



UNIUNEA EUROPEANĂ



Data publicării: 13.02.2025

Data lansării sesiunii: 17.02.2025

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 8

Nr.:23/11.02.2025

AVIZAT,  
CODRII SUCEANA  
12.02.2025

### ANUNȚ LANSAREA SESIUNII 8 DE CERERI DE PROIECTE PENTRU

**Măsura M2.A.1/2A Investiții în fermele agricole pentru creșterea competitivității afacerilor agricole, combaterea eroziunii și efectelor schimbărilor climatice prin investiții în activități de reducere a emisiilor gazelor cu efect de seră și protecția mediului, inclusiv prin înființarea de noi locuri de muncă.**

Asociația Grupul de Acțiune Locală (G.A.L) Codrii de Aramă anunță lansarea apelului de selecție în data de 17.02.2025 pentru Măsura M2.A.1/2A Investiții în fermele agricole pentru creșterea competitivității afacerilor agricole, combaterea eroziunii și efectelor schimbărilor climatice prin investiții în activități de reducere a emisiilor gazelor cu efect de seră și protecția mediului, inclusiv prin înființarea de noi locuri de muncă.

**Apelul de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție.**

**1. Data lansării apelului de selecție**

Proiectele, un dosar original și 2 (două) dosare în copie, se vor depune începând cu data de **17.02.2025**

**2. Data limita de depunere a proiectelor**

Data limita de depunere – **24.02.2025** orele **14.00**.

**3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele**

Proiectele se vor depune la punctul de lucru al G.A.L Codrii de Aramă din Cătămărăști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A , comuna Mihai Eminescu , Județul Botoșani, zilnic, de luni până joi în intervalul orar 07.30-16.00, vineri între orele 08.00-13.30, iar în ultima zi de depunere a proiectelor în intervalul orar 08.00-14.00.

În mod obligatoriu, proiectul pentru care se solicită finanțare trebuie implementat în teritoriul G.A.L. Aria geografică a teritoriului cuprinde orașul **Bucecea** și comunele: **Brăești, Corlăteni, Dimăcheni, Leorda, Mihai Eminescu, Nișeni, Roma, Știubieni, Ungureni, Văculești, Vorniceni.**

**4. Fondul disponibil – alocat pe sesiune, cu următoarele precizări:**

Suma disponibilă pe măsură- **79.996,00 euro**;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Valoarea sprijinului nerambursabil pentru acțiunile eligibile descrise la capitolul 4 din ghid poate fi cuprinsă între 5.000 euro și 180.000 euro/proiect. - NU ESTE CAZUL, valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 79.996,00 euro.

- Se vor aplica regulile de ajutor de stat, dacă va fi cazul.

5. **Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitantul (versiune editabilă) – cererea de finanțare ce va putea fi utilizată de solicitant este cea postată pe site-ul [www.codriidearama.eu](http://www.codriidearama.eu), la secțiunea Măsurii M2.A.1/2A.
6. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă. Se vor menționa și documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție;

#### 1. a) **STUDIUL DE FEZABILITATE însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)/MEMORIUL JUSTIFICATIV**

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

Atenție! Art 15 aferent HG 907/2016,

”Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/ proiectelor de investiții:

- ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri
- pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare.
- ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare.

#### 1.b) **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente.**

#### 1.c) **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

**2.SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



*Pot apărea următoarele situații:*

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la Dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **Declarația de Inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:**

- **Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular-actualizat în anul 2018, în formularul 212), în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221-actualizat în anul 2018, în formularul 212)). În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221-actualizat în anul 2018, în formularul 212), Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- **Declarație specială privind veniturile realizate** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular- actualizat în anul 2018, în formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221- actualizat în anul 2018, în formularul 212).

**Formularul 221(actualizat în anul 2018, în formularul 212)** se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:*



UNIUNEA EUROPEANĂ



- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

### **3.a1) DOCUMENTE solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/plantațiilor nou înființate și a altor plantații:**

- **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, contract de arenda valabil la data depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului valabil la data depunerii Cererii de finanțare.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

**a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă** care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății.

**Pentru celelalte tipuri de culturi nu este necesară prezentarea documentelor pentru terenul agricol, verificarea făcându-se de către experții evaluatori, exclusiv în sistemul IACS.**

**b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

**b1) Actul de proprietate asupra clădirii sau contract de concesiune sau alt document încheiat la notar** care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

**b2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar** care să certifice dreptul de folosință al terenului., care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile, Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;



UNIUNEA EUROPEANĂ



- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau

**b3) Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru,** pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

**c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

**1). Extras din registrul exploatației** emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - **Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**2) Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.**

**4. Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**9.1 Autorizație sanitară/ notificare** de constatare a conformității cu legislația sanitară emisă cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

**10. a) Hotărâre judecătorească** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

**b) Statut** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005, ), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

**c) Document de înființare a institutelor de cercetare**, a Centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare –dezvoltare și didactice din domeniul agricol

**11.1 Diplomă de studii superioare** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;



UNIUNEA EUROPEANĂ



**11.2 Diploma de absolvire studii** postliceale și liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

**11.3 Diploma de absolvire a școlii profesionale** sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

**11.4 Foaia matricolă** pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală.

**11.5 Extras din registrul general de evidență a salariaților**, care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

Se poate accepta adevărul de absolvire a cursului de pregătire profesională în domeniu, cu obligativitatea prezentării diplomei/certificatului/documentului final în etapa de contractare.

## **12. În cazul investițiilor privind irigațiile:**

**12.1 Aviz de gospodărirea apelor/ notificarea de începere a execuției**, în cazul investițiilor noi sau **Autorizație de gospodărire / notificare de punere în funcțiune**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

**12.2 Aviz emis de ANIF** (dacă este cazul) .

**12.3 Document emis de OUAI** privind acordul de branșare (dacă este cazul) .

**12.4 Document** privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul) .

**13.1 Autorizația de producere a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere și prelucrare a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere, prelucrare și comercializarea semințelor și materialului săditor .**

**13.2 Documente solicitate producătorilor agricoli: factura fiscală de achiziții a semințelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samantă/ buletinul de analiză oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex:eticheta oficială).**

**14. Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă**, eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ .

**15.1 Document emis de către organizația interprofesională pentru produsele agroalimentare (OIPA)**, din care să reiasă că **solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia**, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului. În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care sa reiasă ca solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie sa prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

**15.2 Precontractele cu membrii OIPA** în vederea procesării/comercializării producției proprii.

**16. Precontractele cu persoane juridice** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

**17.1 Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)**

**17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecție și certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).**

**18. Studiu OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole** în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol .

**19. Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina si de Crestere a Precipitatiilor** (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor.

**20.1 Document** emis de Cooperativa/Grupul de producatori din care sa reiasa ca solicitantul si, dacă este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestuia, insotit – **statutul Cooperativei.**

**20.2 Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători** din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.

## **21.ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:**

**21.1 Cerere unică de plată APIA**

**21.2 Copie act de identitate al reprezentantului legal**

**21.3 Declarație raportare plăți către GAL-Anexa 5.1**

**21.4 Declarație încadrare în categoria de micro-întreprindere/întreprinderilor mici-Anexa 5.2**

**21.5 Declarație cu privire la neîncadrarea în întreprindere în dificultate-Anexa 5.4**

**21.6 Declarație că solicitantul nu a beneficiat de servicii de consiliere pe M 02-Anexa 5.5**



UNIUNEA EUROPEANĂ



### **21.7 Declarație privind crearea de locuri de muncă-Anexa 5.6**

### **21.8 Angajament propria răspundere privind utilizarea cofinanțării-Anexa 6**

### **21.9 Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrul Comertului**

**21.10 Extras din Registrul Agricol**– în copie cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul” pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha.

### **7. Condiții de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

**EG.1** Beneficiarul trebuie să aibă sediul social în teritoriul GAL Codrii de Aramă.

**EG.2** Exploatația agricolă pentru care se solicită finanțare trebuie să aibă o dimensiune de minim 4.000 SO și maxim 80.000 SO.

**EG.3** Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare nu numai pentru exploatația solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință.

**EG.4** Investițiile în centre de colectare a laptelui se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT-uri din teritoriul GAL(dacă este cazul).

**EG.5** Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

**EG.6** Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile /operațiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii.

**EG.7** Pentru investiții în ferme zootehnice, beneficiarul trebuie să demonstreze printr-un contract sau amenajare proprie, existența unui loc special amenajat pentru depozitarea gunoiului de grajd.

**EG.8** Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020;

**EG.9** Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară.

**EG.10** Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice.

**EG.11** Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.

### **7.1 Metodologia de verificare a condițiilor de eligibilitate ale GAL Codrii de Aramă**

Loc.Cătămărăști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A, comuna Mihai Eminescu, Botoșani, ROMÂNIA, CIF 35216148  
Tel: +4 0371.126.071, Fax: +4 0372.252.417, [www.codriidearama.eu](http://www.codriidearama.eu), [contact@codriidearama.eu](mailto:contact@codriidearama.eu)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**EG1 - Beneficiarul trebuie sa aibă sediul social în teritoriul GAL Codrii de Aramă.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificat înmatriculare O.N.R.C.	Expertul verifică în certificatul de înmatriculare emis de O.N.R.C., ca adresa sediului social a potențialilor beneficiari , să fie din cadrul teritoriului GAL Codrii de Aramă.

**EG2 - Exploatația agricolă pentru care se solicită finanțare trebuie să aibă o dimensiune economică de minim 4.000 SO\* (valoarea producției standard) si maxim 80.000 SO.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Studiul de fezabilitate însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (daca este cazul) sau Memoriul Justificativ (pentru proiectele cu achiziții simple)</b></p> <p><b>Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/ nou înființate și a altor plantații:</b></p> <p><b>Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând</b></p>	<p>Expertul verifică corelarea informațiilor din SF/ DALI cu cele din documentul aferente terenurilor agricole pentru proiectele referitoare la plantațiile de viță de vie pentru struguri de masă sau alte plantații și/ sau IACS pentru celelalte culturi și/ sau pentru investiții de modernizare a exploatațiilor zootehnice, referitoare la tipul și dimensiunea exploatației agricole (suprafață/număr de animale) vizate de proiect și cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă.</p> <p>Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează conform, punctului din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă— după cum urmează:</p> <p>(1) În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul proiectului modernizarea acesteia, respectiv, investiții în unitatea/ unitățile de producție existente care împreună alcătuiesc exploatația, extinderea/ diversificare activității agricole desfășurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea/ diversificarea exploatației agricole prin înființarea unei noi unități de producție, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe</p>

Loc.Cătămăraști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A, comuna Mihai Eminescu, Botoșani, ROMÂNIA, CIF 35216148  
 Tel: +4 0371.126.071, Fax: +4 0372.252.417, [www.codriidearama.eu](http://www.codriidearama.eu), [contact@codriidearama.eu](mailto:contact@codriidearama.eu)



UNIUNEA EUROPEANĂ



sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele care atestă dreptul de proprietate pentru toți membrii fermieri deserviți de investiția respectivă ai acestor solicitanți.

În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

**Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

- Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de

suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/ DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare, ținând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF. În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafața de teren menționată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/ evidențele APIA cu suprafața declarată în cererea de finanțare.

(2) În cazul proiectelor care prevăd desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole (solicitantul este înscris cu exploatarea agricolă la APIA/ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii cererii de finanțare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a culturii/număr de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfârșitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/ animale în posesie, la momentul depunerii CF).

În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafața de teren menționată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafața declarată în cererea de finanțare.

În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, IF-urile și II-urile care au preluat exploatarea agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).

**În cazul proiectelor care vizează plantațiile de viță de vie pentru struguri de masă sau alte plantații:**

- pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoțit de adresa emisă de concident prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



<p>data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației</p> <p>PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine</p> <p>Cererea de finanțare – Sheet: Stabilirea categoriei de fermă</p>	<p>prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces) și dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosință al terenului la data depunerii cererii de finanțare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii la data depunerii cererii de finanțare.</p> <p>-În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor fermieri verificate în IACS. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole și grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 4.000 SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 4.000 SO.</p> <p>-În cazul Societăților agricole se verifică în IACS dacă suprafața exploatației corespunde cu suprafața precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, și dacă calculul dimensiunii economice este făcut în conformitate cu precizările de mai sus. În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de investiție, acesta va solicita APIA prezentarea înregistrărilor din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață ale solicitantului.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor efectuate de către evaluator rezulta o diferență de suprafață ca urmare a încheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita prin intermediul formularului E3.4L refacerea prognozei economico-financiară și tabelul cu dimensionarea exploatației.</p> <p>Calculul dimensiunii economice a exploatației se va face ținând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole și animale), chiar dacă proiectul vizează înființarea unei noi unități de producție, independent funcțional de celelalte unități de producție care alcătuiesc exploatația.</p> <p>În cazul investițiilor care vizează modernizarea unor exploatații zootehnice, expertul va verifica dacă Extrasul din Registrul Exploatației menționează efectivul de animale deținut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF.</p>
---	---



UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut. Se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din cererea de finanțare- Tabel cu Coeficienți producție standard și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA cu Formularul de mișcare.</p> <p>În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă și origine se verifică dacă solicitantul a prezentat documentul 3c)2) pentru toate cabalinele menționate în tabelul cu SO și în SF/ MJ.</p> <p>În cazul solicitanților care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatației.</p> <p>În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcții (sere, ciupercării, clădiri din componența fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatarea agricolă vizată de proiect are o dimensiune de minim 4.000 SO, se va bifa caseta “DA” pentru verificare. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**EG3 - Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare nu numai pentru exploatarea solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate/Memoriu justificativ	Expertul verifică dacă solicitantul arată în SF/MJ, că investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare nu numai pentru exploatarea solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință.



UNIUNEA EUROPEANĂ



**EG4 - Investițiile în centre de colectare a laptelui se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT-uri din teritoriul GAL(dacă este cazul).**

Prin studiul de fezabilitate/memoriu justificativ , se demonstrează că investițiile în centre de colectare a laptelui (respectiv colectare materie primă) se realizează pe teritoriul mai multor UAT-uri din teritoriul GAL Codrii de Aramă.

**EG5 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Fișa măsurii din SDL</b></p> <p><b>Hotărâre judecătorească definitivă</b> pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole</p> <p><b>STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care sa reiasa ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativa agricola , cooperativă agricolă sau fermier în</b></p>	<p>Se verifică tipurile de beneficiari eligibili conform Fișei măsurii din SDL.</p> <p>În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele verificări:</p> <p>Se va verifica în RECOM concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele menționate în Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare.</p> <p>Se verifică dacă <b>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</b> precizează codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul), iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.</p> <p>În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare.</p> <p>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



**conformitate cu art 7, alin (2<sup>1</sup>) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;**

Document de înființare a Institutelor de Cercetare, – dezvoltare, precum și a centrelor, stațiilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol.

**Pentru proiectele cu investiții conform art. 19, alin. (1), lit. b):**

Declaratie încadrare în IMM-uri

Situatiile financiare

Declaratie pe propria raspundere privind ajutoarele minimis

Registrele electronice al cererilor de finantare, Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) Registrul C 1.13

Baza de date REGAS a Consiliului Concurentei

și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), se va verifica dacă solicitantul are prevazut în **Hotărârea judecătorească și/sau Statut**, gradul și tipul/ forma de: cooperativa agricolă/ societate cooperativa agricolă, respectiv se încadrează în categoria de fermier, conform OUG 3/2015.

În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro), în secțiunea [Dezvoltare Rurala](#)>>[Grupurile de producatori recunoscute](#), dacă acesta are **Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR** și se tipărește pagina cu rezultatul verificării).

**În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, stațiilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol, inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice se verifică concordanța cu informațiile menționate în secțiunea B1 din cererea de finanțare.**

**Pentru proiectele cu investiții conform art. 19, alin. (1), lit. b):**

Se verifică în serviciu RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili:

1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridică conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004., Legea nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare aferente actelor normative menționate.

Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica dacă din conținutul Actului constitutiv / Hotărârii judecătorești rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect

2. Capitalul social să fie 100% privat;

**3. La secțiunea "Domenii de activitate" din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai**



UNIUNEA EUROPEANĂ



multor coduri CAEN stabilite de GAL – **maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.**

**Atenție! In cazul in care prin proiect sunt propuse activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (conform fișei măsurii din SDL), proiectul va primi intensitatea cea mai mica.**

4. Solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5. Solicitantul nu este înscris în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

6. Incadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004.

Situațiile financiare:

Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile (inclusiv 0) în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular- actualizat în anul 2018 în formularul **212**).

Nu se va lua în calcul **anul infiintarii** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinită.

În cazul în care solicitanții au depus formularul 221 (actualizat în anul 2018 în formularul **212**).

, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul să se verifice pierderile.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Declaratie incadrare IMM

Expertul verifica *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* cf. Legii nr. 346/2004, daca:

a) Declarația este semnata de persoana autorizata sa reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

**Notă:** *În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4*

b) **solicitantul se incadreaza in categoria microintreprinderilor/intreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microintreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul

**Pentru întreprinderile autonome:**

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica*

- se verifică dacă datele din *Declaratia de incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* corespund cu datele din *Situațiile financiare / bilanț – formularul 10 si*





UNIUNEA EUROPEANĂ



formularul 30 informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome nou înființate verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica*.

**Pentru întreprinderile partenere și/sau legate:**

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* (partenere și/sau legate)

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* - Cap I. și dacă persoana împuternicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*.

Verificarea precizărilor din *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

**Partenere:**

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25 % sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare ( informații care se regăsesc pe portalul [m.finante.ro](http://m.finante.ro) , Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*).



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Legate:**

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de întreprindere legată prin intermediul altor **persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4<sup>4</sup> din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul [m.finanțe.ro](http://m.finanțe.ro), Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe [m.finanțe.ro](http://m.finanțe.ro), va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* cu rectificarea informațiilor.

**Persoane fizice**

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice conform art. 4<sup>4</sup> din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

**Atenție!** Conform art. 4<sup>4</sup> alin (4) din Legea 346/2004, ”*întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente*”.

Conform alin (5) al aceluiași articol, ”*o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză*”.

Pentru persoanele **fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica*.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat și administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Verificari calcul intreprinderi legate:

Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in proportie de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe intreprinderi, se realizeaza calculul de intreprinderi legate pentru toate intreprinderile in care **acestia detin impreuna** in diferite proportii cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate.

Exemple:

Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprindeii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate.

Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi.

Pentru exemplificare:

intreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in intreprinderea A, totodata, intreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B,

In urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



#### **Observatie!**

**In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.**

**O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.**

Dupa caz, modalitatea de calculul pentru întreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua întreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y...n) si detin impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii, conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in cadrul întreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.

#### **Atentionare!**

Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE-modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociati/actionari), întreprinderile pot fi numai “legate” **numai in situatiile in care întreprinderile respective activeaza pe piata relevanta (aceiasi piata) sau pe piete adiacente (amonte si/sau aval).**

Daca o microîntreprindere A, este legata cu o alta întreprindere mijlocie, B, pentru incadrarea in categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situatiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. In urma calculului se va verifica daca aceste plapoane au fost depasite de firma legata (B) in doua exerciții



UNIUNEA EUROPEANĂ



financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP – ul.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în *Declarația de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica*, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3,4, refacerea *Declarației de încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mica* cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.

Expertul va atașa print-screen-urile și Certificatul Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.

**Notă:** Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului.

Dacă există neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru



UNIUNEA EUROPEANĂ



întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.

În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste deficiențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicită informații suplimentare.

Se verifică în doc 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 și Registrele electronice al cererilor de finanțare, precum și în baza de date REGAS (când va fi funcțională) dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului solicitat prin cererea de finanțare depusă pe M2.A.1/2A, se respectă plafonul de 180.000 euro/beneficiar (întreprindere unică).

„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice.</p> <p>Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unică.</p> <p>În cazul în care, prin acordarea ajutorului solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe măsura 2.A.1/2A, se depășeste plafonul de 180.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), <b>proiectul va fi declarat neeligibil.</b></p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili conform Fișei măsurii din SDL, bifează căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “DA” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “NU”, criteriul fiind declarat neîndeplinit .

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Certificatelor care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale.

**EG6 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL:**

- Beneficiarul trebuie să aibă sediul social în teritoriul GAL Codrii de Aramă.
- Exploatația agricolă pentru care se solicită finanțare trebuie să aibă o dimensiune de minim 4.000 SO și maxim 80.000 SO.
- Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare nu numai pentru exploatația solicitantului ci și pentru UAT-ul de reședință.
- Investițiile în centre de colectare a laptelui se pot realiza pe teritoriul mai multor UAT-uri din teritoriul GAL(dacă este cazul).
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile /operațiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii.
- Pentru investiții în ferme zootehnice, beneficiarul trebuie să demonstreze printr-un contract sau amenajare proprie, existența unui loc special amenajat pentru depozitarea gunoiului de grajd.
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020;

Condiția se consideră îndeplinită prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de fezabilitate, cu cele din Certificatul de urbanism și din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

ATENȚIE! Pentru încadrarea în termenele impuse în Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare este necesară, încă de la momentul depunerii cererii de finanțare, începerea demersurilor pentru obținerea documentelor emise de Agenția Națională de Protecție a Mediului având în vedere termenul lung de parcurgere a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și a procedurii de evaluare adecvata (dacă ANPM va considera că proiectul impune aceste evaluări).

- Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară. Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul .

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Studiul de fezabilitate/ DALI</b>  <b>Proiectul de plantare avizat de Statiunea Viticola (dacă este cazul)</b>            (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție sau se poate depune Memoriu Justificativ)</p> <p><b>Expertiză tehnică de specialitate asupra construcției existente</b>  <b>Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</b></p>	<p>Se verifică dacă în cadrul SF/ DALI, este descrisa conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din SDL și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.</p> <p>Expertul va verifica dacă SF/ DALI este prezentat și completat în conformitate cu prevederile legale în vigoare:</p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**

Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii la data depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului la data depunerii cererii de finanțare care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect. .

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, **pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora**

- în cazul proiectelor care prevăd construcții – montaj se verifică Studiul de Fezabilitate/ DALI elaborat conform HG 28/2008 sau conform HG 907/2016

- în cazul proiectelor fără construcții-montaj, se poate depune Memoriu Justificativ sau Studiu de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție.

Se va verifica:

- dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației.

- dacă s-a atasat așa-numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei.

- dacă în cadrul secțiunii- Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.

- dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile” și sunt menționate în studiul de fezabilitate, în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR,

În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, **chiar dacă** montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi



UNIUNEA EUROPEANĂ



**CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare** pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare.

Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor, **emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor.**

considerat cheltuială eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).

Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu, **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

În cazul proiectelor care vizează înființarea unei plantații viticole se verifică existența Proiectului de Plantare avizat de Stațiunea Viticolă.

În această situație se verifică încadrarea cheltuielilor cuprinse în cap. 3– cheltuieli pentru proiectare în valorile pentru costuri standard/ contribuția în natură.

În cazul înființării/ modernizării unităților de producție zootehnice se verifică existența obligatorie în devizul general al proiectului a investițiilor pentru realizarea platformelor de dejectii/ sistemelor individuale de depozitare, precum și descrierea modului de gestionare



UNIUNEA EUROPEANĂ



a gunoiului de grajd. (dacă ferma nu detine o astfel de gestiune a dejectiilor).

Se verifica respectarea condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/ dejectiilor de origine animală, respectiv, calculul și prevederea prin proiect, a capacității de stocare aferentă a gunoiului de grajd, precum și cantitatea maximă de îngrășaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.

Acest calcul trebuie prezentat de solicitant și se realizează prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila „producție de gunoi” din documentul numit „Calculator\_Cod Bune Practici Agricole”.

Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animală se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comunale fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.

În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN”

Nota: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”.

**În cazul achiziției de utilaje agricole se va consulta Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în APIA și cu culturile previzionate. În situația în care există neconcordanțe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului E3.4L.

**În cazul investițiilor de obținere de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) la nivelul exploatațiilor agricole cu profil viticol**, se verifică în Registrul Plantațiilor Viticole dacă solicitantul figurează cu Declarația de recoltă. În caz contrar, expertul verifică în Registrul Plantațiilor Viticole (RPV) dacă solicitantul deține Autorizație de plantare. Dacă nici una din cele două condiții nu este îndeplinită, criteriul este declarat neeligibil, deoarece investițiile de procesare și de comercializare sunt neeligibile prin FEADR, (acestea fiind eligibile prin PNS, conform demarcării dintre programe).

Dacă se regăsește Declarația de recoltă sau Autorizația de plantare/replantare, cheltuielile generate de investițiile în obținere și comercializare de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) propuse de către solicitant prin proiect, la nivel de exploatație agricolă proprie sunt eligibile și expertul verifică amplasarea și suprafața pe care se află exploatația.

Cheltuielile generate de achizițiile de mașini și utilaje agricole, echipamente, facilități de stocare și conditionare, sisteme de irigații la nivel de exploatații viticole sunt eligibile cu condiția ca solicitantul să facă dovada Autorizației de plantare/ Declarației de recoltă (verificabile în RPV), chiar dacă acesta figurează în RPV și cu Declarația de produse viticole și/ sau Declarația de stocuri produse viticole, deoarece aceste tipuri de cheltuieli sunt finanțabile exclusiv prin PNDR (nu fac obiectul finanțării PNS).

Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiția/ realiza lucrările de construcții și/ sau montaj propuse prin



UNIUNEA EUROPEANĂ



proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat certifică dreptul de folosință asupra imobilului, începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Se verifică dacă extrasul de carte funciara este emis pe numele solicitantului și vizează imobilul prevăzut la punctul b), dacă este cazul, și amplasamentul menționat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare. Dacă în cadrul Extrasului de Carte Funciara există mențiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.

Dacă proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă s.a.m.d



UNIUNEA EUROPEANĂ



corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și cu extrasul de carte funciară.

În cazul modernizărilor, se verifică dacă Autorizația sanitară este eliberată/ vizată cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de Finanțare. Verificarea autorizației sanitare se va face doar pentru investițiile prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației.*

Verificarea Autorizației/ Înregistrării exploatației din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate.

Pentru cererile de finanțare care vizează și achiziționarea de generatoare terestre antigrindina, se verifică existența Acordului de principiu și dacă este emis pentru solicitant

Proiectele care vizează și investiții de procesare/ comercializare produse agricole vor conține se vor încadra în prevederile art. 17, alin. (1), astfel:

**- la lit. a):**

investiția în producția agricolă primară >50% din valoarea eligibilă a proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării (ca material primă de bază) trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi procesate (prelucrate) și produse agricole care nu provin din propria exploatarea agricolă (fermă), vegetala, zootehnică sau mixtă.

**- la lit. b):** restul investițiilor aferente art. 17.

Investitiile în depozitarea și/ sau condiționarea produselor agricole primare reprezintă parte/ componentă a producției agricole primare.

Investitiile în depozitarea și/ sau conditionarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componenta a investitiei în procesarea produselor agricole.

În cazul fermelor vegetale care produc și nutrețuri/ furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/ zootehnice care obțin nutrețuri/ furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatarei, investiția care prevede tehnologia de obținere a furajelor face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producției agricole primare.

În cazul în care prin proiect se prevede achiziția de instalații pentru producerea de energie electrică și/ sau termică, prin utilizarea biomasei, în această categorie vor fi încadrate și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza **Document emis de ANPM pentru proiect** și, dacă este cazul, **Nota de constatare privind condițiile de mediu** (pentru toate unitățile în funcțiune care se modernizează prin proiect)

**EG7 - Pentru investiții în ferme zootehnice , beneficiarul trebuie sa demonstreze printr-un contract sau amenajare proprie , existenta unui loc special amenajat pentru depozitarea gunoiului de grajd.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu fezabilitate/Memoriu justificativ	Expertul verifică în studiul fezabilitații/memoriu justificativ, dacă solicitantul demonstrează printr-un contract sau amenajare proprie, existența unui loc special amenajat pentru depozitarea gunoiului de grajd.

**EG8 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.	Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare. În etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informațiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fișa de verificare. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

**EG9 - Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ.	În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitară și sanitar-veterinară.  Totodată, pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.

Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare și sanitar-veterinare, expertul bifează căsuța NU ESTE CAZUL. În caz contrar se bifează căsuța DA. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza **Document emis de DSVSA** pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info). și a **Document emis de DSP Județean**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**EG10 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de fezabilitate. Anexa B sau C	Expertul verifică dacă  rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și



UNIUNEA EUROPEANĂ



<p>sau Memoriu Justificativ</p> <p><b>Situațiile financiare (bilant –formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40)</b></p> <p>Sau</p> <p><b>Declarația de inactivitate</b> înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului</p> <p><b>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație specială</b> privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular-actualizat în anul 2018, în formularul <b>212</b>) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221-actualizat în anul 2018, în formularul <b>212</b>);</p>	<p>întreprinderi familiale. În cazul în care solicitanții au depus formularul 221-actualizat în anul 2018, în formularul <b>212</b>, se consideră că activitatea desfășurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit și nu este cazul să se verifice pierderile.</p> <p>Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de <b>calamități naturale</b> și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare.</p> <p>În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221-actualizat în anul 2018, în formularul <b>212</b>, <i>Norma de venit</i>, nu se va depune nici un document în acest sens.(a se vedea tabelul de mai jos)</p> <p>Nu se analizează situațiile financiare aferente anului înființării solicitantului.</p> <p>Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verifică documentele justificative.</p> <p>- indicatorii economico-financiarți din cadrul secțiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menționate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.</p> <p>Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).</p> <p>În cazul proiectelor aferente art. 17, alin (1), lit. a și b, în cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii 4.1, respectiv 4.2 din PNDR 2014-2020, indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate</p>
---	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamităată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular-actualizat în anul 2018, în formularul **212**) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221-actualizat în anul 2018, în formularul **212**)

Formularul 221-actualizat în anul 2018, în formularul **212**, se va depune de către solicitanții

valorile aferente implementării/ desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul E3.4L refacerea prognozelor economice.

### **Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)**

Verificarea indicatorilor economico-financiarilor constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,
- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 2-5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:*

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

**Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)**

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Durata de recuperare a investiției
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- Valoarea actualizată netă (VAN)
- Excedent/Deficit

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul 2 de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>De asemenea, se verifică indicatorul «Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei» să nu fie negativ în nici una din lunile de implementare.</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.</p> <p>Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF/ MJ referitoare la tipul și capacitatea de producție.</p>
--	--

#### EG11 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare :</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declarația F și <b>s-a angajat</b> ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta documentul privind cofinanțarea proiectului și Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanțarea privată, în cazul prezentării cofinanțării prin extras de cont.</p>

#### 8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

În ziua următoare închiderii sesiunii, experții evaluatori din cadrul GAL vor verifica dacă proiectul respectă criteriile de conformitate și eligibilitate impuse prin fișa de verificare a criteriilor de conformitate și eligibilitate. **Termenul pentru efectuarea verificării conformității, eligibilității și criteriilor de selecție, este de maxim 20 de zile lucrătoare de la data închiderii sesiunii de depunere proiecte.**

Pe parcursul procesului de evaluare, experții evaluatori vor notifica în scris solicitanții, în ordinea înregistrării cererilor de finanțare, în vederea prezentării documentelor, în original, pentru verificarea conformității copiei cu originalul.

**Notă!** GAL va notifica solicitanții prin toate mijloacele de comunicare: telefon, e-mail, poștă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GAL poate să solicite solicitantului clarificări referitoare la îndeplinirea condițiilor de conformitate, eligibilitate și selecție, dacă este cazul.

Efectuarea vizitei pe teren nu este obligatorie de realizat de către GAL, aceasta va fi efectuată de către experții din cadrul AFIR.

După încheierea etapei de verificare a conformității, eligibilității și criteriilor de selecție, se va emite un Raport de Evaluare. Acesta va fi postat pe site-ul GAL.

În baza acestui raport, angajații GAL vor convoca membrii Comitetului de selecție, ținând cont de politica de evitare a conflictului de interese. De asemenea, va fi transmisă și invitația de participare la întrunire către CDRJ Suceava.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL, pe baza căruia GAL a fost punctat, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Comitetul de selecție efectuează selecția proiectelor pe baza criteriilor de selecție menționate în apelul de selecție. Numărul membrilor comitetului de selecție este de 7 și este format din 2 membri din cadrul partenerilor publici, 1 membru din cadrul societății civile și 4 membri din cadrul partenerilor privați. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru suplent.

La selecția proiectelor se va aplica regula “dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

După finalizarea procesului de selecție a proiectelor depuse într-o sesiune de depunere a proiectelor, Comitetul de Selecție întocmește Raportul de Selecție a proiectelor, selecția proiectelor realizându-se în ordine descrescătoare a punctajului obținut. Raportul de selecție se aprobă de către Managerul GAL și se afișează la sediul GAL și pe site-ul [www.codriidearama.eu](http://www.codriidearama.eu) în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la semnarea acestuia de către Manager GAL.

În baza raportului de selecție publicat, GAL notifică aplicanții cu privire la rezultatul sesiunii în termen de maxim 5 zile lucrătoare. Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și selecției, modalitatea și termenul de 5 zile de la primirea Notificării pentru depunerea contestațiilor.

Dacă nu există contestații, Raportul de Selecție va fi publicat pe site ca Raport de Selecție final.

## 9. Principii și criterii de selecție

Suma nerambursabilă acordată va respecta condiția creării de noi locuri de muncă astfel:

- pentru 40.000 Euro sprijin nerambursabil - un 1 loc de muncă nou creat;
- pentru 180.000 Euro sprijin nerambursabil – se vor crea minim 4 locuri de muncă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Pentru Măsura M2.A.1/2A pragul minim este de 20 de puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Nr.crt.	Principii și criteriile de selecție	Punctaj
1.	<b>Principiul creării de locuri de muncă și al angajării persoanelor din grupuri defavorizate;</b>	40 p
	Proiectele care prevăd prin SF/MJ crearea de locuri de muncă; Se consideră 1 loc de muncă – locul de muncă cu o normă întreagă sau 2 locuri de muncă cu jumătate de normă – 1 loc de muncă = 10 p; (PFA nu sunt considerate locuri de muncă)	
	Proiectele care prevăd prin SF/MJ angajarea unei persoane care provine dintr-o categorie defavorizată – 1 loc muncă pers defavorizată = 20 p	
2.	<b>Solicitantul care a inițiat sau a obținut o certificare de produs tradițional;</b>	10 p
	2.1. Atestat produs tradițional;	10 p
	2.2. Documente care să demonstreze depunerea dosarului în vederea obținerii atestatului de produs tradițional.	5 p
3.	<b>Principiul implementării propunerii de proiect în forme asociative;</b>	10 p
	Proiecte implementate de forme asociative (cooperative, grupuri de producători, asociații etc) sau conform M1.B.1	
4.	<b>Principiul inovării și al încadrării în strategia de dezvoltare locală;</b>	10 p
	4.1. Proiecte inovative prin care se propune o activitate de producție sau servicii care nu există în teritoriul GAL sau care propune utilizarea de tehnologii și echipamente cu caracter inovator;	5 p
	4.2. Proiecte care dovedesc printr-un document de planificare strategică de la nivel local, Strategia de Dezvoltare Locală GAL Codrii de Aramă că activitatea propusă este necesară la nivel de teritoriu GAL.	5 p
5.	<b>Principiul combaterii eroziunii și efectelor schimbărilor climatice prin investiții în activități de reducere a emisiilor gazelor cu efect de seră (GES) și protecția mediului;</b>	20 p
	5.1. Modernizarea parcului de utilaje agricole;	5 p
	5.2. Gestionarea gunoiului de grajd;	10 p



UNIUNEA EUROPEANĂ



	5.3. Modernizarea fermelor sau clădirilor pentru procesare la nivel de fermă.	5 p
6.	<b>Principiul investițiilor pentru care există studii și/sau experiență;</b>	<b>10 p</b>
	6.1. Proiectele ale căror reprezentanți legali dovedesc că au experiență în activitatea economică propusă prin SF/MJ;	5 p
	6.2. Proiectele ale căror reprezentanți legali dovedesc că au studii (expertiză) în activitatea economică propusă prin SF/MJ (diplome, certificări etc.); spre exemplu manager (management) al unei afaceri;	5 p
<b>TOTAL</b>		<b>100 p</b>

### 8.1 Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție

#### **1. Principiul creării de noi locuri de muncă și al angajării persoanelor din grupuri defavorizate (punctajul va fi acordat pentru fiecare loc de muncă nou creat; Max. 40 puncte**

<b>DOCUMENTE PREZENTATE</b>	<b>PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE</b>
<b>Doc. 1 – Anexa 1</b> Studiu de fezabilitate//Memoriu justificativ	<p>Se verifică Doc. 1/Anexa 2 – Studiu de fezabilitate/Memoriu justificativ</p> <p>Verificarea se realizează în baza prognozelor din Studiul de fezabilitate.</p> <p>Punctajul se acorda în funcție de numărul de locuri de munca asumate prin Studiu de fezabilitate/Memoriu justificativ.</p> <p>Proiectele care prevăd prin SF/MJ crearea de noi locuri de muncă; Se consideră 1 loc de muncă – locul de muncă cu o normă întreagă sau 2 locuri de muncă cu jumătate de normă – 1 loc de muncă = 10 p;(PFA nu sunt considerate locuri de muncă).</p> <p>Proiectele care prevăd prin SF/MJ angajarea de persoane care provin dintr-o categorie defavorizată – 1 loc muncă pers defavorizată = 20 p;</p> <p>Se încadrează în categoria persoană defavorizată, următoarele tipuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 6 luni;</li> <li>➤ are vârsta cuprinsă între 15 și 24 de ani;</li> <li>➤ nu a absolvit o formă de învățământ liceal sau nu deține o calificare profesională (Clasificarea Internațională Standard a Educației 3) sau se află în primii doi ani de la absolvirea unui ciclu de învățământ cu frecvență și nu a avut încă niciun loc de muncă stabil remunerat;</li> </ul>





UNIUNEA EUROPEANĂ



	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ are vârsta de peste 50 de ani;</li> <li>➤ trăiește singur, având în întreținerea sa una sau mai multe persoane;</li> <li>➤ este recunoscută ca lucrător cu handicap conform legislației naționale; prezintă o incapacitate fizică, mentală, intelectuală sau senzorială de durată care, în interacțiune cu diferite bariere, poate împiedica participarea sa deplină și efectivă într-un mediu de lucru, în condiții de egalitate cu alți lucrători.</li> </ul> <p>Punctajul maxim aferent Criteriului C1 va fi acordat locurilor de muncă cu durata de 8 ore/zi. Contractele de muncă cu fracțiune de normă vor fi punctate proporțional cu numărul orelor lucrate pe zi (ex. 4 ore – 5 puncte, 2 ore – 2,5 puncte).</p> <p>Prin ”loc de muncă” se înțelege angajarea unei persoane cu Contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată. Contractul individual de muncă se va încheia în maxim 9 luni de la semnarea Contractului de finanțare, cu obligativitatea menținerii acestuia cel puțin 2 ani de la data încheierii lui. În cazul încetării Contractului individual de muncă din cauze neimputabile beneficiarului, aceasta are obligația angajării unei alte persoane în termen de 30 de zile de la data încetării contractului de muncă anterior.</p> <p>Încetarea contractului individual de muncă, din cauze neimputabile beneficiarului, se încadrează în următoarele prevederi:</p> <p>- încetarea raportului de muncă în temeiul art. 55 lit. b), art. 56 lit. d) și e), art. 61 lit. d) și art. 65 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>
--	--

## 2. Solicitantul care a inițiat sau a obținut o certificare de produs tradițional-10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Doc. 1 – Anexa 1</b> Studiu de fezabilitate//Memoriu justificativ</p>	<p>Criteriul de selecție se consideră îndeplinit în cazul în care produsul tradițional este fabricat din materii prime locale; prezintă o rețetă tradițională specifică locului de prelucrare, prin care să reflecte un tip tradițional de producție și/sau de prelucrare, să aibă în procesul de obținere a produsului și operațiuni de prelucrare realizate manual și să dovedească un mod de lucru tradițional și este atestat sau în curs de atestare conform Ordinului privind atestarea produselor tradiționale.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



### 3. Principiul implementării propunerii de proiect în forme asociative-10p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Doc 1-</b> Studiu de fezabilitate/memoriu justificativ	<p>Criteriul de selecție se consideră îndeplinit pentru acei solicitanți care fac parte din următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Societate cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri);</li> <li>- Cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 556/2004, art.6, lit e), cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri)</li> <li>- Grupuri de producători recunoscute conform legislației în vigoare.</li> <li>- Formă asociativă înființată conform capitolului 4.1 din fisa măsurii M1.B.1/1B.</li> </ul>

### 4. Principiul inovării și al încadrării în strategiile de dezvoltare locală – 10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Doc 1-</b> Studiu de fezabilitate/memoriu justificativ	<p>Criteriul de selecție se consideră îndeplinit în cazul în care se propune o activitatea care nu există în teritoriul GAL. Utilajele achiziționate au tehnologia/aparatura nu mai veche de 3 ani și se dovedește printr-un document/certificat emis de producător/furnizor sau este prins în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Codrii de Aramă.</p> <p>Punctajul se acordă dacă în Studiul de fezabilitate se demonstrează că Proiectul propune soluții inovative pentru atingerea obiectivelor stabilite prin SDL, <b>dacă investiția propusă include elemente cu caracter inovativ, conform clarificărilor de mai jos.</b></p> <p><b>Inovarea</b> este o activitate din care rezultă un produs, bun sau serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit sau un proces nou sau semnificativ îmbunătățit, o metodă nouă de marketing sau o metodă nouă organizațională în practicile de afaceri, în organizarea locului de muncă sau în relațiile externe. Inovarea este bazată pe rezultatele unor tehnologii noi, pe noi combinații ale tehnologiei existente sau pe utilizarea altor cunoștințe obținute de întreprindere.</p> <p><b>Inovarea de produs</b> (bun sau serviciu) reprezintă introducerea unui bun sau a unui serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit în privința caracteristicilor sau modului său de folosire (aceasta poate include îmbunătățiri semnificative în privința specificațiilor tehnice, componentelor și materialelor, software-ului incorporat, ușurinței de utilizare sau a altor caracteristici funcționale)</p> <p>Produsele inovate pot fi noi pentru piață sau noi numai pentru întreprindere. O întreprindere poate avea inovare de produs chiar dacă acesta nu este nou pentru piață, dar este nou pentru întreprindere.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p><b>Inovarea de proces</b> reprezintă implementarea unei metode noi sau semnificativ îmbunătățite de producție sau livrare (acestea pot include schimbări semnificative de tehnici, echipamente și/ sau software), cu scopul de reducere a costurilor unitare de producției și distribuției, să îmbunătățească calitatea, să producă sau să distribuie produse noi sau îmbunătățite semnificativ. De asemenea, o întreprindere poate avea inovare de proces, chiar dacă ea nu este prima care a introdus procesul pe piață.</p>
--	---

**5. Principiul combaterii eroziunii și efectelor schimbărilor climatice prin investiții în activități de reducere a emisiilor gazelor cu efect de sera(GES) și protecția mediului -20 p**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Doc1-</b> Studiu de fezabilitate/memoriu justificativ</p>	<p>Criteriul de selecție se consideră îndeplinit atunci cand solicitantul in studiu de fezabilitate/memoriu justificativ , demonstrează următoarele:</p> <p>Modernizarea parcului de masini agricole prin achiziționare de utilaje permormante și eficiente/computerizate și multifunctionale, cu un consum redus de combustibil; 5p</p> <p>Investiții in construcții, precum platforme pentru depozitarea gunoiului de grajd și în bazine de colectare a purinului, utilaje necesare asigurării unui management durabil al gunoiului de grajd/dejecțiilor animale care să asigure protecția apelor împotriva poluării cu nitrați etc., precum și achiziționarea de echipamente moderne pentru aplicarea gunoiului de grajd/dejecțiilor de origine animală și a nămolului de epurare(îmbunătățirea gestionării surselor de poluare); 10p</p> <p>Investiții în reabilitarea termică a adăposturilor și a altor clădiri auxiliare din fermă(îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor), precum și achiziționarea de instalații automate(centrale termice), pentru producerea energiei termice și pentru apă caldă menajeră, utilizată în procesul de producție(în ferma sau pentru procesarea proprie). 5 p</p>

**6. Principiul investițiilor pentru care există studii și/sau experiență – 10 puncte.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
----------------------	---



UNIUNEA EUROPEANĂ



<p><b>Doc 1 – Diplome, CV</b></p>	<p>Studiile se demonstrează prin diplome, calificări, studii și cursuri absolvite – 5 puncte          Experiența poate fi justificată prin CV, recomandări de la locurile de muncă ocupate anterior- 5 puncte</p>
-----------------------------------	---

**PUNCTAJ MINIM -20 pct.**

Expertul completează, semnează și datează Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergențe între expert și persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de șeful ierarhic superior, care își însușește decizia prin semnătură.

**CRITERII DE DEPARTAJARE A PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL**

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face astfel:

- Descrescător după numărul de locuri de muncă nou create prin investiție;
- Valoarea aportului financiar propriu în proiect;
- Valoarea totală a proiectului în ordine descrescătoare. Proiectele cu o valoare mai mare vor avea prioritate.

**10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția pe sesiune. Comitetul de selecție va emite un Raport de selecție în care vor fi înscrise proiectele eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților și punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de selecție va fi publicat pe pagina de web a GAL.

Solicitanții nemulțumiți de rezultatele procesului de evaluare și selecție pot depune contestații, la sediul G.A.L, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de Selecție, pe pagina de web. Termenul de soluționare a contestațiilor este de de maxim 10 zile lucrătoare. În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de soluționare a contestațiilor va emite un Raport de contestații, care va fi semnat de membrii Comisiei și postat pe site-ul G.A.L. În baza Raportului de contestații, Comitetul de selecție va emite Raport de selecție final în care vor fi evidențiate proiectele declarate selectate în baza soluționării contestațiilor. Acesta se va publica pe pagina web a GAL Codrii de Aramă.

Loc.Cătămărăști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A, comuna Mihai Eminescu, Botoșani, ROMÂNIA, CIF 35216148  
 Tel: +4 0371.126.071, Fax: +4 0372.252.417, [www.codriidearama.eu](http://www.codriidearama.eu), [contact@codriidearama.eu](mailto:contact@codriidearama.eu)



UNIUNEA EUROPEANĂ



### ATENȚIE!!!

**Datorită obligativităților din versiunea 16 a Ghidului de implementare SDL pentru perioada 2014-2020, de a depune la AFIR până în 28.02.2025 toate proiectele aflate în evaluare, se elimină termenul de contestații dacă nu sunt proiecte eligibile și neselectate sau proiecte neeligibile, iar pentru proiectele eligibile și selectate se depune declarație pe proprie răspundere privind nedepunere contestație.**

#### **11. Datele de contact ale G.A.L** unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Pentru informații suplimentare, Asociația Grupul de Acțiune Locală (G.A.L) Codrii de Aramă vă pune la dispoziție un birou de relații cu publicul deschis de luni până joi de la 07:30-16.00, vineri de la 08:00-13:30 de la sediul G.A.L Codrii de Aramă din Cătămărăști Deal, Str.Mihai Eminescu nr.50 A, comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani. Ne puteți contacta la numărul de telefon 0371.126.071, e-mail: [galcodriidearama@gmail.com](mailto:galcodriidearama@gmail.com). Variantele electronice (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate sunt disponibile la sediul G.A.L.

#### **12. Alte informații** pe care G.A.L le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților):

Angajații G.A.L vor oferi sprijin și consiliere cu privire la fazele de implementare a proiectelor.

Cererile de plată vor fi depuse de către beneficiari la sediul G.A.L și vor fi verificate de către angajații care nu au participat la evaluarea cererilor de finanțare. Acestea vor fi depuse la AFIR, împreună cu documentele emise de către angajații G.A.L, spre decontare.

### ATENȚIE!!!

**TERMENUL MAXIM DE FINALIZARE A PROIECTELOR VA FI 31.12.2025!!!**