

PROGRAMME BILAN DE COMPETENCES



Intitulé de l'offre

Bilan de compétences

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Analyser les compétences professionnelles et personnelles, les aptitudes et les motivations.
- Définir un projet professionnel réaliste et adapté au marché du travail.
- Identifier les besoins de formation complémentaires si nécessaire.
- Élaborer un plan d'action structuré pour mettre en œuvre le projet professionnel.

1. PUBLIC

Tout public : salariés, demandeurs d'emploi, jeunes à partir de 16 ans.

2. PRE REQUIS ET CONDITIONS D'ADMISSION

Aucun prérequis n'est nécessaire pour réaliser un bilan de compétences.
Un entretien préalable gratuit d'1h est proposé avant toute contractualisation.

3. MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCES

Un délai minimum et incompressible de 10 jours entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.

Inscription : Vous pouvez nous joindre par téléphone 06 16 35 27 63

ou mail : lescheminsdiris@gmail.com

ou par le formulaire du site internet <https://lescheminsdiris.fr/>

Formatrice : Lichau Iris Conseillère en insertion professionnelle et en bilan de compétences.

Formation à Distance :

Nous garantissons l'accessibilité de nos formations, notamment aux personnes en situation de handicap ou ayant des contraintes de déplacement.

Lorsque l'accès aux locaux est impossible, nous proposons un accompagnement à distance via Microsoft Teams, (distanciel synchrone).

Assistance technique LICHOU Iris Tel 06 16 35 27 63

Adaptations possibles sur demande (transcription, visioconférence, documents adaptés...).

Référente handicap : LICHOU Iris Tel 06 16 35 27 63

4. PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme détaillé est décrit dans le décret 2018-1330 du 28 décembre 2018 :
https://www.legifrance.gouv.fr/codes/article_lc/LEGIARTI000037385673/

Il comporte 3 phases : Phase préliminaire, Phase d'investigation, Phase de Conclusion et d'entretien

Il comporte la définition d'une à trois pistes d'évolution professionnelle, et un plan d'action

Entretien préalable :

Entretien d'une durée d'une heure

- La clarification des attentes du bénéficiaire
- Informer sur le déroulement total du bilan
- Valider la motivation réciproque dans cette démarche

Contenu de la formation (3 phases légales)

1. Phase préliminaire : Poser les bases (1 à 2 séances)

- Analyse du contexte, des attentes et des motivations
- Clarification des besoins et objectifs
- Identification des contraintes personnelles et professionnelles
- Construction du parcours de vie et premières pistes professionnelles

2. Phase d'investigation : Explorer son potentiel (5 à 6 séances)

a. Ce que j'ai fait / ce que je sais

- Analyse du parcours de formation et professionnel
- Identification des compétences, réalisations probantes, incidents critiques
- Évaluation des aptitudes, des savoir-faire et savoir-être

b. Ce que je suis

- Étude de l'histoire personnelle et professionnelle
- Identification des valeurs, motivations, traits de personnalité
- Conditions de travail souhaitées et environnement idéal

c. Ce que j'aimerais faire

- Tests d'intérêts professionnels (RIASEC, MBTI...)
- Exploration de métiers et secteurs porteurs
- Enquêtes métiers et fiches métiers détaillées
- Identification des compétences transférables

3. Phase de conclusion : Agir et planifier (2 à 3 séances)

- Analyse des freins et des leviers pour chaque projet
- Construction d'un ou plusieurs projets professionnels réalistes
- Élaboration d'un plan d'action détaillé (formation, recherche d'emploi, reconversion)
- Recherches ciblées sur les formations et dispositifs de financement

4. Phase de suivi : Ancrer la démarche

- Suivi à 3 mois et à 6 mois pour ajuster le projet, renforcer les acquis et relancer la dynamique si besoin
- Questionnaire de satisfaction à froid

Points forts de l'offre

- Accompagnement entièrement personnalisé.
- Intervenante expérimentée (10 ans d'expérience).
- Accessibilité pour les personnes en situation de handicap.
- Flexibilité : séances à domicile ou en visioconférence.
- Expertise en insertion professionnelle et relation entreprise.

5.LES MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Cette formation alterne apports théoriques, fiches d'exercices pratiques, mises en situation professionnelles, analyses de pratiques professionnelles, tests et questionnaires de connaissance de soi.

Questionnaires d'autoévaluation, simulations, vidéos, tests RIASEC et tests psychométriques spécialisés comme, MOTIVATION +, PROFIL 2 et vocation (habilitation).

Elle est dispensée par un consultant en évolution professionnelle qualifié. Un livret de suivi est remis au bénéficiaire.

Une synthèse sera co-construite et remise au bénéficiaire à la fin du bilan.

Vos résultats restent confidentiels.

6.EVALUATION DES RESULTATS

- Auto-évaluation en début et fin de parcours.
- Évaluation continue à chaque séance via livret d'accompagnement.
- Questionnaire de satisfaction final.
- Un entretien de suivi à 3 et 6 mois sera réalisé.
- Synthèse coconstruite remise et commentée en fin de bilan.

7. CALENDRIER DE DEROULEMENT et tarifs

Le calendrier des entretiens est construit avec le bénéficiaire.

Formule "COMPLETE" 24h : 12 X 2h d'entretiens Tarif TTC: 1920€

Formule "ESSENTIEL" 20h : 10 X 2h d'entretiens Tarif TTC: 1600€

CRITÈRES DE RÉUSSITE

Les critères de réussite suivants permettent d'évaluer l'atteinte des objectifs de l'atelier « Bilan de compétences » :

- Formulation claire d'un projet professionnel ou de formation.
- Identification des compétences, motivations et valeurs personnelles.
- Élaboration d'un plan d'action réaliste et structuré.
- Satisfaction du participant mesurée par questionnaire.

Formation à distance

Les formations à distance se déroulent via la plateforme Microsoft Teams en distanciel synchrone.

Un espace Notion est mis à disposition des stagiaires, contenant : des supports pédagogiques, des fiches de travail, des questionnaires interactifs, et des ressources complémentaires.

Activités pédagogiques : entretiens individuels en visio, analyse de parcours, tests d'intérêts, quiz, élaboration de fiches métiers. Les durées estimées sont communiquées dans le livret de suivi.

Outils et ressources : Microsoft Teams, espace Notion, supports PDF, tests RIASEC et MBTI, fiches métiers, documents interactifs.

Assistance technique et pédagogique : Iris Lichau, par téléphone au 06 16 35 27 63, ou par mail à lescheminsdiris@gmail.com. Réponse garantie sous 24h.

Justificatifs de réalisation : feuilles d'émargement numériques, compte rendu de séances, productions personnelles, validation dans le livret de suivi.