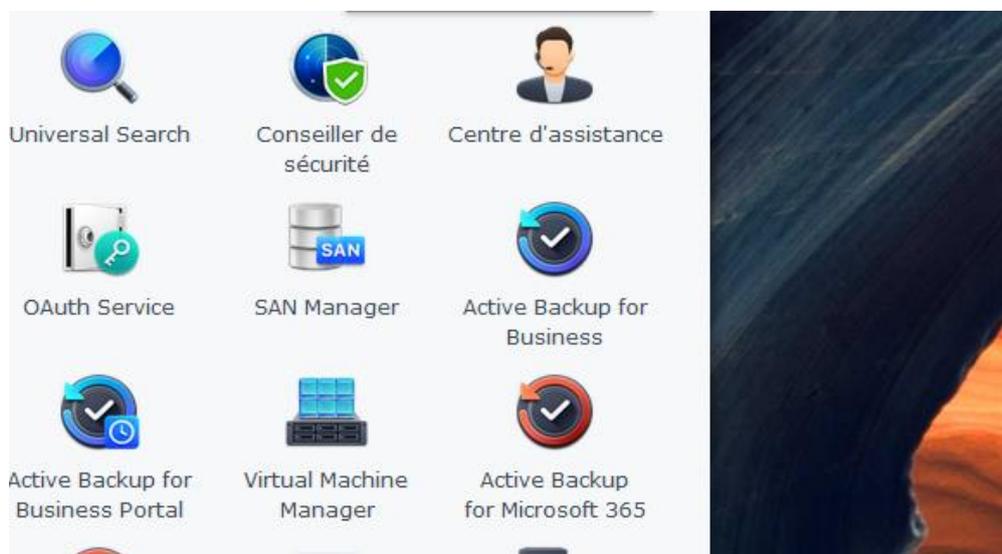


Procédure sauvegarde des boites mails avec active backup for Microsoft 365

1/ sur le NAS aller sur l'application « active backup for Microsoft 365 »



2/ sur la page d'accueil aller sur liste de tâches

De là vous pouvez créer une nouvelle tâche (attention une personne avec le droit admin global sur 365 à les droits pour le faire) ou modifier une sauvegarde en cours.



Active Backup for Microsoft 365

Créer Modifier Sauvegarde Annuler Détails Plus ▾

sauvegarde_365
Dernière sauvegarde: 2025-01-02 09:19:27
État de la sauvegarde: Terminée avec des éléments ignorés (Réussi: 17 / Attention: 1)

Service	Élément de sauvegarde	Utilisation	État
OneDrive	221 utilisateurs	0 KB	✓
Courrier	221 utilisateurs	9.8 MB	!
Boîte aux lettres d'archives	221 utilisateurs	0 KB	✓
Contacts	221 utilisateurs	0 KB	!
Calendrier	221 utilisateurs	43.1 KB	!
Messages du groupe	-	-	-
Calendrier du groupe	-	-	-
Site/site personnel	-	-	-
Teams	6 équipes	0 KB	✓

3/ sélectionner la tâche et ensuite cliquer sur modifier

Actuellement une tâche est en cours pour la sauvegarde uniquement des boites mails des utilisateurs, de leurs OneDrive, contacts et calendrier

Créer **Modifier** Sauvegarde Annuler Détails Plus ▾

sauvegarde_365
Dernière sauvegarde: 2025-01-02 09:19:27
État de la sauvegarde: **Terminée avec des éléments ignorés** (Réussi: 17 / Attention: 1)

Service	Élément de sauvegarde	Utilisation	État
OneDrive	221 utilisateurs	0 KB	✓
Courrier	221 utilisateurs	9.8 MB	!
Boîte aux lettres d'archives	221 utilisateurs	0 KB	✓
Contacts	221 utilisateurs	0 KB	!
Calendrier	221 utilisateurs	43.1 KB	!
Messages du groupe	-	-	—
Calendrier du groupe	-	-	—
Site/site personnel	-	-	—
Teams	6 équipes	0 KB	✓

4/ ajout d'utilisateur à la sauvegarde

Il suffit ensuite de cocher les utilisateurs que l'on souhaite rajouter

Modifier - sauvegarde_365

Général **Utilisateur** Groupe SharePoint Teams Service de découverte automatique Stratégie

Mettre à jour la liste d'utilisateurs de Microsoft 365

<input type="checkbox"/>	E-mail	Type de comp...	<input type="checkbox"/> OneDrive	<input type="checkbox"/> Courrier	<input type="checkbox"/> Boîte aux l...	<input type="checkbox"/> Contacts	<input type="checkbox"/> Calendrier
<input type="checkbox"/>	2op1.ext@walor.com	Sous licence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ADToAADSyncServiceAccoun...	Sans licence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AdminCare@WALORon365.on...	Sans licence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Alrick.Theretz_mmt-b.com#E...	Externe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Ausbildung.wvo@walor.com	Sous licence	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BGL0P!N2@ad.walor.com	Sans licence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	BGNL0P!N@ad.walor.com	Sans licence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Babtec.wvo@walor.com	Sous licence	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Bgaultier-reseau_ticb0.fr#EX...	Externe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Christophe.Dufau_mmt-b.co...	Externe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1 2 3 >> > 1609 utilisateurs

221 utilisateurs sélectionnés

Annuler OK

Le service de découverte automatique est configuré ainsi

Modifier - sauvegarde_365 ☐ ✕

Général Utilisateur Groupe SharePoint Teams **Service de découverte automatique** Stratégie

Type de compte applicable

Les comptes sont automatiquement sauvegardés lorsqu'ils sont créés ou remplacés par les types de comptes sélectionnés ci-dessous :

Compte disposant d'une licence Compte sans licence Compte externe

Remarque: Si l'option « Compte sans licence » n'est pas sélectionnée, un compte converti à l'état sans licence sera désactivé pour la sauvegarde, mais les données de sauvegarde précédentes seront conservées.

Portée de la sauvegarde

Lorsque la découverte automatique est activée, les nouveaux sites, les nouvelles équipes ou les services sélectionnés des nouveaux utilisateurs/ groupes sont automatiquement sauvegardés.

Service	<input checked="" type="checkbox"/> Nouvel utilisateur	<input type="checkbox"/> Nouveau groupe	<input type="checkbox"/> Nouveau site	<input checked="" type="checkbox"/> Nouvelle équipe
OneDrive	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
Courrier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
Boîte aux lettres d'archives	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
Contacts	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
Calendrier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-

Annuler **OK**

Et la stratégie en continue

Modifier - sauvegarde_365 ☐ ✕

Général Utilisateur Groupe SharePoint Teams **Service de découverte automatique** **Stratégie**

Stratégie de sauvegarde

Sauvegarde continue ?
 Sauvegarde manuelle
 Sauvegarde programmée

Définir le calendrier

La sauvegarde continue s'exécute automatiquement. Toute modification apportée aux fichiers sera sauvegardée dans quelques minutes.

Politique de conservation

Conserver toutes les versions
 Conserver les versions précédentes pendant un certain nombre de jours

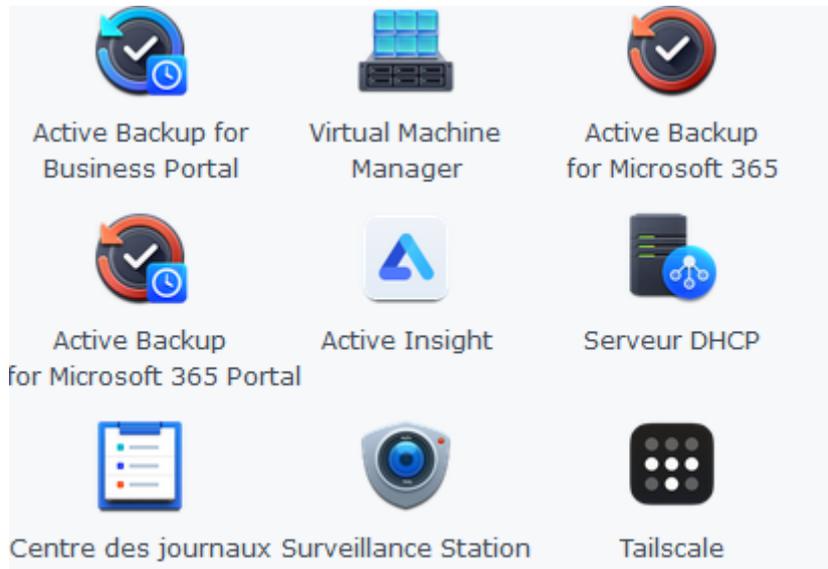
30 ?

Annuler **OK**

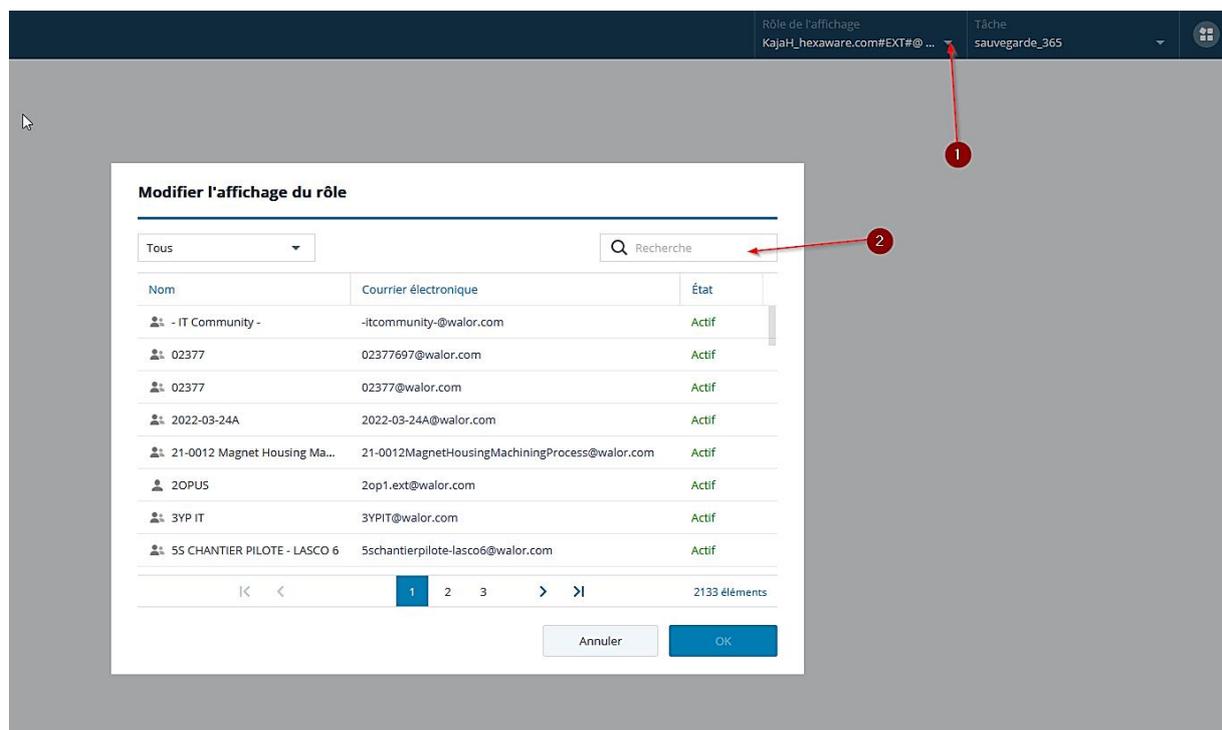
La sauvegarde des profils ajoutée ce fera lors du lancement de la prochaine sauvegarde en continue

Récupération des données avec active backup for Microsoft 365 portal

1/ sur le NAS aller sur l'application active backup for Microsoft 365 portal



2/ Sélectionner le profil concerné



Modifier l'affichage du rôle

Tous

Nom	Courrier électronique	État
Adrien LAGUNEGRAND	adla.365@walaron365.onmicrosoft.com	Sans licence
Adrien LAGUNEGRAND	adla0223@ad.walor.com	

2 éléments

Annuler OK

3/ sélectionner le service à restaurer ou exporter

Rôle de l'affichage: adla0223@ad.walor.com | Tâche: sauvegarde_365

Service

- OneDrive
- Courrier
- SharePoint
- Contacts
- Calendrier
- Teams

Taille	Type de fichier	Date
	Dossier	2022-11-29 16:47:05
	Dossier	2023-06-29 15:31:03
	Dossier	2023-04-03 08:47:48
0 KB	XLSX Fichier	2023-08-30 11:03:45
14,6 KB	VSDX Fichier	2024-04-02 09:44:41
49,9 KB	XLSX Fichier	2024-01-05 08:52:33
99 KB	ODT Fichier	2023-04-25 17:09:41

Pour l'exemple j'ai choisi le courrier

The screenshot shows an email client interface. On the left, a sidebar lists folders under 'Boîte de courriel de adla022:'. The 'ALAIN MARY' folder is selected and highlighted in blue. Below it are folders for 'Archive', 'Boîte d'envoi', 'Boîte de réception', 'Brouillons', 'Centreon', 'Courrier indésirable', 'Historique des conversati', 'IT support', 'IT.DSI', 'Maïwenn PAILLARD', and 'as400'. On the right, there are two buttons: 'Restaurer' and 'Exporter'. Below these is a table of emails:

<input type="checkbox"/>	Expéditeur	Objet/contenu
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	TR: Listes repris/Non repris - Sauf c
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	TR: Création fournisseur LN_TR: FR
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	accès salle - Bonjour M. Potin, Nou
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: support IT WBV - Je propose qu
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: accès Viva Engage users Mutar
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	accès Viva Engage users Mutares -
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: carve-out ForgeX / Walor - Yan
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: NAS - J'ai besoin de pouvoir gé
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	S-1 + agenda - _____
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	TR: Intervention FREE WLG 10/10/2
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: Intervention FREE WLG 10/10/2

Vous voyer la boîte mail en entière et son contenu

4/ vous avez le choix entre « Restaurer »

The screenshot shows the same email client interface as above. The 'ALAIN MARY' folder is selected. A context menu is open over the 'Restaurer' button, displaying the following options:

- 0 e-mails dans ALAIN MARY
- Tous les e-mails dans ALAIN MARY
- Intégralité de la boîte aux lettres de adla0223

Below the menu, the email list is partially visible, showing three entries from 'Alain MARY' with checkboxes.

Informations de destination

Les données que vous avez sélectionnées seront restaurées dans la destination Microsoft 365 suivante.
Voulez-vous continuer ?

Restaurer l'élément : Intégralité de la boîte aux lettres de **adla0223**

Utilisateur : adla0223@ad.walor.com ([modifier](#))

Stratégie de restauration :

- Nouveau dossier (/Restore_20250102_145537)
- Dossier d'origine (écraser les e-mails existants)
- Dossier d'origine (ignorer les e-mails existants)

Annuler

OK

5/ ou « exporter »

▼ Boîte de courriel de adla022:

- ALAIN Mary
- Archive
- Boîte d'envoi
- Boîte de réception
- Brouillons
- Centreon

Restaurer ▼ Exporter

0 e-mails dans ALAIN Mary

Tous les e-mails dans ALAIN Mary

Intégralité de la boîte aux lettres de adla0223

<input type="checkbox"/>	Ex	
<input type="checkbox"/>	Al	
<input type="checkbox"/>	Al	
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	accès salle - Bo
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	RE: support IT)
<input type="checkbox"/>	Alain MARY	

Exporter

Élément : Intégralité de la boîte aux lettres de **adla0223**

Format de fichier : .eml
 .pst

Annuler

OK

Exemple avec un utilisateur lors du caver-out de WBO/WVZ

Modifier l'affichage du rôle

Tous

Nom	Courrier électronique	État
 Olivier CAMUS	olca2801@ad.walor.com	Actif

1 élément

Annuler **OK**

Boîte de courriel de olca2801

- Abonnements RSS**
- Archive
- Boîte d'envoi
- Boîte de réception
- Brouillons
- Courrier indésirable
- DD
- Historique des conversations

Restaurer Exporter

0 e-mails dans Abonnements RSS

Tous les e-mails dans Abonnements RSS

Intégralité de la boîte aux lettres de olca2801

Exporter

Élément : Intégralité de la boîte aux lettres de **olca2801**

Format de fichier :

.eml

.pst

Annuler

OK

Restaurer/Exporter l'historique

Restore Exporter

Recherche

Tâche	Service	Élément	Heure de début	Temps écoulé	État
sauvegarde_365	Courrier	export...			Préparation en cours... (0%)
sauvegarde_365	Courrier	export...			Exporté
sauvegarde_365	Courrier	export...			Prêt pour l'exportation (20.1 GB)
sauvegarde_365	Courrier	export...			Exporté
sauvegarde_365	Courrier	export...			Échec
sauvegarde_365	Calendrier	microsoft365.ics (64 e...	2024-12-18 16:57:10	00:00:00	Exporté

La génération du fichier prendra un certain temps, car le nombre d'e-mails dépasse 1 000. Vous pouvez télécharger le fichier ultérieurement en cliquant sur l'icône Restaurer/Exporter l'historique dans le coin supérieur droit.

OK

Recherche

Tâche	Service	Élément	Heure de début	Temps écoulé	État
sauvegarde_365	Courrier	export.pst (Aurélien ...	2025-01-03 13:35:55	00:00:00	Préparation en cours... (10%)
sauvegarde 365	Courrier	exooort.pst (Olivier CA...	2025-01-03 13:30:45	00:00:01	Exporté

Une fois le fichier pst fini :

Soit il se télécharge tout seul = boîte vide ou presque

Tâche	Service	Élément	Heure de début	Temps écoulé	État
sauvegarde_365	sauvegarde_365	export.pst (Marina N...	2025-01-03 15:10:08	00:00:14	Exporté
sauvegarde_365	Courrier	export.pst (Vincent P...	2025-01-03 15:09:45	00:00:35	Exporté

Ou sinon on arrive là

Tâche	Service	Élément	Heure de début	Temps écoulé	État
sauvegarde_365	Courrier	export.pst (Aurélien ...	2025-01-03 13:35:55	00:03:33	Prêt pour l'exportation (2.1 GB)

Deux actions sont possibles :

-soit cliquer sur « prêt pour exportation » pour la télécharger et l'utiliser

-ou l'archiver

Pour l'archivage le fichier pst se trouve ici :

File Station

NASGVX02

- Archive_outlook
- backup_postes
- Sauvegarde_SC
- sauvegarde365
 - @activebackup-office365
 - exportPortal

Navigation: sauvegarde365 > @activebackup-office365 > exportPortal

Créer | Charger | Action | Outils | Paramètres

Nom	Taille	Ty...	Date de modification
YN32TU		Do...	2025-01-03 13:39:28

Un répertoire est généré avec un nom aléatoire (il me semble qu'il soit impossible à changer) contenant le fichier d'export dans ce répertoire. **Attention si vous laissez le fichier dans ce répertoire, il est supprimé automatiquement au bout de 3 jours.**

NASGVX02

- Archive_outlook
- backup_postes
- Sauvegarde_SC
- sauvegarde365
 - @activebackup-office365
 - exportPortal
 - YN32TU

Navigation: sauvegarde365 > @activebackup-office365 > exportPortal > YN32TU

Créer | Charger | Action | Outils | Paramètres

Nom	Taille	Ty...	Date de modification
export....	2.14...	PS...	2025-01-03 13:39:28

Le déplacer dans le répertoire Archives_outlook et le renommer

▼ NASGVX02

- ▼ Archive_outlook
 - ▶ #recycle
 - ▶ backup_postes
 - ▶ Sauvegarde_SC
 - ▼ sauvegarde365
 - ▼ @activebackup-office365
 - ▼ exportPortal
 - ▶ YN32TU
 - ▶ #recycle
 - ▶ ActiveBackupForMicrosoft365
 - ▶ surveillance
 - ▶ web
 - ▶ web_packages

Archive_outlook

Créer - Charger - Action - Outils - Paramètres

Nom	Taille	Ty...	Date de modification
export...	2.14...	PS...	2025-01-03 13:39:28
olca280...	12.1...	PS...	2025-01-03 13:30:49
cabo27...	20.0...	PS...	2025-01-03 11:49:07
#recycle	Do...		2025-01-03 12:20:28

Renommer

Veillez saisir un nouveau nom :

audr2405.pst

Annuler OK

File Station

▼ NASGVX02

- ▼ Archive_outlook
 - ▶ #recycle
 - ▶ backup_postes
 - ▶ Sauvegarde_SC
 - ▼ sauvegarde365
 - ▶ @activebackup-office365
 - ▶ #recycle
 - ▼ ActiveBackupForMicrosoft365
 - ▶ task_5
 - ▶ surveillance
 - ▶ web
 - ▶ web_packages

sauvegarde365 > ActiveBackupForMicrosoft365 > task_5

Créer - Charger - Action - Outils - Paramètres

Nom	Ta...	Ty...	Date de modification
arma0723...	Do...		2024-12-30 19:47:56
arma2908...	Do...		2024-12-19 12:25:09
arta0124...	Do...		2024-12-30 16:06:44
asba1215...	Do...		2024-12-30 18:14:59
astr0719...	Do...		2024-12-30 16:10:16
atgy3101...	Do...		2024-12-31 07:13:32
auad1118...	Do...		2024-12-30 16:21:36
aubi0724...	Do...		2024-12-30 16:11:49
audr2405...	Do...		2024-12-20 14:34:55
auno180...	Do...	audr2405@ad.walor.com	30 16:09:37
auro.trn...	Do...		2024-12-30 15:53:11

Malgré le fichier pst généré, la sauvegarde de la boîte est toujours présente dans la tâche de sauvegarde, pour un autre export pour toutes raison possible. Mais comme vous enlever les licences, la sauvegarde ne prendra plus en compte cette utilisateur et désactivera la tâche sur cet utilisateur comme expliqué sur la capture

Modifier - sauvegarde_365

Général Utilisateur Groupe SharePoint Teams **Service de découverte automatique** Stratégie

Type de compte applicable

Les comptes sont automatiquement sauvegardés lorsqu'ils sont créés ou remplacés par les types de comptes sélectionnés ci-dessous :

Compte disposant d'une licence Compte sans licence Compte externe

Remarque: Si l'option « Compte sans licence » n'est pas sélectionnée, un compte converti à l'état sans licence sera désactivé pour la sauvegarde, mais les données de sauvegarde précédentes seront conservées.