

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

*Date de mise à jour :*

*10/03/2025*

L'entreprise CrystalClean / Alan LEBORRE, immatriculée au registre des sociétés sous le numéro SIREN : 939 262 929 et dont le siège est situé 47 RUE de la croix Sainte-Appoline 72700 Saint-Georges-du-Bois FRANCE (ci-après, l'Entreprise) à une activité de Nettoyage automobile à domicile.

## OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « **CGV** ») ont pour objet de déterminer les conditions dans lesquelles l'Entreprise fournit ses services (ci-après, les « **Services** ») aux clients qui les souscrivent (ci-après, le « **Client** »).

L'Entreprise se réserve le droit de modifier ou d'adapter les présentes CGV à tout moment. La version applicable des CGV est celle remise au Client par l'Entreprise au moment de l'achat des Services.

Le Client déclare avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées sans réserve avant de passer la commande.

## SERVICES

L'Entreprise rend les Services suivants : Nettoyage automobile à domicile sous 3 différentes Formules (Basic, Avancé, Premium).

Aspiration et brossage du plancher et des tapis en profondeur

Aspiration des sièges en profondeur

Aspiration du coffre en profondeur

Nettoyage des plastiques

Nettoyage des vitres

Nettoyage des écrans

Nettoyage de la sellerie et des tapis avec une shampooineuse injecteur/extracteur

Pose de céramique pour vitre

Traitement des plastiques avec un agent protecteur

Nettoyage et traitement du Cuir et Alcantara

En tout état de cause, l'Entreprise ne propose que des services dans la limite des déclarations, agréments et/ou autorisations dont il est titulaire.

L'Entreprise rend ses services dans la zone géographique suivante : département de la Sarthe.

Au-delà de cette zone géographique, l'Entreprise peut librement refuser de réaliser les prestations ou facturer des frais supplémentaires de déplacement de l'ordre d'un euro / km supplémentaire.

Option : L'Entreprise peut réaliser des prestations uniques ou récurrentes. Lorsque les prestations sont récurrentes, les Parties se mettent d'accord sur la périodicité des prestations et la durée de la relation contractuelle en amont.

## INFORMATIONS PRÉALABLES

Le Client s'engage à informer l'Entreprise, en amont, de toute information nécessaire à la réalisation des prestations.

Option : Le Client informe notamment l'Entreprise de l'existence d'allergies au sein de son domicile qui pourrait compliquer la réalisation des prestations.

Option : L'Entreprise certifie être titulaire des diplômes nécessaires à la réalisation des prestations.

## **MATÉRIEL**

Le matériel nécessaire à la réalisation des prestations est pris en charge par l'Entreprise.

Les consommations d'eau et d'électricité nécessaires à la réalisation des prestations restent à la charge du Client.

## **PRIX**

Les Services sont vendus aux prix en vigueur lors de la passation de la commande.

Ceux-ci sont exprimés en Euro et toutes taxes comprises.

Un devis sera réalisé et signé par les Parties.

L'Entreprise se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment, le Produit ou le service reste facturé sur la base du tarif en vigueur lors de la commande ou de la signature du contrat, sous réserve de la disponibilité du produit ou du service.

## **COMMANDE ET MODALITÉS DE PAIEMENT**

La commande se fait par réservation de créneaux par message sur Instagram ou par appel téléphonique.

Un devis préalable est établi, comprenant les prestations exactes de l'Entreprise, le tarif applicable, la durée ou la date de mission et toutes conditions particulières entre l'Entreprise et le client. Ce devis est daté et signé.

Le paiement est effectué par espèce et virement bancaire.

## **FACTURATION**

Chaque commande fait l'objet d'une facture qui est adressée par mail ou lettre postale par l'Entreprise au Client.

Une facture mensuelle est adressée au Client pour les prestations régulières et une facture immédiate est adressée au Client pour les missions ponctuelles.

Chaque facture devra être payée à la fin de la prestation.

## **FOURNITURE DES SERVICES**

La fourniture des Services est effectuée au domicile du Client.

Le Client s'engage à communiquer à l'Entreprise toutes les informations nécessaires sur la localisation de son domicile et à tout mettre en œuvre pour permettre à l'Entreprise d'effectuer les prestations au domicile.

L'Entreprise s'engage à délivrer le Service à la date fixée par les Parties.

## **REPORT ET ANNULATION**

Le Client peut reporter ou annuler les prestations dans un délai de 48 Heures avant la date de prestation prévue, sans frais. Le Client informe l'Entreprise de sa demande de report ou d'annulation par téléphone. L'Entreprise confirme cette demande par mail dans les meilleurs délais.

Les Parties peuvent convenir d'une date ultérieure pour la réalisation des prestations ou, si aucune date ne convient aux parties dans un délai raisonnable, l'Entreprise peut décider de rembourser le Client.

Au-delà du délai de 48 heures, l'Entreprise se réserve le droit de facturer 25% du tarifs de la prestation.

## **CLAUSE RÉGULATOIRE / RÉSILIATION**

Les Services peuvent également être résiliés par le Client et/ou l'Entreprise en cas d'inexécution par l'un ou l'autre d'une ou plusieurs de ses obligations. Dans ce cas, le Client ou l'Entreprise adresse à l'autre une lettre recommandée avec avis de réception la mettant en demeure d'exécuter l'obligation lui incombant.

Si, dans un délai de 30 jours suivant l'envoi d'une mise en demeure adressée par lettre recommandée avec accusé de réception, l'obligation n'a pas été exécutée, les Services pourront être résiliés.

## **DONNÉES PERSONNELLES**

L'Entreprise peut être amené à collecter des données personnelles du Client.

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 et au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (dit RGPD), le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Il lui suffit d'écrire par mail à l'adresse suivante : [contact.crystalcleanlm@gmail.com](mailto:contact.crystalcleanlm@gmail.com), en indiquant ses nom, prénom, email et adresse et de préciser l'objet de sa demande.

En outre, l'Entreprise s'engage à se conformer aux règles en vigueur, notamment le règlement RGPD, dans le traitement des données personnelles du Client.

## **FORCE MAJEURE**

L'Entreprise ne peut être tenue pour responsable de l'inexécution de ses obligations contractuelles dans les conditions prévues par les présentes CGV dans l'hypothèse de la survenance d'un cas fortuit ou d'un cas de force majeure telle que définie par l'article 1218 du Code civil.

Outre les cas fortuits définis par la jurisprudence des tribunaux français, toute situation où l'exécution des obligations contractuelles est retardée ou empêchée, notamment mais sans limitation les conflits sociaux, interventions des autorités, catastrophes naturelles, épidémie, incendies, dégâts de eaux, interruption du réseau électrique ou de télécommunications, décisions administratives, sont considérées comme des cas fortuits ou des cas de force majeure indépendants de la volonté de l'Entreprise et sa responsabilité ne pourra être engagée.

## **RÉTRACTATION**

Hormis les cas d'exceptions de l'article L. 221-28 du Code de la consommation et lorsque le Client est un consommateur, il dispose d'un délai de quatorze (14) jours à compter de la livraison effective des produits ou de la réalisation de la prestation pour exercer son droit de rétractation légal auprès de l'Entreprise et ce, sans motif et sans paiement de pénalités.

Le client ne dispose pas de droit de rétractation si la prestation est pleinement exécutée dans ce délai par l'Entreprise.

La rétractation doit s'effectuer par lettre recommandée avec accusé de réception, envoyée à l'Entreprise.

## **DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE**

Les présentes CGV sont régies par la loi française.

Tous les litiges auxquels les opérations d'achat et de vente conclues en application des présentes conditions générales de vente pourraient donner lieu, concernant tant leur validité, leur interprétation, leur exécution, leur résiliation, leurs conséquences et leurs suites et qui n'auraient pas pu être résolu à l'amiable entre l'Entreprise et le Client, seront soumis aux tribunaux du ressort de la ville du lieu de l'établissement principal de l'Entreprise dans les conditions de droit commun.

Conformément aux articles L612-1 et R612-1 et suivants du Code de la consommation, le Client est informé qu'il peut recourir gratuitement à une médiation conventionnelle auprès de **SAS MEDIATION SOLUTION** pour tout litige qui pourrait naître à l'occasion de l'exécution présent contrat. Le médiateur peut être saisi sur le site [sasmediationsolution-conso.fr](http://sasmediationsolution-conso.fr). À défaut de règlement amiable, tout différend résultant des présentes relèvera de la juridiction compétente en la matière.