Notificării pentru depunerea contestațiilor.

Dacă nu există contestații, Raportul de Selecție va fi publicat pe site ca Raport de Selecție final.

Solicitanții nemulțumiți de rezultatele procesului de evaluare și selecție pot depune contestații, la sediul GAL, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție, pe pagina de web. Contestațiile vor fi



depusă în original de către solicitant sau o persoană împuternicită de acesta prin procură notarială, la sediul GAL.

Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Soluționare a Contestațiilor înființată la nivelul GAL în acest sens, care va fi compusă din alte persoane față de cele care au făcut parte din Comitetul de Selecție. Comisia de Soluționare va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor. Termenul de soluționare a contestațiilor este de de maxim 10 zile lucrătoare. În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va emite un Raport de Contestații, care va fi semnat de membrii Comisiei și postat pe site-ul GAL. În baza Raportului de contestații, și, Comitetul de selecție va emite Raport de selecție final în care vor fi evidențiate proiectele declarate selectate în baza soluționării contestațiilor. Acesta se va publica pe pagina web a GAL Codrii de Aramă.

Datele de contact ale G.A.L unde solicitanții pot obține informații detaliate: Pentru informații suplimentare, Asociația Grupul de Acțiune Locală (G.A.L) Codrii de Aramă vă pune la dispoziție un birou de relații cu publicul deschis de luni până joi de la 07.30-16.00 iar vineri în intervalul orar 07.30-13.30, la sediul G.A.L Codrii de Aramă din Cătămărăști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A , comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani. Ne puteți contacta la numărul de telefon 0371.126.071, e-mail: galcodriidearama@gmail.com. Variantele electronice (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate sunt disponibile la sediul G.A.L.

o **Alte informații** pe care G.A.L le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților):

Angajații G.A.L vor oferi sprijin și consiliere cu privire la fazele de implementare a proiectelor.

Cererile de plată vor fi depuse de către beneficiari la sediul G.A.L și vor fi verificate de către angajații care nu au participat la evaluarea cererilor de finanțare. Acestea vor fi depuse la AFIR, împreună cu documentele emise de către angajații G.A.L, spre decontare.