

## COMITÉ EMPRESA METRO

Asistentes  
Comité de  
Empresa

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.  
Día: 03/08/2023  
Hora: 9:30h  
Lugar: Sala Gaudí

**Presidente.-** Informa que asisten unos compañeros del departamento de Sistema de Validació i Venda de T-Mobilitat.

Después de escuchar las manifestaciones hacen entrega de un escrito con las peticiones.  
Se acuerda realizar escrito por parte del Comité.  
Se adjunta documento.

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

1. **Permanente.**
2. **Orden del día.**
3. **Varios.**

### 1. Permanente

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Documentación para archivar.

### UGT-

Acta para archivar del 20 de julio

**Presidente** – La semana anterior se acordó hacer crear una comisión del Comité de Empresa para intentar consensuar una propuesta hablar de los miniperiodos.

**CIM** - Estamos dispuestos a quedar donde y cuando se decida entre los sindicatos.

**SO** – Dice que ahora no trae la documentación para hablar de este tema.

**CGT**- Es mejor que una comisión trabaje las propuestas, además de que todos los sindicatos no vienen preparados hoy para tratar el tema, proponemos el martes a las 9:30h en Santa Eulalia tal como se había hablado en un principio.

Se acuerda reunión el próximo martes a las 09:30 en Santa Eulalia, dos asistentes por sindicato, para hablar de este tema y llegar a una propuesta de consenso.

### 2. Orden del día

**CIM** - Ante la nueva aprobación del permiso por fuerza mayor recogido en el artículo 37.9 del Estatuto, y al no quedar clara su aplicación, solicita escrito para realizar reunión.  
Se acuerda realizar escrito solicitando reunión urgente.

**SO** - La semana pasada se hizo escrito sobre el pago de la T- Mobilitat, estamos esperando respuesta de algunos sindicatos.

**SU** – Manifiesta que inmediatamente le da contestación.

**SO** – Expone que ha ganado dos juicios sobre las denuncias de los RJ's, incluyéndose en la sentencia el pago de intereses de demora.

Solicita pedir a la empresa que abone el dinero a todas las personas que han denunciado, sin esperar que llegue el juicio.

Pide hacer escrito y llamada a la empresa.

-Todos los sindicatos están de acuerdo.

### 3. Varios

Finaliza el pleno del cual como secretaria extendiendo esta acta.