



Bachelor Ressources Humaines

RNCP 40853

Titre de niveau 6

Intitulé du titre : Chargé de missions en ressources humaines (CMRH)

Niveau : Titre professionnel RNCP – Niveau 6 (Bac+3)

Prérequis : BTS ou équivalent (niveau 5)

Objectif général : Contribuer à l'atteinte des objectifs stratégiques en matière RH, en mettant en place des politiques liées au bien être au travail, à la prévention de la santé et de la sécurité au travail, en favorisant l'équité, la diversité et l'inclusion.

Compétences visées :

- Concevoir une stratégie d'attraction, de recrutement et d'intégration en renforçant la marque employeur,
- Anticiper les besoins en compétences et cartographier les métiers,
- Reconnaître et récompenser les talents par une politique basée sur des critères transparents,
- Gérer les carrières en concevant des parcours de développement individualisés,
- Réfléchir à une démarche écoresponsable,
- Instaurer une politique inclusive pour créer un environnement de travail équitable,
- Améliorer le bien-être au travail et promouvoir la santé et la sécurité,
- Assurer une veille juridique en tenant compte des évolutions légales, conventionnelles et réglementaire,
- Piloter un processus de paie conforme et fiable garantissant la satisfaction des collaborateurs,
- Organiser l'administration du personnel et veiller à la protection des données (RGPD).
- Suivre un système de gestion du temps et activités (GTA),
- Gérer des projets RH innovants et transversaux.

Activités principales :

- Gestion des compétences et des parcours professionnels en fonction des évolutions de l'entreprise,
- Promotion de l'équité, de la diversité et de l'inclusion (EDI),
- Prévention des risques professionnels et amélioration des politiques de santé et de sécurité,
- Gestion administrative des RH et protection des données,
- Déploiement de solutions RH innovantes,
- Gestion du processus de paie.

Débouchés professionnels :

- Chargé de missions RH,
- Gestionnaire/Responsable administratif RH,
- Chargé de projets RH,



- Chargé/Responsable de recrutement et d'intégration,
- Responsable de la formation et développement des compétences.

Pourquoi choisir cette formation ?

- Titre reconnu par l'État et recherché par les entreprises,
- Formation professionnalisante, basée sur des situations pratiques,
- Forte employabilité dans tous les secteurs d'activité,
- Se laisser le choix entre emploi et poursuite d'études.

4 blocs de compétences (Certificats de Compétences Professionnelles)

- Développer la performance RH :

- ✓ Stratégie d'Attraction de Recrutement et d'Intégration,
- ✓ Anticipation des Besoins en Compétences et des Métiers,
- ✓ Politique d'Adaptabilité de l'Organisation,
- ✓ Politique de Reconnaissance et de Récompenses,
- ✓ Gestion des Parcours Professionnels Individualisés.

- Gérer durablement des Ressources Humaines :

- ✓ Mise en œuvre d'une Démarche Ecoresponsable,
- ✓ Développement de l'Équité, de la Diversité et de l'Inclusion,
- ✓ Amélioration du Bien-être au Travail (QVCT),
- ✓ Prévention des Risques quant à la Santé et Sécurité au Travail.

- Administrer des Ressources Humaines et la Paie :

- ✓ Mise en place d'une Veille Juridique Proactive,
- ✓ Suivi des Dossiers du Personnel et Sécurisation des Données Personnelles,
- ✓ Pilotage d'un Processus de Paie et Déclarations Sociales,
- ✓ Mise en œuvre d'une Gestion de Temps et d'Activités améliorant la performance organisationnelle.

- Contribuer à la démarche de transformation de l'organisation :

- ✓ Stratégie de Transformation,
- ✓ Gestion de Projets RH innovants,
- ✓ Déploiement et Accompagnement à l'Adoption des Solutions RH,
- ✓ Renforcement de la Culture de l'Innovation de l'Organisation,
- ✓ Communication fluide et claire sur ces nouveaux plans d'actions.

Modalités d'évaluation :

- Épreuves certifiantes par bloc (Evaluations individuelles, livrables, mises en situation collectives...) et contrôle continu.

Durée de la formation en alternance : 1 an – 490h de formation.