

Cennik usług jednorazowych – Prawo zamówień publicznych (PZP)

Kategoria	Kod	Nazwa usługi	Zakres podstawowy	Cena netto (PLN)	Jednostka
A. Monitoring i analiza przetargów	A1	Pozyskanie informacji o budżecie inwestycji	Ustalenie szacunkowej wartości zamówienia / budżetu	150	postępowanie
	A2	Wstępna analiza opłacalności startu	Krótką analizą SWZ + punktowa rekomendacja „start/nie start”	250-500	postępowanie
	A3	Szczegółowa analiza przetargu	Analiza warunków udziału, kryteriów, przedmiotu zamówienia	200-500	postępowanie
B. Analiza SWZ i dokumentacji	B1	Pełna analiza SWZ pod kątem możliwości startu	Analiza SWZ, wzoru umowy, kar umownych, warunków udziału	200-800	postępowanie
	B2	Analiza wzoru umowy pod	Oznaczenie klauzul ryzykownych,	200-600	umowa

		kątem ryzyk dla wykonawcy	propozycje zmian		
	B3	Analiza kryteriów oceny ofert	Ocena realnych szans, wyliczenie optymalnej strategii punktowej	250	postępowanie
	B4	Sprawdzenie zgodności oferty z SWZ	Kontrola oferty przygotowanej przez klienta	300	oferta
	B5	Przygotowanie pytań do SWZ	Opracowanie treści pytań do zamawiającego	250	zestaw pytań
C. Przygotowanie oferty wykonawcy	C1	Kompleksowe przygotowanie oferty przetargowej	Przygotowanie dokumentów, formularzy, oświadczeń + złożenie na platformie + PŚD	300-900	postępowanie
	C2	Kompleksowe przygotowanie oferty – tryb z negocjacjami	Jak C1 + wsparcie przy negocjacjach / aukcji elektronicznej	500–1 200	postępowanie
	C3	Uzupełnienie / poprawa oferty po wezwaniu	Przygotowanie brakujących dokumentów,	300–500	wezwanie

		zamawiającego	korekty		
	C4	Przygotowanie formularza JEDZ	Sporządzenie / uzupełnienie JEDZ	300	dokument
	C5	Sporządzenie oświadczeń z art. 125 PZP / o braku podstaw wykluczenia	Gotowe formularze i treść oświadczeń	250	zestaw dokumentów
	C6	Przygotowanie oferty konsorcjum	Konstrukcja oferty + podział zakresu	500–900	postępowanie
	C7	Przygotowanie oferty z podwykonawcami	Konstrukcja oferty, podział zadań, dokumenty podwykonawców	400–800	postępowanie
	C8	Ofertowe kalkulacje ceny (model kalkulacyjny)	Pomoc w ułożeniu kalkulacji, wskazanie typowych ryzyk kosztowych	400–900	postępowanie
D. Korespondencja z zamawiającym, wyjaśnienia, RNC	D1	Przygotowanie odpowiedzi na wezwanie dot. rażąco niskiej	Analiza kalkulacji, przygotowanie wyjaśnień	700	wezwanie

ceny

D2	Rozbudowana odpowiedź na RNC z załącznikami	Rozwinięta argumentacja + dowody + załączniki	900–1 400	wezwanie
----	---	---	-----------	----------

D3	Przygotowanie odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnień treści oferty	Wyjaśnienie zapisów oferty i kalkulacji	400–700	wezwanie
----	---	---	---------	----------

D4	Badanie ofert konkurencji w celu eliminacji	Analiza ofert, wskazanie podstaw odrzucenia / wykluczenia	300-700	analiza
----	---	---	---------	---------

D5	Doradztwo ogólne dot. postępowania (konsultacja)	Konsultacja telefoniczna/online do 60 min	250	konsultacja
----	--	---	-----	-------------

D6	Pakiet 3 krótkich konsultacji (do 20 min)	Krótkie pytania „ad hoc” w toku postępowania	450	pakiet
----	---	--	-----	--------

E. Umowy,
podwykonawcy,
samooczyszczenie,

E1	Projekt umowy konsorcjum	Opracowanie umowy + negocjacje zapisów	500–999	umowa
----	--------------------------	--	---------	-------

waloryzacja

E2	Projekt umowy podwykonawczej	Opracowanie umowy podwykonawczej	500-900	umowa
E3	Analiza umowy przetargowej przed podpisaniem	Analiza ryzyk, kar umownych, harmonogramu	400-800	umowa
E4	Waloryzacja umów przetargowych	Analiza podstaw waloryzacji + projekt pisma	500-1000	umowa
E5	Oświadczenia / wnioski dot. podwykonawców i zasobów	Pisma do zamawiającego dot. podwykonawców, zasobu podmiotu trzeciego itp.	350	zestaw dokumentów
E6	Pomoc przy uzyskaniu wadium w formie gwarancji	Dobór gwaranta, przekazanie wzoru, wsparcie	250-500	postępowanie
E7	Pomoc przy uzyskaniu zabezpieczenia należytego	Jak wyżej, dla zabezpieczenia umowy	300-800	umowa

		wykonania			
	E10	Analiza treści gwarancji (wadium / zabezpieczenie)	Sprawdzenie zgodności z PZP i SWZ	250–400	gwarancja
F. Środki ochrony prawnej (KIO, skarga)	F1	Wstępna analiza zasadności odwołania do KIO	Ocena szans powodzenia, ryzyk, kosztów	500–800	sprawa
	F2	Protest / zastrzeżenia do zamawiającego	Projekt pisma + konsultacja	1 099	sprawa
	F3	Przygotowanie projektu odwołania do KIO	Pełny projekt odwołania bez reprezentacji	od 2 000	odwołanie
	F4	Przygotowanie pisma procesowego w toku sprawy KIO	Dodatkowe pismo, stanowisko, replika	600–1 200	pismo
	F6	Skarga na orzeczenie KIO do sądu okręgowego	Opracowanie skargi + konsultacja	3 500–6 000	skarga
	F7	Odpowiedź na skargę do sądu	Projekt odpowiedzi,	2 000–4 000	odpowiedź

	okręgowego	stanowisko klienta			
F8	Prowizja od wygranego zamówienia do 1 mln zł	Wynagrodzenie sukcesowe od wartości kontraktu	1%		wartość zamówienia
F9	Prowizja 1–2 mln zł	Wynagrodzenie sukcesowe	0,7%		wartość zamówienia
F10	Prowizja 2–5 mln zł	Wynagrodzenie sukcesowe	0,5%		wartość zamówienia
F11	Prowizja powyżej 5 mln zł	Ustalenia indywidualne	do uzgodnienia		wartość zamówienia
G. Usługi dla zamawiających	G1	Opracowanie SWZ (SIWZ) dla zamawiającego	Kompletny projekt SWZ wraz z załącznikami	2 500–6 000	postępowanie
	G2	Weryfikacja / modyfikacja SWZ przygotowanej przez zamawiającego	Sprawdzenie zgodności z PZP, propozycje zmian	1 200–3 000	postępowanie
	G3	Opracowanie projektu umowy dla zamawiającego	Przygotowanie wzoru umowy z wykonawcą	1 000–3 000	umowa

H. Szkolenia i audyty	G4	Prowadzenie postępowania po stronie zamawiającego	Obsługa prawna całego postępowania	od 3 000	postępowanie
	G5	Udział w komisji przetargowej jako ekspert	Udział w pracach komisji, opinie	800–1 500	posiedzenie / dzień
	G6	Audyt zakończonego postępowania	Sprawdzenie zgodności z PZP, raport	1 500–3 000	postępowanie
	H1	Szkolenie online „Podstawy PZP dla wykonawców”	Szkolenie 2–3h, materiały w PDF	1 500–2 500	szkolenie
	H2	Szkolenie stacjonarne z PZP (1 dzień)	Program sztytu na miarę, materiały, certyfikaty	3 000–6 000	dzień szkoleniowy
	H3	Warsztat „Jak wygrać przetarg – praktyka”	Warsztat z analizą ofert, case studies	2 500–4 000	warsztat
	H4	Audyt procedur przetargowych w firmie	Przegląd dotychczasowych ofert, błędów, rekomendacje	2 000–5 000	audyt

	H5	Audyt dokumentacji oferenta pod kątem PZP	Sprawdzenie standardowych dokumentów, oświadczeń, wzorów	1 000–2 500	audyt
I. Inne usługi i rozliczenie godzinowe	I1	Porada prawna PZP – standard	Konsultacja do 60 min (online / telefon)	200–400	godzina
	I2	Porada prawna PZP – pilna (ekspres)	Konsultacja w trybie pilnym (do 24h)	400–600	godzina
	I3	Sporządzenie krótkiego pisma / opinii	Proste pismo, stanowisko do 2–3 stron	300–600	pismo
	I4	Rozszerzona opinia prawna	Opinia 5–15 stron z analizą orzecznictwa	1 200–3 000	opinia
	I5	Udział doradcy w spotkaniu / negocjacjach	Stawka za rozpoczętą godzinę	400–700	godzina