



PEMERINTAH KABUPATEN BREBES  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jl Jenderal Sudirman No 159 Telp/ Fax (0283) 6177595 Brebes 52212  
Laman: dinpermades brebeskab@gmailcom

Brebes, 5 Juni 2025

Nomor : 400.10/132/VI/2025  
Sifat : BIASA  
Lampiran : 3 (satu) bandel  
Hal : Petunjuk Teknis Pelaksanaan  
Program Ketahanan Pangan

Kepada Yth  
Camat se- Kabupaten Brebes  
di  
tempat

Menindaklanjuti surat dari Kementerian Desa dan Pembangunan Daerah Tertinggal Republik Indonesia No. 142/PDP.04.01/V/2025 tanggal 2 Mei 2025 perihal pelaksanaan atas Kepmendes nomor 3 tahun 2025 tentang Panduan Penggunaan Dana Desa untuk ketahanan Pangan dalam mendukung swasembada pangan, bahwa Desa dapat melakukan percepatan perubahan RKPDes dan APBDes perubahan melalui musyawarah desa (musdes), dan pelaksanaan ketahanan pangan paling rendah 20% dari dana desa melalui BUMDesa/BUMDesa Bersama sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan

Mendasari hal tersebut berikut maka kami sampaikan petunjuk teknis pelaksanaan program kegiatan ketahanan pangan; tahapan dan ketentuan teknis kegiatan program ketahanan pangan sebagai berikut;

**A. Tahapan pelaksanaan program ketahanan pangan**

No	Kegiatan	Juni				Juli				Agustus		
		M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3	M4	M1	M2	M3
1	Sosialisasi	■										
2	Rapat Tim RKPDes		■									
3	Koordinasi (Pelaksana, Tim teknis, OPD Pembina)			■								
4	Menyusun Analisa Kelayakan dan Proker Ketapang			■								
5	Menyusun laporan ekuitas akhir (laporan semester/ audit keuangan)				■							
6	Pengajuan Dokumen Penambahan Modal					■						
7	Rekapitulasi Dokumen di kecamatan					■	■					
8	Musyawarah Desa (musdes)									■	■	
9	Pelaksanaan Kegiatan Ketapang										■	■

**Keterangan :**

- Rapat tim RKPDes mengagendakan perubahan RKPDes, menentukan tema dan pelaksana kegiatan ketahanan pangan
- Bagi BUMDesa yang vakum (tidak ada pengurus/ tidak menyusun laporan keuangan / tidak ada kegiatan) maka dilakukan revitalisasi BUMDesa
- Penyusunan Analisa Kelayakan (lampiran kepmendes 3 tahun 2025) dan menjadi bagian dari dokumen program kerja BUMDesa (penambahan unit ketahanan pangan) – format terlampir
- Laporan ekuitas akhir (laporan semester) bertujuan untuk memisahkan pengelolaan keuangan BUMDesa yang sudah berjalan dan penyertaan modal baru yang merupakan program ketahanan pangan.
- Bagi BUMDesa yang vakum, wajib dilakukan audit keuangan oleh pengawas BUMDesa atau pengurus BPD yang bertujuan untuk menentukan ekuitas akhir sebagai modal awal bagi kepengurusan yang baru, sekaligus menginvestigasi jika ada indikasi penyalahgunaan keuangan BUMDesa.
- Hasil audit keuangan BUMDesa dimasukkan kedalam laporan semester pada bagian (laporan pengawas)
- Musyawarah desa mengagendakan pembahasan mengenai perubahan APBDes, rencana program kerja BUMDesa tentang kegiatan ketahanan pangan serta tindak lanjut hasil audit laporan keuangan.
- Pengajuan Dokumen Penambahan Penyertaan Modal :
  1. Sertifikat badan hukum/ surat keterangan dalam proses pendaftaran
  2. SK Pengurus BUMDesa yang sah
  3. Laporan Ekuitas terakhir (Laporan semester/ laporan hasil audit keuangan)
  4. Program Kerja dan Analisa Kelayakan Ketahanan Pangan
  5. Berita Acara Musyawarah Desa
- Dokumen diatas buat pelaksana kegiatan ketahanan pangan (BUMDesa/ BUMDesa Bersama) disusun rangkap 3, Dibuat oleh pelaksana ditujukan kepada Kepala Desa, Camat dan Kepala Dinpermades

**B. Ketentuan Teknis Kegiatan Ketahanan Pangan**

- Kegiatan ketahanan pangan berfokus produksi pangan baik nabati maupun hewani, dan bersifat tematik (berfokus pada satu komoditas pangan)
- Dalam hal alokasi penyertaan modal melebihi kebutuhan satu kegiatan ketahanan pangan (tematik) maka tema lainnya juga harus melakukan proses yang sama (analisa kelayakan usaha)
- Seluruh kebutuhan kegiatan ketahanan pangan dirinci pada analisa kelayakan
- Setiap desa/kegiatan memiliki OPD Pembina kegiatan ketahanan pangan (Dinas Pertanian, Peternakan, perikanan)

- Penyertaan modal adalah kekayaan Desa yang dipisahkan yang dianggarkan dari pengeluaran pembiayaan dalam APB Desa (Permendagri nomor 20 tahun 2018 pasal 28 ayat 2) sehingga bukanlah bantuan operasional sehingga perlu perhitungan return of investmen dan dipertanggungjawabkan
- Penyertaan modal Desa tidak diperbolehkan untuk membeli lahan/ mendirikan bangunan permanen (Peraturan Bupati Brebes nomor 48 tahun 2024 pasal 17 huruf d)
- Penyertaan modal desa juga tidak diperkenankan untuk biaya persiapan dan modal awal pembentukan dan manajemen BUMDesa, biaya operasional dan manajemen Kerjasama antara BUMDesa dan Lembaga ekonomi desa, serta sarana dan prasarana ketahanan pangan yang tidak terkait langsung dengan kegiatan ketahanan pangan (Surat Edaran Dirjen PDP Kemendes PDT nomor 142/PDP.04.01/V/2025 tertanggal 2 Mei 2025)
- Semua perencanaan kegiatan diatas dituangkan secara tertulis/ tercetak dan wajib mendapatkan persetujuan dari musdes (dibuktikan dengan berita acara)
- Dalam hal pelaksana kegiatan (BUMDesa) tidak memiliki kualifikasi diatas maka pelaksana kegiatan dapat dikelola BUMDesa Bersama
- Penyaluran Penyertaan Modal harus melalui transfer ke rekening atas nama BUMDesa/ BUMDesa Bersama
- Laporan Keuangan untuk program ketahanan pangan dilakukan secara terpisah dari semua unit-unit usaha BUMDesa lainnya
- Laporan Pertanggungjawaban dilakukan reguler pada awal tahun berikutnya (laporan tahunan reguler) bersama dengan unit-unit usaha BUMDesa lainnya

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon bantuan saudara :

1. Mensosialisasikan pedoman teknis kegiatan ketahanan pangan
2. Memonitoring pelaksanaan audit laporan keuangan pada BUMDesa yang bermasalah
3. Menginventaris tematik dan pelaksana kegiatan ketahanan pangan setiap desa

Demikian petunjuk teknis pelaksanaan kegiatan ketahanan pangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih

Kepala Dinas Pemberdayaan  
Masyarakat dan Desa Kabupaten  
Brebes



SUBAGIYA, SH, Kp  
Pembina Utama Muda  
NIP 196605251986031008

Lampiran 1 Surat Dinpermades Kab Brebes

Nomor :

Tanggal :

**REKAPITULASI PELAKSANAAN PROGRAM KEGIATAN KETAHANAN PANGAN  
KABUPATEN BREBES TAHUN 2025**

Kecamatan : ...

No	Desa	Pagu DD	Alokasi Ketahanan Pangan	Tematik Utama Komoditas Pangan	Tematik lainnya	OPD Pembina	Pelaksana	Akumulasi Penyertaan Modal Desa	Ekuitas Akhir (per bulan Juni)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Lampiran 2 Surat Dinpermades Kab Brebes  
 Nomor :  
 Tanggal :

Checklist Dokumen			
Pengajuan Penambahan Modal Program Ketahanan Pangan			
Kabupaten Brebes			
<b>Profil Desa</b>			
	Kecamatan	:	.....
	Desa	:	.....
	Pagu DD	:	.....
	Alokasi Ketapang	:	.....
	Tematik Utama Kegiatan	:	.....
	OPD Pembina	:	.....
<b>Profil Pelaksana</b>			
	Pelaksana	:	.....
	Nomor Badan hukum	:	.....
	Nomor Perdes	:	.....
	Nomor SK Pengurus	:	.....
	Akumulasi Penyertaan Modal	:	.....
	Ekuitas Akhir (Saat Mengajukan)	:	.....
<b>Dokumen Pengajuan</b>			
	<b>Ceklist</b>	<b>Berkas</b>	<b>Keterangan</b>
	<input type="checkbox"/>	Sertifikat Badan Hukum	
	<input type="checkbox"/>	SK Pengurus yang sah	
	<input type="checkbox"/>	Program Kerja	
	<input type="checkbox"/>	Laporan Semester/ Ekuitas	
	<input type="checkbox"/>	Berita Acara Musdes/ MAD	

Lampiran 3 Surat Dinpermades Kab Brebes  
Nomor :  
Tanggal :

DAFTAR ISI  
LAPORAN SEMESTER

COVER

- A. Ikhtisar Pencapaian Satu Semester
- B. Laporan Manajemen
  - 1. Laporan Direktur
  - 2. Laporan Pengawas
- C. Profil BUMDesa
- D. Kinerja BUMDesa
- E. Permasalahan yang mempengaruhi Usaha
- F. Potensi, Peluang dan Prospek Usaha
- G. Strategi dan Kebijakan Semester berikutnya
- H. Laporan Keuangan semester 1 (per ... Juni 2025)
  - 1. Laporan Neraca
  - 2. Laporan Laba-Rugi
  - 3. Laporan Arus Kas
  - 4. Laporan Perubahan Modal/ Ekuitas
  - 5. Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)
- I. Lampiran-lampiran

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN SEMESTER 1 TAHUN 2025**

Laporan semester beserta laporan keuangan dan informasi lain dalam dokumen ini dibuat sesuai dengan keadaan sebenarnya oleh pelaksana operasional yang ditelaah oleh dewan pengawas dan penasihat dengan membubuhkan tanda tangan di bawah ini.

Pelaksana Operasional

Direktur BUMDesa

, .....

Pengawas BUMDesa	Penasehat BUMDesa
------------------	-------------------

## A. IKHTISAR PENCAPAIAN SATU SEMESTER

Unit usaha BUMDesa yang dilaksanakan pada semester 1 tahun 2025 antara lain .....

Berikut kami sampaikan capaian BUMDesa selama satu semester tahun 2025, bahwa total asset BUMDesa per 30 Juni 2025 terhitung Rp..... total omset yang dihasilkan selama semester sebesar Rp..... dengan capaian laba/rugi sebesar Rp .....

Tahun 2025 akan ada penambahan unit usaha untuk program ketahanan pangan dengan tema ..... melalui dana desa dengan alokasi anggaran sebesar Rp. ....

## B. LAPORAN MANAJEMEN

### 1. Laporan Direktur

, .....

Direktur BUMDesa

### 2. Laporan Pengawas

, .....

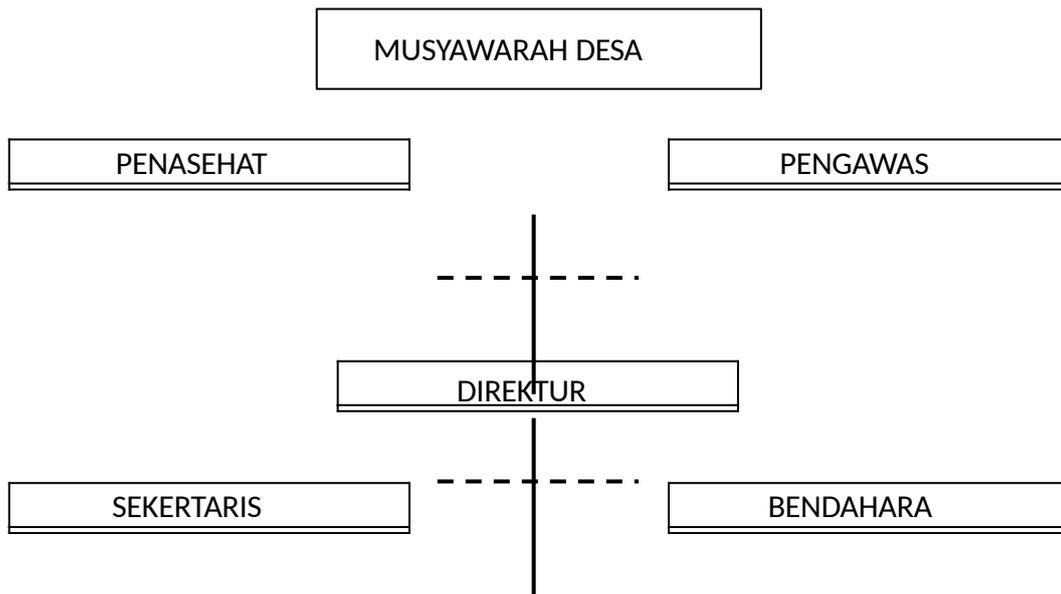
Pengawas BUMDesa

## C. PROFIL BUMDESA

1. Visi

2. Misi

3. Struktur Organisasi BUMDesa



4. Struktur Penyertaan Modal BUMDesa

#	Tahun	Sumber	Modal Desa	Modal Masyarakat
	Akumulasi		Rp	Rp

5. Legalitas BUMDesa

Nomor Badan Hukum :  
Nomor Perdes :  
Nomor SK Pengurus :  
Nomor Ijin Berusaha (NIB)  
:

## D. KINERJA BUMDESA SELAMA SATU SEMESTER

### 1. Kuantitatif

No	Indikator	Sasaran Kinerja	Capaian Satu Semester
1	Proyeksi Omset		
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	<b>Total Omset</b>	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
2	Proyeksi Pembiayaan		
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Gaji/Honor Pengurus	Rp	Rp
	ATK dan Fotocopy	Rp	Rp
	Rapat-rapat	Rp	Rp
	Akumulasi Penyusutan	Rp	Rp
	Lain-lain	Rp	Rp
	<b>Total Biaya</b>	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
3	Proyeksi Laba/Rugi	Rp	Rp
4	Proyeksi Aset	Rp	Rp
5	Proyeksi Pades	Rp	Rp

### 2. Kualitatif

## E. PERMASALAHAN YANG MEMPENGARUHI USAHA

## F. POTENSI, PELUANG DAN PROSPEK USAHA

## G. STRATEGI DAN KEBIJAKAN SEMESTER BERIKUTNYA

## H. Laporan Keuangan

Per 30 Juni 2025

<b>1. LAPORAN NERACA</b>					
<b>Aktiva</b>				<b>Passiva</b>	
Kas atau setara Kas	Rp	Hutang			Rp
Bank	Rp				
Piutang	Rp				
Saldo Pinjam	Rp	Pernyertaan Modal Desa			Rp
Persediaan dagang	Rp	Pernyertaan Modal Masyarakat			Rp
Biaya Dibayar di muka	Rp	Laba ditahan			Rp
Iventaris	Rp	Laba Berjalan			Rp
Bangunan	Rp				
Aktiva Lain	Rp				
<b>Total Aktiva</b>	<b>Rp</b>	<b>Total Pasiva</b>			<b>Rp</b>

<b>2. LAPORAN LABA RUGI</b>			
<b>1 PENDAPATAN UNIT USAHA</b>			
<b>Total Seluruh Pendapatan</b>			<b>Rp</b>
<b>2 BIAYA</b>			
<b>Total Biaya Operasional</b>		<b>Rp</b>	
Gaji/Honor Pengurus		Rp	
ATK dan Fotocopy		Rp	
Rapat-rapat		Rp	
Akumulasi Penyusutan		Rp	
Lain-lain		Rp	
<b>Total Biaya Non Operasional</b>		<b>Rp</b>	
<b>Total Seluruh Biaya</b>			<b>Rp</b>
<b>Total Laba Berjalan</b>			<b>Rp</b>

**3. LAPORAN ARUS KAS****Kas Awal (1 Januari 2025)****Rp**

Kas masuk operasional Rp

Kas masuk investasi Rp

Kas masuk pendanaan Rp

**Total uang masuk****Rp**

Kas keluar operasional Rp

Kas keluar investasi Rp

Kas keluar pendanaan Rp

**Total uang keluar****Rp****Perubahan Kas****Rp****Kas Akhir (30 Juni 2025)****Rp****4. LAPORAN PERUBAHAN MODAL**

Penyertaan modal desa Rp

Penyertaan modal masyarakat Rp

Laba ditahan Rp

Laba Berjalan Rp

Tambah Modal % Rp

PADes % Rp

Lain Lain % Rp

Modal Akhir 30 Juni 2025 Rp

<b>Ditelaah</b>	<b>Tanda Tangan</b>	<b>Dibuat</b>	<b>Tanda Tangan</b>
Pengawas BUMDesa	(.....)	Bendahara BUMDesa	(.....)
Penasehat BUMDesa	(.....)	Direktur BUMDesa	(.....)

DAFTAR ISI  
PERUBAHAN PROGRAM KERJA BUMDESA TAHUN 2025

COVER

- A. Profil BUMDesa
- B. Kinerja BUMDesa
- C. Strategi dan Kebijakan Semester berikutnya
- D. Pembaruan Sasaran Kinerja (s/d 31 Desember 2025)
  - 1. Proyeksi Omset
  - 2. Proyeksi Pembiayaan
  - 3. Proyeksi Laba
  - 4. Proyeksi Aset
  - 5. Proyeksi PADes
- E. Rencana Kegiatan/ Program
- F. Rencana Kerjasama
- G. Proposal Rencana Penambahan Modal
  - 1. Deskripsi unit usaha yang dikembangkan
  - 2. Nilai Pengajuan Penambahan Penyertaan Modal
  - 3. Analisa Kelayakan Usaha
  - 4. Strategi Pemasaran
  - 5. Kesimpulan tentang usaha yang akan dirintis/dikembangkan
- H. Formulir Analisa Aspek Kelayakan Usaha Ketahanan Pangan

**PERUBAHAN PROGRAM KERJA BUMDESA  
TAHUN 2025**

Rencana Program Kerja berisi sasaran kinerja, rencana keuangan dan permodalan, rencana kegiatan dan kerjasama beserta informasi lain dalam dokumen ini dibuat sesuai dengan keadaan sebenarnya oleh pelaksana operasional yang ditelaah oleh dewan pengawas dan penasihat dengan membubuhkan tanda tangan di bawah ini.

Pelaksana Operasional

Direktur BUMDesa

, .....

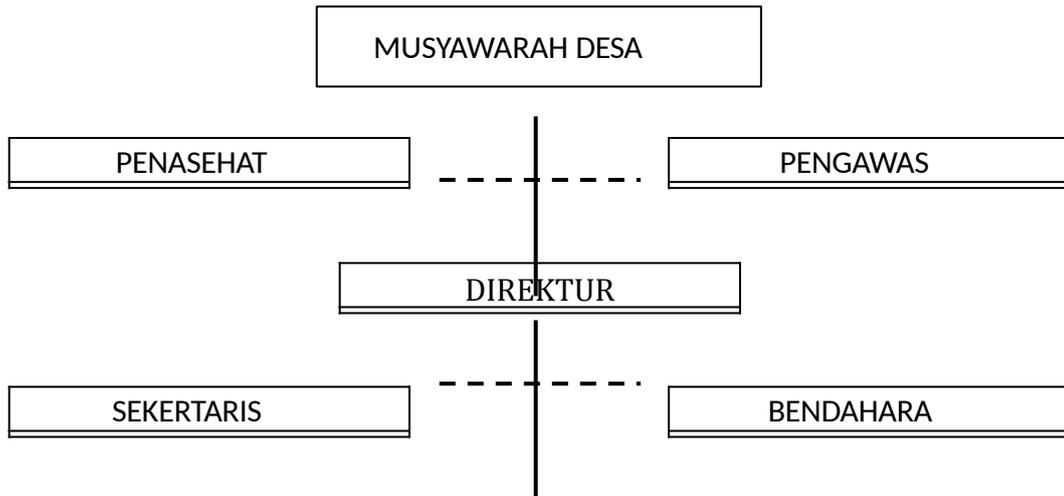
Pengawas BUMDesa	Penasehat BUMDesa
------------------	-------------------

## A. PROFIL BUMDESA

1. Visi

2. Misi

3. Struktur Organisasi BUMDesa



4. Struktur Penyertaan Modal BUMDesa

#	Tahun	Sumber	Modal Desa	Modal Masyarakat
	Akumulasi		Rp	Rp

5. Legalitas BUMDesa

Nomor Badan Hukum :  
Nomor Perdes :  
Nomor SK Pengurus :  
Nomor Ijin Berusaha (NIB)  
:

## B. KINERJA BUMDESA

### 1. Kuantitatif

No	Indikator	Sasaran Kinerja	Capaian Satu Semester
1	Proyeksi Omset		
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	<b>Total Omset</b>		
2	Proyeksi Pembiayaan		
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Gaji/Honor Pengurus	Rp	Rp
	ATK dan Fotocopy	Rp	Rp
	Rapat-rapat	Rp	Rp
	Akumulasi Penyusutan	Rp	Rp
	Lain-lain	Rp	Rp
	<b>Total Biaya</b>		
3	Proyeksi Laba/Rugi	Rp	Rp
4	Proyeksi Aset	Rp	Rp
5	Proyeksi Pades	Rp	Rp

### 2. Kualitatif

## C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN SEMESTER BERIKUTNYA

D. PEMBARUAN SASARAN KINERJA

No	Indikator	Capaian tahun 2024	Proyeksi tahun 2025
1	Proyeksi Omset		
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Unit Usaha .....	Rp	Rp
	<b>Total Omset</b>		
2	Proyeksi Pembiayaan		
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Biaya Ops Unit Usaha .....	Rp	Rp
	Gaji/Honor Pengurus	Rp	Rp
	ATK dan Fotocopy	Rp	Rp
	Rapat-rapat	Rp	Rp
	Akumulasi Penyusutan	Rp	Rp
	Lain-lain	Rp	Rp
	<b>Total Biaya</b>		
3	Proyeksi Laba/Rugi	Rp	Rp
4	Proyeksi Aset	Rp	Rp
5	Proyeksi Pades	Rp	Rp

E. Rencana Kegiatan / Program

No	Kegiatan/Program	Alokasi	Sumber Pembiayaan

F. Rencana Kerjasama

No	Pihak Kerja Sama	Deskripsi Bentuk Kerjasama	Output Kerjasama

## G. Rencana Penambahan Modal

1. Deskripsi Unit Usaha yang akan dikembangkan

2. Nilai Pengajuan Penambahan Penyertaan Modal

Nilai : Rp

Rincian Penggunaan Modal:

No	Item	Jenis Biaya	Nilai

3. Analisa Kelayakan Usaha

a. Aspek pasar dan pemasaran

b. Aspek Keuangan

Pendapatan dalam setahun Rp.

Biaya Operasional dalam setahun Rp.

Laba yang diperoleh Rp.

Pengembalian Modal (ROI) ..... %

c. Aspek Teknis (Manajemen Resiko)

No	Resiko	Penyebab	Antisipasi

d. Aspek lainnya (jelaskan potensi desa)

4. Strategi Pemasaran

5. Kesimpulan tentang usaha yang akan dirintis/dikembangkan

ASPEK-ASPEK ANALISA KELAYAKAN USAHA TEMATIK  
(Form Kepmendes PDT nomor 3 tahun 2025)

**Informasi Umum Desa**

1 Nama Desa :  
2 Kecamatan :  
3 Kabupaten : Brebes  
4 Provinsi : Jawa Tengah  
5 Status Desa :  
6 Pagu Dana Desa : Rp  
7 Alokasi DD untuk Ketahanan Pangan : Rp  
8 Nama Bum Desa/Bum Desa Bersama :

**1 PENGELUARAN**

**A. BIAYA MODAL AWAL**

Biaya Sewa Tanah/ Bangunan

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaan pertahun	Jumlah (Rp)
1	Biaya Sewa Tanah			Rp	1	Rp
2	Biaya Sewa Bangunan			Rp	1	Rp

**Total Biaya Sewa Tanah / Bangunan Rp**

Belanja Peralatan  
Peralatan Produksi

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaan pertahun	Jumlah (Rp)

**Total Belanja Peralatan Produksi Rp**

Belanja Benih/ Bibit/ Pakan

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaan pertahun	Jumlah (Rp)

**Total Belanja Benih/ Bibit/ Pakan Rp TOTAL  
BIAYA MODAL AWAL Rp**

**B. BIAYA MODAL PRODUKSI**

Biaya Distribusi Potensi/Produk Unggulan Unit Usaha

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaaan per tahun	Jumlah (Rp)
1	Transportasi hasil panen			Rp		Rp

**Total Biaya Distribusi Potensi/Produk Unggulan Unit Usaha****Rp**

Biaya Sarana Prasarana unit usaha

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaaan per tahun	Jumlah (Rp)
1				Rp		Rp

**Total Biaya Sarana Prasarana unit usaha****Rp**

Biaya Pemeliharaan Potensi/ Produk Unggulan Unit Usaha

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaaan per tahun	Jumlah (Rp)
1				Rp		Rp

**Total Biaya Pemeliharaan Produk Unggulan Unit Usaha****Rp**

Biaya Pembelian Bahan per minggu

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaaan per tahun	Jumlah (Rp)
Data tidak ada						

**Total Biaya Pembelian Bahan per minggu****Rp****TOTAL BIAYA MODAL PRODUKSI****Rp****C. BIAYA MODAL PEKERJA**

NO	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaaan per tahun	Jumlah (Rp)
1	Pelatihan pemberdayaan masyarakat			Rp		Rp
2	Tenaga Kerja			Rp		Rp

**TOTAL BIAYA MODAL PEKERJA****Rp****TOTAL KESELURUHAN PENGELUARAN****Rp.****(Total Biaya Modal Awal + Produksi + Pekerja)**

## 2. PROYEKSI PENDAPATAN UNIT USAHA

a Jumlah produksi / panen :

b Jumlah produksi / tahun :

NO	Kegiatan	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Pengadaan pertahun	Jumlah (Rp)

**Total Pendapatan Rp**

## 3. BIAYA PERKIRAAN ARUS KAS UNIT USAHA

Arus Kas Masuk

NO	Klasifikasi Modal	Tahun ke		
		1	2	3
1	Penyertaan Modal	Rp		
2	Sisa Kas Unit tahun lalu		Rp	Rp
3	Pendapatan Unit Usaha		Rp	Rp

**Total Arus Masuk Rp                      Rp                      Rp**

Arus Kas Keluar

NO	Klasifikasi Modal	Tahun ke		
		1	2	3
1	Modal Awal	Rp	Rp	Rp
2	Modal Produksi	Rp	Rp	Rp
3	Modal Pekerja	Rp	Rp	Rp
4	Pajak (0,5% x omset)		Rp	Rp
5	Lain-lain			

**Total Arus Keluar Rp                      Rp                      Rp**  
**Arus Kas Bersih Rp                      Rp                      Rp**

## 4. PROYEKSI LABA RUGI UNIT USAHA

NO	Klasifikasi Modal	Tahun ke		
		1	2	3
A	Penjualan	Rp	Rp	Rp
B	Biaya Modal Awal dan Produksi	Rp	Rp	Rp
C	Laba Usaha	Rp	Rp	Rp
D	Bunga			
E	Laba Sebelum Pajakn	Rp	Rp	Rp
F	Pajak	Rp	Rp	Rp
G	Laba Setelah Pajak	Rp	Rp	Rp